

REFERAT Social- og Seniorudvalget d. 11-04-2023

Mødedato Tirsdag d. 11. april 2023 kl. 11:00

Mødested Lokale 425, Skelbækvej

Mødedeltagere Michael Christensen, Jan Kørpe Christensen, Dorrit Knudsen, Ida
Smed, Jens Wistoft, Susanne Provstgaard, Gaby Scheel Knudsen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Social- og Seniorudvalgets budgetlægning 2024-2027.....	4
Status på afviklingsplan for HjælpemiddelHuset og Tale Høre Syn.....	6
Skæve boliger i eksisterende byggeri.....	8
Ejendommen Günderoth, Nygade 46.....	11
Omlægning Mejerihaven som bosted til ny målgruppe.....	12
Revision af kommunens frister for afgørelser.....	14
Opfølgning på politik for støtte til forebyggende og aktiverende tilbud til ældre.....	16
Orientering om status på borgerstyrede budgetter- 'Mit Budget'.....	17
Status på projekt "Det gode liv med demens".....	18
Status på projekt faste teams i ældreplejen.....	20
Orientering om status på timepriser i Hjemmeplejen 2023.....	22
Klagesager behandlet i Ankestyrelsen 2022.....	25
Udvikling omkring selvskadende adfærd.....	27
Orientering om udvidet telefontid i Visitation & Understøttelse.....	28
Status på byggeri af HærvejsHuset.....	29
Aabenraa Krisecenter - Årsrapport for 2022.....	30
Frivilligcenter Aabenraa - Årsskrift 2022.....	31
Gensidig orientering.....	32
Underskriftsside.....	33

Punkt 49: Godkendelse af dagsorden

21/36392

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at dagsorden godkendes.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 11-04-2023

Godkendt.

Punkt 50: Social- og Seniorudvalgets budgetlægning 2024-2027

23/10918

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget udmeldte efter sit møde den 7. marts 2023 driftsrammer for budget 2024-2027. Budgetrammen tager afsæt i det godkendte budget 2023 korrigeret for politiske beslutninger.

I det omfang, at Social- og Seniorudvalget konstaterer driftsudfordringer i budgetrammerne, skal de håndteres indenfor udvalgets eget ramme og udmøntes i det bidrag, som udvalget afleverer juni 2023.

Herefter er opgaven for Social- og Seniorudvalget, at

- udarbejde et budgetbidrag, der svarer til den udmeldte ramme
- opføre forslag til tekniske korrektioner vedr. demografimodellerne
- udarbejde forslag til takster for budget 2024 (2023-prisniveau)
- udarbejde specielle bemærkninger til budgettet.

På anlægssiden afleveres forslag til akutte projekter, som ikke er omfattet af den eksisterende investeringsoversigt.

Der foreslås følgende tidsplan for Social- og Seniorudvalgets behandling af budget 2024-2027,

- 11. april 2023 Udmelding af udvalgets budgetramme 2024-2027.
- 3. maj 2023 1. behandling af udvalgets udfordringer og forslag til omprioritering.
- 9. maj 2023 Høring af Seniorråd og Handicapråd og udtalelse fra Sektorudvalget for Social & Sundhed.
- 7. juni 2023 2. behandling af udvalgets budgetbidrag.

Økonomi og afledt drift

Social- og Seniorudvalgets budgetramme,

1.000 kr.	2024	2025	2026	2027
Serviceudgifter	1.051.706	1.052.492	1.052.401	1.052.401
Visitation og Understøttelse	668.398	667.944	667.853	667.873
Senior	122.817	122.817	122.817	122.910
Social	107.572	107.572	107.572	107.350
Sundhed	143.560	144.799	144.799	144.908
Øvrige sociale udgifter	9.360	9.360	9.360	9.360
Overførselsudgifter	1.480	1.480	1.480	1.480

Udvalget i alt	1.053.187	1.053.973	1.053.882	1.053.882
----------------	-----------	-----------	-----------	-----------

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at rammeudmeldingen tages til efterretning,

at tidsplan for budgetlægningen godkendes.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 11-04-2023

1. at taget til efterretning.
2. at godkendt.

Punkt 51: Status på afviklingsplan for HjælpemiddelHuset og Tale Høre Syn

22/13833

Sagsfremstilling

Udvalget orienteres i denne sag om ressourcemæssige forhold, der gør sig gældende i HjælpemiddelHuset (herefter HmH) og Tal-, Høre-, Syn (herefter THS) i forbindelse med afviklingsplan for 2022 – 2024. Orienteringen er en opfølgning på sagen 'Orientering vedr. driftsstatus i HjælpemiddelHuset' fra udvalgets møde den 10. august 2022.

Afviklingsplanen og den tildelte økonomisk ramme til HmH og THS medfører fortsat en reduktion i ansættelsesnormen på området.

Reduktionen af medarbejderantal har betydet, at der pr. 1. juli 2022 var 80 ventende ansøgninger inden for genbrugshjælpemidler, hvor den længst ventende havde ventet i 20 uger. Der er i oktober 2022 ansat en barselsvikar på området, og der er ændret i arbejdsgange. Det har betydet, at der pr. 1. marts 2023 er reduceret til 65 ventende ansøgninger, der har overskredet sagsbehandlingstiden, hvor den længst ventende har ventet 18 uger. Der er genansat en medarbejder inden for inkontinensområdet, hvilket har medført, at der her ikke er forlænget sagsbehandlingsfrist.

Der er langtidssygemeldinger i THS i høreafdelingen, hvor der ikke er oprettet en vikarstilling. Samtidig er der reduceret med to stillinger. Der tildeles de nødvendige hjælpemidler, men der er ikke oprettet gruppeforløb inden for Tinnitus, CI hold undervisning, kursus for høresvækkede i erhverv og hørecaféer for unge.

Der er pr. 28 februar 12 borgere på venteliste inden for taleområdet, hvor der ikke er aftalt undervisning. To af disse er fortsat indlagt og en ønsker at afvente undervisning. Der er ikke venteliste inden for børn og voksne borgere med synsedsættelse.

APV-hjælpemidler, trykaflastende hjælpemidler til borgere med akut opståede problemer og terminale borger, der søger hjælpemidler, leveres inden for 3 til 5 hverdage. Dette har indflydelse på ventelisten til de øvrige genbrugshjælpemidler, da der dagligt prioriteres i forhold til, hvilke ansøgninger der skal vurderes først.

