

REFERAT Social- og Seniorudvalget d. 03-05-2023

Mødedato	Onsdag d. 03. maj 2023 kl. 15:30
Mødested	Enggården, Engløkke 30, 6372 Bylderup-Bov
Mødedeltagere	Michael Christensen, Jan Køpke Christensen, Dorrit Knudsen, Ida Smed, Jens Wistoft, Susanne Provstgaard, Gaby Scheel Knudsen

Innholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Social- og Seniorudvalgets bevillingskontrol pr. 31. marts 2023.....	4
Social- og Seniorudvalgets bevillingskontrol pr. 31. marts 2023, anlæg.....	7
Social- og Seniorudvalgets budgetlægning 2024-2027.....	8
Støtte til omlægning til en grønnere bilpark.....	10
Godkendelse af Mejerihaven som bosted til ny målgruppe.....	12
Godkendelse af nye frister for afgørelser.....	14
Forslag til justeret ansøgningsprocedure for støtte til forebyggende og aktiverende tilbud til ældre...	16
Samarbejde med Center for Offentlig-Privat Innovation.....	17
Forslag til ændrede vedtægter for Seniorrådet.....	18
Status på bevilling af FreeStyle Libre i Aabenraa Kommune.....	20
Baseline effektmål 2023-2026.....	22
Digital understøttelse af træning.....	24
Orientering om dosispakket medicin.....	26
Organisationstilpasning i Sygeplejen.....	28
Et tættere samarbejde mellem Hjemmeplejen og Sygeplejen.....	30
Orientering om ABC for mental sundhed.....	32
Orientering om analyse af særligt dyre enkeltsager.....	34
Orientering om status på ungeindsatsen.....	36
Orientering om årsrapport fra Headspace Aabenraa.....	38
Aabenraa Selvhjælp - årsberetning 2022.....	39
Gensidig orientering.....	40
Underskriftsside.....	41

Punkt 69: Godkendelse af dagsorden

21/36392

Sagsfremstilling

Social & Sundhed indstiller,

at dagsorden godkendes.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 03-05-2023

Godkendt.

Gaby Scheel Knudsen og Jens Wistoft deltog ikke i behandlingen.

Punkt 70: Social- og Seniorudvalgets bevillingskontrol pr. 31. marts 2023

23/13909

Sagsfremstilling

I henhold til de økonomiske procedurer for 2023 skal den første detaljerede bevillingskontrol udarbejdes pr. 31. marts 2023.

Bevillingskontrollen består af følgende gennemgang af bevillinger,

1. Omplaceringer inden for eget udvalg (netto 0)
2. Tillægsbevillinger drift med påvirkning af kassebeholdningen
3. Tillægsbevillinger drift finansieret af andre udvalg (netto 0)
4. Tillægsbevillinger anlæg.

Denne sag vedrører driften.

Social & Sundhed har i samarbejde med Budget foretaget en vurdering af det økonomiske resultat pr. 31. marts 2023 og foretaget en vurdering af eventuelle tillægsbevillings- og rammekorrektionsbehov samt finansiering heraf.

Der foreslås i bevillingskontrollen pr. 31. marts 2023 ingen tillægsbevillinger med påvirkning af kassebeholdningen. Der foreslås tillægsbevillinger finansieret af andre udvalg med 1,523 mio. kr. i 2023 og -0,108 mio. kr. årligt i 2024-2027.

Området "Indtægter ældre- og plejeboliger" foreslås budgetomplaceret fra politikområdet "Visitation og Understøttelse" til et nyt politikområde "Ældreboliger".

Der er i sagens bilag en samlet oversigt over de 3 bevillingskontROLSager vedrørende driften (bilag i1) og bemærkninger til driften (bilag i2). Derudover vedlægges noter med status på de enkelte politikområder (bilag i3), noter vedr. tillægsbevillinger finansieret af andre udvalg (bilag B2) samt en økonomisk oversigt over udvalgets resultat pr. 31. marts 2023 (bilag i4). Endelig vedlægges en status for udvalgets afviklingsplaner (bilag i6).

Økonomi og afledt drift

Social- og Seniorudvalget har pr. 31. marts 2023 et korrigeret budget på 1.059,338 mio. kr. og et forbrug på 261,486 mio. kr.

Budgettet forventes pr. 31. marts 2023 overholdt.

Tabel 1, omplaceringer inden for eget udvalg.

Politikområde (1.000 kr.)	2023	2024	2025	2026	2027
---------------------------	------	------	------	------	------

Visitation og Understøttelse	16.878	16.740	16.830	16.931	16.931
Ældreboliger	-16.878	-16.740	-16.830	-16.931	-16.931
Visitation og Understøttelse	-1.805				
Social	1.281				
Sundhed	524				
I alt	0	0	0	0	0

Der foreslås tillægsbevillinger drift finansieret af andre udvalg (netto 0) jf. tabel 2.

Tabel 2, tillægsbevillinger drift finansieret af andre udvalg

1.000 kr.	2023	2024-2027
SOSU-uddannelsen, VEU-godtgørelse (ØA)	888	
Andel af mindreforbrug vedr. barselspulje (ØA)	690	
Ejendommen Günderoth, Nygade 46 (ØA)	-54	-108
I alt	1.524	-108

Sagen afgøres i

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at der godkendes omplaceringer inden for Social- og Seniorudvalget jf. tabel 1,

at der oprettes et nyt politikområde ”Ældreboliger” i Social og Seniorudvalgets regi og

at der budgetomplaceres til politikområdet Ældreboliger jf. tabel 1,

at der godkendes budgetomplaceringer mellem Social- og Seniorudvalget og Økonomiudvalget jf. tabel 2.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 03-05-2023

1. at anbefales godkendt.
- 2.-3. at godkendt
4. at anbefales godkendt.

Bilag

Bilag i1 Samlet oversigt over de 4 beviillingskontROLSager pr. 31.03.2023 - WT.pdf

Bilag i2 Bemærkninger til den samlede oversigt over de 4 bevillingskontROLSager pr. 31.03.2023 Social -og Senior udvalget - WT.pdf

Bilag i3 Noter til budgetomplaceringer i eget udvalg pr. 31.03.2023 - WT.pdf

Bilag B2 Noter til tillægsbevillinger finansieret af andre udvalg pr. d. 31.03.2023 - WT.pdf

Bilag i4 Økonomisk oversigt pr. 31. marts 2023 SSU - WT.pdf

Bilag i6 Status på afviklingsplaner indenfor udvalget pr. 31.03.2023 - WT.pdf

Punkt 71: Social- og Seniorudvalgets bevillingskontrol pr. 31. marts 2023, anlæg

23/13909

Sagsfremstilling

I henhold til de økonomiske procedurer for 2023 skal der udarbejdes den første detaljerede bevillingskontrol pr. 31. marts 2023.

Bevillingskontrollen består af følgende gennemgang af bevillinger

1. Omplaceringer inden for eget udvalg (netto 0)
2. Tillægsbevillinger drift med påvirkning af kassebeholdningen
3. Tillægsbevillinger drift finansieret af andre udvalg (netto 0)
4. Tillægsbevillinger anlæg.

Denne sag vedrører anlæg.

Social & Sundhed har i samarbejde med Budget foretaget en vurdering af det økonomiske resultat pr. 31. marts 2023 i forhold til drifts- og anlægsbudgetterne. Der er i den forbindelse foretaget en vurdering af eventuelle tillægsbevillings- og rammekorrektionsbehov samt finansiering heraf.

Der er vedlagt en statusbeskrivelse for hvert anlæg (A2).

Økonomi og afledt drift

Social- og Seniorudvalget har pr. 31. marts 2023 et korrigeret anlægsbudget på 79,753 mio. kr. og et forbrug på 2,894 mio. kr.

Ud af udvalgets 9 anlægsprojekter forventes 2 afsluttet i 2023.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at den vedlagte statusbeskrivelse pr. 31. marts 2023 for de enkelte anlæg tages til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 03-05-2023

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag A2 Noter til anlæg, skattefinansieret og jordforsyning pr. 31.03.2023 - WT.pdf

Punkt 72: Social- og Seniorudvalgets budgetlægning 2024-2027

23/10918

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget udmeldte efter sit møde den 7. marts 2023 driftsrammer for budget 2024-2027. Budgetrammen tager afsæt i det godkendte budget 2023 korrigeret for politiske beslutninger.

