

REFERAT Seniorrådet d. 16-03-2026

Mødedato Mandag d. 16. marts 2026 kl. 09:30

Mødested 425

Mødedeltagere Hans Christian Bock, Torben Enevoldsen, Lise Christensen, Dieter Johannsen, Sønnick Andresen, Annette Frederiksen, Ina Maretti Leiberg, Anne Steinbeck, Aksel Juhl, Uwe Max Jansen, Ejler Schütt

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden m.v.....	3
Godkendelse af mødereferat.....	4
Orientering om Årsberetning for magtanvendelse 2025.....	5
Orientering om Sundhedsråd.....	7
Orientering om resultater af effektmål 2025.....	8
Orientering om Styrelsen for Patientsikkerheds tilsyn 2025.....	10
Orientering om opfølgning på Ældrefaglige tilsyn 2025.....	12
Orientering om Handleplan 2026 for Demensstrategien.....	14
Orienteringer fra Aktivitet & Forebyggelse.....	15
Orientering fra formanden.....	16
Orientering fra underudvalg.....	17
Orientering fra nedsatte arbejdsgrupper.....	18
Fremadrettede tiltag og aktiviteter.....	19
Nyt fra Seniorrådet.....	20
Evt.....	21

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden m.v.

25/23592

Sagsfremstilling

Nærværende dagsorden.

Registrering af afbud/fravær.

Beslutning Seniorrådet den 16-03-2026

Godkendt.

Punkt 2: Godkendelse af mødereferat

25/23592

Sagsfremstilling

Godkendelse af mødereferat fra seniorrådsmødet den 16. februar 2026.

Beslutning Seniorrådet den 16-03-2026

Referat godkendt.

Punkt 3: Orientering om Årsberetning for magtanvendelse 2025

25/23592

Sagsfremstilling

Seniorrådet orienteres i denne sag om magtanvendelsesområdet for 2025. Sagen omfatter både en orientering om de nye regler med virkning fra 1. januar 2025, samt den årlige redegørelse for udviklingen i antal indberettede magtanvendelser.

Kommunalbestyrelsen skal følge udviklingen af anvendelsen af magt og andre indgreb i den personlige frihed for de borgere, som kommunalbestyrelsen er ansvarlig for.

Nye regler

Følgende nye regler fik virkning fra 1. januar 2025:

- Situationsbestemt kamerakig – når der er risiko for personskade, og forholdene gør anvendelsen påkrævet for at afværge denne risiko
- Låsning og sikring af skabe og skuffer m.v. i bolig i botilbud – når beboer gentagne gange har anvendt genstande til at påføre væsentlig personskade eller væsentlig tingsskade
- Adgang til en bolig i et botilbud – når det er absolut nødvendigt for at undgå en væsentlig og nærliggende risiko for væsentlig og alvorlig personskade eller væsentlig sundhedsmæssig risiko.

Fælles for de nye regler er, at afgørelseskompetencen er hos et nyoprettet nævn – Det Socialfaglige Nævn – som den statslige myndighed Familieretshuset yder sekretariatsbistand til. Kommunalbestyrelsen ved forvaltningen har således ikke afgørelseskompetence men udelukkende indstillingskompetence til Det Socialfaglige Nævn.

Afgørelseskompetencen er fortsat hos kommunalbestyrelsen for stort set alle de andre magtanvendelsesregler.

De nye regler medfører en tidskrævende sagsbehandling, som starter med, at lederen af et botilbud henvender sig til forvaltningen i kommunalbestyrelsen (borgerens handlekommune efter serviceloven). Forvaltningen vurderer, om der er en høj sandsynlighed for, at betingelserne i den pågældende bestemmelse er opfyldte. Hvis det er tilfældet, vil forvaltningen med hjælp fra lederen af det pågældende botilbud udarbejde en indstilling, der sendes til afgørelse i Det Socialfaglige Nævn.

