

# REFERAT Byrådet d. 25-02-2026

**Mødedato** Onsdag d. 25. februar 2026 kl. 17:00

**Mødested** Byrådssalen, Skelbækvej

**Mødedeltagere** Jan Riber Jakobsen, Rasmus Elkjær Larsen, Erik Uldall Hansen, Signe Bekker Dhiman, Christian Panbo, Dorte Soll, Theis Kylling Hommeltoft, Dorrit Knudsen, Michael Christensen, Hans-Christian Gjerlevsen, Erwin Andresen, Kurt Asmussen, Thomas Andresen, Eivind Underbjerg Hansen, Søren Frederiksen, Carina Frost Davidsen, Claus Bruun Jørgensen, Rasmus Andresen, Susanne Provstgaard, Ida Smed, Arne Leyh Petersen, Lucas Lind, Simon Bødker Egholm, Kim Petersen Wandahl, Daniel Jensen, Leo Lund, Christian Mutwa Christensen, Teis Hedemand, Kim Andkjær Doberck, Jette Julius Kristiansen, Rasmus Juhl

## Indholdsfortegnelse

|                                                                                                       |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Procedurespørgsmål.....                                                                               | 3  |
| Godkendelse af dagsorden.....                                                                         | 4  |
| Økonomisk politik 2027-2031.....                                                                      | 5  |
| Ændringer til budget 2026-2029 som følge af ny styrelsesvedtægt.....                                  | 7  |
| Godkendelse af anmodning om fritagelse af hvervet som bestyrelsesmedlem i Gronet.....                 | 9  |
| Valgstyrere og tilforordnede vælgere i Byrådsperioden 2026-2029.....                                  | 10 |
| Brevafstemning, fastsættelse af diæter og oprettelse af skiftehold for tilforordnede vælgere ved et k | 14 |
| Forslag til ændring af vedtægterne for Handicaprådet.....                                             | 17 |
| Etablering og kapitalisering af nyt Arwos Teknisk Vand ApS.....                                       | 19 |
| Godkendelse af udbud af storparcel på Lergård - Del af matr. nr. 1949a Kolstrup under Aabenraa....    | 23 |
| Godkendelse af Skema B for 56 almene boliger på Stegholt, Aabenraa by, opført af BoligSyd.....        | 26 |
| Godkendelse af forhold og frigivelse af midler vedrørende Sønderport 1 A-C, Aabenraa - nedbrænd       | 29 |
| Godkendelse af program for Områdefornyelse Hjordkær og frigivelse af midler.....                      | 32 |
| Midler til mere pædagogisk personale og lavere forældrebetaling.....                                  | 35 |
| Godkendelse af forslag til kvalitetsstandard for rusmiddelbehandling 2026-2027.....                   | 39 |
| Godkendelse af horisontal samarbejdsaftale om patientrettet forebyggelse.....                         | 41 |
| Lukket: LUKKET: Godkendelse af kommende udbud.....                                                    | 43 |
| Lukket: LUKKET - Formanden orienterer.....                                                            | 44 |
| Underskriftsside.....                                                                                 | 45 |

## **Punkt 48: Procedurespørgsmål**

26/987

**Beslutning Byrådet den 25-02-2026**

Intet.

## **Punkt 49: Godkendelse af dagsorden**

26/987

### **Indstilling**

Byråds- og Direktionssekretariatet indstiller,  
at dagsorden godkendes.

### **Beslutning Byrådet den 25-02-2026**

Godkendt.

## Punkt 50: Økonomisk politik 2027-2031

26/1343

### Sagsfremstilling

Den økonomiske politik udgør sammen med dialogbaseret aftalestyring kernen i den økonomiske styringsmodel i Aabenraa Kommune.

Den nuværende økonomiske politik udløber i 2027, men forudsætter en række justeringer, der skal understøtte de politiske målsætninger i dels konstitueringsaftalen og dels Udviklingsstrategien Det Gode Liv.

En justeret økonomisk politik skal tage bestik af den generelle økonomiske situation for kommunerne og sætte retning for de kommende års budgetlægning med udgangspunkt i at fastholde det gode økonomiske udgangspunkt og samtidig kunne udnytte de muligheder, som opstår.

Set i et bagudrettet perspektiv har den økonomiske politik og ikke mindst viljen til at følge målsætningerne i den økonomiske politik været altafgørende for, at Aabenraa Kommunen i dag har en solid økonomi.

På den baggrund lægges der op til at videreføre grundlaget i den nuværende økonomiske politik, men samtidig justere på nogle væsentlige parametre.

Den ansvarlige økonomiske politik har i perioden siden 2010 sikret en kasseopbygning, så ultimo beholdningen ved udgangen af 2025 udgør godt 450 mio. kr., og den gennemsnitlige kassebeholdning er styrket med over 300 mio. kr. i perioden.

Den solide kassebeholdning giver mulighed for at foretage en kontrolleret nedsparring. Der gives mulighed for at anvende op til 100 mio. kr. på enten drift eller anlæg eller skatteændringer, og samtidig stilles der krav om at nedbringe langfristede gæld med 100 mio. kr. frem til 2031.

Kernen i den økonomiske politik er følgende 5 elementer som alle fastsætter et økonomisk måltal.

- Overskud på ordinær drift skal udgøre mindst 140 mio. kr. i årene 2027-2031
- Anlægsinvesteringer inkl. Jordforsyning skal udgøre mindst 160 mio. kr. i årene 2027-2031.
- Den gennemsnitlige kassebeholdning udgør 175 mio. kr. eksklusiv overførsler på drift og anlæg.
- I perioden 2027-2031 kan der anvendes i alt 100 mio. kr. af kassen til at finansiere budgettet.
- Langfristet gæld reduceres med minimum 100 mio. kr. frem til 2031

Den økonomiske politik for 2027-2031 indeholder 16 punkter, hvoraf de 14 danner rammen om budgetlægning, og den sidste vedrører den løbende økonomistyring.

Af bilaget fremgår det samlede forslag til økonomisk politik for 2027-2031.

Der er udarbejdet et notat som beskriver mulighederne for at udarbejde en dynamisk anlægspulje og principperne for P/L regulering af anlægsrammer.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet.

## **Indstilling**

Staben indstiller,

at Økonomisk politik 2027-2031 godkendes.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 17-02-2026**

Anbefales godkendt.

## **Beslutning Byrådet den 25-02-2026**

Godkendt.

## **Bilag**

Scenarie Økonomisk politik

PL regulering af anlæg samt dynamisk anlægspulje

Økonomisk politik for 2027-2031

# Punkt 51: Ændringer til budget 2026-2029 som følge af ny styrelsesvedtægt

25/814

## Sagsfremstilling

I denne sag lægges der op til, at Investerings- og Bevillingsoversigt godkendes, som følge af Byrådets godkendelse af ny styrelsesvedtægt, der omfatter ændring af udvalgsstrukturen samt en ændret opgavefordeling i de enkelte udvalg.

Ændringerne medfører en ændring af det oprindelige budget 2026-2029 godkendte bevillinger.

Ændringerne til det godkendte budget 2026-2029 er alene flytning af budgetter mellem udvalg, og der er således ingen ændring af de likvide aktiver.

Der er følgende ændringer til driften:

- Udvalget for Plan, Teknik og Landdistrikter samt Udvalget for Bæredygtig Udvikling ændres og erstattes af Plan- og Boligudvalget samt Teknik- og Landdistriktsudvalget.
- Alle politikområder under Plan, Teknik og Landdistrikter flyttes til Teknik- og Landdistriktsudvalget på nær Byfornyelse samt Fysisk planlægning, der flyttes til Plan- og Boligudvalget.
- Alle politikområder under Udvalget for Bæredygtig Udvikling flyttes til Teknik- og Landdistriktsudvalget.
- Under Social- og Seniorudvalget flyttes følgende til Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.
  - Rusmiddelcenter (under Center for Socialpsykiatri og Rusmiddel)
  - Tandplejen og Sundhedsplejen
  - Vederlagsfri fysioterapi (under Kommunal finansiering)
  - Vederlagsfri Tandpleje (under Visitation og Understøttelse).

Der er følgende ændringer til anlæg:

- Alle anlægsprojekter under Plan, Teknik og Landdistriktsudvalget flyttes til Teknik- og Landdistriktsudvalget.
- Alle anlægsprojekter under Udvalget for Bæredygtig Udvikling flyttes til Teknik- og Landdistriktsudvalget.
- Anlægsprojekter vedr. byfornyelse og jordforsyning under Plan, Teknik og Landdistriktsudvalget flyttes til Plan- og Boligudvalget, dog ikke Padborg Transportcenter, Områdefornyelse Holbøl og Områdefornyelse mindre byer.
- Grundkapitalindskud flyttes fra Plan- Teknik og Landdistriktsudvalget til Plan- og Boligudvalget.

Oversigt over ændringer med udgangspunkt i det oprindelige budget (Bilag 1,2 og 3) er vedlagt denne sag. Derudover er aktuel investeringsoversigt (Bilag 4) som også viser byrådsbeslutninger efter budgetvedtagelsen vedlagt.

## Sagen afgøres i

Byrådet.

## Indstilling

Staben indstiller,

at bevillingsoversigten 2026-2029 inklusiv ændringer som følge af ny styrelsesvedtægt godkendes, og

at investeringsoversigten 2026-2029 inklusiv ændringer som følge af ny styrelsesvedtægt godkendes.

## Beslutning Økonomiudvalget den 17-02-2026

Anbefales godkendt.

## **Beslutning Byrådet den 25-02-2026**

Godkendt.

### **Bilag**

Bilag 1 - Oversigt over ændringer

Bilag 2 - Bevillingsoversigt - Ny udvalgsstruktur

Bilag 3 - Investeringsoversigt, Oprindelig Budget 2026-2029

Bilag 4 - Investeringsoversigt, Korrigeret budget 2026-2029



## **Punkt 52: Godkendelse af anmodning om fritagelse af hvervet som bestyrelsesmedlem i Gronet**

26/5241

### **Sagsfremstilling**

I denne sag lægges der op til, at Byrådet tager stilling til, hvorvidt anmodning fra Søren Frederiksen om fritagelse for hvervet som bestyrelsesmedlem for Gronet kan imødekommes.