I forbindelse med hurtige udskrivelser fra sygehusene og borgernes øgede kompleksitet ses der et stort behov for senge. Der ses ofte 25 til 30 leveringer og hjemtagninger i løbet af en uge. Derudover er der et stort flow i leveringer af mindre hjælpemidler. Herunder nødkald og låsesystemer i forbindelse med udskrivelser. Flowet øger presset på rengøringsopgaverne, hvorfor der er øget i tidforbruget for rengøring af hjælpemidler, som afleder en større udgift.

HjælpemiddelHuset og Tale-, Høre-, Syn's personale oplever et stort arbejdspress. Personalet er kreativt og arbejder aktivt på at finde løsninger på, hvad de kan gøre for at reducere arbejdsbyrden i arbejdsgangene. I forhold til sagsbehandlingstider henvises til bilaget 'Status på overskrevne sagsbehandlingstider for ansøgninger om genbrugshjælpemidler'.

Samlet kan det konkluderes, at status er den samme som i oktober 2022. Da HmH og THS fortsat følger afviklingsplanen, ses der på nuværende ikke ændringer i de betingelser, der er for forlænget sagsbehandlingsperiode for borgere og det øgede pres på området for medarbejderstaben.

Der ses en tendens til højere sygefravær i afdelingen. Fravær pga. sygdom ligger på nuværende tidspunkt på 10,2% for Hjælpe-middelHusets vedkommende og 8,5 % for Tale-, Høre-, Syns vedkommende. I 2022 var sygefraværet 7,8 %.

Konsekvenserne af færre ressourcer er fortsat:

- Øget tendens til at borgere henvender sig med frustrationer i telefon eller ved fysisk fremmøde, da ansøgningerne trækker ud over de 6 uger, som er sagsbehandlingsfristerne der er vedtaget i kommunen.
- Manglende tid til at deltage i rehabiliteringsmøder.
- Manglende tid til fast personale på kommunens plejehjem.
- Reduceret eller ingen gruppeaftaler inden for voksen-høreområdet.
- Gruppevejledning i stedet for individuel vejledning til børn på specialskoler.
- Første kontakt til børn med synsproblemer er øget fra op til to uger til op til to måneder.

Økonomi og afledt drift

Det bemærkes, at Hjælpe-middelhusets afviklingsplan er for den aftalestyrede del af Hjælpe-middelHuset.

Hjælpe-middelHusets oprindelige underskud på 1,710 mio. kr. er opstået i 2021, hvor det oprindelige budget udgjorde 17,958 mio. kr. Social- og Seniorudvalget godkendte i forbindelse med regnskabsafslutningen en 3-årig afviklingsplan.

Det oprindelige budget 2023 udgjorde 18,874 mio. kr., men er reduceret med 0,514 mio. kr. som er overført underskud fra 2022.

Den besluttede afviklingsplan følges.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 11-04-2023

Taget til efterretning.

Bilag

Status på overskredne sagsbehandlingstider for genbrugshjælpe-midler.WT.

Punkt 52: Skæve boliger i eksisterende byggeri

21/608

Sagsfremstilling

Udvalget skal i denne sag tage stilling til en mulig placering af skæve boliger i eksisterende byggeri.

Skæve boliger er permanente boliger, der udlejes efter den almene lejelovs bestemmelser. Der indgås lejekontrakt på almindelige lejevilkår, og boligerne bliver drevet som selvstændige boliger.

Der er tilknyttet en social vicevært, som yder støtte til borgerne enkeltvis, og har til opgave at understøtte borgerne f.eks. med hjælp til at komme til læge, eller til praktiske ting.

Målgruppen for skæve boliger er borgere i langvarigt misbrug ofte med psykiatriske og sociale udfordringer. Typisk har borgerne været kendt af forvaltningen i mange år. En borger indenfor målgruppen skal visiteres til en skæv bolig via visitationen i Social & Sundhed.

Udvalget var den 14. december 2022 på studietur for at se forskellige typer af skæve boliger, herunder skæve boliger i eksisterende byggeri. Udvalget besøgte bl.a. de skæve boliger på Vesterled i Horsens. Erfaringerne fra Horsens Kommune er, at de skæve boliger, på trods af en bynær placering, ikke er til nævneværdig gene for det omkringliggende miljø.

Udvalget besluttede herefter den 11. januar 2023, at forvaltningen skulle afdække mulighederne for etablering af skæve boliger i eksisterende byggeri.

Forvaltningen har på den baggrund været i kontakt med Kommunale Ejendomme og afdelingen Plan, i Plan, Teknik & Miljø, for at drøfte potentielle bygninger. Begge afdelinger har afgivet input og påpeget opmærksomhedspunkter ift. placeringen.

Der er taget udgangspunkt i et ønske om 6-8 skæve boliger, og der peges på en mulig placering på Kirkeplads 3A-F i Aabenraa.

Muligheden for ombygning og etablering af skæve boliger i en anden centralt beliggende kommunal ejendom har også været undersøgt. Omkostningerne har dog vist sig at være meget høje, og huslejeniveaet vil derfor ligge langt over den relevante målgruppes betalingsevne.

Uddybende notat om Kirkeplads 3A-F fra Kommunale Ejendomme vedlægges som bilag.

Der vedlægges også et bilag med et skema over de anslåede udgifter for en lejer ved at bo i en skæv bolig på adressen.

Kirkeplads 3A-F

Ejendommen består af seks to-værelses lejemål fordelt på tre lejligheder på hver 61 m² i stueplan med egen indgang fra bagsiden, og tre lejemål på hver 75 m² på 1. sal med egen indgang med trappe fra forsiden.

Fire ud af de seks lejemål er aktuelt beboede. Kommunale Ejendomme oplyser, at der normalt sker udskiftning af lejere 1-2 gange årligt. Lejemålene vil derfor løbende kunne overgå til skæve boliger.

Lokalplan og nabohøring

Etablering af skæve boliger ligger indenfor rammen af den eksisterende lokalplan, og kræver derfor ikke yderligere forarbejde. Da bygningen allerede er en fungerende kommunal udlejningsejendom, er der ikke behov for nabohøring.

Etablering og istandsættelse

Der vurderes ikke at være behov for anden etablering eller istandsættelse, end hvad der følger af almindeligt vedligehold ved fraflytning af lejemål.

Bystrategiske overvejelser, mulige påvirkninger og gener

Ejendommen er beliggende direkte ud til kirkepladsen ved Sct. Nicolai Kirke. Mulig støj og gener fra beboerne af de skæve boliger bør derfor indgå i overvejelserne om placeringen, herunder mulighed for naboklager.