Forvaltningen har haft indstillet én sag til afgørelse i Det Socialfaglige Nævn. Sagen vedrørte ønske om at måtte aflåse skabe i en beboers bolig, da beboeren forårsagede væsentlig tingsskade. Det Socialfaglige Nævn fandt, at betingelserne var opfyldte i det tidsrum, hvor der ikke var personale til stede i beboers bolig. En afgørelse efter bestemmelsen kan kun have en varighed op til 12 måneder, hvorefter der, hvis der fortsat er behov for aflåsning, skal indstilles til ny afgørelse hos Det Socialfaglige Nævn.

For situationsbestemt kamerakig og adgang til en beboers bolig i et botilbud gælder ligeledes, at en afgørelse om tilladelse kun kan have en varighed op til 12 måneder.

Tiltag i 2025

Nye procedurer er færdiggjort. Procedureerne er væsentlige for de ansatte i de sociale tilbud, da reglerne om ansøgning af tilladelse til at anvende magt og registrering og indberetning i forskellige skemaer er komplicerede.

Der er iværksat et forsøg med anvendelse af tryghedsskabende velfærdsteknologiske løsninger, som fungerer helt eller delvist ved brug af kunstig intelligens (AI). Der er fastsat særlige regler herom i en bekendtgørelse, som forvaltningen har sikret overholdelse af.

Udviklingen i antal magtanvendelser

I 2025 blev der truffet 31 afgørelser (forhåndsgodkendelser) om tilladelse til magtanvendelse. I 2024 var dette tal 32. Først i 2025 er disse afgørelser blevet opdelt på ældreområdet (4) og på handicapområdet (27).

På ældreområdet blev der i 2025 indberettet 11 akutte magtanvendelser og ophør af forhåndsgodkendelser (afgørelser) mod 14 i 2024.

På handicapområdet blev der i 2025 indberettet 117 akutte magtanvendelser og ophør af forhåndsgodkendelser (afgørelser) mod 183 i 2024.

Medio 2024 skete der en ændring i reglerne om indberetning af forhåndsgodkendte magtanvendelser. Tidligere skulle der indberettes hver måned. Nu skal der kun, som hovedregel, indberettes, når forhåndsgodkendelsen ophører. Denne ændring er slået helt igennem i 2025 med et fald i indberetninger til følge.

Afdelingschef Bjarne Ipsen deltager under behandlingen af dette punkt.

Beslutning Seniorrådet den 16-03-2026

Orientering taget til efterretning.

Bilag

Opgørelse over antal magtanvendelser 2025

Punkt 4: Orientering om Sundhedsråd

25/23592

Sagsfremstilling

I denne sag får Seniorrådet en kort orientering om Sundhedsrådet, herunder svar på Seniorrådets spørgsmål omkring kontakt og input til Sundhedsrådets møder.

Direktør Karen Storgaard Larsen deltager på dette punkt.

Beslutning Seniorrådet den 16-03-2026

Orientering taget til efterretning.

Anbefaling om at abonnere på deres hjemmeside, så man kan orientere sig i dagsordner.

Henvendelser til sundhedsrådet kan f.eks. ske til det politiske formandskab, sundhedsrådets sekretariat eller til den politiske repræsentant fra Aabenraa.

Uwe gør opmærksom på anbefalinger fra Danske Ældreråd: [Anbefalinger-om-netvaerk.pdf](#)

Punkt 5: Orientering om resultater af effektmål 2025

25/23592

Sagsfremstilling

I denne sag orienteres Seniorrådet om resultaterne af effektmålene for 2025, for henholdsvis Social- og Seniorudvalget samt Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.

Udvalgene godkendte i 2022 forslag til effektmål for 2023-2026 for eget udvalgsområde, der sætter retning for forvaltningens arbejde i perioden 2023-2026.

Effektmålene tager udgangspunkt i Aabenraa Kommunes Ældre- og Værdighedspolitik, Handicappolitik, Sundhedspolitik og Demensstrategi, samt tager afsæt i Social & Sundheds kerneopgave: Sundhed, mestring og fællesskabelse.

For hvert udvalg er der opstillet en række effektmål med tilhørende indikatorer, der beskriver udviklingen i effektmålene.