Derudover lægges der op til, at der vælges et nyt medlem til bestyrelsen for Gronet, hvis Byrådet imødekommer Søren Frederiksens anmodning om fritagelse.

Valg af medlem til bestyrelsen for Gronet

Hver medlemskommune udpeger ifølge Gronets vedtægter et medlem til bestyrelsen med virkning for Byrådets funktionsperiode.

Byrådet kan efter anmodning fritage et medlem for hvervet for resten af funktionsperioden, hvis Byrådet skønner, at der er rimelig grund hertil. Der er i den forbindelse tillagt Byrådet et betydeligt skøn.

Hvis et medlem fritages i løbet af funktionsperioden, besættes den ledigblevne plads af den samme valggruppe, som oprindeligt udpegede medlemmet.

Anmodning fra Søren Frederiksen

Byrådet har på møde den 28. januar 2026 udpeget Søren Frederiksen til bestyrelsen for Gronet.

Søren Frederiksen har den 18. februar 2026 anmodet om fritagelse for hvervet som medlem af bestyrelsen for Gronet på grund af personlige årsager.

### **Lovgrundlag**

Vedtægter for Gronet samt §§ 17 og 28 i lov om kommunernes styrelse.

### **Indstilling**

Byråds- og Direktionssekretariatet indstiller,

at det beslutes, om Søren Frederiksen fritages fra hvervet som bestyrelsesmedlem for Gronet, og

at der vælges et medlem til bestyrelsen for Gronet.

### **Beslutning Byrådet den 25-02-2026**

Godkendt idet Susanne Provstgaard vælges som medlem til bestyrelsen for Gronet.

### **Bilag**

Anmodning om fritagelse fra hvervet

## **Punkt 53: Valgstyrere og tilforordnede vælgere i Byrådsperioden 2026-2029**

25/31271

### **Sagsfremstilling**

I denne sag lægges der op til, at der træffes beslutning om udpegning af valgstyrere og tilforordnede vælgere i byrådsperioden 2026-2029.

Der skal afholdes Folketingsvalg senest i oktober 2026, valg til Europa-Parlamentet senest med udgangen af juni 2029 og kommunal- og regionsrådsvalg i november 2029.

Byrådet skal i den forbindelse vælge valgstyrere og tilforordnede vælgere.

Valg af valgstyrere og tilforordnede vælgere til valgdagen

Valgstyrere

Valgstyrerene skal forestå afstemningen og stemmeoptællingen på valgstedet.

Byrådet skal beslutte, hvor mange valgstyrere der skal være på hvert afstemningssted. Ifølge valglovgivningen skal der være mellem fem og ni valgstyrere på hvert afstemningssted.

Byråds- og Direktionssekretariatet foreslår med udgangspunkt i de seneste valg, at antallet af valgstyrere på hvert afstemningssted fastsættes til fem - svarende til i alt 90 personer. Blandt valgstyrerne vælges en valgstyrerformand til hvert afstemningssted.

Tilforordnede vælgere

De tilforordnede vælgere skal bistå valgstyrerne ved valget.

Valglovgivningen forudsætter, at der er mindst én tilforordnet vælger på alle 18 valgsteder i Aabenraa Kommune. På de syv største valgsteder er der erfaringsmæssigt brug for flere tilforordnede vælgere.

Byråds- og Direktionssekretariatet foreslår med udgangspunkt i de seneste valg, at antallet af tilforordnede vælgere fastsættes til 52.

Proces

Valgstyrere og tilforordnede vælgere vælges ved forholdstalsvalg under ét blandt de vælgere, der bor i kommunen. Blandt valgstyrerne vælges en formand for hvert afstemningsområde. Formændene vælges ligeledes ved forholdstalsvalg under ét.

Partigrupperne skal i forbindelse med valgenes afvikling hver især indstille et antal valgstyrelse/tilforordnede og valgstyrelseformænd. Se vedlagte bilag 1, hvor fordelingen er foretaget ved forholdstalsvalg.

Flere partier er i flere tilfælde lige berettigede til pladserne. I overensstemmelse med styrelsesloven fordeles pladserne ved lodtrækning, som foretages af kommunaldirektøren på Økonomiudvalgets møde den 17. februar 2026.

#### Tilforordnede organiseret i skiftehold

Ved de seneste valg har Byrådet besluttet at give mulighed for, at tilforordnede vælgere kan organiseres i skiftehold, således at to tilforordnede vælgere kan "dele pladsen" på valgdagen.

Byråds- og Direktionssekretariatet kan konstatere, at flere partiforeninger har gjort brug af muligheden ved de seneste valg. Flere valgstyrelseformænd påpeger desuden i evalueringerne fra kommunalvalget 2025, at valgdagen er en lang dag, og at der bør være fokus på at udpege valgstyrelse og tilforordnede, der kan klare dette.

På den baggrund foreslår Byråds- og Direktionssekretariatet, at der i lighed med tidligere valg gives mulighed for, at tilforordnede vælgere organiseres i skiftehold.

#### Valg af tilforordnede vælgere til modtagelse af brevstemmer på bosteder og i eget hjem

Det er ikke længere et krav, at mindst én brevstemmemodtager er udpeget blandt de tilforordnede vælgere.

Der er således mulighed for, at brevstemmemodtagerne på bosteder m.v. (blandt andet plejehjem) og i eget hjem udgøres af enten:

- To tilforordnede vælgere
- Én tilforordnet vælger og én ansat i kommunen eller
- To ansatte i kommunen.

Ved de seneste valg har Byrådet besluttet, at der skulle udpeges 20 tilforordnede vælgere til at modtage brevstemmer i eget hjem og på bosteder.

Vælgere, der brevstemmer i eget hjem eller på bosteder, er ofte en sårbar gruppe af borgere, der kan have brug for grundig vejledning i forbindelse med udfyldelse af både brevstemmesedlen og følgebrevet.

Byråds- og Direktionssekretariatet har ved de seneste valg konstateret, at nogle brevstemmer, der er modtaget i eget hjem eller på bosteder, ikke kan komme i betragtning som følge af formelle fejl i forbindelse med udfyldelsen af følgebrevet.

Borgerservice har oplyst, at det vil være muligt at udpege det fornødne antal brevstemmemodtagere blandt de ansatte i Borgerservice.

Byråds- og Direktionssekretariatet foreslår på den baggrund, at brevstemmemodtagerne i vælgerens eget hjem og på bosteder mv., udgøres af enten to ansatte i kommunen eller én ansat i kommunen og én tilforordnet vælger.

Suppleringsliste med interesserede borgere

Det fremgår af tilbagemeldinger fra partiforeninger ved de seneste valg, at det har været udfordrende at finde et tilstrækkeligt antal tilforordnede vælgere.

En rapport om valgtilforordnede offentliggjort af Tænk tanken Mandag Morgen (Se bilag 2) udført i samarbejde med valgforsker Kasper Møller Hansen påpeger, at rekruttering af valgtilforordnede i stigende grad generelt er en udfordring, og at der bl.a. er behov for at engagere nye grupper, fx unge og borgere med forskellige baggrunde.

Byråds- og Direktionssekretariatet foreslår på den baggrund, at interesserede borgere kan melde sig til en suppleringsliste via kommunens hjemmeside. Borgerne kan indkaldes, hvor partiforeningerne ikke kan finde et tilstrækkeligt antal tilforordnede vælgere, eller har forfald med kort varsel.

Byråds- og Direktionssekretariatet foreslår, at der gøres en særlig indsats for at gøre unge på uddannelsesinstitutioner i kommunen opmærksomme på muligheden for at blive tilforordnede vælgere.

## **Lovgrundlag**

Lov om valg til folketing §§ 23-31, lov om kommunale og regionale valg §§ 13-18,

lov om valg af danske medlemmer til Europa-Parlamentet § 16 og lov om kommunernes styrelse § 24, stk. 3.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet.

## **Indstilling**

Byråds- og Direktionssekretariatet indstiller,

at antallet af valgstyrere på hvert afstemningssted fastsættes til fem,

at antallet af tilforordnede fastsættes til 52,

at antallet af tilforordnede reserver fastsættes til 16,

at forvaltningen bemyndiges til i indeværende valgperiode at opjustere antallet af tilforordnede vælgere på de enkelte afstemningssteder i tilfælde, hvor der er behov for yderligere bemanding på de enkelte valgsteder,

at partier, der opstiller til det respektive valg, men ikke er repræsenteret i Aabenraa Byråd, efter begæring kan få tildelt en plads som tilforordnet vælger, udover det foreslåede antal på 52 personer,

at partierne udpeger valgstyrerformænd, valgstyrere og tilforordnede vælgere som fordelt i vedlagte dokument,

at forvaltningen bemyndiges til at ændre fordelingen, hvis det bliver nødvendigt eller er ønsket af partier, der er enige om at bytte poster,

at Byrådet beslutter om stemmemodtagerne i vælgerens eget hjem og på bosteder m.v. skal udgøres af enten en ansat i kommunen og en tilforordnet vælger eller udelukkende af to ansatte i kommunen, og

at der oprettes en suppleringsliste for tilforordnede vælgere, hvor borgere kan melde sig.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 17-02-2026**

Anbefales godkendt, idet næstsidste at udføres af en ansat og en tilforordnet vælger.

Kommunaldirektøren bemyndiges til at foretage lodtrækningerne med henblik på, at resultatet foreligger til byrådsmødet.

### **Supplerende sagsfremstilling**

Nedenstående lodtrækninger blev foretaget af kommunaldirektøren onsdag morgen den 18. februar 2026. Se også bilag 3.

Fordeling af seks valgstyrere

Lodtrækningen blev vundet af O, C, A, F, S og V i den nævnte rækkefølge.

Fordeling af én reserve

Lodtrækningen blev vundet af C.

Fordeling af to tilforordnede vælgere til modtagelse af brevstemmer i eget hjem m.v.

Lodtrækningen blev vundet af F og C i den nævnte rækkefølge.

Bilag 4 er en tilretning af bilag 1, hvor resultaterne af lodtrækningerne er indarbejdet.