I det omfang, at Social- og Seniorudvalget konstaterer driftsudfordringer indenfor budgetrammerne, skal de håndteres indenfor udvalgets egen ramme og udmøntes i det bidrag, som udvalget afleverer i juni 2023.

I denne sag skal udvalget tilvejebringe et budgetbidrag i balance for udvalget som dels håndterer og dels udmønter lokale udfordringer.

Til brug for dette fremsendes,

- Oversigt over udvalgets udfordringer/omprioriteringer (bilag 1)
- Noter til udvalgets udfordringer/omprioriteringer (bilag 2)

Udvalgets udfordringer for budget 2024-2027 på 3,64 mio. kr. er opgjort i forhold til den udarbejdede ”Økonomisk prognose for Ældre- og Specialområdet 2024-2027”, inkl. afvigelser fra regnskab 2022 og bevillingskontrollen pr. 31. marts 2023.

For at løse udfordringerne i udvalgets regi er der udarbejdet et handlekatalog. Der fremsendes følgende,

- Handlekatalog (bilag 3)
- Noter til handlekatalog (bilag 4)

Økonomi og afledt drift

Det bemærkes, at det forudsættes at demografimidlerne for Ældreområdet tilføres budgetterne på Ældreområdet samt Visitation og Understøttelse.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at udvalgets udfordringer godkendes,

at udvalget prioriterer forvaltningens forslag til budget i balance og,

at udvalget sender et udkast til budgethøring i Seniorrådet og Handicaprådet og til udtalelse i Sektor-MED-udvalget.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 03-05-2023

1. at godkendt

2. at udvalget prioriterer følgende reduktionsforslag: R3, R5, R6, R7, R9, R14, R16, R18, R19, R20, R23, R24, R29 og R31.

Udvalget prioriterer følgende udvidelsesforslag: Note 19 (439.000 kr.), note 20 (reduceret til 149.000 kr.), note 23 (50.000 kr.) og note 18 (reduceret til 900.000 kr.)

3. at godkendt

Bilag

Bilag 1, Omprioriteringer og udfordringer indenfor udvalget.pdf

Bilag 2, Noter til omprioriteringer og udfordringer indenfor udvalget.pdf

Bilag 3 Handlekatalog reduktionsforslag - WT.pdf

Bilag 4, Noter til samlede handlemuligheder og reduktionsforslag SSU - WT.pdf

Punkt 73: Støtte til omlægning til en grønnere bilpark

22/38933

Sagsfremstilling

Staben har gennemført en kortlægning af kommunens samlede bilpark. Af analysen fremgår det, at personbiler udgør knap 60% af Aabenraa Kommunes samlede bilpark (266 ud af 412 biler i alt). De resterende køretøjer består af henholdsvis busser og varebiler. Hjemmeplejen er den største flådeejers af personbiler med i alt 98 personbiler (oktober 2022). Af de 266 personbiler er 53 biler enten hybrid- eller elbiler på nuværende tidspunkt.

Ejerforholdet omkring personbilerne er ligeligt fordelt, således at ca. halvdelen af personbilerne er ejede og den anden halvdel er leaset i flerårige kontrakter.

Hjemmeplejen står over for et udbud af 87 biler, der i dag hovedsageligt er benzindrevne. Der er gennemført en flådeanalyse på hjemmeplejens biler, der viser en god anvendelse af bilparken, og som naturligt viser et potentiale i form af bedre klimaafttryk ved at konvertere til elbiler. Dette gør samlet set, at personbil-området vurderes at være et velegnet område at understøtte med konkrete tilskud i forbindelse med omstillingen til en mere bæredygtig bilpark.

Konkrete tilskud kan ydes i flere forskellige modeller og grundlæggende skal man politisk afklare, om man ønsker en model, hvor der gives et tilskud til omlægning af alle personbiler, eller at tilskuddet skal målrettes områder med størst potentiale. En model, hvor støtten gives til alle biler, vil i runde tal medføre en støtte på ca. 10.000 kr. pr. bil. Uanset om den er leaset eller ej.

87 af leasingkontrakterne på hjemmeplejens bilpark (sygeplejen er ligeledes brugere) udløber i løbet af 2024. Der skal derfor afholdes et nyt udbud medio 2023. Det forventes, at der ved udbuddet af biler sker en 1:1 substitution, således at udbuddet kommer til at omhandle leasing af 87 biler.

I processen med afklaring af priser og bilmodeller har der været en markedsdialog med henblik på at få nogle foreløbige priser på de relevante bilmodeller. Det står klart, at udbuddet under alle omstændigheder vil føre til højere omkostninger end det nuværende niveau, og at en andel af elbiler vil løfte udgiftsniveauet yderligere. Det fremgår af følgende tabel:

Udbudsscenarier	Antal biler	Årlig merudgift tkr.	Merudgift 4 år tkr.
Benzinbiler	87 stk.	1.125	4.500
Elbiler	87 stk.	2.100	8.400
Benzin og elbiler	46 benzin / 41 elbiler	1.575	6.300

Hertil kommer udgifter til etablering af lade infrastruktur.

På den baggrund foreslås det, at Økonomiudvalget målretter tilskuddet til det kommende udbud af hjemmeplejens biler, og dermed anvender op til 2,5 mio. kr. af puljen til grønne bilindkøb fra bæredygtighedspuljen, dog maksimalt den faktiske meromkostning ved leasing af elbiler, herunder nødvendig ladeinfrastruktur.

På baggrund af en faglig vurdering af vagttag, genopladningstid og placering på forskellige ind-mødesteder vurderes det, at 41 af hjemme- og sygeplejens biler potentielt set kan være elbiler.

Da tilskuddet fra bæredygtighedspuljen ikke kan dække den samlede forventede merudgift, bliver det en politisk beslutning i Social og Seniorudvalget, hvor stor en andel af bilerne, der skal omlægges til elbiler, da merudgifterne vil skulle prioriteres indenfor fagudvalgets ramme.

Økonomi og afledt drift

Økonomiudvalget har den 11. oktober 2022 i sag 231 prioriteret, at en del af Økonomiudvalgets bæredygtighedspulje skal medvirke til grøn omstilling af kommunens bilpark. Der er under Økonomiudvalget afsat i alt 5,5 mio. kr. fordelt med 2,5 mio. kr. på drift og 3 mio. kr. på anlæg.

Høring/udtalelse

Sagen sendes til udtalelse i Social & Seniorudvalget på mødet den 3. maj 2023 med henblik på genoptagelse af sagen i Økonomiudvalget den 16. maj.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller,

at Økonomiudvalget anvender op til 2,5 mio. kr. af puljen til grønne bilindkøb fra bæredygtighedspuljen til det kommende biludbud i hjemme- og sygeplejen, dog maksimalt den faktiske meromkostning ved leasing af elbiler herunder nødvendig ladeinfrastruktur.

Beslutning Økonomiudvalget den 02-05-2023

Sagen genoptages i Økonomiudvalget den 16. maj efter udtalelse fra Social og Seniorudvalget.

Afbud: Ida Smed.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 03-05-2023

Social- og Seniorudvalget anbefaler, at Økonomiudvalget godkender indstillingen.

Punkt 74: Godkendelse af Mejerihaven som bosted til ny målgruppe

23/9956

Sagsfremstilling

Udvalget skal i denne sag godkende oprettelse af et bosted for udviklingshæmmede med et udviklingsniveau fra 0 – 5 år på Mejerihaven efter høring i Handicaprådet. I den forbindelse skal udvalget endvidere anmode om frigivelse af anlægsmidler til istandsættelse og tilpasning til ny målgruppe.

Inden for området voksne med udviklingshæmning er der en gruppe borgere, der ikke passer ind i de nuværende institutioner. Målgruppen er beskrevet med meget lavt udviklingsniveau.

Konkret har Aabenraa Kommune en beboer på Møllemærsk, der ikke trives i nuværende rammer, og som kræver højere opmærksomhed end øvrige beboere på Bostedet Møllemærsk. Endvidere er der en beboer, som har ophold i Sønderborg, der skal flytte til Aabenraa, da borgeren ikke trives i nuværende botilbud. Endelig er der to borgere, der fylder 18 år, og som derfor skal flytte fra Posekær. Et alternativ for anvendelse af Mejerihaven som bosted for målgruppen er at finde opholdssteder udenfor kommunen.

Tidligere erfaringer med takst for borgere med sammenlignelige behov ligger imellem 1,5 mio. kr. og 2,2 mio. kr.