Indsatserne har i 2023, 2024 og 2025 været en del af centrenes årlige institutionsaftaler.

Resultaterne opgøres med forskellige metoder; dataudtræk fra omsorgssystemet Nexus, dataudtræk fra landsdækkende databaser og brugerundersøgelser.

Effektmål for Social- og Seniorudvalget

Der er formuleret ni effektmål:

- Flere sunde borgere
- Flere borgere er sunde og trives
- Flere borgere bliver mere selvhjulpne
- Flere borgere lever et værdigt liv på plejehjem
- Flere borgere oplever øget tryghed i plejen
- Flere borgere med demens oplevet øget trivsel og livskvalitet
- Færre borgere føler sig ensomme
- Flere borgere har meningsfyldt beskæftigelse
- Flere borgere oplever at have tillid til inddragelse og samarbejde

De ni effektmål har 20 tilhørende indikatorer. Resultaterne for Social- og Seniorudvalget viser en positiv udvikling for 10 ud af 20 indikatorer. Seks indikatorer har haft tilbagegang, mens fire indikatorer er uændrede.

Effektmål for Sundheds- og Forebyggelsesudvalget

Der er formuleret seks effektmål:

- Færre borgere ryger, så færre bliver syge af tobaksrøg
- Flere borgere er fysisk sunde og trives
- Flere børn opbygger sunde vaner
- Flere borgere opnår og bevarer en god mental sundhed

- Flere borgere opretholder velfungerende hverdag trods misbrugsproblematikker
- Flere sunde borgere

Effektmålene har otte tilhørende indikatorer. Resultaterne for Sundheds- og Forebyggelsesudvalget viser en positiv udvikling for fire ud af otte indikatorer. Tre indikatorer har haft tilbagegang, og for én indikator er der ikke et resultat i 2025.

Vedlagt oversigt over effektmål og indikatorer for hvert udvalg.

Direktør Karen Storgaard Larsen deltager under behandlingen af dette punkt.

Beslutning Seniorrådet den 16-03-2026

Orientering taget til efterretning.

Bilag

Resultater effektmål 2025, SSU

Resultater effektmål 2025, SFU

Punkt 6: Orientering om Styrelsen for Patientsikkerheds tilsyn 2025

25/23592

Sagsfremstilling

I denne sag orienteres Seniorrådet om opfølgning på de gennemførte sundhedsfaglige tilsyn i 2025, afviklet af Styrelsen for Patientsikkerhed (STPS).

Formålet med de sundhedsfaglige tilsyn er at vurdere de sundhedsfaglige forhold og patientsikkerheden på de enkelte behandlingstilbud. Desuden har tilsynene til formål at bidrage til udvikling og læring. Tilsynene gennemføres med udgangspunkt i et sæt målepunkter, som er specifikke for tilsynsfokus og typen af behandlingssted.

De enkelte tilsyn vurderes ud fra fire kategorier:

- Kategori 1: "Ingen problemer"
- Kategori 2: "Mindre problemer"
- Kategori 3: "Større problemer"
- Kategori 4: "Kritiske problemer"

Tilsyn afviklet i 2025

I 2025 har STPS afviklet i alt ni sundhedsfaglige tilsyn på enheder tilknyttet Social & Sundhed.

Tilsynene fordelte sig på seks planlagte tilsyn udtrukket ved stikprøve og tre reaktive tilsyn, gennemført på baggrund af bekymringshenvendelser eller tidligere tilsynsresultater som gav anledning til genbesøg.