### **Beslutning Byrådet den 25-02-2026**

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

### **Bilag**

Bilag 1 - Forslag til fordeling af valgstyrere og tilforordnede vælgere i Byrådsperioden 2026-2029

Bilag 2 - Demokratiets usynlige hænder

Bilag 3 - Lodtrækning

Bilag 4 - Nyt forslag til fordeling af valgstyrere og tilforordnede vælgere efter lodtrækning (Tilretning af bilag 1)

# **Punkt 54: Brevafstemning, fastsættelse af diæter og oprettelse af skiftehold for tilforordnede vælgere ved et kommende folketingsvalg i 2026**

24/28483

## **Sagsfremstilling**

Der lægges i denne sag op til, at der træffes beslutning om en række forhold relateret til et folketingsvalg. Senest den 31. oktober 2026 skal der afholdes folketingsvalg i Danmark.

Et folketingsvalg kan udskrives med et varsel ned til 20-21 dage, og afholdelse af valget vil være afhængig af, at der er truffet beslutning om nedenstående.

Byrådet har i forbindelse med afvikling af folketingsvalg bl.a. følgende lovbestemte opgaver:

- Fastsættelse af diæter,
- Beslutning om oprettelse af brevafstemningssteder,
- Beslutning om udsættelse af fristen for at ansøge om at brevafstemme i eget hjem

### **Fastsættelse af diæt**

Byrådet kan beslutte, om valgbestyrelsen, valgstyrere og tilforordnede vælgere skal have diæter og i givet fald hvor meget, dog begrænset til det femdobbelte af det diætbeløb, som er fastsat i medfør af lov om kommunernes styrelse for møder ikke over fire timers varighed (i 2026 svarende til 460 kr.).

Byrådet besluttede den 26. marts 2025 at hæve diætsatsen, så satsen udgør 410 kr. for under 4 timers arbejde og 900 kr. for over 4 timers arbejde (maj 2016-niveau) fremskrevet med nettoprisindekset på udbetalingstidspunktet.

Ved kommunalvalget den 18. november 2025 udgjorde diætsatserne derfor 500,79 kr. og 1.099,30 kr. for henholdsvis under og over 4 timers arbejde.

Byråds- og Direktionssekretariatet foreslår, at diætsatsen fastsættes til 410 kr. og 900 kr. (maj 2016- niveau) og fremskrives med nettoprisindekset på udbetalingstidspunktet for henholdsvis under og over fire timers arbejde.

Byråds- og Direktionssekretariatet foreslår herudover, at der ydes halv stor diæt til tilforordnede vælgere i skiftehold, da de alene er på valgstedet halvdelen af dagen. Ved kommunalvalget i 2025 svarede det til 549,65 kr.

### **Brevafstemningssteder**

Alle vælgere har ret til at brevstemme. Kommunen skal sørge for, at der oprettes steder, hvor vælgerne kan brevstemme.

I Aabenraa Kommune har der ved de seneste valg været mulighed for at brevstemme følgende steder:

- Borgerservicecentre
- Biblioteker

#### Borgerservicecentre

Aabenraa Kommune har to borgerservicecentre, henholdsvis i Aabenraa og i Bov, hvor det anbefales, at vælgerne kan brevstemme.

#### Biblioteker

Ved de seneste valg har Aabenraa Kommune modtaget størstedelen af det samlede antal brevstemmer på kommunens biblioteker.

Byråds- og Direktionssekretariatet foreslår derfor, at der som ved tidligere valg oprettes brevafstemningssteder på bibliotekerne i Aabenraa, Rødekro, Tinglev og Bov inden for bibliotekernes betjente åbningstider.

#### Ansøgning om at brevstemme i vælgerens eget hjem

Vælgere skal have mulighed for at stemme i eget hjem, hvis de på grund af sygdom eller manglende førighed ikke kan møde op på valgstedet eller kommunens brevafstemningssteder.

Det fremgår af lovgivningen, at vælgeren kan søge om at brevstemme i eget hjem senest 12 dage før valgdagen klokken 18.00.

Byrådet har dog mulighed for at fastsætte en senere frist, dog senest tredjesidste hverdag inden valgdagen, som også er sidste frist for at brevstemme.

Ved tidligere valg har Byrådet besluttet at udvide ansøgningsfristen til klokken 12.00 to hverdage før sidste dag i brevafstemningsperioden, så forvaltningen kan nå at planlægge ruter rundt i vælgernes hjem.

Byråds- og Direktionssekretariatet foreslår, at fristen for ansøgning om at brevstemme i eget hjem fastsættes til kl. 12.00 to hverdage før sidste dag i brevafstemningsperioden.

#### Valgcafé

Ved Folketingsvalget i 2019 arrangerede Aabenraa Kommune en valgcafé på rådhuset, hvor ganske få deltagere mødte op.

Ved Folketingsvalget i 2022 besluttede valgbestyrelsen, at en eventuel valgcafé skulle arrangeres af opstillingsberettigede partier i Aabenraa Kommune i samarbejde for på den måde at skabe større og bredere interesse for arrangementet.

Byråds- og Direktionssekretariatet foreslår på den baggrund, at en eventuel valgcafé arrangeres af opstillingsberettigede partier i Aabenraa Kommune.

## Lovgrundlag

Lov om valg til Folketinget § 31, stk. 2, og § 53, og § 54, stk. 4.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet.

## **Indstilling**

Byråds- og Direktionssekretariatet indstiller,

at valgbestyrelsen, valgstyrelserne og tilforordnede vælgere i diæter modtager 410 og 900 kr. (maj 2016-niveau) som fremskrives med nettoprisindekset på udbetalingstidspunktet,

at der ydes halv stor diæt til tilforordnede vælgere, der er organiseret i skiftehold,

at der kan brevstemmes på borgerservicecentre i Aabenraa og Bov samt på bibliotekerne i Aabenraa, Rødekro, Tinglev og Bov indenfor bibliotekernes betjente åbningstider,

at fristen for at ansøge om at brevstemme i eget hjem udvides fra klokken 18.00 tolv dage før valgdagen til klokken 12.00 to hverdage før den sidste dag i brevafstemningsperioden, og

at en eventuel valgcafé arrangeres af opstillingsberettigede partier i Aabenraa Kommune.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 17-02-2026**

Anbefales godkendt.

## **Beslutning Byrådet den 25-02-2026**

Godkendt.



# **Punkt 55: Forslag til ændring af vedtægterne for Handicaprådet**

25/30083

## **Sagsfremstilling**

I denne sag lægges der op til, at ændring af vedtægterne for Handicaprådet godkendes.

Ifølge de gældende vedtægter består Handicaprådet blandt andet af formanden og næstformanden for Social- og Seniorudvalget og formanden for Børne- og Uddannelsesudvalget, nu Børne- og Undervisningsudvalget.

Byrådet har på grund af konstateret personsammenfald i det konstituerende møde besluttet at udpege formanden for Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget som medlem af Handicaprådet i stedet for næstformanden for Social- og Seniorudvalget, da vedkommende også blev valgt som formand for Børne- og Undervisningsudvalget.

For at undgå personsammenfald også i forbindelse med fremtidige udpegninger, foreslås det derfor, at vedtægterne ændres, så det fremgår, at Handicaprådet blandt andet består af tre byrådsmedlemmer udpeget af Byrådet - primært formænd fra de relevante stående udvalg og sekundært næstformænd fra disse udvalg. Tilsvarende fremgår det, at embedsmændene skal komme fra relevante forvaltninger.

Derudover foreslås det at bringe § 1 i overensstemmelse med ordlyden af § 37 a i retssikkerhedsloven og tilhørende bekendtgørelse, og der er foretaget sproglige justeringer og fjernelse af ordet "tilforordnede" i § 4, stk. 2, så det tydeliggøres, at embedsmændene fra de relevante forvaltninger er ordinære medlemmer og ikke er tilforordnede medlemmer.

Udkast til ændrede vedtægter med synlige ændringer vedlægges.

## **Lovgrundlag**

Vedtægter for Handicaprådet og reglerne om handicapråd i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område og bekendtgørelse om råd på det sociale område.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet.

## **Indstilling**

Byråds- og Direktionssekretariatet indstiller,  
at forslag til ændring af vedtægterne for Handicaprådet godkendes.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 17-02-2026**

Anbefales godkendt.

## **Beslutning Byrådet den 25-02-2026**

Godkendt.

## **Bilag**

## Vedtægter for Handicaprådet

# Punkt 56: Etablering og kapitalisering af nyt Arwos Teknisk Vand ApS

24/22103

## Sagsfremstilling

I denne sag lægges der op til, at Arwos Holding A/S anmodes om at etablere et selskab under Arwos Holding A/S til levering af teknisk vand til industrivirksomheder. Der lægges endvidere op til, at der tages stilling til, hvor meget kapital Aabenraa Kommune som ejer skal skyde ind i selskabet betitlet "Arwos Teknisk Vand af 2026 ApS". Sagen skal ses i lyset af, at Aabenraa Kommune har en unik mulighed for at sætte endnu mere tryk på den grønne omstilling til gavn for både strategisk erhvervsudvikling, bæredygtig anvendelse af naturressourcer og miljøforbedring.

Det kan opstå ved at kunne levere den afgørende vandforsyning til nye vækstindustrier på en bæredygtig måde uden belastning af drikkevandsressourcer, samtidig med at centralisering af spildevandshåndtering gavner vandmiljøet i vores fjorde.

Behovet udløses af konkrete henvendelser fra flere industrivirksomheder med ønsker om levering af vand til erhvervsaktiviteter i Kassø. Etablering og kapitalisering af et nyt teknisk vand selskab er et vigtigt skridt i realiseringen af Kassø-områdets fulde potentiale som en grøn industripark af strategisk betydning nationalt og internationalt.