Aabenraa Kommune vil forsøge at oprette tilbuddet efter § 108. Det giver dels mulighed for at flytte borgerne, hvis de ikke profiterer af tilbuddet og dels at tilbyde pladserne til borgere, der ikke er forsørgelsesmæssigt afklarede.

Forvaltningen foreslår, at bostedet etableres på Mejerihaven. Mejerihaven har været lejet ud til borgere fra Autismecenteret, der er flyttet til andre botilbud indenfor centeret. Flytningen er sket for at optimere driften og tilpasse tilbuddene til borgere med forskellige udfordringer. Ved flytningen har Autismecenteret ikke længere brug for Mejerihaven.

For at Mejerihaven vil kunne omlægges som bosted til den nye målgruppe, skal der påregnes istandsættelse og tilpasning af ejendommen.

Det er indhentet tilbud på renoveringsarbejder på 1,275 mio. kr. inkl. moms. Aabenraa Kommune skal betale 0,767 mio. kr. ekskl. moms, og Bolig Syd skal betale restbeløbet.

Ud over den ovenstående istandsættelse forventes restbeløbet anvendt til optimering af eksisterende forhold, så de passer til målgruppen. Eksempelvis afskærmning af køkken, indretning af sanserum og tilpasning af gulve, så de er egnet til at kravle på. Der er indkommet overslag fra Bolig Syd på disse opgaver på 0,646 mio. kr. ekskl. moms.

Ud over ovenstående forventes det, at der skal opsættes loftlifte, købes inventar og indrettes fælles lokaler for 0,3 mio. kr. og beløb til uforudsete udgifter på 0,2 mio. kr.

Bolig Syd er ejer og administrator af Mejerihaven og vil forestå istandsættelsen.

Økonomi og afledt drift

De samlede udgifter til omlægningen kan på baggrund af ovenstående opgøres således:

Beløb i 1.000 kr.	Udgift
Istandsættelse efter flytning	767
Tilpasning til ny målgruppe	646
Inventar	300
Uforudsete udgifter	200
I alt	1.913

Der er på investeringsoversigten afsat et rådighedsbeløb på 2,238 mio. kr. til plejeboligstrategi i 2023. Det foreslås, at den samlede udgift på 1,913 mio. kr. finansieres heraf, hvorefter der resterer 0,325 mio. kr.

Høring/udtalelse

Handicaprådet har ikke ønsket at afgive høringssvar i denne sag.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at oprettelse af et bosted for udviklingshæmmede med et udviklingsniveau fra 0 – 5 år på Mejerihaven godkendes,

at der gives en anlægsbevilling på 1,913 mio. kr. til omlægningen finansieret af det afsatte rådighedsbeløb til plejeboligstrategi på 2,238 mio. kr. i 2023, som frigives.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 03-05-2023

1. at godkendt.
2. at anbefales godkendt.

Punkt 75: Godkendelse af nye frister for afgørelser

23/9563

Sagsfremstilling

Udvalget skal i denne sag godkende nye frister for afgørelser efter høring i Seniorrådet og Handicaprådet. Frister for afgørelser vedrører, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning om hjælp, til der skal være truffet en afgørelse. Pligten til at fastsætte frister fremgår af retssikkerhedsloven.

Selvom udvalget vedtog frister for afgørelser den 7. december 2022 - sag 188 - behandles sagen allerede igen, da forvaltningen har fået en henvendelse fra en interesseorganisation, der finder, at der mangler at blive fastsat nogle frister. Henvendelsen er gennemgået. Social & Sundhed er helt enig i interesseorganisationens vurdering. De foreslåede frister vil, hvis udvalget vedtager dem på møde den 3. maj, blive offentliggjort på kommunens hjemmeside allerede d. 4. maj 2023.

Social & Sundhed foreslår, at der fastsættes følgende nye frister:

Lov om social service:

- VISO-udredning, § 13 – 3 måneder,
- aktivitets- og dagtilbud, § 79 – 6 måneder,
- husvild, § 80 - straks,
- rehabiliteringsforløb, § 83 a – 5 dage,
- godkendelse af valg af hjælper, § 94 – 3 måneder,
- kontant tilskud, § 95 – 3 måneder,
- borgerstyret personlig assistance, § 96 – 3 måneder,
- anonym misbrugsbehandling, § 101 – 2 uger,
- tilbud af behandlingsmæssig karakter, § 102 – 6 uger,
- krisecentre, § 109 – straks,
- forsorgshjem, § 110 – straks, og
- sygeplejeartikler med videre, § 122 – 1 uge

Lov om forsøg med et socialt frikort:

- udstedelse, § 2 – 2 måneder

Lov om friplejeboliger:

- certificeret til at dække bevilgede indsatser, § 3 – 1 måned

Lov om tilbageholdelse af stofmisbrugere i behandling:

- tilbud om indgåelse af kontrakt om tilbageholdelse, § 1 - 2 uger

Social & Sundhed foreslår, at der fastsættes flere frister til følgende bestemmelser:

Lov om social service:

- § 112 – hjælpemidler: hjælpemidler der kræver personlig tilpasning og afprøvning – 6 uger, IKT-hjælpemidler til børn og unge – 6 uger, tro og love – 6 uger
- § 113 – forbrugsgoder: tro og love – 6 uger
- § 114 – støtte til køb af bil: særlig indretning – 4 uger, reparation af særlig indretning – straks, tro og love – 6 uger.

Lovgrundlag

Retssikkerhedslovens § 3, stk. 2.

Høring/udtalelse

Seniorrådet kan tilslutte dig de nye frister for afgørelser, og rådet finder det er positivt, at udvalget har lyttet til henvendelsen fra interesseorganisationen.

Der foreligger ikke høringssvar fra Handicaprådet.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at nye frister for afgørelser godkendes.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 03-05-2023

Godkendt.

Bilag

Alle frister for afgørelser.WT

Seniorrådet høringssvar vedr. nye afgørelsesfrister-WT.PDF

Punkt 76: Forslag til justeret ansøgningsprocedure for støtte til forebyggende og aktiverende tilbud til ældre

23/10433

Sagsfremstilling

Udvalget skal i denne sag behandle et forslag til justeret ansøgningsprocedure for støtte til forebyggende og aktiverende tilbud til ældre med henblik på høring i Seniorrådet.

I forslaget er der foretaget følgende justeringer:

- ”Politik for støtte til ..” er ændret til ”Retningslinjer for støtte til..” tilsvarende ”Retningslinjer for støtte til frivilligt socialt arbejde”.
- Ansøgningsfristen er ændret til den 15. november. Udvalget vil på mødet i november få forelagt en oversigt over indkomne ansøgninger.
- Information om den årlige ansøgningsrunde på hjemmeside, ”Aabenraa Kommune informerer” og i RUDEN er præciseret.

Derudover er der foretaget enkelte redaktionelle rettelser vedrørende ajourføring af bl.a. udvalg m.v.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at forslag til justeret ansøgningsprocedure for støtte til forebyggende og aktiverende tilbud til ældre høres i Seniorrådet.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 03-05-2023

Godkendt.

Bilag

Udkast til § 79 retningslinjer 2023

Punkt 77: Samarbejde med Center for Offentlig-Privat Innovation

23/3926

Sagsfremstilling

Udvalget skal i denne sag tag stilling til indgåelse af samarbejde med Center for Offentlig-Privat Innovation (CO-PI) i projektet med arbejdstitlen "Sammen om ny teknologi og centrale vagtfunktioner".

Projektet ønsker at afdække, om man kan frigive ressourcer ved at bruge teknologi og etablere centraliserede vagtfunktioner med det formål at reducere antallet af opgaver, medarbejdere ellers ville køre til.

Opgaver der flyttes kan bl.a. være håndtering af nødkald og skærmBesøg men også monitorering af teknologier, der endnu ikke er implementeret i kommunen og dermed endnu ukendte opgaver. Det skal gøre det muligt at flytte opgaver fra både ældreplejen og handicapområdet, for at imødekomme de rekrutteringsudfordringer, der opleves. Dette både i de sparede opgaver og i den reducerede kørsel, der som konsekvens også reducerer udledning af CO2.

Samtidig er ønsket, at en central vagtfunktion vil øge trygheden for borgere, igennem bl.a. hurtigere svartider og nye muligheder igennem teknologier, vi endnu ikke kan tilbyde borgere.