STPS har i 2025 ført sundhedsfagligt tilsyn med i alt seks enheder under Hjemme- og Sygeplejen (HoS), to tilsyn ved privat leverandør af Helhedspleje og et tilsyn ved privat plejehjem (se bilag 1, Årsredegørelse for STPS- tilsyn 2025). Fordelingen af vurderinger er følgende:

- Ingen problemer: 2
- Mindre problemer: 5
- Større problemer: 2
- Kritiske problemer: 0

Forvaltningens samlede vurdering af tilbuddene og den videre opfølgning

På baggrund af STPS gennemførte tilsyn i 2025 vurderer forvaltningen samlet set, at enhederne leverer en patientsikker indsats, og at der på tværs af enheder er et kendskab til og anvendelse af de gældende procedurer for medicinhåndtering og journalføring. Tilsynenes fund peger også på tilbagevendende udviklingspunkter:

Medicinhåndtering:

Behov for et større fokus på at sikre implementering af gældende procedure særligt ift. opdatering af korrekte handelsnavne, opbevaring og mærkning (anbrudsdato, navn) samt tilstedeværelse af nødvendigt beredskab ved injektionsopgaver.

Journalføring og sygeplejefaglige vurderinger:

Behov for større fokus på implementering af gældende procedure for sygeplejefaglig dokumentation, særligt ift. opdaterede og aktuelle beskrivelser af borgeres forskellige problemstillinger, risici, aftaler med behandlingsansvarlige læger og ift. systematisk opfølgning. Dette blev især tydeliggjort ved de tre reaktive tilsyn.

På baggrund af de gennemførte tilsyn i 2025 vurderer forvaltningen, at enhederne har iværksat den nødvendige opfølgning på STPS' fund. Hvor det blev vurderet nødvendigt, har enhederne udarbejdet handleplaner, og der hvor STPS har udstedt påbud, har der været en målrettet ledelsesmæssig opfølgning. STPS har i disse tilfælde enten allerede afviklet eller planlagt opfølgende tilsyn. Den ledelsesmæssige indsats har bl.a. medført ophævelse af påbuddet ved Distrikt Tinglev (HoS) samt ved den private leverandør Svanepleje.

I Hjemme- og Sygeplejen (HoS), hvor der i alt er afviklet seks af årets tilsyn, har de iværksat en målrettet kompetenceudviklingsindsats, Faglig styring, som skal styrke medarbejdernes forudsætninger for korrekt journalføring og medicinhandling.

Visitation & Understøttelse understøtter fortsat – på forespørgsel – både kommunale og private behandlingsenheder før, under og efter tilsynene. Understøttelsen omfatter bl.a.:

- forberedelse til tilsyn med afsæt i STPS' målepunktssæt,
- deltagelse på tilsynet med fokus på læring på tværs af områder og enheder,
- opfølgning på STPS' fund og støtte til udarbejdelse af handleplaner.

Der tilbydes derudover fortsat central undervisning i medicinhandling og sundhedsfaglig dokumentation. Som led i enhedsspecifik opfølgning har bl.a. Egegård Friplejehjem tilmeldt en større gruppe medarbejdere disse undervisningsforløb som en del af deres handleplan og kompetenceudvikling.

Social- og Seniorudvalget godkendte den 4. marts 2026 ovenstående opfølgningsfokus på Styrelsen for Patientsikkerheds tilsyn i 2025.

Projektleder fra Visitation & Understøttelse, Charlotte Enig, deltager under behandlingen af dette punkt.

Beslutning Seniorrådet den 16-03-2026

Orientering taget til efterretning.

Bilag

Årsredegørelse STPS-tilsyn 2025

Punkt 7: Orientering om opfølgning på Ældrefaglige tilsyn 2025

25/23592

Sagsfremstilling

Seniorrådet får i denne sag en orientering om forvaltningens opfølgning på ældretilsyn gennemført i 2025.

I 2025 blev Ældretilsynet gennemført under to forskellige myndigheder. Frem til 30. juni 2025 førte Styrelsen for Patientsikkerhed (STPS) tilsyn med kvaliteten i pleje- og omsorgsindsatsen i plejeenheder og hos leverandører af hjemmepleje.

Fra 1. juli 2025 blev der etableret et nyt, tværkommunalt og uafhængigt Ældretilsyn, der varetager tilsynet med kvalitet i helhedsplejen efter ældreloven.