## Baggrund

Arwos er en central aktør i arbejdet med at udmønte en række af de strategiske ambitioner og konkrete målsætninger, som Aabenraa Kommune har formuleret. Aabenraa Kommune har således en ambition om at være frontløber for den grønne omstilling og samtidigt drive en aktiv erhvervspolitik. Disse ambitioner er også udgangspunktet for Aabenraa Kommunes ejerstrategi for Arwos, der blev vedtaget i Byrådet den 29. oktober 2025. Endvidere fremgår det konkret af ejerstrategien, at Aabenraa Kommune forventer, at Arwos agerer proaktivt, accelererer udviklingsarbejdet med løsningsmodeller og opbygger kompetencer inden for teknisk vand. Endelig fremgår det, at Arwos skal arbejde for at eje den infrastruktur, der opbygges i forbindelse med forsyning af teknisk vand.

Arwos spiller samtidigt en afgørende rolle i arbejdet med Aabenraa Kommunes kommende helhedsplan for Kassø, hvor Arwos understøtter de mange interessenter, der enten er etableret i området eller planlægger at etablere sig, med spildevandshåndtering og teknisk vand.

## Mulighederne i teknisk vand

Levering af teknisk vand er en afgørende forudsætning for den fremtidige udvikling af Kassø og dermed for Aabenraa Kommunes strategiske ambition som frontløber for den grønne omstilling. Teknisk Vand er en ny vandklassificering, der er defineret som vand med anden anvendelse end drikkevand, og som anvendes af både PtX-anlæg, datacentre og andre, der bruger store mængder vand til industrielle processer. Sikker og rigelig vandforsyning er på linje med strømforsyning et afgørende lokaliseringsparameter for virksomhederne, og efterspørgslen drives primært af erhvervsudviklingen omkring Kassø, hvor en række vandforbrugende virksomheder har et presserende behov for vand. Aabenraa Kommune er i en unik position for at tiltrække vækstvirksomheder, hvis investorer har muligheden for bæredygtigt produceret vand- og strømforsyning.

Teknisk vand er en forudsætning for at sikre, at der er vand nok til PtX-anlæg og datacentre, uden at grundvandet bringes i spil. Forsyning med teknisk vand vil placere Aabenraa Kommune som en helt central lokalitet for grønne industrivirksomheder, fordi kommunen vil kunne tilbyde tilstrækkelige mængder af de grønne industrivirksomheders primære ressourcer: vand og strøm via Energinets udbygning af transformatorstationen i Kassø.

Teknisk vand er samtidig en central del af en værdikæde. PtX-anlæg og datacentre har potentiale til at skabe en følgeindustri med mange arbejdspladser. Endelig giver teknisk vand mulighed for at etablere et bæredygtigt vandkredsløb, hvor spildevand anvendes som en cirkulær ressource og alternativ til grundvand, der kan anvendes til PtX-produktion, til andre produktioner, der i dag bruger grundvand, og til levering af overskudsvarme til afledte industrier og til Fjernvarmenettet. I tillæg hertil vil teknisk vand i kobling med centraliseringen af spildevandshåndteringen på færre lokationer og en bedre oprensning mindske udledning af blandt andet kvælstof til Flensborg og Aabenraa Fjord og dermed bidrage til vandmiljøet.

## Behov for et nyt Arwos Teknisk Vand ApS

I august 2024 godkendte Byrådet, at Arwos Holding A/S etablerede et anpartsselskab under Arwos Holding til levering af teknisk vand til industrivirksomheder, herunder PtX-anlæg. Byrådet godkendte endvidere, at der bevilgedes 1,0 mio. kr. fra Aabenraa Kommune til etablering af anpartsselskabet, hvoraf 0,4 mio. kr. er selskabskapital. Dette selskab, Arwos Teknisk Vand ApS, har skabt grundlaget for, at Aabenraa Kommune og Arwos er et sted, hvor de næste skridt i den grønne omstilling og teknisk vand konkret kan tages.

Med vedtagelsen af Lov om forsyning med Teknisk Vand i juni 2025 er der ikke længere hjemmel for kommunerne til at foretage kapitaltilførsel. Dette indebærer, at en kommune i forbindelse med stiftelsen af et teknisk vand selskab skal dimensionere selskabet med den kapital, som er nødvendig, for at selskabet kan løfte sine opgaver på langt sigt.

Derfor skal der etableres et nyt Arwos Teknisk Vand selskab som en langsigtet ramme for Arwos' samarbejde med kunder om etablering af projekter mhp. forsyning med teknisk vand, hvis man ønsker at levere vand til disse. Det i august 2024 etablerede selskab nedlægges som konsekvens heraf. Dette selskab har afholdt udgifter til forundersøgelsen til denne sag. Et nyt Arwos Teknisk Vand foreslås etableret i første omgang som et ApS med mulighed for at konvertere selskabet til et aktieselskab forud for de første større anlægsbeslutninger.

## Grundlaget for etablering af et nyt Arwos Teknisk Vand

Arwos har bedt den eksterne konsulentvirksomhed, Ferm Rådgivning, om at forberede rammerne for et nyt teknisk vand-selskab under Arwos. Som led i projektet er der udarbejdet en strategisk forretningsramme, der knytter an til Aabenraa Kommunes nye ejerstrategi for Arwos, ligesom der er udarbejdet modeller for kapitalisering og finansiering af selskabet.

Det fremgår af den vedlagte strategiske forretningsramme, at det nye Arwos Teknisk Vand selskabs primære mål er at etablere konkurrencedygtige og bæredygtige projekter og anlæg, der leverer teknisk vand til kunder i Aabenraa Kommune til gavn for både erhvervsudvikling og bæredygtighed. Endvidere skal selskabet bidrage til en generel forbedring af vandmiljøet i Aabenraa Kommune gennem en reduktion i udledningen af spildevand. Selskabets sidste formål er at sikre en forretning af ejers indskudskapital jf. afsnit om kapitalisering og finansiering neden for. Den strategiske forretningsramme beskriver endvidere de lovmæssige forhold, proces for stiftelsen af selskabet og de organisatoriske rammer.

De to vedlagte dokumenter "Strategisk forretningsramme" og "Plan for kapitalisering og finansiering af selskabet" er en del af fundamentet for etablering af et Arwos Teknisk Vand af 2026 ApS. Endvidere vedlægges til orientering et notat udarbejdet til Arwos, der viser forudsætningerne for budgettet til opstart, drift og udvikling af projekter under Arwos Teknisk Vand.

## Kapitalisering og finansiering af Arwos Teknisk Vand af 2026 ApS

Under forudsætning af, at der træffes beslutning om at etablere et nyt Arwos Teknisk Vand ApS, skal der tages stilling til, hvor meget kapital der indskydes i selskabet. Det vedlagte notat ”plan for kapitalisering og finansiering af selskabet” præciserer rammer og vilkår for kapitalisering og finansiering af Arwos Teknisk Vand af 2026 ApS. Notatet skitserer de forskellige projektfaser, hvilke aktører der indgår i udviklingen og driften af et teknisk vand selskab, og hvordan finansieringen og risikoen er fordelt mellem aktørerne. Som det fremgår af notatet, er risikoen for Aabenraa Kommune som ejer afgrænset til de indledende projektfaser. For Arwos er der som sådan ingen risiko, da Arwos ikke må flytte midler fra andre datterselskaber eller koncernen til Arwos Teknisk Vand ApS.

I det vedlagte notat estimeres endvidere det samlede kapitalbehov fra Aabenraa Kommune som ejer for, at et nyt Arwos Teknisk Vand ApS kan udvikle det antal projekter, der aktuelt er i pipelinen. Dette skal ses i lyset af, at det jf. den nye lov om forsyning med teknisk vand ikke er muligt efterfølgende at indskyde yderligere kommunal kapital i et teknisk vand selskab. På den baggrund vurderer den eksterne konsulentvirksomhed, Ferm, at en ramme i form af en investering fra Aabenraa Kommune på 20 mio. kr. vil sikre en økonomisk robusthed i selskabet, som kan håndtere selskabets drift samt involvering i op til fire projekter i de kommende år, svarende til den aktuelle og forventede efterspørgsel fra aktører i Kassø-området.

Aabenraa Kommune kan også vælge at dimensionere selskabet med et mindre kapitalindskud end de 20 mio.kr. Træffes dette valg, vil selskabet ikke kunne imødekomme den forventede efterspørgsel. Det fremgår af vedlagte notat, hvor megen kapital der skal indskydes for at udvikle de fire projekter. Man kan nøjes med at indskyde et mindre beløb, således vil ca. 8,3 mio. kr. kunne dække projekt 1, ca. 11,1 mio. kr. vil kunne dække projekt 1 og 2. Ca. 15,4 mio. kr. i indskud vil kunne dække projekt 1, 2 og 3.

Som det fremgår af ovenstående, er Arwos Teknisk Vand af 2026 ApS’ tredje formål, at der genereres tilbagebetaling til teknisk vand selskabet, således at kapitalen kan understøtte yderligere projekter eller give et afkast til udbetaling til kommunen.

Der er en økonomisk risiko ved projekterne, men risikoen er ikke et ”alt eller intet”, idet den indskudte kapital (uanset størrelse) vil medgå til finansiering af de første tre faser af det antal projekter, kapitalen muliggør.

Der er mulighed for at stoppe et projekt, inden det går videre til næste fase, hvorved selskabet ikke kommer til at miste hele kapitalen allokeret til et projekt, medmindre det er sent i projektet, at det må opgives. Den sidste fase, hvor Teknisk Vand-selskabet er medfinansierende (modningsfasen), er den fase, som er mest kapitalkrævende. I denne fase er det imidlertid virksomheden, der bærer hovedparten af den økonomiske risiko, og derfor har incitament til at medvirke aktivt til, at projektet ikke må opgives.

## **Økonomi og afledt drift**

Der er i forlængelse af bevillingskontrollen pr. 30. september 2025 etableret en investeringspulje på jordforsyningsområdet under Økonomiudvalget. Puljen er etableret med en startkapital på 27,6 mio. kr., hvilket svarer til det samlede mindreforbrug, der blev realiseret i bevillingskontrollen. Økonomiudvalget godkendte etablering af puljen på mødet den 17. november 2025. Puljen anvendes til strategisk jordkøb, byggemodning og teknisk vand med videre.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet.