Projektet beskrives yderligere i vedhæftede bilag "Sammen om ny teknologi og centrale vagtfunktioner".

Der vil tages udgangspunkt i en fælles skaleringsmodel, hvor flere kommuner vil blive inviteret ind i projektet. Skaleringen skal gøre projektet og medfølgende udvikling mere attraktivt for virksomheder, med potentiale for flere fremtidige kunder efter endt projektforsøg.

Aabenraa Kommune vil sammen med CO-PI være projektejer og varetage posten som styregruppeformand.

Sideløbende med projektet vil Social & Sundhed arbejde videre med projektet "Implementering af funktioner i vagtcentral", som godkendt i Handleplan for Digital Sundhed og Velfærdsteknologi 2023. Dette projekt har til formål at implementere de nuværende løsninger, der tilbydes af den vagtcentral, som Aabenraa Kommune er kunde hos. Projekterne vil supplere hinanden, da der kan arbejdes på at implementere en eksisterende løsning samtidig med, at den nye og videreførte løsning udvikles.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at udvalget godkender indgåelse af samarbejde med Center for Offentlig-Privat Innovation om projektet "Sammen om ny teknologi og centrale vagtfunktioner".

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 03-05-2023

Godkendt.

Bilag

Sammen om ny teknologi og centrale vagtfunktioner

Punkt 78: Forslag til ændrede vedtægter for Seniorrådet

23/10149

Sagsfremstilling

Seniorrådet har på dialogmøder med borgmester og formandskabet for Social- og

Seniorudvalget fremsat ønske om mere fleksible rammer, i forhold til diæter og

befordringsgodtgørelse i forbindelse med rådets virksomhed. Med de nuværende vedtægter vil der ikke kunne udbetales diæter og befordringsgodtgørelse i forbindelse med nedsættelse af andre underudvalg eller arbejdsgrupper, som Seniorrådet ønsker til håndtering af opgaver.

På den baggrund, er der udarbejdet et forslag til ændrede vedtægter for Seniorrådet, for så vidt angår § 5 Møder og § 6 Økonomi, som Seniorrådet i sit møde den 13. marts 2023 ønskede bliver vedtaget.

Det er Seniorrådets ønske, at ændringerne godkendes således, at de kan træde i kraft senest den 1. juni 2023.

Vedtægten vedlægges, og ændringsforslagene er markeret med rødt.

Det fremgår af de foreslåede ændringer, at Seniorrådet inden for de afsatte økonomiske midler til Seniorrådets virksomhed modtager mødediæter og befordringsgodtgørelse til aktiviteter, der er omfattet af Seniorrådets virksomhed i henhold til §§ 30-33 i retssikkerhedsloven, og som er omfattet af § 16, stk. 1, litra a-f, jf. § 16 a i styrelsesloven.

Ændringerne indebærer, at der i modsætning til tidligere vil kunne udbetales diæter for deltagelse i arbejdsgrupper, der beskæftiger sig med aktiviteter, der er omfattet af § 30-33 i retssikkerhedsloven.

Der vil som hidtil kunne udbetales diæter for deltagelse i møderne i Seniorrådet, dialogmøder med Social- og Seniorudvalgets formandskab, orienteringsmøder om budget, deltagelse i kurser, egne årsmøder, Danske Ældreråds årskonference og Bruger og Pårørenderåd.

Økonomiudvalget har den 18. april 2023 besluttet, at sende forslaget om ændrede vedtægter til udtalelse i Social- og Seniorudvalget, inden Økonomiudvalget sender sagen til behandling i Byrådet i maj 2023.

Lovgrundlag

§§ 30-33 i retssikkerhedsloven, der vedlægges.

Indstilling

Byråds- og Direktionssekretariatet og Social & Sundhed indstiller,

at Social- og Seniorudvalget afgiver udtalelse til Økonomiudvalget om forslaget til ændrede vedtægter for Seniorrådet.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 03-05-2023

Social- og Seniorudvalget anbefaler, at Økonomiudvalget godkender det ændrede vedtægtsforslag.

Bilag

Forslag til ændrede vedtægter for Seniorrådet i Aabenraa Kommune.pdf

§§ 30-33 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, lovbekendtgørelse nr. 265 af 25. februar 2022.pdf

Punkt 79: Status på bevilling af FreeStyle Libre i Aabenraa Kommune

23/13487

Sagsfremstilling

Udvalget orienteres i denne sag om status for bevilling af FreeStyle Libre i Aabenraa Kommune.

FreeStyle Libre flashglukosemonitoringssystem er beregnet til måling af glukoseniveauer i interstitiel væske hos patienter (fra 4 år og op) med diabetes mellitus, inklusive gravide kvinder.

Fordelen ved anvendelse af FreeStyle libre er, at det er let at foretage hyppige målinger af BS niveau, og det sker uden at borgeren skal fingerprikke sig, som det er tilfældet ved måling af blodsukker med traditionelle blodsuktermålere. Systemet er ikke så godt egnet til personer, der har stor tilbøjelighed til hurtigt at få lavt blodsukker.

Anvendelse af FreeStyle Libre giver borgeren mulighed for at måle sine blodsukre hyppigt og dermed tilpasse sin livsform for at optimere blodsukker niveauet, så borgeren får færre komplikationer af sin sukkersyge.

Borgere, der som en del af behandling af sukkersyge kan drage nytte af FreeStyle Libre, får hyppigt monitoreringssystemet stillet til rådighed af Regionen. I kommunen bevilliges FreeStyle Libre i de tilfælde, hvor borgeren har udfordringer med at måle blodsukker med traditionelle blodsukkerapparater. Ellers har Ankestyrelsen taget stilling til, at borgere med diabetes er kompenseret med anvendelse af traditionelle blodsukkerapparater.

Borgerne har mulighed for frit valg og selv at betale differencen for at få FreeStyle Libre.

Dette er der dog ingen borgere, der hidtil har ønsket.

Antal ansøgere pr. år siden 2018

	2018	2019	2020	2021	2022	2023***	I ALT
Antal ansøgninger	16	17	6	3	7	2	51
Afslag	12	17	4	3	7		33
Bevilling	1		2				3
Ansøgning frafaldet*	3						3
Fritvalgsordning**					3		3**

* Ansøgning frafaldet pga. bevilling via sygehuset

** Alle 3 borgere ønskede ikke at benytte deres fritvalgsbevilling, idet egenbetaling var for stor.

*** Ansøgninger modtaget i 2023 afventer sagsbehandling

Nedenstående oversigt viser baggrund for afslag af FreeStyle Libre siden 2016. I 2016 og 2017 var der en del flere ansøgere, og der var en del usikkerhed om, hvor ansvaret for bevilling var placeret.

Borgere m. FSL via sygehuset	43
Borgere m. meget sparsomt forbrug, som måske har FSL via sygehuset	10
Borgere m. bevilling af traditionelle testmaterialer	13
Borgere, som er fraflyttet eller mors	15
Borgere, som er tabletbehandlede type 2 diabetikere, og ikke i målgruppen	2
Borgere m. FSL via kommunen	1
I alt	84

Det koster 10.000 kr. pr. borger om året ved bevilling af FreeStyle Libre.

Det koster i gennemsnit 5.500 kr. om året ved bevilling af traditionelle teststrimler/lancetter.

Antal insulinbehandlede diabetikere	1.300
Udgift m. FSL (10.000 kr.)	13.000.000
Udgift m. almindelige testmaterialer (5.500 kr.)	7.150.000
Difference	5.850.000

Indstilling

Social & Sund indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 03-05-2023

Taget til efterretning.

Punkt 80: Baseline effektmål 2023-2026

23/13249

Sagsfremstilling

Udvalget præsenteres i denne sag for baseline af effektmål 2023-2026.

En baseline er en grundlinje eller mållinje, og en baseline-måling er en måling, der foretages i starten af en indsats. Baseline-målingen anvendes ved indsatsens afslutning som et sammenligningsgrundlag til at vurdere, hvorvidt indsatsen har haft en effekt.

Udvalget godkendte 7. september 2022 10 effektmål med 21 indikatorer for perioden 2023-2026, hvor indikatorerne er med til at beskrive udviklingen i effektmålet.

Effektmålene er med til at sætte retning for forvaltningens arbejde i perioden 2023-2026.

Effektmålene tager udgangspunkt i Aabenraa Kommunes Ældre- og Værdighedspolitik, Handicappolitik, Sundhedspolitik og Demensstrategi.