Som følge af myndighedsskiftet blev der i 2025 anvendt to forskellige vurderingsmodeller:

- 1. halvår i 2025: STPS' vurderingsmodel, ingen/mindre/større/kritiske problemer og
- 2. halvår i 2025: Det nye Ældretilsyns vurderingskoncept, god/bekymrende/kritisk kvalitet.

Det nye Ældretilsyn er henholdsvis forankret i Gentofte, Silkeborg og Hjørring, og bygger på en læringsorienteret og dialogbaseret tilgang, med afsæt i ældrelovens tre bærende værdier:

- den ældres selvbestemmelse,
- tillid til medarbejdere og borgernær ledelse samt
- samspil med pårørende, lokale fællesskaber og civilsamfund.

Ældretilsynet i Silkeborg fører bl.a. tilsyn med enheder i kommuner i Region Syddanmark, herunder Aabenraa Kommune.

Tilsyn afviklet i 2025

I 2025 er der gennemført fem ældretilsyn i Social & Sundhed. To afviklet af STPS og tre afviklet af det nye Ældretilsyn.

Tilsynene fordelte sig på tre planlagte tilsyn udtrukket ved stikprøve og to reaktive tilsyn:

- Kærlighedsplejen (privat leverandør af helhedspleje). STPS: Opfølgende reaktivt tilsyn som opfølgning på et tilsyn i efteråret 2024. 11. februar 2025. Vurdering: Ingen problemer.
- Kærlighedsplejen (privat leverandør af helhedspleje). Ældretilsynet. Reaktivt uanmeldt tilsyn pga. af bekymringshenvendelse. 25. september 2025. Vurdering: Bekymrende kvalitet
- Hjemme-og Sygeplejen (HoS) Distrikt Rødekro Vest. STPS. Planlagt stikprøve tilsyn 22. april 2025. Vurdering: Ingen problemer
- Plejehjemmet Riseparken. Ældretilsynet. Planlagt stikprøve tilsyn 17. september 2025. Vurdering: God kvalitet
- Plejehjemmet Birkelund. Ældretilsynet. Planlagt stikprøve tilsyn 30. september 2025. Vurdering: God kvalitet

Forvaltningens samlede vurdering af tilbuddene og den videre opfølgning

På tværs af de tre gennemførte ældretilsyn på kommunens enheder vurderer forvaltningen, at enhederne generelt leverer en fagligt og organisatorisk velforankret helhedspleje.

Det reaktive tilsyn i september 2025 ved Kærlighedsplejen peger dog på væsentlige områder, hvor kvaliteten skal løftes. Ældretilsynet har afholdt to online opfølgningsmøder med Kærlighedsplejen, med deltagelse af konsulent fra Kvalitet og It. Derudover følger Visitation & Understøttelse op på Kærlighedsplejens handleplan gennem tæt dialog, understøttelsesmøder ved kvalitetskonsulent og opfølgningsmøde ved afdelingschef for Visitation & Understøttelse.

Projektleder fra Visitation & Understøttelse, Charlotte Enig, deltager under behandlingen af dette punkt.

Beslutning Seniorrådet den 16-03-2026

Orientering taget til efterretning.

Bilag

Årsredegørelse for de Ældrefaglige tilsyn 2025

Punkt 8: Orientering om Handleplan 2026 for Demensstrategien

26/6678

Sagsfremstilling

Seniorrådet orienteres i denne sag om den udarbejdede handleplan 2026 for Demensstrategien 2026-2030.

D. 20. oktober 2025 blev Seniorrådet hørt om udkast til Demensstrategien for 2026-2030. I denne høring havde Seniorrådet ingen bemærkninger til selve strategien, men udtrykte en stor interesse i at blive orienteret om de udarbejdede handleplaner.

Social- og Seniorudvalget godkendte i november 2025 Aabenraa Kommunes Demensstrategi 2026-2030.

Aabenraa Kommunes Demensstrategi 2026-2030 indeholder fire fokusområder, som danner rammen om strategien:

- Forebyggelse og tidlig opsporing – at øge viden om forebyggelsespotentialer og sikre tidlig diagnosticering.
- Støtte i hverdagen med demens – at skabe rammer for et aktivt og meningsfuldt liv.
- Demensfaglighed blandt medarbejdere – at sikre høj kvalitet i indsatsen.
- Demensvenligt lokalsamfund – at styrke fællesskaber og tilgængelighed.