## **Indstilling**

Byråds- og Direktionssekretariatet indstiller,

at bestyrelsen i Arwos Holding A/S anmodes om at etablere et nyt anpartsselskab under Arwos Holding A/S og nedlægge det eksisterende Arwos Teknisk Vand,

at der tages stilling til, hvor meget kapital der indskydes i selskabet, og

at udgiften til den valgte kapitalindskydelse finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på 27,6 mio. kr. på jordforsyningsområdet under Økonomiudvalget.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 17-02-2026**

Anbefales godkendt, idet der indskydes 20 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb på jordforsyningsområdet.

### **Beslutning Byrådet den 25-02-2026**

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

### **Bilag**

1.0 Arwos TV\_Forretningsramme

Plan for kapitalisering og finansiering af selskabet

1.0 Arwos TV\_Udviklingsbudget

# **Punkt 57: Godkendelse af udbud af storparcel på Lergård - Del af matr. nr. 1949a Kolstrup under Aabenraa**

23/21441

## **Sagsfremstilling**

I denne sag lægges der op til godkendelse af udbud af Lergård, Aabenraa – del af matr. nr. 1949a Kolstrup under Aabenraa (Bilag 1). Arealet er på cirka 5,2 ha. og udbydes som storparcel til boliger.

Økonomiudvalget har den 9. december 2025 truffet beslutning om, at arealet udbydes offentligt til salg som storparcel uden krav om skitseprojekt, og til tæt/lav og åben/lav boligbyggeri samt sælges til højstbydende.

Forvaltningen har udarbejdet et forslag til disponering af arealet med byggefelt (bilag 2) tilpasset §3 natur, vandhul og etablering af regnvandsbassin samt opholds- og friarealer med grussti jf. rammeområde 1.1.112.B i kommuneplanen. Der kan i forslaget etableres ca. 10-12 åben/lav (parcelhusgrunde) og ca. 20-25 tæt/lav (rækkehuse)

Forvaltningen oplever generelt meget stor efterspørgsel efter både rækkehuse og parcelhusgrunde i Aabenraa by.

Forvaltningen har tidligere fået henvendelse fra privat investor, der har vist interesse for arealet. Generelt er der løbende henvendelser og forespørgsler fra investor/udvikler om områder til tæt/lav boligbyggerier. Forvaltningen forventer, at der vil være købsinteresse for arealet, da dette har en meget god og attraktiv placering til boligbyggeri.

Der er indhentet en kontantprisvurdering af arealet udarbejdet af ejendomsmægler, og arealet er værdsat til 5,0 mio. kr. ekskl. moms.

## **Udbud**

Følgende overordnede vilkår og mindstepris til udbud foreslås godkendt:

1. Mindstepris: Arealet udbydes med en mindstepris på 5,0 mio. kr. ekskl. moms. og sælges til højstbydende. Sammen med købstilbud skal tilbudsgiver beskrive fordeling af åben/lav og tæt/lav indenfor byggefeltene skitseret i forslag til disponering. I forhold til bebyggelsesprocent vil kommuneplanrammens afsnit Bebyggelsesomfang være gældende. Se planmæssige forhold.
2. Køber forestår for byggemodning, herunder anlægning af adgangsvej og vejbelysning, udgravning af fortidsminder, stiforbindelse med grussti jf. forslag til disponering.
3. Udbudsperiode: Fastsættes til tre måneder for at give tilbudsgiver tid til egne forundersøgelser.
4. Lokalplan: Tilbudsgiver kan gøre sit tilbud betinget af, at der kan laves en lokalplan, som giver mulighed for at have den af tilbudsgiver ønskede anvendelse. Udgifter til teknisk bistand til udarbejdelse af ny lokalplan betales af tilbudsgiver.

Såfremt arealet ikke sælges i offentligt udbud, udbydes arealet til salg på almindelige salgsbetingelser.

## **Lovgrundlag**

Det vil være de generelle salgsbetingelser for salg af erhvervsarealer, der er gældende, da salg af storparceller er målrettet investor/udvikler.

Arealet skal udbydes offentligt til salg i henhold til Indenrigsministeriets bekendtgørelse nr. 396 af 13. marts 2021 om offentligt udbud ved salg af kommunens henholdsvis regionernes faste ejendomme.

## **Planmæssige forhold**

Kommuneplanramme

Arealet er i kommuneplanrammen omfattet af rammeområde 1.1.112.B.

Anvendelse

Generel anvendelse er boligområde. Specifik anvendelse er angivet til åben-lav boligbebyggelse, tæt-lav boligbebyggelse. Offentlige formål til områdets forsyning samt anlæg til områdets forsyning. Der kan drives erhverv, der ikke ændrer områdets karakter som boligområde.

Bebyggelsesomfang

Maksimalt etageantal er to. Maksimal bygningshøjde er 8,5 m

For 'Åben-lav boligbebyggelse' gælder, at maksimal bebyggelsesprocent er 30% af det enkelte jordstykke. For 'Tæt-lav boligbebyggelse' gælder, at maksimal bebyggelsesprocent er 40% af den enkelte grund.

Opholds- og friarealer

Ved planlægning og tilladelse til etageboligbebyggelse og tæt-lav boligbebyggelse, skal der udlægges sammenhængende grønne områder af en sådan størrelse og kvalitet, at de tilfører både rekreativ værdi og høj biodiversitet til boligområdet. Områderne skal således indrettes til ophold, aktiviteter og som naturbaserede grønne arealer med stor økologisk mangfoldighed.

Særlige bestemmelser

Hele eller dele af rammeområdet er i risiko for oversvømmelse eller erosion. Planlægning skal ske under hensyntagen til kommuneplanens retningslinjer for oversvømmelse og erosion.

Lokalplan

Arealet er ikke lokalplanlagt. Der skal ved salg af arealet laves en lokalplan i samarbejde med køber. Køber afholder udgiften til teknisk bistand i forbindelse med udarbejdelse af lokalplan.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet.

## **Indstilling**

Plan, Teknik & Miljø indstiller,



at overordnede vilkår og mindstepris godkendes.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 17-02-2026**

Anbefales godkendt.

## **Beslutning Byrådet den 25-02-2026**

Godkendt.

### **Bilag**

Bilag 1 - Oversigtskort

Bilag 2 - Lergård Syd - Forslag til disponering

# Punkt 58: Godkendelse af Skema B for 56 almene boliger på Stegholt, Aabenraa by, opført af BoligSyd

24/11323

## Sagsfremstilling

I denne sag lægges der op til godkendelse af Skema B for opførelse af 56 almene familieboliger ved Stegholt i Aabenraa by. Ansøgning om godkendelse er fremsendt af Kuben Management på vegne af boligorganisationen BoligSyd.

Boligafdelingen opføres i den sydlige del af Aabenraa som blandet bebyggelse med 56 almene boliger og 14 private boliger. Afdelingen opføres som etageboligbyggeri på 3-5 etager i to bygninger med forskydninger både i facadelinje og etagehøjde.

Det samlede boligareal for de 56 boliger udgør 5.635 m2 og er fordelt med

- Tre toværelses lejligheder på 80-81 m2,
- 21 treværelses lejligheder på 92-106 m2, og
- 32 fireværelses lejligheder på 101-114 m2.

Byrådet godkendte den 9. oktober 2024 Skema A med en samlet anskaffelsessum på 127 mio. kr. I forbindelse med Skema B, som er udarbejdet efter licitation og forhandlingsrunde, er der sket en forøgelse af den samlede anskaffelsessum. Udviklingen fra Skema A til Skema B er opsummeret i tabellen herunder.

| (mio. kr)           | Skema A | Skema B |
|---------------------|---------|---------|
| Grundudgifter       | 8       | 8       |
| Nedrivning og miljø | 3,011   | 7       |
| Entreprise udgifter | 102,548 | 104,820 |
| Omkostninger        | 11,393  | 12,011  |
| Gebyrer             | 2,138   | 2,243   |
| Anskaffelsessum     | 127,090 | 134,074 |

Årsagen til stigningen i anskaffelsessummen tilskrives, ud over den generelle prisudvikling, øgede omkostninger til nedrivning og miljø på grund af arealets forureningsgrad samt et øget behov for pælefundering. Bygherre har i forbindelse med Skema B udført en kritisk gennemgang af samtlige poster i projektet for at afdække muligheder for at reducere anskaffelsessummen. Det er vurderingen, at det ikke er muligt at reducere anskaffelsessummen uden risiko for projektet og projektøkonomien.

Godkendelse af Skema A var baseret på det daværende maksimumbeløb for 2024 (18.726 kr. pr. m2 boligareal). Det gældende maksimumbeløb for 2026 er fastsat til 24.154 kr. pr. m2 boligareal. Den samlede anskaffelsessum for projektet ved Skema B beregnes til 23.793 kr. pr. m2 boligareal, der således ligger under årets maksimumbeløb.

Finansiering af anskaffelsessummen fra Skema A til Skema B er oplyst til følgende:

| (mio. kr.)                | Skema A | Skema B |
|---------------------------|---------|---------|
| 88% realkreditlån         | 111,839 | 117,985 |
| 10% kommunal grundkapital | 12,709  | 13,407  |
| 2% beboerindskud          | 2,542   | 2,682   |
| I alt                     | 127,090 | 134,074 |

Den gennemsnitlige husleje forventes at blive 1.023 kr. pr. m2. Ved godkendelse af skema A blev oplyst en gennemsnitlig husleje på 985 kr. pr. m2. Endelig husleje på enhedsniveau vil blive fastsat under hensyntagen til lejlighedernes indbyrdes værdi, inden udlejning påbegyndes.

## Lovgrundlag

Almenboligloven §115 og §118.

## Økonomi og afledt drift

Ved godkendelse af Skema A blev det forventede krav til grundkapital forhøjet med 0,310 mio. kr., sådan at den samlede godkendte grundkapital blev angivet til 12,710 mio. kr.

Den forhøjede anskaffelsessum fra Skema A til Skema B medfører en forhøjelse af den kommunale grundkapitalsum på 0,698 mio. kr.

Bygherre oplyser i følgeskrivelsen, at den kommunale grundkapital til øvrige boligprojekter, hvor der er prioriteret grundkapital til BoligSyd, tidligst kan forventes udmøntet i 2027 og 2028, hvorfor midlerne hertil også i første omgang kan anvendes til finansiering af den forhøjede grundkapital til Stegholt-projektet.

