

REFERAT Social- og Seniorudvalget d. 01-11-2023

Mødedato	Onsdag d. 01. november 2023 kl. 15:30
Mødested	Lokale 425, Skelbækvej
Mødedeltagere	Michael Christensen, Jan Kørpe Christensen, Dorrit Knudsen, Ida Smed, Jens Wistoft, Susanne Provstgaard, Gaby Scheel Knudsen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Social- og Seniorudvalgets bevillingskontrol pr. 30. september 2023, drift.....	4
Social- og Seniorudvalgets bevillingskontrol pr. 30. september 2023, anlæg.....	7
Udmøntning af midler til klippekort og bedre bemanding.....	9
Udmøntning af midler til sagsbehandling vedrørende hjælpemidler.....	11
Forslag til kvalitetsstandard for hjemmehjælp 2024.....	13
Forslag til kvalitetsstandard for madservice 2024.....	15
Forslag til kvalitetsstandarder for vedligeholdende træning og genoptræning uden sygehusindlæggelse.....	16
Forslag til kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg 2024.....	17
Forslag til tilsynspolitik 2024.....	18
Forslag til frister for afgørelser.....	20
Godkendelse af revideret vejledende serviceniveau for individuel befordring efter servicelovens §1.....	22
Forslag til vejledende serviceniveau for midlertidige ophold.....	23
Revision af Temahandleplan for hygiejne.....	25
Ansøgningspulje til øget kvalitets- og kompetenceudvikling i socialpsykiatrien.....	27
Oprettelse af regionalt dobbeltdiagnosetilbud.....	29
Status på byggeri af Hærvejshuset.....	31
Orientering om projekt "Sund på Tværs".....	33
Status vedrørende ansøgninger om tilskud til forebyggende og aktiverende tilbud til ældre i 2024....	35
Gensidig orientering.....	36
Underskriftsside.....	37

Punkt 152: Godkendelse af dagsorden

21/36392

Sagsfremstilling

-

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 01-11-2023

Godkendt.

Afbud: Michael Christensen og Jens Wistoft

Punkt 153: Social- og Seniorudvalgets bevillingskontrol pr. 30. september 2023, drift

23/33264

Sagsfremstilling

I henhold til de økonomiske procedurer for 2023 udarbejdes årets anden detaljerede bevillingskontrol pr. 30. september 2023.

Bevillingskontrollen består af følgende gennemgang af bevillingerne,

- Omplaceringer indenfor eget udvalg/bevillingsområde (netto 0), som udvalget selv er bemyndiget til at foretage,
- Tillægsbevillinger drift med påvirkning af kassebeholdningen,
- Tillægsbevillinger drift finansieret af andre udvalg/bevillingsområder (netto 0),
- Tillægsbevillinger anlæg.

Denne sag vedrører Social- og Seniorudvalgets drift.

Social & Sundhed har i samarbejde med Budget foretaget en vurdering af det økonomiske resultat pr. 30. september 2023 i forhold til drifts- og anlægsbudgetterne. Der er i den forbindelse foretaget en vurdering af eventuelle tillægsbevillings- og rammekorrektionsbehov samt finansiering heraf.

Den overordnede konklusion på Social- og Seniorudvalgets område er, at budgettet forventes overholdt.

På udvalgets område er der et korrigeret budget 2023 til serviceudgifter på 1.067,315 mio. kr. og et forbrug på 73,8% pr. 30. september 2023. På overførselsudgifterne er der et korrigeret budget 2023 på 1,480 mio. kr. og et forbrug pr. 30. september 2023 på 51,9%.

Der er i sagens bilag en samlet oversigt over de 3 bevillingskontROLSager vedr. driften (bilag i1) og bemærkninger til oversigten (bilag i2). Herudover vedlægges noter med status på de enkelte politikområder (bilag i3), status på afviklingsplaner (bilag i6), forventet regnskab aftalestyrede enheder (bilag i7), noter til resultatforventninger for aftalestyrede enheder (bilag i8), tillægsbevillinger finansieret af kassen (bilag T2) og tillægsbevillingsansøgninger finansieret af andre udvalg/bevillingsområder (bilag B2). Endelig vedlægges en økonomisk oversigt over udvalgsområdets resultat pr. 30. september 2023 (bilag i4).

Økonomi og afledt drift

Omplaceringer indenfor eget udvalg/bevillingsområde,

Tabel 1

Politikområde	2023	2024	2025	2026	2027
Rammekonto	80	211	246	246	222

Senior	-54	-157	-157	-157	-133
Sundhed	-18	-59	-80	-80	-80
Social	0	-2	-1	-1	-1
Øvrige sociale udgifter	0	-2	-1	-1	-1
Visitation og Understøttelse	2.430				
Senior	-892				
Sundhed	1.515				
Finansiering via p/l	-4.000				
Forventet merforbrug Sygeplejen	947				
I alt omplaceringer	0	0	0	0	0

De enkelte afvigelser er beskrevet i bilag i3 og i6.

Tillægsbevillingsansøgninger drift med påvirkning af kassebeholdningen,

Tabel 2

Emne	2023	2024
Hjemmeplejen, udbud bilpark	-2.500	2.500

Der søges jf. bilag T2 overført 2,5 mio. kr. fra 2023 til 2024 vedr. hjemmeplejens udbud af biler i 2024.

Tillægsbevillingsansøgninger drift finansieret af andre udvalg/bevillingsområder,

Tabel 3

Emne (modpost udvalg)	2023	2024	2025	2026	2027
Kirkeplads 3A-F (PTM)	0	-186	-186	-186	-186
Nygade 46 (PTM)	0	317	317	317	317
p/l regulering af områder (ØU)	4.000				
I alt tillægsbevillingsansøgninger	4.000	131	131	131	131

De enkelte tillægsbevillingsansøgninger er beskrevet i bilag B2.

Status på afviklingsplaner,

Afviklingsplanen for Hjælpe-middelHuset forventes overholdt, afviklingsplanen for Sygeplejen forventes afsluttet i 2023 med et merforbrug på 0,947 mio. kr., der foreslås indfriet.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at omplaceringer indenfor Social- og Seniorudvalgets egen bevillingsramme (netto 0) i 2023 jf. ovenstående tabel og bilag i3 godkendes,

at ansøgning om tillægsbevilling på -2,5 mio. kr. i 2023 og 2,5 mio. kr. i 2024 finansieret af kassebeholdningen godkendes,

at ansøgning om tillægsbevillinger på 4,0 mio. kr. i 2023 og 0,131 mio. kr. årligt i 2024-2027 godkendes og,

at afviklingsplanen for Sygeplejen afsluttes i 2023 med et merforbrug på 0,947 mio. kr., merforbruget foreslås finansieret via Social- og Seniorudvalgets samlede mindreforbrug.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 01-11-2023

1. at godkendes.