De fire fokusområder skal tilsammen danne et robust grundlag på tværs af fagområder, og skal fungere som ramme for konkrete handleplaner og indsatser de kommende år. Det er det tværfaglige demensforum, som er ansvarlige for udarbejdelse af handleplanerne.

Handleplanerne beskriver, hvordan der aktivt arbejdes med de indsatser, som indgår i demensstrategien. I vedlagte bilag: Handleplan 2026 for demensstrategien synliggøres de handlinger og indsatser, der igangsættes for hvert af de fire fokusområder i 2026.

Handleplanen fremhæver de særlige indsatsområder, som vil blive prioriteret i 2026. Dog indeholder handleplanen ikke alle de demensindsatser, som i forvejen er i drift.

Centerleder for Aktivitet & Forebyggelse, Mie Pedersen, deltager under behandlingen af dette punkt.

Beslutning Seniorrådet den 16-03-2026

Orientering taget til efterretning.

Bilag

Handleplan 2026 for demensstrategien til Seniorrådet

Punkt 9: Orienteringer fra Aktivitet & Forebyggelse

25/23592

Sagsfremstilling

I denne sag får Seniorrådet en orientering fra Aktivitet & Forebyggelse om aktuelle og kommende emner:

- Nye indsatser i Forebyggende Hjemmebesøg
- Projekt VÆRD: et samarbejde med Aabenraa Andelsforening, Kolstrup Boligforening og forskningsenheden Sygehus Sønderjylland om inddragelse af Viceværter i det forebyggende arbejde
- Højskoledage om sundhed og forebyggelse for 70-årige
- Status på Longivity-projektet

Centerleder for Aktivitet & Forebyggelse, Mie Pedersen, deltager under behandlingen af dette punkt.

Beslutning Seniorrådet den 16-03-2026

Orientering taget til efterretning.

Derudover uddelt invitation til Temaaften om demens den 4. maj kl. 17.00 på Folkehjem. Man sørger selv for tilmelding til ankma@aabenraa.dk eller tlf. 2030 6877.

Punkt 10: Orientering fra formanden

25/23592

Sagsfremstilling

- Budgetopfølgning (vedlagt)
- Diæter
- Forberedelse af dialogmøde den 13. april

Beslutning Seniorrådet den 16-03-2026

- Budgetopfølgning: intet nyt at bemærke siden sidst.
- Diæter: Enighed i Seniorrådet om, at der gives mødediæter ved deltagelse i alle de møder og arrangementer, hvor man deltager som seniorrådsmedlem.
- Dialogmøde: Enighed om en række punkter, som underudvalgsformænd præsenterer på dialogmødet samt opfølgning på seniorrådsvalg.

Bilag

Seniorråd forbrug 28.02.2026

Punkt 11: Orientering fra underudvalg

25/23592

Sagsfremstilling

Orientering fra nedenstående underudvalg:

- Redaktionsudvalget for Ruden
- §7-udvalget
- Underudvalg vedrørende social- og sundhedsområdet
- Underudvalg vedrørende plan-, teknik- og miljøområdet

Beslutning Seniorrådet den 16-03-2026

Redaktionsudvalg for Ruden: Lise er valgt som formand. Ina udtræder udvalget.

§7-udvalget: Intet at bemærke

Underudvalg vedr. social- og sundhedsområdet: Opsamling på tilbagemeldingerne fra plejehjemmene vedr. måltider, mellemmåltider, desserter samt inspirationsmedarbejdere og klippekort. Indsamlet fra Lergården, Egegård, Grønnegården, Grønningen, Riseparken.

Kort orientering om bekymringshenvendelse fra pårørende til plejehjemsbeboer samt svar fra forvaltningen.

Underudvalg vedr. plan-, teknik- og miljøområdet: Dieter er valgt som formand. Underudvalget mødes på Padborg Station den 8. april kl. 9.30.