Social- & Sundhedsforvaltningen har kendskab til målgruppen af borgere bl.a. fra overgangsboligerne på Den Blå Oase. Erfaringerne herfra er, at når borgerne er flyttet ind i en overgangsbolig, holder de sig ofte for sig selv.

Blå Kors i Aabenraa bakker op om placeringen og er i gang med at udvikle funktionen for den sociale vicevært som et matrikelløst, udkørende tilbud i et positivt samspil med Blå Kors' andre boliger i kommunen.

Driftsudgifter

Det forventes, at boligerne udsættes for slid i et omfang, som ikke vil kunne dækkes af lejers depositum. Andre kommuner med skæve boliger anslår, at driftsudgifterne er ca. 50.000 kr. pr. år. Der skal derudover forventes tomgangsdrift ved fraflytning.

Der skal anvises økonomi svarende til 50.000 kr. pr. år. Forvaltningen vurderer, at beløbets størrelse skal afprøves og derefter evt. revurderes. Fastsættelsen på 50.000 kr. er derfor en midlertidig vurdering, hvor der foreløbig afsættes 250.000 kr. Derefter vil der skulle anvises ny finansiering. De 250.000 kr. kan anvises via budgettet bag forvaltningens boligstrategi. Såfremt udvalget godkender at arbejde videre med etablering af skæve boliger, og ejendommen bliver overdraget til udvalget, vil der blive udarbejdet en finansiering- og frigivelsessag.

Husleje, indskud og estimat for mulig boligsikring

Huslejen i de nuværende lejemål på Kirkeplads 3A-F udgør aktuelt 4.305 kr./mdr. for et lejemål på 61 m², og 5.293 kr./mdr. for et lejemål på 75 m².

Huslejen bliver løbende reguleret efter omkostningerne f.eks. stigning i ejendomsskatter eller renovation. Huslejen forventes at stige med 200-300 kr./mdr./pr. år.

El, antenne og varme er ikke en del af lejen, hvorimod vand indgår i huslejen.

Der skal betales indskud svarende til tre måneders husleje.

Se nærmere de vedlagte bilag.

Tidsramme

Boligerne vil kunne etableres som skæve boliger, i takt med at lejemålene bliver ledige.

Tilskudsmuligheder

Der vil ikke blive søgt midler til boligerne, da de fremstår indflytningsklare.

Ansøges der om godkendelse som skæve boliger hos Bolig- og Planstyrelsen, for dermed at kunne søge tilskud til den sociale vicevært, skal der påregnes en evt. sagsbehandlingstid for styrelsens sagsbehandling. Det er desuden et krav for at kunne søge om tilskud til social vicevært, at der på ansøgningstidspunktet er tilknyttet mindst tre boliger til den sociale vicevært.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at udvalget beslutter, at der skal arbejdes videre med etablering af skæve boliger på Kirkeplads 3A-F, og,

at Social- og Seniorudvalget, hvis det besluttet at arbejde videre med Kirkeplads 3A-F, beder Udvalget for Plan, Teknik og Landdistrikter om at træffe beslutning om at overdrage bygningen på Kirkeplads 3A-F til Social- og Seniorudvalget. Beslutningen indebærer, at Social- og Seniorudvalget overtager udgifter til tomgangshusleje og udgifter til øget slitage og misvedligehold,

at, hvis Social- og Seniorudvalget overtager bygningen, søges der om tilskud til social vicevært, når tre boliger er overgået til at være skæve boliger.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 11-04-2023

1. – 3. at Godkendt.

Bilag

Anslåede udgifter og rådighedsbeløb for lejer WT.pdf

Notat Kommunale Ejendomme om skæve boliger - WT.pdf

Punkt 53: Ejendommen Günderoth, Nygade 46

23/8220

Sagsfremstilling

Udvalget skal i denne sag tage stilling til, hvad der skal ske med ejendommen Günderoth, beliggende Nygade 46, der hidtil har været ramme for Bostedet Günderoth.

Social & Sundhed er i samarbejde med Plan, Teknik & Miljø i gang med at gennemgå bostederne på socialområdet med fokus på brandsikkerhed. Formålet med gennemgangen er at udvise rettidig omhu ved at genbesøge den tidligere vurdering fra 2018 af bostederne på handicapområdet og målgrupperne af borgere.

Som konsekvens af det undersøgende arbejde meddelte Plan, Teknik & Miljø den 7. marts 2023, at Bostedet Günderoth ikke må anvendes som institution med boliger for beboere, der ikke er selvhjulpne i forhold til at kunne redde sig selv i sikkerhed i tilfælde af brand.

Det betyder, at Bostedet Günderoth nu afvikles, og ejendommen vil stå tom om tre måneder.

Forvaltningen vurderer, at ikke er behov for eller anvendelsesmuligheder for ejendommen for Social & Sundhed og foreslår derfor, at ejendommen bliver overdraget til Økonomiudvalget med overtagelse fra den 1. juli 2023. Det bemærkes, at der er tale om kommunale udlejningsejendomme, der vil kunne udlejes eller alternativt sælges. Der vil være tale om driftsomkostninger i form af tomgangshusleje, der påhviler kommunen.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at ejendommen Günderoth, Nygade 46 i Aabenraa, overdrages til Økonomiudvalget med overtagelse fra den 1. juli 2023,

at vilkår for afviklingen af ejendommen afklares af Økonomiudvalget.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 11-04-2023

1. og 2. at anbefales godkendt.

Punkt 54: Omlægning Mejerihaven som bosted til ny målgruppe

23/9956

Sagsfremstilling

Udvalget skal i denne sag tage stilling til oprettelse af et bosted for udviklingshæmmede med et udviklingsniveau fra 0 – 5 år på Mejerihaven med henblik på høring i Handicaprådet.

Inden for området voksne med udviklingshæmning er der en gruppe borgere, der ikke passer ind i de nuværende institutioner. Målgruppen er beskrevet med meget lavt udviklingsniveau.

Konkret har Aabenraa Kommune en beboer på Møllemærsk, der ikke trives i nuværende rammer, og som kræver højere opmærksomhed end øvrige beboere på Bostedet Møllemærsk. Endvidere er der 1 beboer, som har ophold i Sønderborg, der skal flytte til Aabenraa, da borgeren ikke trives i nuværende botilbud. Endelig er der to borgere, der fylder 18 år, og som derfor skal flytte fra Posekær. Et alternativ for anvendelse af Mejerihaven som bosted for målgruppen er at finde opholdssteder udenfor kommunen.