2.-4. at anbefales godkendt

Afbud: Michael Christensen og Jens Wistoft

Bilag

Bilag i1 Samlet oversigt over de 4 bevillingskontROLSager - WT.pdf

Bilag i2 Bemærkninger til den samlede oversigt over de 4 bevillingskontROLSager - WT.pdf

Bilag i3 Noter til budgetomplaceringer indenfor og mellem politikområder i eget udvalg - WT.pdf

Bilag B2 Noter til tillægsbevillingsansøgninger,drift, finansieret af andre udvalg - WT.pdf

Bilag T2 Noter til tillægsbevillingsansøgninger,drift - WT.pdf

Bilag i4 Økonomisk oversigt pr. 30.09.2023 -SSU - WT.pdf

Bilag i6 Status på afviklingsplaner inden for eget udvalg - WT.pdf

Bilag i7 Forventet regnskabsresultat i 2020 for aftalestyrede enheder - WT.pdf

Punkt 154: Social- og Seniorudvalgets bevillingskontrol pr. 30. september 2023, anlæg

23/33264

Sagsfremstilling

Social- og Seniorudvalgets bevillingskontrol pr. 30. september 2023 behandles i to selvstændige sager. En sag, der vedrører udvalgets drift, og denne sag, der vedrører anlæg.

Social & Sundhed har i samarbejde med Budget vurderet de igangværende anlægsprojekter og i den forbindelse udarbejdet bilag A2, der beskriver status på de enkelte anlægsprojekter, herunder en vurdering af, hvornår de enkelte anlægsprojekter forventes afsluttet og hvorvidt budgetter hertil forventes overholdt.

Bevillingerne forventes overholdt på alle anlægsprojekter.

Der er i alt 12 anlægsprojekter på Social- og Seniorudvalgets område, hvoraf 7 er afsluttede eller forventes afsluttet i 2023.

Der søges en anlægsbevilling på 0,320 mio. kr. i indtægt vedrørende servicearealtilskud til anlægsprojektet Rhedersborg. Indtægten vedrører et engangstilskud på 0,040 mio. kr. pr. bolig til de 8 nyetablerede boliger.

Økonomi og afledt drift

Social- og Seniorudvalget har pr. 30. september 2023 et korrigeret anlægsbudget på 77,392 mio. kr. og et forbrug på 10,036 mio. kr.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at der gives en anlægsbevilling på 0,320 mio. kr. i indtægt vedrørende servicearealtilskud til anlægsprojektet Rhedersborg – udvidelse, som frigives, og,

at den vedlagte statusbeskrivelse på 30. september 2023 tages til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 01-11-2023

1. at anbefales godkendt
2. at taget til efterretning.

Afbud: Michael Christensen og Jens Wistoft.

Bilag

Bilag A1, Tillægsbevillingsansøgninger anlæg og jordforsyning pr. 30.09.2023 - WT.pdf

Bilag A2, noter til tillægsbevillingsansøgninger på anlæg - WT.pdf

Punkt 155: Udmøntning af midler til klippekort og bedre bemanning

23/31900

Sagsfremstilling

Udvalget skal i denne sag beslutte udmøntning af den ramme på 4,0 mio. kr., som er afsat i det godkendte budget 2024-2027. Rammen er målrettet ældreområdet og skal prioriteres til klippekort og bemanning på plejehjem.

Der er i sagen opstillet fire scenarier for, hvordan midlerne kan fordeles.

I dag anvender borgerne typisk klippekortet til en-til-en samtaler, gå- og cykelture samt ledsagelse til indkøb og/eller læge. Det er muligt for borgerne at spare klip op til aktiviteter, der tager længere tid.

Scenarie 1:

- 1,0 mio. kr. til plejehjemmenes bemanning svarende til i alt 2.600 timer om året, som skal fordeles mellem de ti plejehjem.
- 3,0 mio. kr. til klippekort i hjemmeplejen svarende til 0,5 time hver uge mod nuværende 0,5 time hver anden uge.

1,0 mio. kr. til bemanning på plejehjem til egen disposition. Midlerne kan eksempelvis anvendes til en bedre modtagelse af nye beboere, til hjælp de første dage og til samtaler med pårørende.

3,0 mio. kr. til klippekort i hjemmeplejen anvendes til borgere med funktionsniveau 3 og 4.

Scenarie 2:

- 2,0 mio. kr. til plejehjemmenes bemanning svarende til i alt 5.200 timer om året, som skal fordeles mellem de ti plejehjem.
- 2,0 mio. kr. til klippekort i hjemmeplejen svarende til 0,5 time i 44 uger om året mod nuværende 26 uger om året.

2,0 mio. kr. til bemanning på plejehjem til egen disposition. Midlerne kan eksempelvis anvendes til en bedre modtagelse af nye beboere, til hjælp de første dage og til samtaler med pårørende. Derudover kan midlerne anvendes til øget støtte i forbindelse med livets sidste dage, herunder støtte til pårørende i forbindelse med beboernes sidste dage og død.

2,0 mio. kr. til klippekort i hjemmeplejen anvendes til borgere med funktionsniveau 3 og 4.

Scenarie 3:

- 3,0 mio. kr. til plejehjemmenes bemanning svarende til i alt 7.800 timer om året, som skal fordeles mellem de ti plejehjem.
- 3A) 1,0 mio. kr. til klippekort i hjemmeplejen svarende til 0,5 time i 35 uger om året mod nuværende 26 uger om året, eller
- 3B) 1,0 mio. kr. til klippekort i hjemmeplejen til borgere med særlige behov på andre funktionsniveauer.

3,0 mio. kr. til bemanning på plejehjem til egen disposition. Midlerne kan eksempelvis anvendes til en bedre modtagelse af nye beboere, til hjælp de første dage og til samtaler med pårørende. Derudover kan midlerne anvendes til øget støtte i forbindelse med livets sidste dage, herunder støtte til pårørende i forbindelse med beboernes sidste dage og død. Endelig kan midlerne anvendes til at imødekomme beboeres ekstra behov for kontakt og omsorg – særligt i aften timerne, hvor bemanningen er lavest.

For klippekort til Hjemmeplejen kan vælges enten 3A eller 3B.

3A) 1,0 mio. kr. til klippekort i hjemmeplejen anvendes til borgere med funktionsniveau 3 og 4, eller

3B) Klippekort til borgere med funktionsniveau 3 og 4 fastholdes på 0,5 time hver anden uge (26 uger årligt). 1,0 mio. kr. anvendes til klippekort til borgere med særlige behov med andre funktionsniveauer.