De enkelte centre i forvaltningen har i efteråret 2022 peget på, hvilke indsatser de vil arbejde med, og som er med til at løfte på de enkelte effektmål. Indsatserne er fra 2023 en del af centrenes årlige institutionsaftaler.

Der er nu dannet en baseline for de fleste indikatorer på baggrund af dataindsamling fra både interne og eksterne databaser.

Det har ikke været muligt at danne en baseline for alle effektmål. Eksempelvis påbegyndes indsatsen for sundhedstjek først i 2023. Ved de indikatorer, hvor dataindsamlingen er baseret på spørgeskemasvar, sker den første måling i løbet af 2023.

Baseline for de enkelte effektmål ses i vedhæftede oversigt.

Udvalget præsenteres i perioden 2024 – 2027 årligt for udviklingen i indikatorerne.

Fra 2024 indeholder oversigten baseline, årets resultat og bemærkninger til udviklingen.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 03-05-2023

Taget til efterretning.

Bilag

Baseline effektmål Social- & Senior 2023

Punkt 81: Digital understøttelse af træning

23/13726

Sagsfremstilling

Udvalget orienteres i denne sag om digital understøttelse af træning.

Der er over de seneste 10-15 år udviklet mange teknologier til understøttelse af borgernes træning. Som en del af kommunens arbejde med velfærdsteknologiske løsninger har Træning & Forebyggelse, der bl.a. varetager de kommunale genoptræningsopgaver, afprøvet talrige digitale løsninger, som kan understøtte en træningsindsats. En del af disse løsninger har vist sig at bidrage positivt til borgernes udbytte af træningen og anvendes derfor dagligt i de kommunale træningsopgaver.

Følgende teknologier anvendes på nuværende tidspunkt i Træning & Forebyggelse til understøttelse af borgernes træning:

Digital understøttelse af træning hjemme/hjemmeøvelser:

- Exorlive
- Icura

Digital understøttelse af træning på center:

- Professionel hjernetræning
- Blazepods
- OmiVista Mobii
- Smart Pegboard

Det digitale træningsværktøj Exorlive anvendes i hovedparten af alle træningsforløb. Exorlive indeholder digitale træningsprogrammer med videoinstruktion af øvelser. Terapeuten eller træningsassistenten kan udarbejde et træningsprogram og sende det til borgerens mail eller app på mobil. Borgeren instrueres i øvelserne og kan herefter selvtræne ved at tilgå træningsprogram og instruktionsøvelser hjemmefra. Implementeringen af Exorlive har bidraget til mere selvtræning, som har været medvirkende til, at Træning & Forebyggelse har kunnet reducere timeforbruget i genoptræningsforløb for f.eks. borgere med knæ-, skulder- eller rygproblematikker, uden at det er gået udover kvaliteten. Exorlive understøtter også, at borgerne i højere grad mestrer eget træningsforløb.

Icura benyttes ligeledes til at understøtte træning i eget hjem og har fokus på dagligdags aktivitet. Terapeuten laver træningsprogram med øvelser, antal skridt m.m., som borgeren kan se på sin smartphone. Via en sensor registreres den daglige aktivitet som både borgeren og terapeuten kan følge med i. Icura anvendes især til borgere, som mangler motivationen til at være mere fysisk aktive på daglig basis.

Til træning af kognitive færdigheder anvendes Professionel Hjernetræning, der er et computerbaseret system med interaktive spil, der målrettet stimulerer specifikke kognitive funktioner, med mulighed for individuel tilpasning. Ligeledes benyttes Smart Pegboards til træning af kognitive færdigheder f.eks. hukommelse eller reaktion. Den interaktive bord- og guldprojekter, OmiVista Mobii, anvendes til træning, der styrker og vedligeholder kognitive og fysiske evner. Aktiviteter kan f.eks. være at sprænge balloner eller lave quiz. Her kan alle være med.

Den senest implementerede teknologi til understøttelse af træning er Blazepods. Det er et lysbaseret træningssystem, som består af en række pods, der kan programmeres til at lyse i forskellige farver. Der kan bl.a. trænes reaktionsevne, balance, hurtighed og udholdenhed. Det opleves, at teknologien er medvirkende til at øge træningsudbyttet og bidrager til sjov. Der er stor succes med at anvende teknologien både ved individuel træning eller holdtræning samt god mulighed for tilpasning af niveau.

Vurderingen er, at digitale værktøjer til understøttelse af træning har en positiv indvirkning på træningsudbytte og -muligheder såvel som kvalitet og ressourceforbrug. Træning & Forebyggelse holder sig derfor løbende opdateret i forhold til velfærdsteknologiske muligheder med fokus på at vælge omkostningseffektive løsninger, der samtidig giver den bedste værdi for borgerne.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 03-05-2023

Taget til efterretning.

Punkt 82: Orientering om dosispakket medicin

23/13340

Sagsfremstilling

Udvalget orienteres i denne sag om det arbejde, der pågår i Aabenraa Kommune i forhold til dosispakket medicin.

Dosispakket medicin er medicin, der er pakket i specifikke doser til den enkelte borger, så borgeren tager medicin fra en medicinrulle i stedet for fra en medicinæske. I mange tilfælde betyder det, at kommunalt personale ikke behøver møde op i borgerens hjem og hjælpe borgeren med at få taget eller doseret medicin. Dosispakningen foregår på apoteket, hvorfor det ikke er nødvendigt, at kommunalt personale laver medicindoseringer og andre relaterede opgaver, f.eks. bestilling af medicin.

Konsulentbureauet Muusmann har for KL udarbejdet en analyse, der blandt andet viser, at dosispakket medicin:

- Har et potentiale for på landsplan at frigøre 600 årsværk i kommunerne på kort sigt og 900 årsværk på længere sigt.
- Vil øge patientsikkerheden gennem en markant reduktion af fejldoseringer ved maskinel dosispakning fremfor manual dosispakning.
- Medvirker til bedre arbejdsmiljø for kommunale medarbejdere gennem reduceret arbejdspress og udpakning af blisterpakker, der giver anledning til arbejdsskader.
- Kan øge selvhjulpethed og tryghed blandt visse borgergrupper.
- Vil medføre mindre medicinspild.
- På den negative side vil medføre øget tidsforbrug på apoteker og i almen praksis.

I 2021 indgik Praktiserende Lægers Organisation (PLO) Regionernes Lønnings- og Takstnævn (RLTN) en midlertidig aftale omkring dosispakket medicin, hvor der blev fastlagt honorering for ydelsen i almen praksis samt fremgangsmåde for opstart og eventuelt afslutning af dosispakket medicin til borgere. Aftalen er blevet forlænget flere gange, og blev pr. 1. marts 2023 erstattet af en ny aftale, der løber frem til udgangen af 2024, hvor den nuværende overenskomst mellem PLO og RLTN udløber. Aftalen indebærer, at lægerne honoreres med 450 kr. (okt. 2021 indeks) for opstart af dosispakket medicin, inkl. efterfølgende ændringer i den dosispakkede medicin.

Social & Sundhed ser dosispakket medicin som et vigtigt redskab i arbejdet i retning mod en effektiv drift og den mest optimale udnyttelse af medarbejderressourcer i bl.a. den kommunale Sygepleje og i Hjemmeplejen. Hvis en betydelig andel af de borgere, der modtager hjælp til medicindosering, og som er stabile i deres forbrug og dosiser, kan flyttes over på dosispakket medicin, vil det frigøre personaleressourcer til mere komplicerede sygeplejeopgaver. Selvom borgere modtager dosispakket medicin, vil det ikke i alle tilfælde betyde, at kommunalt personale ikke skal dosere anden medicin, hvis den f.eks. ikke kan indgå i dosiserullen, eller når borgeren f.eks. sideløbende med øvrig medicin får antibiotika. Den kommunale Sygepleje vil også løbende skulle bruge administrativ tid på at ajourføre handelsnavne i borgerens journal, så medicinen er administreret korrekt, ligesom der også kan være behov for, at Hjemmeplejen bliver involveret i f.eks. udlevering af medicinen.

Forvaltningen har i en årrække været og er fortsat i løbende dialog med kommunens praktiserende læger gennem samarbejdsorganet det Kommunalt Lægeligt Udvalg (KLU), hvor det drøftes om, og hvordan brugen af dosispakket medicin kan udbredes i kommunen. Dette sker, da det er altafgørende for en udbredelse af dosispakket medicin, at almen praksis ønsker at gøre brug af muligheden for at omlægge borgeres medicin til at være dosispakket.