Tidligere erfaringer med takst for borgere med sammenlignelige behov ligger imellem 1,5 mio. kr. og 2,2 mio. kr.

Aabenraa Kommune vil forsøge at oprette tilbuddet efter § 108. Det giver dels mulighed for at flytte borgerene, hvis de ikke profiterer af tilbuddet og dels at tilbyde pladserne til borgere, der ikke er forsørgelsesmæssigt afklarede.

Forvaltningen foreslår, at bostedet etableres på Mejerihaven. Mejerihaven har været lejet ud til borgere fra Autismecenteret, der er flyttet til andre botilbud indenfor autismecenteret. Flytningen er sket for at optimere driften og tilpasse tilbuddene til borgere med forskellige udfordringer. Ved flytningen har Autismecenteret ikke længere brug for Mejerihaven.

For at Mejerihaven vil kunne omlægges som bosted til den nye målgruppe, skal der påregnes istandsættelse og tilpasning af ejendommen.

Det er indhentet tilbud på renoveringsarbejder på 1,275 mio. kr. inkl. moms. Aabenraa Kommune skal betale 0,767 mio. kr. ekskl. moms, og Bolig Syd skal betale restbeløbet.

Ud over den ovenstående istandsættelse forventes restbeløbet anvendt til optimering af eksisterende forhold, så de passer til målgruppen. Eksempelvis afskærmning af køkken, indretning af sanse rum, tilpasning af gulve, så de er egnet til at kravle på. Der er indkommet overslag fra Bolig syd på disse opgaver på 0,646 mio. kr. ekskl. moms.

Ud over ovenstående forventes det, at der skal opsættes loftlifte, købes inventar, indrettes fælles lokaler for 0,3 mio. kr. og beløb til uforudsete udgifter på 0,2 mio. Kr.

Bolig Syd er ejer og administrator af Mejerihaven og vil forestå istandsættelsen.

Økonomi og afledt drift

De samlede udgifter til omlægningen kan på baggrund af ovenstående opgøres således:

Beløb i 1.000 kr.	Udgift
Istandsættelse efter flytning	767
Tilpasning til ny målgruppe	646
Inventar	300
Uforudsete udgifter	200
I alt	1.913

Der er på investeringsoversigten afsat et rådighedsbeløb på 2,238 mio. kr. til plejeboligstrategi i 2023. Det foreslås, at den samlede udgift på 1,913 mio. kr. finansieres heraf. Midlerne vil blive søgt frigivet i forbindelse med endelig beslutning på udvalgs mødet i maj måned 2023.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at forslaget om oprettelse af et bosted for udviklingshæmmede med et udviklingsniveau fra 0 – 5 år på Mejerihaven høres i Handicaprådet,

at der træffes endelig beslutning på udvalgs mødet den 3. maj 2023; herunder anmodning om frigivelse af anlægsmidler til istandsættelse og tilpasning til ny målgruppe.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 11-04-2023

1. og 2. at godkendt.

Bilag

Pris på istandsættelse af Mejerihaven 1-7, 6200 Aabenraa - Afd. 10 - Istandsættelse af Mejerihaven 1-7, 6200 Aabenraa.docx

Overslag fra Bolig syd på tilpasning af køkken og bad

Punkt 55: Revision af kommunens frister for afgørelser

23/9563

Sagsfremstilling

Udvalget skal i denne sag behandle frister for afgørelser med henblik på høring og endelig godkendelse på udvalgets møde den 3. maj. Frister for afgørelser vedrører, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning om hjælp, til der skal være truffet en afgørelse. Pligten til at fastsætte frister fremgår af retssikkerhedsloven.

Selvom udvalget vedtog frister for afgørelser den 7. december 2022 - sag 188 - behandles sagen allerede igen, da forvaltningen har fået en henvendelse fra en interesseorganisation, der finder, at der mangler at blive fastsat nogle frister. Henvendelsen er gennemgået. Social & Sundhed er helt enig i interesseorganisationens vurdering. De foreslåede frister vil, hvis udvalget vedtager dem på møde den 3. maj, blive offentliggjort på kommunens hjemmeside allerede d. 4. maj 2023.

Social & Sundhed foreslår, at der fastsættes følgende nye frister:

Lov om social service:

- VISO-udredning, § 13 – 3 måneder,
- aktivitets- og dagtilbud, § 79 – 6 måneder,
- husvild, § 80 - straks,
- rehabiliteringsforløb, § 83 a – 5 dage,
- godkendelse af valg af hjælper, § 94 – 3 måneder,
- kontant tilskud, § 95 – 3 måneder,
- borgerstyret personlig assistance, § 96 – 3 måneder,
- anonym misbrugsbehandling, § 101 – 2 uger,
- tilbud af behandlingsmæssig karakter, § 102 – 6 uger,
- krisecentre, § 109 – straks,
- forsorgshjem, § 110 – straks, og
- sygeplejeartikler med videre, § 122 – 1 uge

Lov om forsøg med et socialt frikort:

- udstedelse, § 2 – 2 måneder

Lov om friplejeboliger:

- certificeret til at dække bevilgede indsatser, § 3 – 1 måned

Lov om tilbageholdelse af stofmisbrugere i behandling:

- tilbud om indgåelse af kontrakt om tilbageholdelse, § 1 - 2 uger

Social & Sundhed foreslår, at der fastsættes flere frister til følgende bestemmelser:

Lov om social service:

- § 112 – hjælpemidler: hjælpemidler der kræver personlig tilpasning og afprøvning – 6 uger, IKT-hjælpemidler til børn og unge – 6 uger, tro og love – 6 uger
- § 113 – forbrugsgoder: tro og love – 6 uger
- § 114 – støtte til køb af bil: særlig indretning – 4 uger, reparation af særlig indretning – straks, tro og love – 6 uger.

Lovgrundlag

Retssikkerhedslovens § 3, stk. 2.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at forslag til nye afgørelsesfrister sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 11-04-2023

Godkendt.

Bilag

Alle frister for afgørelser.WT

Punkt 56: Opfølgning på politik for støtte til forebyggende og aktiverende tilbud til ældre

23/10433

Sagsfremstilling

Udvalget skal i denne sag tage stilling til en eventuel justering af 'Politik for støtte til forebyggende og aktiverende tilbud til ældre', der er grundlaget for den årlige bevilling af § 79-midler.