Scenarie 4:

- 2,0 mio. kr. til plejehjemmenes bemanning svarende til i alt 5.200 timer om året, som skal fordeles mellem de ti plejehjem.
- 1,0 mio. kr. til klippekort i hjemmeplejen svarende til 0,5 time i 35 uger til borgere med funktionsniveau 3 og 4.
- 1,0 mio. kr. til klippekort i hjemmeplejen til borgere med demens, og borgere, der oplever ensomhed.

2,0 mio. kr. til bemanning på plejehjem til egen disposition. Midlerne kan eksempelvis anvendes til en bedre modtagelse af nye beboere, til hjælp de første dage og til samtaler med pårørende. Derudover kan midlerne anvendes til øget støtte i forbindelse med livets sidste dage, herunder støtte til pårørende i forbindelse med beboernes sidste dage og død.

1,0 mio. kr. til klippekort i hjemmeplejen betyder, at borgere med funktionsniveau 3 og 4 kan få 0,5 time om ugen i 35 uger mod nuværende 26 uger.

1,0 mio. kr. til klippekort i hjemmeplejen til borgere med demens og ensomhed disponeres af hjemmeplejen ud fra det behov, de oplever i hverdagen.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at Social- og Seniorudvalget beslutter, hvordan de 4,0 mio. kr. skal fordeles, og

at sagens sendes til høring i Seniorrådet med henblik på en endelig godkendelse på udvalgets møde d. 6. december 2023.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 01-11-2023

1. at udvalget beder høringsparterne give udtalelser på alle scenarier

2. at Godkendt.

Afbud: Michael Christensen og Jens Wistoft.

Punkt 156: Udmøntning af midler til sagsbehandling vedrørende hjælpemidler

22/13833

Sagsfremstilling

Udvalget skal i denne sag tage stilling til udmøntning af de 0,500 mio. kr. der er afsat i 2024 og 2025 til at afhjælpe sagsbehandlingstiden i HjælpemiddelHuset. Beløbet er afsat i forbindelse med vedtagelsen af budget 2024-2027.

HjælpemiddelHuset har i 2022 og 2023 aktivt arbejdet med afviklingsplanen for 2022 – 2024. I forbindelse med afviklingsplanen har det været nødvendigt at reducere i ansættelsesnormen inden for hele centerfunktionen. Der ses samtidig en stigning i antal ansøgninger om hjælpemidler over det seneste år, der har medført en øget ventetid på afgørelser inden for de større genbrugshjælpemidler.

Forvaltningen foreslår, at midlerne til sagsbehandling udmøntes ved:

- Ansættelse af en terapeutfaglig medarbejder på 37 timer pr. 1 januar 2024
- Fortsætte med vurdering af ansøgninger der kan afklares inden for få dage
- Fokus på at fastholde en god service i Straksservice
- På sigt igen at deltage i tværfaglige rehabiliteringsmøder
- På sigt igen at kunne planlægge med faste medarbejdere på plejehjem.

Forvaltningen vurderer, at HjælpemiddelHuset som minimum vil kunne fastholde, at sagsbehandlingstiderne ikke bliver øget yderligere. Der vil blive arbejdet målrettet på at reducere sagsbehandlingstiderne og fortsat at afgøre mindre ansøgninger straks eller inden for få uger.

I sagen om forslag til frister for afgørelser, der behandles på samme dagsorden, er der forslag om at ændre frist på behandling af ansøgninger om større hjælpemidler og boligændringer fra 6 uger til 13 uger. Forvaltningen vurderer, at der i disse sager er behov for større udredninger og tilpasninger forud for afgørelsen. Den længere sagsbehandlingstid på disse områder vil betyde, at fristerne vil være mere retvisende.

Ved overskreden sagsbehandlingstid anvender sagsbehandlerne unødigt tid på henvendelser til borgere med oplysning om, at sagsbehandlingstiden ikke kan overholdes. Denne tid vil sagsbehandlerne i stedet kunne benytte til direkte sagsbehandling på konkrete sager.

Økonomi og afledt drift

Budget 2024 for den aftalestyrede del af HjælpemiddelHuset udgør herefter 21,394 mio. kr., heraf vedrører 2,0 mio. kr. flytteomkostninger i forbindelse med flytning til Hærvejshuset.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at forslag til udmøntning af midler til sagsbehandling vedrørende hjælpemidler godkendes.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 01-11-2023

Godkendt.

Afbud: Michael Christensen og Jens Wistoft.

Punkt 157: Forslag til kvalitetsstandard for hjemmehjælp 2024

23/32458

Sagsfremstilling

Udvalget skal i denne sag behandle forslag til kvalitetsstandard for hjemmehjælp med henblik på høring i Seniorrådet og Handicaprådet og efterfølgende godkendelse i Byrådet.

Kommunalbestyrelsen skal mindst én gang årligt udarbejde kvalitetsstandarder for personlig og praktisk hjælp m.v. samt kommunal genoptræning og vedligeholdelsestræning efter Servicelovens §§ 83 og 86.

Kvalitetsstandarden blev sidst godkendt i Byrådet 21. december 2022.

Aabenraa Kommune fik i marts 2023 en henvendelse fra Ankestyrelsen om en mulig tilsynssag vedrørende kvalitetsstandarden for hjemmehjælp om tre emner. Som følge heraf er der foretaget følgende ændringer:

- I afsnit 3 om tidsbegrænset hjemmehjælp ændres formuleringen til: Har du lægelige anviste restriktioner efter operation, i forbindelse med brud eller lignende, kan du tildeles hjemmehjælp, så længe du har behov for det som følge af din funktionsnedsættelse.
- I afsnit 6.4 udgår formuleringen: Fremstilling af varm mad som et måltid
- I afsnit 6.7 om ledsagelse til ikke selvvalgte aktiviteter ændres formuleringen til: Ordningen kan tildeles til din faste hjemmehjælpsgruppe, hvis hjemmeplejen ikke er tildelt ledsagelse fra regionens side, og hvis det er undersøgt, om pårørende eller andre i netværket kan ledsage.

Herudover er der foretaget en enkelt redaktionel ændring, som er markeret med rødt i kvalitetsstandardens tekst.

I forbindelse med budget 2024 er der afsat 4 mio. kr. for 2024, som skal fordeles mellem klippekort til hjemmeplejen og bedre bemanning på plejehjemmene. Konsekvenserne af beslutningen om udmøntningen af budgettet mellem hjemmeplejen og plejehjemmene, vil blive indarbejdet i forslaget til kvalitetsstandard for hjemmehjælp 2024, inden den sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Forslag til kvalitetsstandard er vedlagt.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at forslag til kvalitetsstandard for hjemmehjælp for 2024 sendes til høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 01-11-2023

Godkendt.