Argumenter mod omlægning til dosispakket medicin handler ofte om tidsforbruget forbundet med at ændre brugen eller opstart af borgere til dosispakket medicin i almen praksis. Den nye aftale honorerer almen praksis for at omlægge til dosispakket medicin, men aftalen honorerer ikke det løbende arbejde med at vedligeholde og opdatere den dosispakke medicin. Et andet argument er det medicinspild, der opstår, når en borger skal overgå til dosispakket medicin, og i forbindelse med at medicinruller skal kasseres, når en borger skal skifte medicin. PLO argumenterer endvidere for, at apotekerne bør involveres mere i opgaven.

Set fra et borgerperspektiv er der naturligvis en fordel forbundet med, at borgerne selv har større mulighed for at tage deres medicin og ikke behøver bruge tid på kontakt med kommunalt personale. Der er dog også en række ulemper. Det gælder også, at borgerne får flere udgifter forbundet med medicinen, da dosispakket medicin ofte er dyrere at anskaffe end medicin, der ikke er dosispakket, og at der er ekstra omkostninger forbundet med medicinændringer, ligesom der kan være risiko for fejlmedicinering, hvis der foretages ændringer midt i en medicinperiode. Dosispakket medicin kræver også, at borgerne er i stand til at rive medicinpakken ud af rullen og at tage medicinen, når det er påkrævet.

Den nye aftale og forventningerne om et betydeligt potentiale for kommunen ved dosispakket medicin betyder, at forvaltningen fortsat har fokus på dialogen i KLU om at finde muligheder for, at flere borgere kan få dosispakket medicin. Videre drøftelse sker derfor bl.a. på det kommende møde i KLU ultimo maj 2023.

På udvalgmødet vil der blive præsenteret data for brugen af dosispakket medicin i de syddanske kommuner.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 03-05-2023

Taget til efterretning.

Punkt 83: Organisationstilpasning i Sygeplejen

19/45186

Sagsfremstilling

Med denne sag orienteres udvalget om det igangværende arbejde med organisationstilpasning i Sygeplejen.

Sygeplejen har i de seneste år været udfordret både økonomisk og opgavemæssigt. I forhold til økonomien skulle Sygeplejen overholde den 3-årige afviklingsplan i perioden 2020-22. Det lykkedes ikke, og afviklingsplanen er derfor forlænget til at gælde i 2023. Opgavemæssigt har Sygeplejen været udfordret af en opgavemængde, der bl.a. bærer præg af accelererede patientforløb på sygehusene og øgede kvalitetskrav til den sundhedsfaglige dokumentation. I de seneste år har Sygeplejen ydermere haft et forholdsvis højt sygefravær, hvilket betyder, at der i dagligdagen er færre medarbejdere til at løse opgaverne.

For at håndtere udfordringerne er der fra starten af 2023 igangsat et arbejde med at lave en organisationstilpasning i Sygeplejen. De bærende principper for organisationstilpasningen er følgende:

- 1) En samlet indgang i Sygeplejen.
- 2) Større grad af ansvar i de enkelte teams.
- 3) Fortsat udvikling af kvalitet, opgaveoverdragelse og rehabilitering.
- 4) Ændring af arbejdsgange omkring brug af over-/merarbejde og vikarer.

Ovenstående skal bidrage til, at hverdagen for medarbejderne i Sygeplejen bliver mere overskuelig og kan bidrage til både en styrket faglighed og et bedre arbejdsmiljø. Borgerne i kommunen skal dermed opleve en mere velfungerende Sygepleje.

I perioden fra den 20. februar 2023 frem til og med 18. april 2023 har der foregået en proces i Sygeplejen, hvor der er kommet input til organisationstilpasningen gennem 10 personalemøder, 2 møder i Lokal-MED og talrige mundtlige og skriftlige input samt dialoger mellem medarbejdere i Sygeplejen og sundhedschefen, der har været tovholder for processen. De mange input har bidraget med en lang række informationer om, hvor der er optimeringsmuligheder, så det sikres, at flest mulige ressourcer i Sygeplejen kan bruges til at løse opgaver sammen med borgerne. Et særligt vigtigt indsatsområde har handlet om at nedbringe mængden af administrative opgaver i Sygeplejen og forenkle interne arbejdsgange.

Den 18. april 2023 blev medarbejderne i Sygeplejen præsenteret for den endelige beskrivelse af organisationstilpasningen. Den indebærer bl.a. følgende:

- 1) Opsætningen i Nexus ændres, så den elektroniske kommunikation ind i Sygeplejen optimeres og der bliver én telefonisk indgang i Sygeplejen med telefontid.
- 2) Der omorganiseres, så hovedparten af Sygeplejens arbejde sker i seks teams, der hver har tilknyttet to teamkoordinatorer.
- 3) Samarbejdet med kollegaer i Social & Sundhed ændres, og det rehabiliterende fokus skærpes, bl.a. ved at flere borgere skal bruge sygepleje- og satellitklinikker.

4) Ændring i anvendelse af bl.a. vikarer og studerende samt optimering af sygeplejededoter og indkøb af sygeplejeartikler.

Ændringerne træder i kraft løbende henover de kommende uger, efterhånden som f.eks. opsætningen i Nexus kan træde i kraft, klinikkapaciteten kan udbygges m.v. Sygeplejens ledergruppe er tovholder på implementeringen i dialog med Sygeplejens Lokal-MED og orienterer løbende medarbejderne i Sygeplejen og samarbejdspartnere om, hvornår de enkelte ændringer træder i kraft.

Lovgrundlag

Sundhedsloven § 138.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 03-05-2023

Taget til efterretning.

Punkt 84: Et tættere samarbejde mellem Hjemmeplejen og Sygeplejen

23/11420

Sagsfremstilling

Udvalget orienteres i denne sag om arbejdet med at skabe et langt tættere samarbejde mellem Hjemmeplejen og Sygeplejen i Aabenraa Kommune.

Aabenraa Kommune afprøver i to områder af kommunen, faste selvstyrende teams i ældreplejen. Denne afprøvning viser allerede resultater, og derfor påbegyndes arbejdet med at planlægge den fremtidige organisering, sådan at hele den kommunale hjemme- og sygepleje kan arbejde langt tættere sammen, når projektet udløber.

Samtidigt er det også nødvendigt, at skabe forudsætningerne for en bæredygtig økonomi i den kommunale sygepleje, som i flere år har været økonomisk udfordret.

Formålet med at skabe en tættere organiseringen mellem hjemmepleje og sygepleje er at skabe en mere effektiv, sammenhængende og bæredygtig ældrepleje.

Den fremtidige organisering, skal tage afsæt i fem overordnede mål, som er identiske med målene for projekt Faste teams i ældreplejen:

1. Større tryghed og kontinuitet i borgers hverdag
2. Øget trivsel hos medarbejderne
3. Styrket selvhjulpenhed hos borgerne
4. Bedre sammenhæng i indsatserne til borgerne
5. Bæredygtig økonomi i hjemmepleje og sygepleje.

Forløbet i processen består af tre trin:

1. Afdækning: Bl.a. fokusgruppeinterviews, interviews med ledere og medarbejder, analyse af data på området, inddragelse af erfaringer fra den igangværende organiseringsproces internt i sygeplejen samt fra projekt Faste Teams i Ældreplejen.
2. Udarbejdelse af prototyper på en ny organisering: På baggrund af afdækningen vil der blive lavet konkrete forslag til en ny organisering. Organisationen vil blive inddraget via en workshop og fokusgruppeinterviews.
3. Beslutning: Der træffes efter udarbejdelse af forskellige mulige modeller beslutning om den fremtidige organisering med henblik på, at den fremtidige organisering kan få virkning fra 1. januar 2024.

Planmæssige forhold

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at orienteringen tages til efterretning, og

at udvalget orienteres om sagen igen, når der foreligger beslutning om den fremtidige organisering.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 03-05-2023

1. at taget til efterretning.
2. at godkendt.

Punkt 85: Orientering om ABC for mental sundhed

23/13714

Sagsfremstilling

I denne sag orienteres udvalget om ABC for mental sundhed og status for kommunens indsats i samarbejdet.