I forbindelse med uddeling af § 79-midler for 2023 ved mødet den 11. januar 2023 besluttede udvalget at genbesøge retningslinjerne for ansøgninger til § 79-midlerne i løbet af foråret 2023. Den gældende politik er vedlagt som bilag.

Såfremt udvalget beslutter at igangsætte en revision af retningslinjerne for ansøgninger til § 79-midlerne, anbefaler forvaltningen, at Seniorrådet bliver inddraget i revisionen.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at udvalget tager stilling til eventuel revision af retningslinjerne for ansøgninger til § 79-midler.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 11-04-2023

Udvalget vil behandle et udkast til justeret ansøgningsprocedure på næstkommende udvalgsmøde.

Bilag

Politik-for-stoette-til-forebyggende-og-aktiverende-tilbud-til-aeldre.pdf

Punkt 57: Orientering om status på borgerstyrede budgetter- 'Mit Budget'

22/27254

Sagsfremstilling

Udvalget får i denne sag en status på projektet Borgerstyrede budgetter, - Mit budget.

Social & Sundhed søgte den 6. oktober 2022 om midler fra Socialstyrelsens pulje til forsøg med borgerstyrede budgetter, - 'Mit Budget'. Projektet er en forsøgsordning med det formål at understøtte socialt udsatte borgeres selvbestemmelse, rehabilitering og livskvalitet.

Socialstyrelsen imødekom ansøgningen, og den bevilgede Aabenraa Kommune 952.671,00 kr. til brug i perioden 1. december 2022 til 31. december 2024. Det bevilgede beløb gør det muligt for 15 borgere at deltage i projektet.

Projektet er organiseret med en styregruppe med repræsentanter fra Social & Sundhed. Målgruppen for projektet er borgere i eller på kanten af hjemløshed, som alle modtager § 85-støtte. Projektindsatsen indarbejdes derfor i den pædagogiske støtte via en øgning af antallet af støttetimer.

Borgeren får i forbindelse med projektet en støtteperson og rådighed over op til 50.000 kr. I samarbejde med en sagsbehandler i visitationen fastlægges der en konkret handleplan ud fra den enkelte borgers målsætninger og ønsker. Budgettet kan herefter anvendes i overensstemmelse med målsætningerne i handleplanen.

I projektet som helhed arbejdes der efter en fastlagt milepælsplan med delmål for udvælgelse og opstart af borgere i projektet, samt faste evalueringer. Der er i overensstemmelse med milepælsplanen aktuelt fem borgere med i projektet.

Projektledelsen er for nylig blevet interviewet af 'Hus Forbi', og der bliver arbejdet på at skabe interesse hos relevante fagmedier, f.eks. fagbladet Socialpædagogen.

Forvaltningen vil på mødet give et oplæg om formålet med forsøget, den konkrete målgruppe og eksempler på, hvordan borgerbudgetterne indtil nu er blevet anvendt.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 11-04-2023

Taget til efterretning.

Punkt 58: Status på projekt "Det gode liv med demens"

23/2121

Sagsfremstilling

Udvalget orienteres i denne sag om status på projekt "Det gode liv med demens – udviklingen af demensvenlige lokalsamfund". Udvalget blev sidst orienteret om projektet på mødet den 1. november 2022.

Projektet løber fra den 1. oktober 2022 til den 31. december 2023 med en bevilling på 1,206 mio. kr. fra Socialstyrelsen. Der er ansat en projektleder fra den 1. januar 2023.

Projektet har som overordnet formål at gøre Aabenraa Kommune mere demensvenlig, særligt i de større og mindre lokalbyer, da der i forvejen er mange aktiviteter i Aabenraa/Rødekro.

Dette skal ske via følgende målsætninger:

1. Udvikling af et bæredygtigt koncept for det demensvenlige samfund.
2. Udbredelse af kendskab til og viden om demens i lokalsamfundene.
3. Understøttende aktiviteter, som medvirker til, at mennesker med demens og deres pårørende kan deltage i samfundslivet.

Der er gennemført eller planlagt følgende aktiviteter i 1. kvartal 2023:

- Brugerpanel: Der er nedsat et brugerpanel til projektet. Det består af fire mennesker med demens og fire pårørende bredt repræsenteret fra hele kommunen.
- Royal Side Run: I Padborg er planlagt et Royal Side Run på Valdemarshus med en særlig demensvenlig rute.
- Påske- og Pinsefællesfrokoster: Der er planlagt fællesfrokoster for ensomme og mennesker med demens og deres pårørende i henholdsvis Kruså, Tinglev og Løjt. Her er fokus på udbredelse af viden om demens, socialisering og demensvenlige aktiviteter såsom sang, musik og dans.
- Ide- og sparringsgruppe Løjt Land: Der er nedsat en gruppe og afholdt to møder med henblik på at udvikle et bæredygtigt koncept for det demensvenlige samfund. Gruppen består af ti deltagere fra bl.a. erhvervslivet, plejehjem, pressen, kirken, kommunal-politik og frivillige foreninger.
- Borgermøde i Tinglev: I marts 2023 afholdes et borgermøde i samarbejde med Tinglev Forum. Formålet er at udbrede viden om projektet, demenssymbolet og at skabe engagement i lokalsamfundet generelt.
- Café Frirum: Café Frirum er startet op i Tinglev i februar 2023. Her skabes rum til at pårørende til mennesker med demens kan mødes en gang om måneden.
- Udbredelse af demenssymbolet: Der foreligger en plan for udbredelse af demenssymbolet i Løjt, som igangsættes i slutningen af marts 2023.

Fremadrettet arbejdes der videre med projektet i tre geografiske områder:

- Løjt/Genner
- Tinglev
- Kruså/Bov/Padborg.

I Tinglev og Løjt er der etableret samarbejde med stærke frivillige kræfter. I Genner er det endnu ikke lykkedes at finde interessenter. I Kruså/Bov/Padborg mangler projektet at få etableret et samarbejde med interessenter udover Valdemarshus.

Der arbejdes videre med projektets tre målsætninger og at øge samarbejdet med lokalområderne og de frivillige kræfter heri.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at orienteringen tages til efterretning, og

at sagen forelægges Seniorrådet til orientering.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 11-04-2023

1. at taget til efterretning.
2. at godkendt

Punkt 59: Status på projekt faste teams i ældreplejen

22/5352

Sagsfremstilling

Udvalget orienteres i denne sag om status på projekt "Faste teams i ældreplejen". Udvalget blev sidst orienteret om projektet på mødet den 7. december 2022.