Afbud: Michael Christensen og Jens Wistoft.

Bilag

Kvalitetsstandard for hjemmehjælp 2024

Punkt 158: Forslag til kvalitetsstandard for madservice 2024

23/32099

Sagsfremstilling

Udvalget skal i denne sag behandle forslag til kvalitetsstandard for madservice i 2024 forud for høring i Seniorrådet og Handicaprådet samt senere godkendelse i Byrådet.

Kommunalbestyrelsen skal mindst én gang årligt udarbejde kvalitetsstandarder for personlig og praktisk hjælp m.v., samt kommunal genoptræning og vedligeholdelsestræning efter servicelovens §§ 83 og 86. Kvalitetsstandarden blev sidst godkendt i Byrådet 21. december 2022.

Det er tilføjet til kvalitetsstandarden, at borgeren er forpligtet til at foretage glatføre-bekæmpelse. Ændringen i forhold til kvalitetsstandard for madservice i 2023 er markeret med rødt.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at forslag til kvalitetsstandard for madservice 2024 sendes til høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 01-11-2023

Godkendt.

Afbud: Michael Christensen og Jens Wistoft.

Bilag

Kvalitetsstandard for madservice 2024.pdf

Punkt 159: Forslag til kvalitetsstandarder for vedligeholdende træning og genoptræning uden sygehusindlæggelse i 2024

23/32080

Sagsfremstilling

Udvalget skal i denne sag behandle forslag til kvalitetsstandarder for vedligeholdende træning og for genoptræning uden sygehusindlæggelse med henblik på høring i Seniorrådet og Handicaprådet og efterfølgende godkendelse i Byrådet.

Kommunalbestyrelsen skal mindst én gang årligt udarbejde kvalitetsstandarder for personlig og praktisk hjælp m.v. samt kommunal genoptræning og vedligeholdelsestræning efter Servicelovens §§ 83 og 86.

De to kvalitetsstandarder blev sidst godkendt i Byrådet 21. december 2022. Der er foretaget enkelte ændringer, som er markeret med rødt i kvalitetsstandardens tekst. De fleste ændringer er redaktionelle.

I kvalitetsstandarden for vedligeholdende træning er der tilføjet en præcisering af den nuværende praksis om visitationens rolle: ”Træningsforløbet afsluttes før tid, hvis du når målet inden træningsperioden er udløbet, eller hvis terapeuten i Træning & Forebyggelse vurderer, at du ikke længere profiterer af tilbuddet”.

Forslag til kvalitetsstandarderne er vedlagt.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at forslag til kvalitetsstandarder for 2024 for vedligeholdende træning og for genoptræning uden sygehusindlæggelse sendes til høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 01-11-2023

Godkendt.

Afbud: Michael Christensen og Jens Wistoft.

Bilag

Kvalitetsstandard for vedligeholdende træning 2024

Kvalitetsstandard for genoptræning uden sygehusindlæggelse 2024

Punkt 160: Forslag til kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg 2024

23/32156

Sagsfremstilling

Udvalget skal i denne sag behandle forslag til kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg i 2024 forud for høring i Seniorrådet og senere godkendelse i Byrådet.

Kommunalbestyrelsen skal mindst én gang årligt udarbejde en kvalitetsstandard for §79a om forebyggende hjemmebesøg, som beskriver det serviceniveau, der bliver tilbudt i Aabenraa Kommune.

Kvalitetsstandarden blev sidst godkendt i Byrådet 21. december 2022, og der er ingen indholdsmæssige ændringer i det nye udkast.

Forslag til kvalitetsstandarden er vedlagt.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at forslag til kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg sendes til høring i Seniorrådet.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 01-11-2023

Godkendt.

Afbud: Michael Christensen og Jens Wistoft.

Bilag

Kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg 2024

Punkt 161: Forslag til tilsynspolitik 2024

23/29611

Sagsfremstilling

Udvalget skal i denne sag behandle forslag til tilsynspolitik 2024 med henblik på høring i Seniorrådet og Handicaprådet forud for endelig godkendelse.

Baggrund

Det fremgår af servicelovens § 151 c, at kommunalbestyrelsen skal udarbejde og offentliggøre en tilsynspolitik for tilbud om personlig og praktisk hjælp efter servicelovens bestemmelser, som er omfattet af reglerne om frit valg af leverandør. Tilsynspolitikken skal indeholde kommunens procedurer for udførelse af tilsyn med disse tilbud og for opfølgning på tilsynet.

Endvidere fremgår det, at kommunalbestyrelsen i tilslutning til beslutninger om serviceniveauet for tilbud efter servicelovens bestemmelser om personlig og praktisk hjælp og om udarbejdelse af de lovpligtige kvalitetsstandarder mindst én gang årligt skal følge op på tilsynspolitikken, herunder foretage de nødvendige justeringer.

Tilsynsområdet er en integreret del af Social & Sundheds kvalitetsarbejde, der gennem anbefalinger og anmærkninger peger på muligheder for læring og tiltag med betydning for kvaliteten af de leverede indsatser for borgere i Social & Sundhed. Kvaliteten undersøges ud fra et borger-, pårørende-, medarbejder- og lederperspektiv.

Tilsynspolitikken 2024 er gennemgående revideret med henblik på at fremme gennemsækeligheden af procedure, metode og opfølgning jf. gældende lovgivning.

Forvaltningen har udarbejdet to forslag til en tilsynspolitik for 2024. I det ene forslag (version 1) tages der udgangspunkt i den eksisterende form med fokus på at nå rundt om flere tilsynsområder, og hvor indholdet også bliver defineret politisk ved udpegning af fokusområder. I version 1 bliver der gennemført op til 22 tilsyn årligt. Erfaringer med den nuværende tilsynspolitik er, at det sikrer en god dialog og mulighed for at samle erfaring og vidensdeling fra de forskellige fagområder. De udpegede fokusområder giver mulighed for at udpege emner med særlig interesse eller aktualitet.

Hvis version 1 bliver valgt, skal der politisk tages stilling til fokusområder. I bilag til version 1 er der beskrevet eksempler på fokusområder.

I det andet forslag (version 2) er der arbejdet med fokus på frisættelse, begrænsning af ressourcer til tilsynsopgaven og prioritering i forhold til krav i loven. Overgang til en reduktion af tilsynene både i indhold og antal ligger op til øget tillid til, at de enkelte tilbud leverer det, de skal i overensstemmelse med den politisk fastsatte kvalitetsstandard. Der vil være mulighed for at gennemføre tilsyn, hvis der opstår usikkerhed om den enkelte leverandørs leverancer. I version 2 bliver der gennemført op til 15 tilsyn årligt. Her vil de driftsorienterede tilsyn efter §148a fremadrettet være en del af drøftelser om institutionsaftalen. Der forventes samlet set at blive brugt færre ressourcer på tilsynene, både hos myndighed og i driften.