Punkt 12: Orientering fra nedsatte arbejdsgrupper

25/23592

Sagsfremstilling

- Arbejdsgruppe vedrørende Seniorrådets Årsmøde
- Midlertidig arbejdsgruppe vedrørende Seniorrådets vedtægter og forretningsorden.

Beslutning Seniorrådet den 16-03-2026

Arbejdsgruppe vedr. Seniorrådets årsmøde mødes efter Seniorrådets ordinære møde den 16. marts.

Arbejdsgruppe vedr. vedtægter og forretningsorden præsenterer udkast til rettelser i både vedtægter og forretningsorden. Ændringsforslag i vedtægter godkendt af Seniorrådet, og Sekretariatet undersøger den videre proces ift. godkendelse i Byråd. Forretningsorden drøftes og godkendes på næste ordinære møde i Seniorrådet.

Punkt 13: Fremadrettede tiltag og aktiviteter

25/23592

Sagsfremstilling

Kommende aktiviteter:

- 19. marts kl. 11-12.30: Oplæg om budget og økonomi i Aabenraa Kommune
- 13. april kl. 13.30-15.00: Dialogmøde med Social- og Seniorudvalget om budget
- 16. april: Besøg på Egegård Fripleshjem (Ina)
- 4.-5. maj: Repræsentantskabsmøde og konference i Nyborg
- 8. maj: Sundheds- og Seniormesse i Bylderup Idrætcenter
- Maj: Inspirationstur til Sønderborg Kommune (Dieter)

Beslutning Seniorrådet den 16-03-2026

- 19. marts kl. 11-12.30: Oplæg om budget og økonomi i Aabenraa Kommune i LOKALE 193.
Deltagere: Ina, Uwe, Torben, Lise, Aksel, Anne, Ejler, Bock, Sønnick og Dieter. Dertil er enkelte medlemmer fra Handicaprådet og Sekretariatet tilstede.
- 13. april kl. 13.30-15.00: Dialogmøde med Social- og Seniorudvalget om budget i LOKALE 412.
Deltagere: Annette, Ina, Uwe, Torben, Lise, Aksel, Ejler, Bock, Sønnick og Dieter.
- 14. april kl. 15-17: Fælles bruger- og pårørenderåd på Grønnegården. Invitation følger.
Deltagere: Ina, Uwe, Torben, Lise, Aksel, Anne, Ejler, Bock, Sønnick, Dieter.
- 16. april kl. 10.00: Besøg på Egegård Fripleshjem (Ina)
Deltagere: Annette, Ina, Torben, Lise, Aksel, Anne, Ejler, Bock, Sønnick, Dieter.
- 4.-5. maj: Repræsentantskabsmøde og konference i Nyborg. Man sørger selv for tilmelding.
Deltagere 4. maj: Dieter og Lise
Deltagere 5. maj: Dieter, Lise, Ina, Uwe, Ejler, Anne, Bock, Aksel og Sønnick.
- 8. maj, fra kl. 8: Sundheds- og Seniormesse i Bylderup Idrætcenter
Deltagere: Ina, Torben, Lise, Aksel, Anne, Bock, Sønnick, Dieter.
- Inspirationstur til Sønderborg Kommune – besøg på Guderup Plejehjem (Dieter): Foreløbigt foreslået ny dato den 1. juni. Dieter afklarer med Sønderborg og melder endelig dato ud.

Punkt 14: Nyt fra Seniorrådet

25/23592

Sagsfremstilling

Seniorrådets medlemmer orienterer fra deltagelse ved bruger- og pårørenderåd eller andre relevante møder.

Beslutning Seniorrådet den 16-03-2026

Tilbage melding fra kurset den 5. marts for nye seniorrådsmedlemmer.

Der blev orienteret fra deltagelse på bruger- og pårørenderådsmøder på Lergården, Egegård og Bovrup plejehjem.

Punkt 15: Evt.

25/23592

Beslutning Seniorrådet den 16-03-2026

Intet at bemærke.