Projektet er i øjeblikket i fase 2, og vi er i gang med at forberede os til fase 3, hvor vi vil gennemføre en af de største afprøvninger i projektet - en mere fleksibel Bestiller-Udfører-Model (BUM-model).

I fase 2 af projektet har begge teams haft til opgave at skabe en stringent mødestruktur, øge bevidsthed om egne og om teamets kompetencer og arbejde med fælles mål/retning. De har været igennem en god udvikling, hvor de har arbejdet med forskellige tiltag og udviklet sig på forskellige parametre.

Der er skabt psykologisk tryghed i de to faste teams, og relationerne blandt medarbejderne er styrket. Det opleves bl.a. ved den måde de to teams drøfter svære emner, og den måde de tager ansvaret for, at det enkelte team skal fungere, udvikles og forbedres. På kort tid har medarbejderne skabt en god struktur med tavle- og teammøder med gode resultater, som de løbende forbedrer og udvikler. Strukturen og teamsammensætningen har på den korte tid betydet, at de har sparet en række arbejdsgange, forbedret koordineringen, de har haft øget fokus på tidlig opsporing, mindsket tid på kommunikation, og samtidigt med at medarbejderne blevet meget hurtigere til at igangsætte behandlinger og indsatser mv.

I fase 2 vil det ene team starte med at arbejde med "pusleplaner" i stedet for rulleplaner. Dette betyder, at vagtplanerne bliver lavet ud fra, hvornår medarbejderne ønsker at arbejde, i stedet for at de kan ønske sig fri på bestemte dage. Selvtilrettelæggelse tager længere tid end forventet, og derfor vil arbejdet med medarbejdernes indflydelse på ruteplanlægning fortsætte i fase 3.

Fase 3 forventes at blive igangsat i maj, hvor de to teams vil arbejde på at skabe sammenhængende indsatser på tværs af paragraffer for at fastholde eller forbedre borgerens funktionsevne og reducere eller stoppe ydelser/indsatser. Målet for fasen er at skabe borgerforløb med styrket fokus på selvhjulpenhed og mere sammenhængende og effektive indsatser.

En af de helt store prøvehandlinger i projektet udfordrer BUM-modellen med et mål om større fleksibilitet og smidighed i visiteringsprocessen. Teamet vil få et endnu større ansvar for borgerens mål og for at skabe sammenhængende plejeforløb i samarbejde med visitatoren i teamet. De vil træffe beslutninger om ændringer i borgerens indsatser og den tid, der bliver leveret. Teamet vil få mulighed for at beslutte, om der skal investeres ekstra tid i en rehabiliterende indsats, om der skal ske en afslutning af borgerens indsatser/pakker, eller om der skal ske en reduktion i tiden hos borgeren.

Der skal afprøves en ny pakkestruktur (forløb) fra maj, hvor hver borger får en plejepakke, der dækker flere paragraffer. Det understøtter bl.a. et bedre samarbejde mellem faggrupperne, når borgerens pleje og/eller rehabiliteringsindsats skal gives. Det første, teamet skal arbejde med i BUM modellen, er et fælles opstarts- og udskrivningsforløb for nye borgere eller borgere, der er udskrevet fra sygehuset.

Der er stor interesse for projektet Faste Teams i Ældreplejen. Både ledere, medarbejdere, medier og andre kommuner efterspørger info og erfaringer fra projektet. Der er udarbejdet et nyhedsbrev, der er et forsøg på at kommunikere om

projektet. Brevet er rettet mod både medarbejdere i Social & Sundhed og omverdenen, og det forsøger at fortælle lidt mere detaljeret om, hvad der sker i projektet.

Sagen afgøres i

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 11-04-2023

Tages til efterretning.

Bilag

Nyhedsbrev for projektet Faste Teams februar 2023.pdf

Punkt 60: Orientering om status på timepriser i Hjemmeplejen 2023

23/10790

Sagsfremstilling

Udvalget orienteres i denne sag om status på beregning af nye timepriser for hjemmepleje i 2023.

Timepriserne på fritvalgsområdet bliver genberegnet hvert andet år, og de er baseret på en tidsregistrering i den kommunale hjemmepleje. Timepriserne gælder både for den kommunale Hjemmepleje og for private leverandører.

Processen for timeprisberegninger er i almindelighed således:

Baseret på tidsregistreringer for alle medarbejdere justeres tiderne i pakkerne efter behov og timepriserne beregnes ud fra den omkostning, der samlet set er forbundet med at levere én times ansigt-til-ansigt-tid ved borgeren. Timeprisen er dermed afhængig af, i hvilken grad medarbejdernes samlede normerede tid faktisk bliver udnyttet. Sygefravær, uddannelsesaktiviteter, administration og kørsel forhøjer altså grundlæggende timeprisen.

Der beregnes i år for første gang to typer timepriser for fritvalgsleverandørerne; en servicelovstimepris og en sundhedslovstimepris. Dette sker som følge af forvaltningens øgede fokus på at overdrage flest mulige sygeplejeindsatser (sundhedsloven § 138) fra Sygeplejen til fritvalgsleverandørerne. Der er behov for to forskellige timepriser, fordi medarbejdernes tid kan udnyttes forskelligt i de to lovgivninger. Der er mere koordinering og dokumentationstid forbundet med sundhedsloven, men disse opgaver kan i højere grad løses hos borgeren som en del af indsatsen, hvilket sænker timeprisen.

Forud for målingen i 2023 besluttede forvaltningen at fastholde tiderne i hjemmepleje-pakkerne. Derfor er målingen i år simplificeret. Halvdelen af alle medarbejdere har registreret deres tidsforbrug, og forbruget er ikke opdelt i de enkelte indsatser. Der er som sædvanligt registreret medgået tid til kørsel, dokumentation, møder mm. Til gengæld er fordelingen af tid til hhv. servicelovsindsatser og sundhedslovsindsatser medtaget som forudsætning for timepriserne.

Resultat af målingen uge 10 og 11 i 2023:

Målingen er foretaget på 223 medarbejdere i 23 grupper.