Der er i puljen for grundkapital ikkedisponerede midler på 0,424 mio. kr., som eventuelt kan anvendes til delvis medfinansiering af forhøjelsen på grundkapitalen.

Ud over det kommunale grundkapitalindskud påtager kommunen sig ved godkendelse at stille kommunegaranti for den del af beløbet, der ligger ud over 60% af ejendommens værdi. Garantibeløbet kan ikke opgøres før efter byggeriets færdiggørelse og ejendomsvurdering.

Ifølge lånebekendtgørelsen henregnes garantier for almene boliger ikke i kommunens låntagning, og der kan ikke opkræves provision for garantier til almene boliger.

## Sagen afgøres i

Byrådet.

## Indstilling

Plan, Teknik & Miljø indstiller,  
at Skema B godkendes,

at grundkapitalen for projektet forhøjes med 0,698 mio. kr.,

at den forøgede grundkapital finansieres med 0,424 mio. kr. via den ikkedisponerede restpulje for grundkapital og med 0,274 mio. kr. via prioriterede, men endnu ikke udmøntede grundkapitalmidler til BoligSyds projekt i Rødekro, og

at der gives tilsagn om kommunegaranti.

### **Beslutning Plan- og Boligudvalget den 02-02-2026**

Anbefales godkendt.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 17-02-2026**

Anbefales godkendt.

### **Beslutning Byrådet den 25-02-2026**

Godkendt.

### **Bilag**

21.01.2026. BoligSyd, afd. 47, Stegholt. Følgeskrivelse skema B - Stegholt, underskrevet..pdf

2026-01-21 BOSSINF Skema B.pdf

Tilrettet konkurrenceprojekt inkl. arealer\_jan.2026 (1).pdf

## **Punkt 59: Godkendelse af forhold og frigivelse af midler vedrørende Sønderport 1 A-C, Aabenraa - nedbrændt fredet ejendom**

25/19701

### **Sagsfremstilling**

I denne sag lægges der op til videre beslutning vedrørende fredet ejendom, Sønderport 1 A-C, 6200 Aabenraa, som nedbrændte i sommeren 2025, samt frigivelse af midler.

Ejendommen er i sin tid opført som beboelsesejendom i 1722, og fungerede som stift (Schwennesens stift) fra 1792 (fattigstift til seks beboere). Omkring 1985 opkøber Aabenraa Kommune ejendommen og nedlægger stiftens i forbindelse med en større renovering og ny indretning. Der etableres tre lejligheder i stueplan. Lejemålene udlejes første gang i 1987, fortrinsvis til ældre og efter lejeloven. Byrådet besluttede på mødet den 9. oktober 2024 at sætte ejendommen til salg.

Ejendommen er fredet, hvilket betyder, at Slots- og Kulturstyrelsen er involveret i sagen og i sidste ende kan træffe afgørelser relateret til genopførelsesvilkår med videre. Det er også årsagen til, at der er en ekstern bevaringsarkitekt inde over forsikringssagen. Ejendommen er brandforsikret, og dækker alle entreprenørudgifter til genopførelse 1:1 inden for forsikringssummen. Der er dog ikke dækning for en række områder, hvoraf følgende indtil videre er afdækket i forløbet og dialog med forsikringsselskabet:

- Rådgivning over 10 % af udførselsomkostninger og eksklusiv rådgivning i forbindelse med oprydning og kontakt til Slots- og Kulturstyrelsen
- Kommunale bygherre omkostninger, internt honorar med videre.

Den samlede kommunale udgift anslås på nuværende vidensniveau til at udgøre cirka 1 mio. kr.

I de vedlagte bilag redegøres for situationen og gives en vurdering af, hvorfor ejendommen må genopføres som fredet. Der er i den forbindelse to scenarier i spil. Disse er kort skitseret nedenfor:

- Scenarie 1 - Genopførelse og bevaring af status som fredet ejendom i Aabenraa Kommunes eget regi. Genopbygningen tilrettelægges med henblik på at bevare og genskabe de væsentlige arkitektoniske og kulturhistoriske værdier, som danner grundlag for fredningen. Den udvendige fremtræden søges genetableret, såvel som den indvendige indretning. Dette vil understøtte kommunens arbejde med kulturarvsbevaring og formidler kontinuitet i bybilledet.
- Scenarie 2 - Ejendommen kan sættes til salg til genopførelse på forsikringsselskabets vilkår, som er nærmere beskrevet i bilag.

Plan, Teknik & Miljø anbefaler at vælge scenarie et, som giver sikkerhed for at ejendommen opføres inden for en tidsplan, som Aabenraa Kommune kan bestemme.

Der gøres særskilt opmærksom på, at der kan være forskellige usikkerheder, såvel juridiske, tekniske og økonomiske, forbundet med et samarbejde med forsikringsselskab og en styrelse på en sagstype som denne.

## **Økonomi og afledt drift**

Ejendommen er forsikret for cirka 17 mio. kr. inkl. moms. Summen skal dække alle omkostninger, herunder oprydning, afdækning, huslejetab, honorarer til rådgivere og entreprenører med videre. Der er ingen gæld i ejendommen.

Det fremgår af vedlagte bilag, at den samlede genopførelsesudgift ved scenarie 1, forventes at udgøre 11,3 mio. kr. ekskl. moms og hertil kommer udgift til huslejetab på 0,411 mio. kr. årligt. Forsikringen dækker 24 måneders tab af lejeindtægt. Som nævnt ovenfor forventes den kommunale andel af den samlede udgift på 11,3 mio. kr. at udgøre i størrelsesorden 1 mio. kr.

Udgiften på 1 mio. kr., som ikke dækkes af forsikringen, vil som udgangspunkt kræve en tillægsbevilling finansieret af de likvide midler.

Som følge af retspraksis er forsikringsselskabet forpligtet til at refundere Aabenraa Kommunes udgifter til moms i sagen, uagtet at kommunens udgifter til moms refunderes af staten gennem momsrefusionsordningen for kommuner. Med udgangspunkt i de forventede genopførelsesudgifter til rådgiver- og entreprenørydelser vil den momsandel der finansieres af forsikringen udgøre i størrelsesorden cirka 2,6 mio. kr., som dermed bliver til en merindtægt i sagen.

Som et alternativ til en tillægsbevilling finansieret af de likvide midler foreslås, at den kommunale andel af de samlede udgifter på 1 mio. kr. finansieres af merindtægten fra momsandelen, hvorefter merindtægten udgør cirka 1,6 mio. kr.

Det anbefales på denne baggrund, at der gives en anlægsbevilling på 11,3 mio. kr. i udgift og 12,9 mio. kr. i indtægt, og at et forventet mindreforbrug på 1,6 mio. kr. vedrørende moms tilføres de likvide midler senest ved afslutning af anlægsprojektet.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet.

## **Indstilling**

Plan, Teknik & Miljø indstiller,

at genopførelsen følger sagsbeskrivelsens scenarie 1,

at beslutningen vedrørende salg af ejendommen tidsmæssigt tilpasses den nye situation,

at der i 2026 afsættes et rådighedsbeløb på 11,3 mio. kr. i udgift og 12,9 mio. kr. i indtægt til anlægsprojektet "Genopførelse af Sønderport 1 A-C" under Teknik- og Landdistriktsudvalget finansieret af erstatning fra forsikringen,

at der gives en anlægsbevilling på 11,3 mio. kr. i udgift og 12,9 mio. kr. i indtægt til anlægsprojektet "Genopførelse af Sønderport 1 A-C" under Teknik- og Landdistriktsudvalget finansieret af det afsatte rådighedsbeløb, som frigives, og

at et forventet mindreforbrug på 1,6 mio. kr. vedrørende moms tilføres de likvide midler senest ved afslutning af projektet.

## **Beslutning Teknik- og Landdistriktsudvalget den 03-02-2026**

Anbefales godkendt.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 17-02-2026**

Anbefales godkendt.

## **Beslutning Byrådet den 25-02-2026**

Godkendt.

### **Bilag**

VMB - Underlag for vurdering af bygningens fremtid - Sønderport 1A-C - Brandskadet fredet ejendom - 20251124

Opsamling på Brandsag

# Punkt 60: Godkendelse af program for Områdefornyelse Hjordkær og frigivelse af midler

25/25248

## Sagsfremstilling

I denne sag lægges der op til, at der træffes beslutning om at godkende programmet for Områdefornyelsen i Hjordkær og omegn samt frigivelse af midler til projektet.

Områdefornyelsen er en femårig kommunal projektindsats, der gennemføres i samspil med lokale og med statslig refusion. Områdefornyelsesprogrammet danner ramme for udviklingen af en række prioriterede indsatser i Hjordkær og omegn i perioden 2026–2030. Programmet er udarbejdet i samarbejde mellem lokale aktører og Aabenraa Kommune. Programmet definerer vision, mål og indsatser.

Programmets vision er ”Grøn, grønnere Hjordkær – et godt sted at bo”. Visionen tager afsæt i en samlet grøn ambition, hvor den grønne dagsorden præger Hjordkær og omegn. De mangfoldige grønne initiativer og den grønne profil skal bruges som anledning til at tydeliggøre og fremhæve Hjordkær og omegns stærke fællesskaber, institutioner og Hjordkær som et godt sted at bo.

Visionen understøttes af fire mål:

- at dyrke det grønne og styrke bynære natur- og opholdskvaliteter,
- at styrke hovedgaderne som sammenhængende, trygge og grønne byrum,
- at gribe de anledninger, der opstår i mødet mellem by, landskab og nye dagsordener,
- at synliggøre Hjordkærs stærke fortællinger.