I version 2 er de afsnit, der omhandler et reduceret tilsyn, markeret med blå tekst.

Lovgrundlag

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at forslag til tilsynspolitik 2024 version 1 eller version 2 sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 01-11-2023

Version 2 sendes i høring i Seniorrådet og Handicapråd.

Afbud: Michael Christensen og Jens Wistoft.

Bilag

WT-Forslag til tilsynspolitik - version 1 (op til 22 tilsyn pr. år) (1).pdf

WT-Forslag til tilsynspolitik - version 2 (15 tilsyn pr. år).pdf

Punkt 162: Forslag til frister for afgørelser

23/31154

Sagsfremstilling

Udvalget skal i denne sag behandle forslag til frister for afgørelser med henblik på høring og endelig godkendelse på udvalgets møde den 6. december 2023. Udvalget blev senest forelagt en sag herom på møde den 3. maj 2023.

Pligten til at fastsætte frister fremgår af retssikkerhedsloven. Fristen regnes fra modtagelse af en ansøgning til, der skal være truffet en afgørelse. Fristerne gælder også afgørelser, der er blevet hjemvist af Ankestyrelsen.

Hvis en frist ikke kan overholdes i en konkret sag, skal ansøgeren have besked om, hvornår der så kan forventes truffet en afgørelse. Uanset fristerne træffer forvaltningen afgørelser, så hurtigt det kan lade sig gøre. I sager om personlig hjælp og pleje træffes stort set alle afgørelser inden 24 timer efter modtagelsen af ansøgning.

Social & Sundhed har siden mødet i maj 2023 tilføjet frister om reparation af hjælpemidler - ”tro og love”, og reparation af forbrugsgoder - ”tro og love” grundet henvendelse fra en interesseorganisation om mangel herpå.

Syns- og hørehjælpemidler foreslås tilføjet som selvstændig kategori med en frist på 6 uger. Fristen for genbrugshjælpemidler foreslås delt op i to kategorier – mindre genbrugshjælpemidler med en frist på 6 uger og større genbrugsmidler med en frist på 13 uger.

Fristen for IKT-hjælpemidler (informations- og kommunikationsteknologi-hjælpemidler) foreslås også at gælde for voksne. Endelig foreslås selvstændig frist for syns- og hørehjælpemidler.

På grund af to nye bestemmelser foreslås frist vedrørende støtte efter specialiserede støttemetoder og for kommunens udskrivning fra forsorgshjem til midlertidigt ophold i botilbud.

Interesseorganisationen har foreslået en ændring fra at anvende måneder som frist til at anvende uger, da det er nemmere at regne i uger. Social & Sundhed er enig i denne vurdering og foreslår derfor, at fristen på 1 måned ændres til 4 uger, at fristen på 2 måneder ændres til 8 uger, at fristen på 3 måneder ændres til 13 uger, og at fristen på 6 måneder ændres til 26 uger.

Forslag til frister fremgår af bilag, hvor ændringer er markeret med rød.

Lovgrundlag

Retssikkerhedslovens §§ 3-3 a.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at forslag til afgørelsesfrister sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 01-11-2023

Godkendt.

Afbud: Michael Christensen og Jens Wistoft.

Bilag

Forslag til ændringer i afgørelsesfrister i 2024WT.pdf.2

Sagsbehandlingstider 2023

Punkt 163: Godkendelse af revideret vejledende serviceniveau for individuel befordring efter servicelovens §117

23/32338

Sagsfremstilling

Udvalget skal i denne sag godkende, at kørsel til COVID-19 vaccination fjernes fra det vejledende serviceniveau for individuel befordring efter servicelovens § 117, da kommunerne ikke har en rolle i forhold til kørsel til vaccination i 2023/2024 vaccinationssæsonen.

Baggrund

Kørsel til Covid-19 vaccination blev tilføjet til det vejledende serviceniveau først ved en formandsbeslutning og derefter ved en godkendelse i Social- og Sundhedsudvalget den 13. januar 2021.

I de to første vaccinationssæsoner i forbindelse med COVID-19 dvs. 2021/2022 og 2022/2023 har det været en del af aftalen mellem regeringen, KL og Danske Regioner, at kommunerne skulle hjælpe borgere med behov herfor med kørsel til vaccination.

Som det fremgår af vedhæftede uddrag af nyhedsbrev fra september 2023 fra KL til kommunernes social- og sundhedsdirektører, spiller kommunerne ikke længere en rolle i forhold til kørsel.

Da tilskud til individuel befordring efter servicelovens §117 i Aabenraa Kommune i øvrigt er målrettet kørsel til kommunalt visiterede ydelser, er det i overensstemmelse med dette princip at fjerne kørsel til Covid-19 vaccination, nu hvor kørsel til dette ikke længere er en kommunal opgave, da vaccination ikke er en kommunalt visiteret ydelse.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at revideret vejledende serviceniveau for individuel befordring efter servicelovens § 117 godkendes.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 01-11-2023

Godkendt.

Afbud: Michael Christensen og Jens Wistoft.

Bilag

Uddrag af nyhedsbrev fra KL til social- og sundhedsdirektører, september 2023

Forslag til revideret vejledende serviceniveau for individuel befordring efter servicelovens § 117

Punkt 164: Forslag til vejledende serviceniveau for midlertidige ophold

23/32270

Sagsfremstilling

Udvalget skal i denne sag behandle et forslag til vejledende serviceniveau for midlertidige ophold med henblik på høring i Seniorrådet og Handicaprådet forud for endelig godkendelse på udvalgs mødet den 6. december 2023.

Det vejledende serviceniveau omhandler Aabenraa Kommunes pladser til aflastning af pårørende, afventning af plejebolig, døgnrehabiliteringsophold, vurderingsophold, afklaringsophold og sundhedsplads. Det nuværende serviceniveau blev godkendt i Social- og Seniorudvalget den 2. marts 2022 og var forinden til høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Revisionen omhandler ændringer ved tilgangen for visitationen til sundhedspladserne ved Aabenraa Kommunes Rehabiliterings- og Korttidscenter (ROK). Revisionen består i, at Sygeplejen nu har mulighed for at visitere til et ophold på Sundhedsplads. Det er tanken, at denne mulighed kan anvendes i de tilfælde, hvor Sygeplejens Akutteam vurderer, at borgerens behov for sygepleje bedst imødekommes ved et midlertidigt ophold på ROK fremfor i eget hjem. I det gældende vejledende serviceniveau er alle ophold på sundhedspladserne vederlagsfri, herunder ved palliationsforløb.