Formålet med ABC for mental sundhed er at fremme befolkningens mentale sundhed ved at øge kendskabet til, hvad der holder mennesker mentalt sunde, og ved at skabe gode rammer, som styrker den enkeltes og omgivelsernes ressourcer og handlekraft.

ABC står for:

Act - Gør noget aktivt

Belong – Gør noget sammen

Commit – Gør noget meningsfuldt

ABC mental sundhed blev oprettet i 2016 som et partnerskab mellem kommuner, foreninger, organisationer og forskningsinstitutioner. Afsættet var en fælles vision om at fremme mental sundhed i befolkningen. Partnerskabet startede som et projekt, der løb fra september 2018 til august 2021, og projektet fik støtte på 20 mio. kr. fra Nordea-fonden. Statens Institut for Folkesundhed var projektejer, mens Psykiatrifonden varetog den kommunikative del af projektet. Center for Forebyggelse i Praksis ved KL stod for implementeringsstøtte til de deltagende kommuner.

Kommuner, organisationer og foreninger i partnerskabet ABC for mental sundhed forpligter sig til, at arbejde mentalt sundhedsfremmende med afsæt i ABC budskaberne og i to spor:

1. Gennem oplysning til befolkningen om hvad man kan gøre for at fremme egen og andres mentale sundhed.
2. Ved at styrke rammerne for, at befolkningen kan ”gøre” A, B og C.

Kommunerne forpligter sig desuden til at udpege en ABC-koordinator for mental sundhedsfremme, og til at udvikle handleplaner for mental sundhedsfremme.

I Region Syddanmark har såvel region som samtlige kommuner i regionen tilsluttet sig netværket. Såvel regionen som Aabenraa Kommune har en koordinator i relation til ABC mental sundhed.

Temahandleplan for mental sundhed 2022-24 er udarbejdet og godkendt i Aabenraa Kommune. Temahandleplanen er opbygget i fire spor: 1) mental sundhed for børn, 2) mental sundhed for unge, 3) mental sundhed hos voksne og ældre og 4) mental sundhed hos borgere påvirket af kronisk sygdom. Som en del af implementeringen af temahandleplanen er kommunens tilbud til borgere med let til moderat depression blevet udvidet.

Region Syddanmark har til hensigt at vende den negative udvikling i mental sundhed i regionen, og et af redskaberne er et styrket samarbejde på tværs af regionen og de kommuner og organisationer, som er en del af ”ABC for mental sundhed”.

Det seneste initiativ fra Region Syddanmarks side er ABC for mental sundhed på ungdomsuddannelserne. En indsats hvor regionen tilbyder viden og materialer vedrørende unges mentale sundhed i form af bl.a. temadage og en webside, hvor der kan hentes viden og inspiration samt deles erfaringer.

Status på ABC mental sundhed:

- ABC for mental sundhed modtog Folkesundhedsprisen 2022.
- Nordea Fondens bevilling til projektet udløb i maj 2022.
- ABC for mental sundhed er nu forankret på Institut for Psykologi, hvorfra en lille gruppe sørger for, at de grundlæggende elementer føres videre.
- Forskergruppen bag ABC for mental sundhed fortsætter deres arbejde og udgiver forskelligt materiale.
- Psykiatrifonden har ansvar for kommunikations- og kampagnearbejdet i ABC for mental sundhed. Kommunikationsindsatsen arbejder på tværs af ABC og de mange forskellige partnere, der er i netværket, med brug af de kanaler og ressourcer, de enkelte partnere besidder.
- ABC for mental sundhed har projektet igennem udgivet materiale omhandlende mental sundhed og udgiver fortsat materiale, som kommuner og regioner må anvende. Derudover indsamler ABC fortsat erfaringer og materiale fra kommuner og regioner.
- Der indkaldes til netværksmøder i partnerskabet 1-2 gange årligt.
- Forskergruppen bag ABC har et samarbejde med Go' morgen P3, hvor de hver morgen i tidsrummet kl. 06.00-09.00 taler i radioen om trivsel blandt unge med udgangspunkt i ABC budskaberne. De har sat sig for at lave en ABC-streak, så de hver dag, vil afprøve forskellige ABC-aktiviteter i Go' Morgen P3 | DR LYD.

Indstilling

Social og Sundhed indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Sundheds- og Forebyggelsesudvalget den 02-05-2023

Orienteringen taget til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 03-05-2023

Udsat

Punkt 86: Orientering om analyse af særligt dyre enkeltsager

23/13884

Sagsfremstilling

Udvalget orienteres i denne sag om resultaterne i den kommunespecifikke rapport for Aabenraa Kommune i den analyse af særligt dyre enkeltsager, som KL's Udviklingscenter 'Komponent' har gennemført i 50 danske kommuner. Rapporten er vedhæftet som bilag.

Baggrund for analysen af særligt dyre enkeltsager er, at KL i maj 2022 publicerede en analyse, der viste, at en stigning i antallet af borgere med svære og komplekse psykiske problemer og handicap har ført til stigende udgifter.

En særligt dyr enkeltsag er defineret som sager, hvor helårsudgifterne til en borger overstiger 2 mio. kr. (eksklusiv refusion for enkeltsager), idet udgifter til følgende typer hjælp og støtte efter serviceloven medregnes:

- Socialpædagogisk støtte (§ 85)
- Midlertidigt botilbud (§ 107)
- Længerevarende botilbud (§ 108 eller almenboliglovens § 105/servicelovens § 85)
- Personlig og praktisk hjælp (§ 83)
- Beskyttet beskæftigelse (§ 103)
- Aktivitets- og samværstilbud (§ 104)

Formålet med analysen er, at forbedre viden og afdække handlemuligheder på området.

I rapporten rangeres den enkelte kommune i forhold til de øvrige kommuner på en række forskellige områder, fx antallet af særligt dyre enkeltsager i forhold til kommunens indbyggertal, andelen af særligt dyre enkeltsager i forhold til hvor mange af kommunens borgere, der er i botilbud mv.

Aabenraa Kommune har 14 borgere, der er omfattet af undersøgelsen. Borgerne fra Aabenraa Kommune er kendetegnet ved i flere tilfælde at have udfordringer indenfor autismeområdet og have selvskadende adfærd. Ligeledes har der for samtlige borgere været fokus på om velfærdsteknologi kan bidrage til at løse udfordringer for borgeren, hvorfor Aabenraa Kommune nævnes i afsnittet om 'inspirationskommuner' i forhold til afdækning af muligheden for at anvende velfærdsteknologi.

I øvrigt må Aabenraa Kommune betragtes som en gennemsnitskommune, men for samtlige kommuner gælder det, at meget få borgere kan give forholdsvis store udsving i statistikken på grund af det forholdsvis lille antal borgere pr. kommune.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 03-05-2023

Udsat

Bilag

Aabenraa Kommune - særligt dyre enkeltsager - Aabenraa - Kommunespecifik rapport.pdf

Punkt 87: Orientering om status på ungeindsatsen

21/6429

Sagsfremstilling

I Aabenraa Kommune har vi haft en Ungeindsats siden 2009 for unge mellem 15 og 24 år. Fokus for Ungeindsatsen har været at skabe én indgang til kommunen for de unge og styrke samarbejdet med andre aktører på ungeområdet. Der har løbende været fokus på at justere Ungeindsatsen, blandt andet i forhold til at styrke den fælles kultur, og de fælles mål på tværs af arbejdet med forskellige lovgivninger.

Ungeindsatsen består af:

- Alle medarbejdere fra Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU)
- Alle medarbejdere i Ungeteamet i Børn og Familie
- Medarbejderne i Jobcentret, som arbejder med unge op til 25 år på uddannelseshjælp, samt
- Relevante medarbejdere fra Visitation og Understøttelse.

Der arbejdes med et fælles mål for de unge i Aabenraa Kommunes Ungeindsats: ”Som ung i Aabenraa skal jeg i job eller uddannelse”.

Herunder arbejdes der i Ungeindsatsen ud fra tre strategiske mål for de unge:

1. At jeg oplever en hurtig, sammenhængende og koordinerende indsats
2. At jeg kan opnå det gode og sunde liv for mig
3. At jeg på en enkelt og tilgængelig måde kan finde min vej til job og uddannelse.

Disse mål har blandt andet betydet udvikling af flere tværfaglige indsatser i Ungeindsatsen. Vedlagt som bilag er ”Opfølgning på Ungeindsatsen” samt status på den ”Forberedende Grunduddannelse” (FGU). Herunder opsamles der på udvalgte emner i disse oversigter.