Programmet har ikke defineret grydeklare projekter, der gennemføres i morgen. Det er derimod de fire indsatser, der tilsammen omsætter vision og mål til handlinger, og som bliver de konkrete projekter, der vil blive gennemført over de kommende år. De fire indsatser er:

- Helhedsplan – Et grønt Hjordkær og omegn, der fastlægger den overordnede strategiske ramme og sikrer sammenhæng mellem by, landskab og kommende investeringer.
- Byens hovedgader – fra bagside til blikfang, med fokus på forskønnelse, tryghed og synliggørelse af Hjordkærs grønne kvaliteter langs Kirkegade, Tøndervej og Aabenraavej.
- Byens grønne kant, hvor overgangen mellem by og landskab styrkes gennem grønne og rekreative strukturer.
- Forbindelser mellem land og by, der forbedrer sammenhængen internt i byen og mellem Hjordkær, omegnslandsbyer og det omgivende landskab.

Programmet forventes gennemført i etaper i perioden 2026–2030. Se nærmere om etapevis gennemførelse under de enkelte indsatser i bilag 1 og programmets tidsplan.

## Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om byfornyelse og udvikling af byer.

## Økonomi og afledt drift

Områdefornyelsesprogrammet omfatter en samlet økonomisk ramme på 5 mio. kr., fordelt mellem statslig refusion og kommunal medfinansiering. Der er under Teknik- og Landdistriktsudvalget afsat et rådighedsbeløb på i alt 10 mio. kr. i



2026 til anlægsprojektet Områdefornyelse i mindre byer. Udgiften på 5 mio. kr. til projektet i Hjordkær foreslås finansieret af det afsatte rådighedsbeløb.

Der er med det afsatte rådighedsbeløb prioriteret i alt 10 mio. kr. med sigte på én områdefornyelse i Hjordkær og én i Hellevad. Nærværende program er udarbejdet med afsæt i udviklingsperspektivet for Hjordkær og omegn. I Hellevad forventes en parallel proces for udviklingsperspektiv og områdefornyelsesprogram med opstart sommeren 2026.

Ved godkendelse af programmet godkendes samtidig den overordnede fordeling af midler mellem programmets indsatser, projektledelse og løbende inddragelse. Den konkrete fordeling fremgår af bilag 1, budget side 23.

Forvaltningen lægger, jævnfør tidligere praksis for områdefornyelser, op til, at Teknik- og Landdistriktsudvalget bemyndiges til løbende at godkende konkrete projekter og disponeringer inden for den godkendte økonomiske ramme og de beskrevne indsatser.

Da der er tale om en områdefornyelse efter byfornyelsesloven, er der mulighed for op til 60 % statslig refusion af refusionsberettigede udgifter. Af den samlede ramme på 5 mio. kr. forventes der opnået statslig refusion på 2,55 mio. kr.

Den statslige refusion vil, i takt med at midlerne hjemtages, blive tilført anlægspuljen til opsamling af mer- og mindreforbrug på igangværende anlægsprojekter under Økonomiudvalget, jf. Byrådets beslutning den 26. august 2020.

Områdefornyelsens samlede økonomiske ramme kan justeres, hvis der i projektperioden prioriteres yderligere kommunale midler. I så fald vil det frem til programmets afslutning være muligt at opnå statslig refusion af relevante refusionsberettigede udgifter inden for programmets indsatser.

Afledte driftsudgifter for anlægsprojekter finansieres efter gældende model via puljen til afledt drift.

## **Høring/udtalelse**

Områdefornyelsesprogrammet bygger på udviklingsperspektivet fra 2025 og er blevet udarbejdet i tæt samarbejde med en lokal gruppe. Der er redegjort for inddragelsen i Bilag 1.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet.

## **Indstilling**

Plan, Teknik & Miljø indstiller,

at programmet for Områdefornyelse Hjordkær godkendes,

at der gives en anlægsbevilling til anlægsprojektet "Områdefornyelser mindre byer" på 5 mio. kr., finansieret af det afsatte rådighedsbeløb på 10 mio. kr. i 2026 under Teknik- og Landdistriktsudvalget, hvoraf 5 mio. kr. frigives,

at den overordnede fordeling af den økonomiske ramme mellem programmets indsatser godkendes, og

at Teknik- og Landdistriktsudvalget bemyndiges til løbende at godkende projekter og disponeringer inden for den beskrevne økonomiske ramme og programmets indsatser.

## **Beslutning Teknik- og Landdistriktsudvalget den 03-02-2026**

1. at godkendt,

2. at anbefales godkendt,
3. at anbefales godkendt, og
4. at anbefales godkendt.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 17-02-2026**

Anbefales godkendt.

### **Beslutning Byrådet den 25-02-2026**

Godkendt.

### **Bilag**

wt\_Områdefornyelsesprogram Hjordkær og omegn

# Punkt 61: Midler til mere pædagogisk personale og lavere forældrebetaling

26/2479

## Sagsfremstilling

I denne sag lægges der op til, at udvalget træffer beslutning om fordeling af midler til dagtilbudsområdet som følge af finansloven for 2026, og Byrådet træffer beslutning om takster.

I finanslovsaftalen for 2026 mellem regeringen og Det Konservative Folkeparti blev det besluttet at afsætte 1,7 mia. kr. til at sikre mere pædagogisk personale og lavere forældrebetaling i dagtilbuddene.

I de foreløbige tal er cirka 0,6 mia. kr. til mere pædagogisk personale, cirka 1 mia. kr. til sænkelse af forældrebetaling og cirka 0,1 mia. kr. til afledte udgifter til de selvejende og private institutioner.

Lovforslag om ændring af dagtilbudsloven er sendt i høring indtil den 29. januar 2026.

### Mere pædagogisk personale

Lovkravet om minimumsnormeringer i kommunale daginstitutioner trådte i kraft i 2024.

Loven stiller krav om, at der skal være minimum én pædagogisk medarbejder pr. tre børn i vuggestuer og minimum én pædagogisk medarbejder pr. seks børn i børnehaver i kommunale og selvejende daginstitutioner. Normeringen opgøres af Danmarks Statistik.

På nuværende tidspunkt indgår de pædagogiske ledere i normeringsopgørelsen med en vægt på 85% af ledernes løn.

Der er med finanslovsaftalen i 2026 afsat midler til at frigøre tid til mere faglig ledelse i daginstitutioner, så de pædagogiske ledere fremadrettet ikke skal indgå i opgørelsen af normeringer i daginstitutioner. I stedet skal der ansættes pædagogisk personale for at opnå minimumsnormeringen.

Det er samtidig aftalt, at forældrebetalingstaksterne ikke må stige nominelt.

Aftalen kræver lovændring med en forventet ikrafttrædelse fra den 1. januar 2027.

### Lavere forældrebetaling

Når et barn optages i et kommunalt eller selvejende dagtilbud, betaler kommunen et grundtilskud til pladsen. Forældrene betaler resten.

På nuværende tidspunkt må forældrene højst betale 25% af bruttodriftsudgifterne pr. barn ved driften af de gennemsnitlige bruttodriftsudgifter.

Reglerne om forældrebetaling er faste og kan ikke fraviges. Det betyder, at når der tilføres midler til dagtilbuddene vil det som udgangspunkt betyde, at forældrebetalingstaksterne øges.

Med finanslovsaftalen er det aftalt, at forældre fremadrettet skal betale en mindre andel af udgifterne til dagtilbud, så forældrene fremadrettet maksimalt må betale 21,3% af udgifterne til dagtilbud mod maksimalt 25% i dag. Dette gælder både daginstitutioner og dagplejen.

Aftalen kræver lovændring med en forventet ikrafttrædelse fra den 1. januar 2027.

## Rammerne for private pasningsordninger

Det er endvidere aftalt at forbedre rammerne for private pasningsordninger, således at forældre med børn i private pasningsordninger kan få et økonomisk fripladstilskud og søskendetilskud på lige fod med forældre med børn i kommunale dagtilbud.

I de følgende beregninger betegnes dette som afledte udgifter.

Aftalen kræver lovændring med en forventet ikrafttrædelse fra den 1. juli 2026.

Med de forventede lovændringer vil kravene pr. 1. januar 2027 være, at de pædagogiske ledere ikke indregnes i normeringen og forældrebetalingerne for dagtilbud må maksimalt udgøre 21,3%.

De foreløbige beregninger viser, at en fuld implementering af de forventede lovændringer vil i Aabenraa Kommune betyde øgede udgifter på cirka 16 mio. kr. årligt.

Aabenraa Kommune modtager i 2026 14,1 mio. kr. til indfasningen af de forventede lovkrav.

Der skal derfor ske en fordeling af midlerne i 2026 til en delvis indfasning af de kommende lovændringer.

Der er udarbejdet to forslag til fordeling af midlerne:

### 1. Nedsættelse af forældrebetalingsandelen til 21,3%

I dette forslag sker der en fuld indfasning af nedsættelsen af forældrebetalingsandelen til 21,3%. Resten af midlerne fordeles til daginstitutionerne og afledte udgifter. I dette forslag tilføres daginstitutionerne 5,959 mio. kr. til minimumsnormeringer.

Forslaget betyder, at forældrebetalingen reduceres hurtigst muligt til den forventede forældrebetalingsandel på 21,3%, der bliver et lovkrav i 2027.

Forældrebetalingen reduceres i 2026 med:

Dagplejen = 529 kr. pr. måned i 11 mdr.

0-2-årige = 537 kr. pr. måned i 11 mdr.

3-5-årige = 309 kr. pr. måned i 11 mdr.

Taksterne fremgår af vedlagte bilag 1.

### 2. Tilføre midler til daginstitutionerne svarende til 85% af ledernes løn

I dette forslag sker en fuld indfasning af det forventede lovkrav om mere pædagogisk personale. Der tildeles daginstitutionerne budget, som svarer til den udgift der vil være ved at 85% af ledernes tid tages ud af normeringerne. De resterende midler anvendes til at reducere budgettet til forældrebetalinger og til afledte udgifter.

I dette forslag tilføres daginstitutionerne 7,960 mio. kr. til minimumsnormeringer, og de resterende midler gives til nedsættelse af forældrebetalingsandelen og afledte udgifter.

Dette medfører, at forældrebetalingssandelen bliver 22,5% i 2026.

Forslaget betyder, at minimumsnormeringen jf. den forventede lovgivning fra 2027 allerede kan implementeres i 2026.

Forældrebetalingen reduceres i 2026 med:

Dagplejen = 364 kr. pr. måned i 11 mdr.