Nogle borgere vil under ophold på ROK komme i en situation, hvor der er behov for palliativ pleje. Det giver borgeren og pårørende en tryghed i den sidste tid, at der ikke ændres på ophold og vilkår, når borgeren er nået et tidspunkt med alvorlig sygdom og er døende. Det er op til den enkelte kommune, hvorvidt palliationsforløb er vederlagsfri, da der er lovgrundlag til visitering hertil efter både Servicelovens § 84 stk. 2 eller Sundhedslovens § 138. Ved visitering efter Servicelovens § 84 stk. 2 har kommunen mulighed for at opkræve egenbetaling. Ved visitering efter Sundhedslovens § 138 skal opholdet være vederlagsfrit. Såfremt palliationsforløb ikke længere skal være vederlagsfri, da skal der oprettes en ny pladstype hertil.

Der har det seneste år været 6 borgere tilknyttet en plads som alvorligt syg og døende. Opholdet på ROK i dette stadie varer typisk 2-6 dage.

Vedlagt sagen er forslag til det vejledende serviceniveau for midlertidige ophold, hvor ændringer er markeret med rødt, samt en opsummering af sundhedspladsens anvendelse.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at forslag til revideret vejledende serviceniveau for midlertidige ophold sendes til høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 01-11-2023

Godkendt.

Afbud: Michael Christensen og Jens Wistoft.

Bilag

Vejledende serviceniveau for midlertige ophold WT.pdf

Redegørelse for anvendelse af sundhedsplads WT

Punkt 165: Revision af Temahandleplan for hygiejne

23/26759

Sagsfremstilling

Udvalget skal i denne sag give udtalelse til revideret forslag til Temahandleplan for hygiejne.

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget besluttede den 3. oktober 2023, at udkast til revideret Temahandleplan for hygiejne skal sendes til udtalelse i relevante fagudvalg. Social & Sundhed vurderer, at den reviderede temahandleplan er relevant for Social- og Seniorudvalgets områder, hvorfor udvalget skal give udtalelse. Temahandleplanen genbehandles ved Sundheds- og Forebyggelsesudvalget i december 2023 med henblik på endelig godkendelse i Byrådet.

Den reviderede temahandleplan tager udgangspunkt i den eksisterende temahandleplan for hygiejne 2022-2023, der er udarbejdet med udgangspunkt i Sundhedsstyrelsens forebyggelsespakke for hygiejne:

1. Vi skaber de rette rammer for god hygiejne.
2. Vi stiller retningslinjer til rådighed for god hygiejne.
3. Vi stiller den rette viden om god hygiejne til rådighed.

I Temahandleplanen for 2022-2023 er der fire indsatsområder:

1. Organisering
2. Information og opmærksomhed
3. Kompetenceudvikling og uddannelse
4. Monitorering og analyse

For at give de bedste vilkår for fastholdelse og forankring af de indsatser, fastholdes disse fire indsatsområder i den reviderede temahandleplan, ligesom grundlaget for planen fortsat vil være den nyeste version af Sundhedsstyrelsens forebyggelsespakke for hygiejne.

Den reviderede temahandleplan tager således i høj grad udgangspunkt i den eksisterende plan, men følgende justeringer og tilføjelser kan fremhæves:

- Den reviderede plan vil have en varighed på tre år og vil således gælde i perioden i 2024-2026.
- Hygiejneindsatsens organisering er beskrevet, herunder integration af indsatsen i de enkelte forvaltninger og afdelinger i MED-systemet.
- Samarbejdet mellem kommunen og Region Syddanmark er beskrevet
- Øget fokus på smitteforebyggelse gennem udluftning.
- Synliggørelse af den tværgående hygiejnekoordinators rolle i forhold til rådgivning til forvaltningerne.
- Tydeliggørelse af forventninger til kommunens områder, f.eks. fokus på forventninger til administrative arbejdspladser.
- Fokus på borgerrettet forebyggende arbejde i forhold til multiresistente bakterier, urinvejsinfektioner og brug af antibiotika.

Udkast til den reviderede temahandleplan er vedlagt sagen. Der kan i forbindelse med endelig godkendelse ske layoutmæssige justeringer i forhold til det udsendte. Reviderede afsnit fremgår med rødt. En mere læsevenlig version uden synlige rettelser er også vedlagt sagen.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at der gives udtalelse til forslag til Temahandleplan for hygiejne 2024-2026.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 01-11-2023

Udvalget bakker op om forslaget og anbefaler det godkendt.

Afbud: Michael Christensen og Jens Wistoft.

Bilag

Udkast - Temahandleplan for hygiejne 2024-2026 med ændringer

Udkast - Temahandleplan for hygiejne 2024-2026

Punkt 166: Ansøgningspulje til øget kvalitets- og kompetenceudvikling i socialpsykiatrien

23/28900

Sagsfremstilling

Udvalget orienteres i denne sag om ansøgning til pulje under Social- og Boligstyrelsen til øget kvalitets- og kompetenceudvikling i socialpsykiatrien.

Puljens formål er at yde tilskud til at styrke kompetencerne og kvaliteten i socialpsykiatrien. Ansøgerkredsen er de enkelte kommunale, regionale og private socialpsykiatriske botilbud og bostøtteteams, der har behov for et kompetenceløft af relevante medarbejdere eller at styrke kvaliteten af tilbuddet og indsatserne til borgerne. Der er samlet 25,5 mio. kr. til fordeling på landsplan.

I Aabenraa Kommune er det Boenhed Stubbæk, som søger midler med henblik på opnåelse af kompetencer indenfor metakognitiv terapi. Denne terapiform er en mere handlingsorienteret tilgang end mange andre terapiformer. Metakognitiv terapi har fokus på at begrænse negative tanker ved at flytte fokus til andre tanker gennem konkrete handlinger og tiltag. Dette er til forskel fra andre terapiformer, hvor det ofte er i fokus at dvæle ved negative tanker for at forstå og bearbejde dem.

Tilgangen er derfor et godt supplement til den øvrige behandling og terapi, da mange udsatte borgere ofte tynses af negative tanker, som de har svært ved at håndtere og komme ud af. Hvis borgeren er præget af negative tanker, kan dette have konsekvenser for både trivsel og evnen til at tage imod behandling og tilbud. Forvaltningen vurderer, at det passer godt ind i Boenhed Stubbæks fokus på stabilisering og forbedring af borgernes situation, således at den enkelte opnår at blive mest muligt selvhjulpne og derfor har behov for den mindst muligt indgribende indsats.