Status fra Visitation og Understøttelse

Der er en stigning i antallet af unge, som har et omfattende støttebehov, hvor der er behov for afklaring på, om de med tiden kan lære at mestre deres livssituation. Stigningen er fordelt på Social og Sundheds fire centerområder (Center for Hjerneskade og Beskæftigelse, Autismecenter Syd, Center for Socialpsykiatri og Rusmiddel, Bo og Aktivitet), samt i forhold til hvilken indsats der er sat i værk.

Der er flere unge, hvor den iværksatte indsats er et midlertidigt botilbud, jf. servicelovens § 107. Det er til afklaring af deres fremtidige støttebehov. Det kan både være midlertidige botilbud i Aabenraa Kommune eller udenfor kommunen, hvis der er særlige behov/hensyn at tage.

Status fra Børn og Familie

Antallet af unge, som er tilknyttet en ungekonsulent, er faldet i forhold til året før. Det har været en faldende tendens siden 2021. I 2021 var 131 unge tilknyttet en ungekonsulent, hvor det i 2022 var 113 unge og 2023 66 unge. Det samme gælder unge, der er anbragt, hvor der også har et kontinuerligt fald siden 2021. Her havde Børn & Familie i 2023 47 anbringelser, mod 59 anbringelser i 2022 og 69 anbringelser i 2021. Dette gælder dog ikke hele Børn og Familie, som oplever, at antallet af anbringelser ligger på nogenlunde samme niveau som 2021 og 2022. Der ses dog en stigning i unge, der er i et efterværn, hvor der i samme periode er oplevet en let stigning. Her var 40 unge i efterværn, mod 32 i 2022 og 27 i 2021.

Status fra Jobcenteret

Der har været en lille stigning i antallet af udfordrede unge mellem 18 og 24 år tilmeldt Jobcenter Aabenraa på uddannelseshjælp. De unge har forskellige udfordringer blandt andet psykiske udfordringer. Herudover er antallet af unge mellem 18 og 24 år på integrationsydelse steget. Denne stigning tilskrives situationen i Ukraine. Unge under 18 år tilknyttet Jobcenter Aabenraa er en smule faldende. De unge under 18 år kan være tilmeldt målgruppen LAB 6.13, hvor Jobcenteret i samarbejde med UU og/eller Børn og Familie arbejder med den unge.

Status for den Forberedende Grunduddannelse (FGU)

I september 2022 var der 91 aktive elever på FGU. Der har været et lille fald i antallet af elever siden september 2021, hvor der var 95 aktive elever. I februar 2023 var der indskrevet 81 elever.

På FGU er der fra august til september 2022 stoppet 51 elever, hvoraf 7 elever har angivet, at de er gået direkte videre til arbejde, mens 4 elever er gået videre til uddannelse. Herudover er 9 elever afsluttet, fordi de ikke mødte op.

Der er 31 elever, der er afsluttet til andet, heriblandt er 20 elever afsluttet til et andet forløb på uddannelseshjælp aftalt med den kommunale Ungeindsats, mens 12 er afsluttet grundet behandlingsforløb eller personlige forhold.

Status for proces omkring overgangen fra ung til voksen

For at sikre en god overgang for unge ved det 18. år fra ung til voksen og en god overlevering fra Børn og Kultur til Social og Sundhed samt Jobcenter og Borgerservice har den kommunale Ungeindsats arbejdet med at forbedre proceduren for overgangen. Medarbejdere fra Børn og Kultur, Social og Sundhed samt Jobcenter og Borgerservice har deltaget i workshops med henblik på at nå frem til, hvordan vi lykkes endnu bedre med at skabe den gode overgang. Med udgangspunkt i medarbejdernes input er der blevet udarbejdet en ny procedurebeskrivelse, som skal sikre gennemsigtighed og ensartethed for unge i forbindelse overgangen ved det 18. år. Proceduren er efter dens implementering blevet evalueret af udvalgte medarbejdere, der er kommet med forslag til tilpasninger og forbedringer. Tilpasninger og forslag til forbedringer vil blive drøftet på det fælles chefmøde for Ungeindsatsen, hvorefter præsentationen af en tilpasset procedure, forventes præsenteret for medarbejderne i slutningen af april.

Indstilling

Børn og Kultur, Jobcenter og Social & Sundhed indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 03-05-2023

Taget til efterretning.

Bilag

Opfølgning på Ungeindsatsen Børne- og Uddannelsesudvalget Aabenraa Kommune

Status på FGU februar 2023

Punkt 88: Orientering om årsrapport fra Headspace Aabenraa

23/10723

Sagsfremstilling

Headspace er et gratis tilbud til børn og unge på mellem 12-25 år, primært baseret på frivillige, som tilbyder samtaleterapi om eksempelvis ensomhed eller mobning. Headspace har 28 centre i Danmark, herunder et i Aabenraa.

Headspace Aabenraa afgav i januar 2023 deres årlige afrapportering for året 2022. Afrapporteringen har til formål at give et indblik i Headspace Aabenraas aktivitetstal og samtidig give en karakteristik af de unge, der benytter sig af Headspace Aabenraa.

Afrapporteringens indhold

Headspace Aabenraa har i 2022 haft 1.185 individuelle rådgivningssamtaler mod 774 i 2021 og 418 i 2020. Headspace Aabenraa har i alt haft 629 unikke unge i individuel rådgivning mod 313 i 2021 og 147 i 2020. Den store vækst er særligt sket i kategorien ”Korte kontakter ved udgående aktiviteter”, som i 2022 har været på 448, mod 124 i 2021 og 25 i 2020. Kategorien inkluderer unge, som Headspace Aabenraa har talt personligt med som del af en udgående aktivitet i en varighed på 5-10 min, men hvor samtalen ikke fik karakter af en egentlig rådgivningssamtale. Headspace Aabenraa pointerer, at de lavere aktivitetstal i 2020 og 2021 skal tilskrives de delvise nedlukninger af samfundet, som man oplevede i forbindelse med Covid-19. Headspace Aabenraa vurderer, at Covid-19-pandemien ikke har haft betydning for aktivitetstallene i 2022.

De unge, som retter henvendelse til Headspace Aabenraa, har karakteristika lig dem, der ses ved andre af Headspaces samtaletilbud og afspejler dermed den nationale sammensætning. Den nationale sammensætning er karakteriseret ved en overvægt af piger/kvinder og unge i uddannelse/beskæftigelse. De to største temaer i den personlige rådgivning i Headspace Aabenraa i 2022 var ”håndtering af hverdagen” og ”relationer til familie og venner”. Rådgivningen forløb i gennemsnit over 6,1 samtaler, hvilket er et længere forløb end det nationale gennemsnit på 4,8 samtaler. 82 % af brugerne har Aabenraa som bopælskommune. På landsplan benytter 88 % af de unge det Headspace-center, der er i deres egen bopælskommune.

Indstilling

Børn og Kultur og Social & Sundhed indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 03-05-2023

Udsat

Bilag

Aabenraa Årsrapport 2022

Punkt 89: Aabenraa Selvhjælp - årsberetning 2022

23/13228

Sagsfremstilling

Udvalget orienteres i denne sag om ”Årsberetning 2022” for Aabenraa Selvhjælp. Fra årsrapporten kan bl.a. fremhæves følgende:

- et stigende antal henvendelser, så aktivitetsniveauet nu er som før Corona.
- 376 borgere har deltaget i gruppeaktiviteter.
- ansatte og frivillige har arbejdet 4.784 timer.
- et styrket samarbejde om senfølger efter seksuel krænkelse i barndommen.
- et styrket samarbejde med Jobcentret, forvaltninger og praktiserende læger.
- stigende efterspørgsel efter bisidder-indsatser.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 03-05-2023

Taget til efterretning.

Bilag

årsberetning2023.pdf

Punkt 90: Gensidig orientering

21/36392

Sagsfremstilling

- Status skæve boliger
- Afholdelse af Teknologi Faire
- Østrigsk delegationsbesøg
- Betalingsløsning i Kirsebærhaven
- Møde med Parasport Aabenraa
- Opfølgning på dialogmøde med Seniorrådet
- Dialogmøde med frivillige foreninger

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at orienteringer tages til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 03-05-2023

Taget til efterretning.

Punkt 91: Underskriftsside

21/36392

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at beslutningsprotokollen godkendes.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 03-05-2023

Godkendt.