Fordelingen af tiden:

Direkte tid	42,6%
Indirekte tid	36,4%
Øvrig tid	20,9%
I alt	100,0%

Fordeling imellem Servicelov og Sundhedslov

Direkte tid:

Servicelov	82,2%
Sundhedslov	17,8%

Dokumentation:

Servicelov	87,4%
Sundhedslov	12,6%

	Måling 2023	Måling 2021
Fordeling af fremmødetiden:		
Direkte tid (ATA)	42,6%	57,3%
Dokumentation:	6,4%	3,6%
Vejtid/kørsel:	20,7%	18,7%
Uddannelse/kurser:	1,5%	0,4%
Tavlemøder/møder:	3,5%	0,7%
Øvrig indirekte tid:	9,3%	9,2%
Øvrig øvrig tid:	15,8%	10,1%
	100,0%	100,0%

1,5% af fremmødetiden er i målingen for 2023 anvendt til kursus og uddannelse mod 0,4% i målingen i 2021. Forskellen kan henføres til manglende kursusaktivitet på grund af Covid-19.

Den gennemførte måling indikerer, at der er behov for handlinger i forhold til den nuværende timepris. Dette er forventeligt, idet Hjemmeplejen i 2022 brugte det meste af deres hidtidige overskud. Den endelige timepris er afgørende for, hvor mange timer der kan leveres til borgerne indenfor den fastsatte ramme.

Den endelige timepris for 2024 vil indgå i budgetlægningen for 2025.

Forvaltningen forventer, at afregning efter de nye timepriser for servicelovsindsatser indgår i budgetlægningen for 2024-2027 og træder i kraft pr. 1. januar 2024, mens afregning i forhold til sundhedslovsindsatser træder i kraft i sommeren 2023.

Økonomi og afledt drift

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 11-04-2023

Taget til efterretning.

Punkt 61: Klagesager behandlet i Ankestyrelsen 2022

23/847

Sagsfremstilling

Udvalget orienteres i denne sag om status på klagesager i forvaltningen, der er blevet behandlet i Ankestyrelsen i 2022.

Ankestyrelsens opgave

Det er Ankestyrelsens opgave at afgøre klager, koordinere praksis og gennemføre undersøgelser om udviklingen på social- og beskæftigelsesområdet. Ankestyrelsen er således ankeinstans for borgeren, for at sikre at loven er overholdt, borgeren er inddraget, og at afgørelsen er truffet på oplyst grundlag.

Forvaltningen opfatter klageadgangen hos Ankestyrelsen som en garant for borgerens retssikkerhed og styrelsens afgørelser som en indikator for, om Aabenraa Kommunes tolkning af den sociale lovgivning er korrekt.

Ankestyrelsen forholder sig ikke til det kommunale serviceniveau, men til om kommunen overholder loven, og om kommunen har indhentet de nødvendige oplysninger til at kunne træffe en afgørelse.

Begrebsafklaring

Der anvendes følgende definitioner:

Stadfæstelse: Styrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer for den, der har klaget.

Hjemvisning: Hvis der for eksempel mangler væsentlige oplysninger i en sag, og styrelsen ikke selv kan indhente dem, sender styrelsen sagen tilbage til myndigheden. Det hedder at hjemvise en sag og betyder, at myndighedens skal genoptage sagen og afgøre den på ny efter at der er indhentet yderligere oplysninger.

Ændring: Styrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer den.

Omgørelse: Når en afgørelse hjemvises eller ændres hedder det, at kommunens afgørelse bliver omgjort.

Klagesager fra Social & Sundhed behandlet af Ankestyrelsen i 2022

I 2022 blev 70 klagesager vedrørende afgørelser truffet af Visitation & Understøttelse behandlet i Ankestyrelsen (59 i 2021, 47 i 2020). I 48 sager blev Aabenraa Kommunes afgørelse stadfæstet, i 3 sager blev afgørelsen ændret, i 19 tilfælde blev sagen hjemvist og i 5 tilfælde blev klagesagen afvist.

Årsagen til, at summen af stadfæstelser, ændringer, hjemvisninger og afvisninger (75) ikke svarer til antallet af behandlede sager (70), er, at der i opgørelsen kan være sager, som er indbragt og realitetsbehandlet i 2021 og afgjort i 2022, og andre sager, som er indbragt og realitetsbehandlet i 2022, men endnu ikke afgjort.

Antallet af realitetsbehandlede sager er steget med 11 fra 2021 til 2022. På nogle sagstyper er der sket et fald, på andre en stigning. Der ses en stigning i 4 sager vedrørende hjælpemidler (16 i 2021, 20 i 2022), 3 sager vedr. hjemmehjælp (2 i 2021, 5 i 2022) og 3 sager vedr. forbrugsgoder (3 i 2021, 6 i 2022). Forbrugsgoder er produkter, som er fremstillet og forhandles bredt til almindeligt forbrug, fx robotstøvsuger, robotplæneklipper, el-cykel med mere.

Sager der afgøres straks i Visitationen, eks. vedr. madservice og tidsbegrænset rengøring, registreres ikke.

Når Ankestyrelsen hjemviser en sag, er det ofte fordi, den ikke har været tiltrækkeligt belyst. Det kan dreje sig om behov for yderligere lægeoplysninger, uddybende udredning af funktionsniveau eller en bedre udredning af borgerens økonomi. Forvaltningen har fokus på antallet af disse sager. Samtidig er det en balancegang ikke at overbelyse en sag. Visitationen tilstræber at træffe beslutninger på det foreliggende grundlag, det vil sige de oplysninger, kommunen har om borgeren i forvejen, for ikke at skulle indhente for mange speciallægeerklæringer. Det kan i en klagesag vise sig ikke at være tilstrækkeligt.

Forvaltningen har også oplevet sager, hvor borgeren ikke har svaret på henvendelser om yderligere oplysninger, dette kaldes borgerens medvirken i egen sag. Her træffer kommunen afgørelse på det foreliggende grundlag, og kommunen har på den baggrund oplevet at få sagen hjemvist.

De 70 klagesager skal ses i relation til antallet af ansøgninger, der er blevet behandlet. Antallet af klager fordeler sig ikke jævnt ift. lovområderne eller proportionelt ift. antallet af ansøgninger. Der har eksempelvis i 2022 kun været 1 klage på § 85 mod 5 i 2021.

Klager over bilafgørelser er næsten halveret fra 20 sager i 2021 til 12 sager i 2022. Dette forklares med, at der på grund af krise er sket et faldt i antallet af ansøgninger. Borger har selv en egenbetaling på 50% til en specialbygget bil. Det betyder, at der ses en større ansøgning til reparation af biler, hvor det er kommunen, der har udgiften til dette, såfremt det er en specialfremstillet bil.