Kompetenceudviklingen er planlagt til overordnet at bestå af seks undervisningsdage med en efterfølgende temadag et halvt til et helt år senere, hvor anvendelsen og erfaringen med metoden evalueres og udvikles. Hertil søger Boenhed Stubbæk puljen om samlet 0,323 mio. kr.

Anvendelsen af kompetence i metakognitiv terapi vurderes at være værdifuld på tværs af Center for Socialpsykiatri & Rusmidler (CSR). Hvis der bliver tildelt puljemidler, vil CSR gennem medfinansiering også inddrage andre enheder i centerområdet, som ikke er i puljens målgruppe. Dette gælder særligt værestederne, hvor der opleves et stigende behov for støttende samtaler med borgerne. Her vurderes den handlingsorienterede tilgang ved metakognitiv terapi at være en værdifuld ny kompetence til at hjælpe borgerne til selvhjælp i hverdagen. Denne tværgående kompetence internt i CSR forventes derfor også at bidrage til borgernes oplevelse af kontinuitet og sammenhæng på tværs af centrets tilbud.

Ansøgningen, der er fremsendt til Social- og Boligstyrelsen, fremgår af vedlagte bilag.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 01-11-2023

Taget til efterretning.

Afbud: Michael Christensen og Jens Wistoft.

Bilag

Ansøgningsskema

Punkt 167: Oprettelse af regionalt dobbeltdiagnosetilbud

23/27826

Sagsfremstilling

Udvalget orienteres i denne sag om flytning af en del af kommunens opgaver indenfor stofbehandling og oprettelse af et regionalt dobbeltdiagnosetilbud.

Dobeltdiagnose er en betegnelse for borgere med behov for behandling af både psykiatrisk lidelse og et misbrug. Nuværende behandles den psykiatriske lidelse i regionalt regi, mens det er en kommunal opgave at varetage misbrugsbehandlingen.

I maj 2023 blev det i forbindelse med aftalen om regionernes økonomi besluttet af regeringen, Danske Regioner og KL, at borgere med både et behandlingskrævende misbrug og en psykiatrisk lidelse skal overgå til regionalt regi. Det nye regionale tilbud har indfasningsstart i 2024, og det vil være fuldt ud indfaset i 2027.

Regionen overtager gradvist borgergruppen begyndende i 2024:

- 1) Fra 1. september 2024 begynder regionen misbrugsbehandling af borgere, som modtager psykiatrisk behandling, og som har et aktivt misbrug, men ikke modtager misbrugsbehandling.
- 2) Fra 1. juli 2025 overgår borgere, som er i aktuel behandling for både rusmiddelbrug og en psykisk lidelse.
- 3) Fra 1. juli 2026 overgår borgere, der er i rusmiddelbehandling, men er kendt med samtidig psykiatrisk problematik.

Såfremt borgere ikke ønsker at modtage det regionale tilbud, er kommunen fortsat forpligtet til at yde misbrugsbehandling til både alkohol- og stofmisbrug, herunder adgang til vederlagsfri lægelig behandling. Kommunen er derfor også fremadrettet forpligtet til at have et beredskab, som kan iværksætte behandling senest 14 dage efter, at borgeren har henvendt sig.

I beregningerne om kapaciteten i det kommende regionale tilbud er det estimeret, at det på landsplan vil dreje sig om 9.200 borgere, der årligt kan få behandling i regionerne. Det svarer til ca. 92 borgere i Aabenraa Kommune. Rusmiddelcentret i Aabenraa har løbende omkring 200 borgere i behandling, heraf er knap halvdelen i behandling for stofmisbrug. Der er dog ikke lavet beregninger på, hvor stor en del af de borgere, der i øjeblikket er i kommunal stofbehandling, som fremadrettet er en del af borgergruppe 2 eller 3 skal i behandling i regionen. Derfor vil der i 2024 være behov for at tage stilling til, hvordan kapaciteten til stofbehandling i Rusmiddelcentret skal være i takt med indfasningen af det regionale tilbud. I den forbindelse skal kvalitetsstandarden for Rusmiddelcentret også genbehandles.

Der foreligger på nuværende tidspunkt ikke en færdig plan for, hvordan omlægningen skal foregå i praksis. Der vil i 2024 skulle tages beslutning om løsningsmuligheder, herunder økonomiske modeller for samarbejde på tværs af region og kommuner, samt afklaring af f.eks. virksomhedsoverdragelse af kommunale medarbejdere. Dette arbejde forventes både at foregå på tværs af regionen og i regi af sundhedsklyngerne. Da regionen er forpligtet til at sikre en geografisk spredning af det kommende tilbud, er det en mulighed, at det regionale tilbud bliver koblet til den regionale lokalpsykiatri, der i Sønderjylland er placeret i Aabenraa, Haderslev, Sønderborg og Tønder.

Økonomi og afledt drift

Rusmiddelcentrets budgetramme er på 10,669 mio. kr. i 2023, og der er 14 ansatte og knap 200 borgere tilknyttet behandlingen.

Aabenraa Kommune er i lighed med alle kommuner trukket i bloktilskud med virkning fra 2025 pga. opgavebortfaldet, som følge af oprettelse af regionalt dobbeltdiagnosetilbud. Den økonomiske virkning vil i 2025 være på 0,172 mio. kr. samt fra 2026 og frem være på 1,231 mio. kr. årligt.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 01-11-2023

Taget til efterretning.

Afbud: Michael Christensen og Jens Wistoft.

Punkt 168: Status på byggeri af Hærvejshuset

22/39181

Sagsfremstilling

Udvalget orienteres i denne sag om status på byggeriet af HærvejsHuset i Rødekro, som det har udviklet sig siden seneste orientering 11. april 2023.

Siden første spadestik 16. maj 2023 er byggeriet af HærvejsHuset kommet godt i gang. Byggepladsens skurby er færdigindrettet med møde- og velfærdsskure på området længst mod syd.

Syd for 2003-bygningen er næsten alle fundamenter støbt og kloakker til regnvand samt spildevand er lagt. Støbningen af gulve er begyndt ved lokalerne til Center for Hjernesgade & Beskæftigelse, og alle gulve ved dette område forventes at være støbt ved udgangen af uge 42. Montering af betonelementer er planlagt med opstart i uge 43.

Renovering af og ombygning i 2003-bygningen er kommet godt i gang. Mange nye skillevægge er opsat, og nye el- og VVS-installationer er ved at blive udført.

Nord for 2003-bygningen er der udgravet til den nye bygning til Træning & Forebyggelse, og støbning af fundamentet er startet op.

Der er inviteret til rejsegilde mandag den 22. januar 2024. Kredsen af inviterede fra første spadestik er udvidet med udvalgte medarbejdere fra de tre centre.