0-2-årige = 289 kr. pr. måned i 11 mdr.

3-5-årige = 173 kr. pr. måned i 11 mdr.

Taksterne fremgår af vedlagte bilag 2.

Alle beregninger er foretaget ud fra de budgetterede børnetal i budget 2026.

Med en godkendelse af de nye takster vil forældrene få takstnedsættelsen for januar-marts som en efterregulering.

## **Sagen afgøres i**

Børne- og Undervisningsudvalget og Byrådet.

## **Indstilling**

Børn og Kultur indstiller,

at udvalget vælger mellem de to forslag til fordeling af midler,

at de bevillingsmæssige konsekvenser medtages i bevillingskontrollen pr. 31/3-26,

og

at nye takster pr. 1. januar 2026, som følge af fordeling af midlerne, godkendes.

## **Beslutning Børne- og Undervisningsudvalget den 02-02-2026**

1.at – Udvalget valgte forslag 2.

For stemte 5: Det konservative Folkeparti, Dansk Folkeparti, Socialdemokratiet og Radikale Venstre.

Imod stemte 2: Venstre.

2.at – Anbefalet godkendt, og

3.at – Takster forslag 2 anbefalet godkendt.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 17-02-2026**

Thomas Andresen fremsætter et ændringsforslag:

at forældrebetalingen fremadrettes sættes ned til 21,3 pct, dvs. pr. 1. april 2026,

at der ikke foretages en efterregulering af taksterne, og

at nettoforskellen i 2026 til beløbet i model 1 anvendes til at tilføre institutionernes lønmidler til mere pædagogisk personale.

Thomas Andresen (V) og Theis Hedeman (I) stemte for ændringsforslaget.

Theis Kylling Hommeltoft (A), Simon Bødker Egholm (B), Jan Riber Jakobsen (C), Hans-Christian Gjerlevsen (O), Kurt Asmussen (S), Michael Christensen (SF), Ida Marie Christensen Smed (Æ) stemte imod ændringsforslaget

Herefter anbefales indstillingen fra Børne- og Undervisningsudvalget godkendt, idet alle stemte for indstillingen.

## **Beslutning Byrådet den 25-02-2026**

Godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 - Takster forslag 1

Bilag 2 - Takster forslag 2

## **Punkt 62: Godkendelse af forslag til kvalitetsstandard for rusmiddelbehandling 2026-2027**

25/26352

### **Sagsfremstilling**

I denne sag lægges der op til, at forslag til revideret kvalitetsstandard for rusmiddelbehandling, efter høring i Handicaprådet, godkendes.

Hvert andet år skal der udarbejdes og godkendes en kvalitetsstandard for rusmiddelbehandling, som er en beskrivelse af det serviceniveau, Aabenraa Kommunes rusmiddelcenter tilbyder borgerne.

Formålet med kvalitetsstandarden er at sikre de rette overordnede rammer for kommunens behandlingstilbud til målgruppen i Rusmiddelcenteret.

En kvalitetsstandard skal gøre det synligt og gennemsækeligt, hvilken hjælp og service samt hvilket serviceniveau borgeren og dennes pårørende kan forvente - i dette tilfælde ved alkohol- og stofbehandling. Derfor er et konkret og letforståeligt sprog vigtigt.

Der er ikke lovkrav om at udarbejde en kvalitetsstandard for alkoholbehandling, som der er for stofmisbrugsbehandling. Da indsatserne i Rusmiddelcenter Aabenraa på alkohol- og stof-behandlingsområdet er nært forbundne, omfatter denne kvalitetsstandard både alkohol- og stofmisbrugsbehandling.

Kvalitetsstandarden indeholder, udover serviceniveauet, en beskrivelse af, hvad borgeren kan forvente i forløbet i forhold til frit valg, behandlingsgaranti og individuel tilpasning af alkohol- eller stofmisbrugsbehandlingen. Derudover er der en beskrivelse af de metoder, der bliver anvendt i behandlingen.

Et lovmæssigt krav til en kvalitetsstandard er, at der skal indgå kvalitetsmål med det formål at sætte retning og systematik for indsatserne samt at styre og forbedre disse, så kvaliteten i rusmiddelbehandlingerne kan forbedres. Ved at følge op på kvalitetsmålene kan der vurderes på, om forbedringsindsatserne har den ønskede effekt, og om de skaber værdi for målgruppen, der modtager behandling i Rusmiddelcenteret.

Kvalitetsstandarden indeholder også konkrete oplysninger om f.eks. rusmiddelcenterets åbningstider og telefontider. Generelt opleves der i praksis, at centrets åbnings- og telefontider matcher efterspørgslen.

Forslag til Kvalitetsstandard 2026 og 2027, der erstatter den gældende kvalitetsstandard, er opdateret og ændret væsentligt i form.

### **Lovgrundlag**

Serviceoven § 101 og § 107 og Sundhedsloven § 141 og 142.

### **Høring/udtalelse**

Der er bilagt høringssvar fra Handicaprådet.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet.

## **Indstilling**

Social & Sundhed indstiller,

at forslag til kvalitetsstandard for rusmiddelbehandling 2026-2027 godkendes.

## **Beslutning Sundheds- og Forebyggelsesudvalget den 03-02-2026**

Anbefales godkendt.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 17-02-2026**

Anbefales godkendt.

## **Beslutning Byrådet den 25-02-2026**

Godkendt.

Kim Doberck (O) deltog ikke i behandlingen.

## **Bilag**

Forslag til kvalitetsstandard 2026-2027 for rusmiddelbehandling.WT-2

Høringssvar fra Handicapråder vedr. kvalitetsstandard for rusmiddelbehandling 2026-2027



# **Punkt 63: Godkendelse af horisontal samarbejdsaftale om patientrettet forebyggelse**

25/31541

## **Sagsfremstilling**

I denne sag lægges der op til godkendelse af, at Aabenraa Kommune indgår en horisontal samarbejdsaftale med Region Syddanmark om patientrettet forebyggelse.

Som følge af sundhedsreformen er der en række opgaveområder, som fra den 1. januar 2027 skal overgå fra kommunerne til regionerne. Et af disse opgaveområder er patientrettet forebyggelse.

Med sundhedsreformen følger en mulighed for, at kommuner og regioner kan indgå horisontale samarbejdsaftaler med henblik på at løse sundhedsopgaver i det nære sundhedsvæsen sammen.

Region Syddanmark ved Sygehus Sønderjylland og Aabenraa Kommune har sammen udarbejdet et udkast til en horisontal samarbejdsaftale om løsningen af patientrettet forebyggelse. Region Syddanmark og de øvrige sønderjyske kommuner er ligeledes i dialog om at indgå horisontale samarbejdsaftaler om patientrettet forebyggelse.

Hensigten med aftalerne er at stille kvalificerede og ensartede tilbud til rådighed for borgerne på tværs af hele regionen. Det er parternes overbevisning, at dette i højere grad kan lade sig gøre ved at kombinere kommunens viden og erfaring fra den borgerrettede og den patientrettede forebyggelse samt den nære placering tæt på borgerne med regionens viden og erfaring fra behandling af kroniske eller langvarige sygdomme i sygehusvæsenet. Målet for samarbejdet er at lave forbyggende tiltag, som bidrager til, at forværring i kroniske sygdomme forhindres, og at borgerne undgår indlæggelser og genindlæggelser på sygehusene.

Politisk proces for godkendelse af den horisontale samarbejdsaftale

Region Syddanmark skal senest den 1. april 2026 sende en endelig politisk godkendt horisontal samarbejdsaftale til Indenrigs- og Sundhedsministeriet. Den politiske proces frem mod aflevering af aftalen er følgende:

- 3. februar 2026: Sundheds- og Forebyggelsesudvalget (Aabenraa Kommune) behandler den horisontale samarbejdsaftale med henblik på godkendelse
- 17. februar 2026: Økonomiudvalget (Aabenraa Kommune) behandler den horisontale samarbejdsaftale med henblik på godkendelse
- 24. februar 2026: Sundhedsråd Sønderjylland (Region Syddanmark) behandler den horisontale samarbejdsaftale med henblik på godkendelse
- 25. februar 2026: Byrådet (Aabenraa Kommune) behandler den horisontale samarbejdsaftale med henblik på godkendelse
- 23. marts 2026: Regionsrådet (Region Syddanmark) behandler den horisontale samarbejdsaftale med henblik på godkendelse.

## **Lovgrundlag**

Sundhedsloven § 118 d

## **Høring/udtalelse**

Der er bilagt udtalelse fra Sektor MED Social & Sundhed.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet.

## **Indstilling**

Social & Sundhed indstiller,  
at den horisontale samarbejdsaftale om patientrettet forebyggelse godkendes.

## **Beslutning Sundheds- og Forebyggelsesudvalget den 03-02-2026**

Anbefales godkendt.

## **Supplerende sagsfremstilling**

Efter behandling i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget den 3. februar 2026 er der med baggrund i ministeriets vejledning og Kammeradvokatens skabelon indarbejdet i aftalen en kildehenvisning og en præcisering om, at sundhedslovens regler gælder i tilfælde af udveksling af helbredsoplysninger som led i behandlingen.

Desuden er indarbejdet en mere stringent brug af ordene ”borger” og ”patient”.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 17-02-2026**

Anbefales godkendt.

## **Beslutning Byrådet den 25-02-2026**

Godkendt.

## **Bilag**

Horisontal samarbejdsaftale Patientrettet forebyggelse Aabenraa Kommune og Region Syddanmark-WT.pdf

Udtalelse fra medarbejdersiden i SektorMED om horisontal aftale patientrettet forebyggelse

## **Punkt 64: Lukket: LUKKET: Godkendelse af kommende udbud**

25/20186

Godkendt.

## **Punkt 65: Lukket: LUKKET - Formanden orienterer**

26/987

Frivillighedsfest 24. september 2026.

Kulturhovedstad 2032.

## **Punkt 66: Underskriftsside**

26/987

### **Sagsfremstilling**

For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert medlem underskrive ved at trykke på "Godkend".

### **Beslutning Byrådet den 25-02-2026**

Protokollen er godkendt.