Samlet vurdering

Det generelle billede af klagesagerne fra Ankestyrelsen adskiller sig ikke væsentligt fra tidligere år. Sagerne har ikke et antal eller en karakter, hvor det giver anledning til ændret praksis i forvaltningen.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 11-04-2023

Taget til efterretning.

Bilag

Tal for klagesager behandlet i Ankestyrelsen i 2022.WT

Punkt 62: Udvikling omkring selvskadende adfærd

21/3976

Sagsfremstilling

Udvalget orienteres med denne sag om udvikling i selvskadende adfærd blandt borgere med dårlig mental sundhed.

Selvskade blandt unge mennesker er et stadigt større problem. Formålet med den selvskadende adfærd er oftest følelsesregulering eller et forsøg på at straffe sig selv. En undersøgelse fra 2019 om sundhed og trivsel på gymnasiale uddannelser udarbejdet af Statens Institut for Folkesundhed viser, at omfanget af 15-24-årige, som selvskader, er steget med 58 % sammenlignet med en lignende opgørelse fra 2009.

Udviklingen gælder også lokalt, hvor der bl.a. i den regionale psykiatri og i kommunens socialpsykiatri opleves stigende udfordringer med den selvskadende adfærd. Den kan tage mange former og både involvere den selvskadende selv samt andre i den form, der betegnes selvskade by proxy. Her bruger den selvskadende andre til at udføre den selvskadende handling. I faglitteraturen om selvskadende adfærd er der fokus på, at de sociale medier er med til at præge unges ”brug” af selvskade, og at der findes netværk, hvori de kan ”opfordre” hinanden til denne adfærd.

Under punktet vises en video, hvor en cheflæge på Psykiatrisk Afdeling Aabenraa fortæller om udviklingen.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 11-04-2023

Taget til efterretning.

Bilag

Notat om selvskade-WT

Punkt 63: Orientering om udvidet telefontid i Visitation & Understøttelse

23/10725

Sagsfremstilling

Udvalget orienteres i denne sag om udvidelsen af telefontiden for borgere i Visitation & Understøttelse.

Hidtil har telefonen været åben for borgere fra kl. 8.30 til 9.30 mandag, tirsdag, torsdag og fredag. Ud over tilgængelighed per telefon er det muligt at møde op personligt på rådhuset i den almindelige åbningstid, og der er adgang pr. mail.

Udvalget har udtrykt ønske om, at Visitation & Understøttelse også har telefontid om eftermiddagen. Ønsket imødekommes med en udvidelse af telefontiden, så der fremover også er åbne telefoner hver torsdag fra kl. 14.30 til 16.00.

Telefonen bemandes af tre medarbejdere, som tilsammen har kompetencer til at modtage henvendelser på vegne af alle teams.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 11-04-2023

Taget til efterretning.

Punkt 64: Status på byggeri af HærvejsHuset

22/39181

Sagsfremstilling

Udvalget orienteres i denne sag om status på byggeriet af HærvejsHuset i Rødekro.

Den 8. juni 2022 blev udvalget orienteret om status på kontraktforhandlinger vedrørende HærvejsHuset.

Siden er de sidste praktiske forhold ift. byggeriet blevet afklaret, herunder:

- Valg af indendørs gulvbelægning
- Farvevalg
- Adgangskontrol

Endvidere er der påbegyndt en proces på centerlederniveau mellem Hjælpemiddelhuset, Træning & Forebyggelse og Center for Hjerneskode & Beskæftigelse om etablering af en fælles kultur for det nye HærvejsHus.

Der tages første spadestik den 16. maj fra kl. 14.00 – 15.00. Social & Seniorudvalget er vært, og følgende gæster er inviteret: Seniorrådet, Handicaprådet, Rødekro Udviklingsråd, arkitekt, ingeniør, hovedentreprenør, bygherrerådgiver, centerledere for de centre, der flytter ind i HærvejsHuset samt chefer og direktør.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 11-04-2023

Taget til efterretning.

Punkt 65: Aabenraa Krisecenter - Årsrapport for 2022

22/2587

Sagsfremstilling

Udvalget orienteres i denne sag om ”Årets tilbageblik 2022” for Aabenraa Krisecenter. Fra årsrapporten kan bl.a. fremhæves følgende:

- Færdiggørelsen af ombygning og indretning af huset til gavn for beboere og personale.
- Et godt samarbejde med kommunen; herunder vedrørende det nye domicil, hvor der forventes indflytning i slutningen af 2024.
- Besøg af folketingspolitikere med drøftelse af håndteringen af kriseramte kvinders børn i forhold til institution og skole.
- En styrket rekruttering af frivillige; herunder muligheden for rekruttering af mænd til frivilligruppen.
- En belægningsprocent på 83% i 2022 og et fald i antal overnatninger fra 3.730 i 2021 til 2.808 i 2022.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 11-04-2023

Taget til efterretning.

Bilag

Aabenraa krisecenter - Årets tilbageblik 2022 .pdf

Punkt 66: Frivilligcenter Aabenraa - Årsskrift 2022

23/10254

Sagsfremstilling

Udvalget orienteres i denne sag om "Årsskrift 2022" for Frivilligcenter Aabenraa. Fra årsskriftet kan bl.a. fremhæves følgende:

- Tilgang af 14 nye medlemsforeninger mod fem i 2021.
- Ukraine-indsats; bl.a. igennem frivilligdrevene tilbud i Cafe Kyiv og med støtte fra TrygFonden.
- En række nye samarbejdsindsatser med bl.a. Danmarks Naturfredningsforening, Mensa, SIND og Natteravnene.
- En række rådgivningstilbud i form af bl.a. "Frivillig Aabenraa – portrætter", "Frivillig Aabenraa – Grafik" og "Frivilligjobportal".
- Frivilligmarked, Frivillig fredag og Frivilligfest.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 11-04-2023

Taget til efterretning.

Bilag

Frivilligcenter Aabenraa - ÅRSSKRIFT 2022-komprimeret.pdf

Punkt 67: Gensidig orientering

21/36392

Sagsfremstilling

- Tværgående temamøde om unge den 30. maj
- Kommende sag om diabetes-hjælpemidler
- Dialogmøde om § 18-midler 25. april
- Kommunen har ansat en borgerrådgiver
- KLs Sundhedskonference i Odense.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at orienteringer tages til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 11-04-2023

Taget til efterretning.

Ida Smed deltog ikke i behandling af sagen.

Punkt 68: Underskriftsside

21/36392

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at beslutningsprotokollen godkendes

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 11-04-2023

Godkendt.