Ledelsen af de tre centre fortsætter et aktivt samarbejde for at danne grundlaget for en fælles kultur på HærvejsHuset og for at sikre en god indflytningsproces.

Byggeriet forventes klar til indflytning 1. oktober 2024, hvilket er et par måneder senere end den oprindelige tidsplan. Det forventes, at tidsplanen fastholdes i resten af byggeprocessen.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 01-11-2023

Taget til efterretning.

Afbud: Michael Christensen og Jens Wistoft.

Punkt 169: Orientering om projekt "Sund på Tværs"

23/31739

Sagsfremstilling

Udvalget orienteres i denne sag om midtvejsevalueringen for projekt "Sund på Tværs".

"Sund på Tværs" er et projektsamarbejde mellem Job og Helbred ved Jobcenter Aabenraa og Træning & Forebyggelse, som blev startet i august 2022 og forløber til udgangen af september 2024. Projektet har til formål at undersøge, hvorvidt en tværfaglig beskæftigelsesrettet indsats kan medvirke til, at borgere med fysiske, psykiske og/eller sociale udfordringer kan få en hurtigere og mere varig tilbagevenden til job eller uddannelse.

I "Sund på Tværs" henvises borgeren som udgangspunkt til et 10 ugers forløb, hvor borgeren udplaceres i virksomhedspraktik, som understøttes af en håndholdt indsats fra en terapeut. For at skabe en effektiv indsats gennemføres samtidig hermed fysisk, kognitiv og social træning samt undervisning/vejledning, som understøtter den enkelte borgers udvikling i forhold til at vende tilbage til arbejdsmarkedet eller uddannelsessystemet.

Et af målene for projektet er, at en række af de henviste borgere skal kunne raskmeldes til det brede arbejdsmarked. Ligeledes er det et mål, at borgere vil kunne tilbydes omplacering/an-sættelse inden for Aabenraa Kommunes institutioner.

Projektets målgrupper er:

- Sygemeldte kommunale medarbejdere, som har været sygemeldt i kortere eller længere tid, hvor det vurderes, at medarbejderen har behov for en trænings- og/eller udviklingsindsats sideløbende med tilbagevenden til nuværende arbejdsplads eller en omplacering inden for kommunens egne institutioner.
- Sygemeldte borgere, som ikke er ansat i kommunen, men som kan placeres i et praktikforløb i kommunale institutioner samt deltage i en trænings- og/eller udviklingsindsats, og på denne måde evt. få en mulighed for ansættelse i kommunen, når borgeren er klar til raskmelding.

I september 2023 er der udarbejdet en midtvejsevaluering, der viser, at projektet skaber gode resultater. I perioden august 2022 til september 2023 har 23 borgere gennemført et forløb i "Sund på Tværs". Samlet set er 12 ud af 23 borgere blevet raskmeldt, hvoraf 6 er raskmeldt til job, og 6 er raskmeldt til ledighed. For uddybning af projektets målopfyldelse henvises til midt-vejsevalueringen i bilag 1.

Hurtig etablering af virksomhedspraktik er med til at fastholde borgerens tilknytning til arbejdsmarkedet, hvilket øger chancen for, at borgeren kommer i beskæftigelse. I "Sund på Tværs" er der derfor opbygget et virksomhedscenter bestående af overvejende kommunale institutioner, f.eks. Mad & Måltider, Hjælpe-middelHuset og plejehjem samt private virksomheder. Et virksomhedscenter er en samarbejdsaftale mellem et jobcenter og en privat eller offentlig virksomhed. På baggrund af denne aftale stiller virksomheden et fast antal praktikpladser til rådighed, hvor sygemeldte kan indgå i et arbejdsfællesskab og udvikle arbejdsevnen til arbejdsfunktioner, som tilgodeser deres eventuelle skånehensyn. En samlet liste over virksomheder/institutioner, inklusiv jobfunktioner, som indgår i det etablerede virksomheds-center er tilgængelig i bilag 1.

Projekt "Sund på Tværs" skiller sig ud ved at gå tværs af forvaltningerne; Social- og Sundhedsforvaltningen samt Jobcenter og Borgerservice. Forvaltningerne vurderer, at netop samarbejdet på tværs er medvirkende til, at borgerne får en helhedsorienteret indsats, som er afgørende for borgerens raskmeldinger og projekts gode resultater. Dette er i tråd med Aabenraa Kommunes overordnede mission om, at vi i Aabenraa Kommune skaber det gode liv sammen, jf. "Det Gode liv" - Udviklingsstrategi 2035.

Projekt "Sund på Tværs" fortsætter som planlagt frem til udgangen af september 2024, hvor der skal gennemføres en slutevaluering af projektet. I den forbindelse skal der tages stilling til, om projektet skal videreføres.

Indstilling

Social & Sundhed og Jobcenter og Borgerservice indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 01-11-2023

Taget til efterretning.

Afbud: Michael Christensen og Jens Wistoft.

Bilag

Bilag 1: Midtvejsevaluering for Projekt Sund på Tværs

Punkt 170: Status vedrørende ansøgninger om tilskud til forebyggende og aktiverende tilbud til ældre i 2024

23/10433

Sagsfremstilling

Udvalget orienteres i denne sag om status vedrørende ansøgninger om tilskud til forebyggende og aktiverende tilbud til ældre i 2024 forud for ansøgningsfristen den 15. november 2023.

Jævnfør retningslinjer for støtte til forebyggende og aktiverende tilbud til ældre vil udvalget på mødet i november få forelagt en oversigt over indkomne ansøgninger.

Der er den 27. oktober 2023 indkommet 49 ansøgninger fordelt på 28 foreninger. Oversigten er bilagt.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 01-11-2023

Taget til efterretning.

Afbud: Michael Christensen og Jens Wistoft.

Bilag

Ansøgere til §79, pr. 27. oktober 2023

Punkt 171: Gensidig orientering

21/36392

Sagsfremstilling

- Studietur for Social- og Seniorudvalget.
- Status på borgergrupper – implementering af Ældre- og Værdighedspolitik.
- Skæve boliger.
- Opfølgning på stormflod.
- Puljeansøgning – forebyggelse af omsorgstræthed og forråelse i ældreplejen.
- Udvalgets temamøde den 22. november: Boligstrategi – socialområdet.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 01-11-2023

Taget til efterretning.

Afbud: Michael Christensen og Jens Wistoft.

Punkt 172: Underskriftsside

21/36392

Sagsfremstilling

For at godkende beslutningsprotokollen bedes alle medlemmer trykke ”godkend”.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,
at protokollen godkendes.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 01-11-2023

Godkendt.

Afbud: Michael Christensen og Jens Wistoft.