

REFERAT Seniorrådet d. 19-06-2023

Mødedato Mandag d. 19. juni 2023 kl. 09:30

Mødested Lokale 425, Skelbækvej

Mødedeltagere Hans Christian Bock, Torben Enevoldsen, Lise Christensen, Dieter Johannsen, Sønnick Andresen, Annette Frederiksen, Ingrid Nielsen, Karsten Kjeldsen, Hans Kristian Wollesen, Ina Maretti Leiberg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden m.v.....	3
Godkendelse af mødereferat.....	4
Orientering om Nexus Borgerportal.....	5
Orientering - Forebyggende hjemmebesøg.....	6
Nyt fra afdelingen Senior.....	7
Orientering om ufaglærte i Hjemmeplejen og på Plejehjemmene.....	8
Revision af forretningsorden.....	10
Orientering fra formanden.....	11
Orientering fra underudvalg.....	12
Nyt fra nedsatte arbejdsgrupper.....	13
Nyt fra Seniorrådet.....	14
Fremadrettede tiltag.....	15
Eventuelt.....	16

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden m.v.

21/35754

Sagsfremstilling

- Nærværende dagsorden
- Registrering af afbud/fravær

Beslutning Seniorrådet den 19-06-2023

Dagsorden godkendt uden bemærkninger.

Samtlige medlemmer var tilstede.

Punkt 2: Godkendelse af mødereferat

21/35754

Sagsfremstilling

Godkendelse af referat fra seniorrådets møde den 15. maj 2023.

Beslutning Seniorrådet den 19-06-2023

Referatet blev godkendt uden bemærkninger.

Punkt 3: Orientering om Nexus Borgerportal

21/35754

Sagsfremstilling

Seniorrådet orienteres i denne sag om kommunens samarbejde med KMD om at gøre Nexus Borgerportal mere brugervenlig, tilgængelig og intuitiv.

Kommunen bidrager til udviklingsarbejdet om fremtidens Borgerportal med erfaringer og ideer; herunder også gerne oplevelser fra borgere og pårørende.

Trine Møbjerg Ravnborg, Visitation & Understøttelse, deltager ved sagens behandling.

Beslutning Seniorrådet den 19-06-2023

Seniorrådet takker for en god orientering. Input vedrørende Borgerportalen og vejledningen hertil kan sendes pr. mail til Trine Møbjerg Ravnborg, Visitation & Understøttelse, tmra@aabenraa.dk.

Der overvejes artikel om Nexus Borgerportal i næste nummer af RUDEN i november 2023.

Bilag

Nexus borger - vejledning til borgere og pårørende.DOCX

Punkt 4: Orientering - Forebyggende hjemmebesøg

21/35754

Sagsfremstilling

På foranledning af Seniorrådets ønske deltager centerleder for Aktivitet & Forebyggelse Mie Pedersen og forebyggende medarbejder, Aktivitet og Forebyggelse Laila Wang Dungart med en orientering om funktion og arbejdsopgaver relaterende til Forebyggende hjemmebesøg.

Beslutning Seniorrådet den 19-06-2023

Seniorrådet takker for en god orientering.

Punkt 5: Nyt fra afdelingen Senior

21/35754

Sagsfremstilling

Seniorchef Anni Oksen orienterer om seneste nyt fra afdelingen – herunder:

- Opfølgning på borgermøde om Det Gode ældreliv.
- Social- og Seniorudvalgets studietur.
- Siden sidst.

Beslutning Seniorrådet den 19-06-2023

Anni Oksen takkede Seniorrådet for indsatsen i forbindelse med borgermødet og oplyste, at Social- og Seniorudvalget har udtrykt stor tilfredshed med afvikling af borgermødet.

Der er tilmeldt 12 frivillige borgere til opfølgningsgrupperne.

Seniorrådet gav udtryk for, at der var for lidt tid afsat til gruppearbejdet. Endvidere bør det overvejes kun at benytte referencer fra forvaltningen.

Formand og næstformand for Seniorrådet er inviteret til at deltage i Social- og Seniorudvalgets studietur den 27. – 28. november 2023.

Anni Oksen oplyste, at Seniorrådet vil blive inviteret til en 25 års jubilæumsreception for Mad & Måltiders fælleskøkken i september 2023.

Anni Oksen oplyste, at der planlægges med et besøg af Ældreministeren i september 2023, hvor hun skal besøge Plejehjemmet Grønningen og høre nærmere om fast teams og velfærdsteknologi.

Anni Oksen oplyste, at forvaltningen har modtaget en henvendelse fra Seniorrådet i Nyborg Kommune med ønske om et besøg.

Punkt 6: Orientering om ufaglærte i Hjemmeplejen og på Plejehjemmene

23/9307

Sagsfremstilling

I denne sag orienteres Seniorrådet om udviklingen i perioden 2019 til og med april 2023 i antal og andel af ufaglærte i Hjemmeplejen og på Plejehjemmene samt om forbruget af eksterne vikarbureauer i disse centerområder og i Sygeplejen.

Afgrænsning

I det vedlagte notat 'Faglærte og ufaglærte i Hjemmeplejen og Plejehjemmene, 2019-2023' præsenteres data for faglærte og ufaglærte i de to centerområder.

For begge centerområders data gælder, at der er tale om 'antal hoveder', ikke normeringer. Det betyder, at én medarbejder tæller som én medarbejder, uanset hvor mange timer vedkommende er ansat. Desuden gælder, at timelønnede medarbejdere ikke indgår i statistikken.

Specifikt for Hjemmeplejen er medarbejdere i rengøringsteamet sorteret fra, da det ikke er meningen, at de skal være faglærte, og § 94-hjælper er sorteret fra, da de er udpeget af borgeren, men rent teknisk er tilknyttet Hjemmeplejen i forhold til løn og personalevilkår.

Specifikt for Plejehjemmene er medarbejdere på daghjemmene på Rønshave og Rise Parken sorteret fra, da opgaven er organiseret under Plejehjemmene, men ikke vedrører beboere på plejehjem men derimod hjemmeboende borgere, der kommer i aflastning på daghjemmene.

Indhold

Data for faglærte og ufaglærte er præsenteret via tre forskellige diagrammer:

- Andelen af ufaglærte i procent.
- Antallet af faglærte og ufaglærte - med tendenslinjer
- Antallet af faglærte og ufaglærte - stablet

De første diagrammer viser, at andelen af ufaglærte stiger i sommermånederne og falder i efteråret og vinteren, idet udsvingene er større i Hjemmeplejen end i Plejehjemmene. I sommeren 2021 var stigningen i Hjemmeplejen ekstra stor, og faldet om efteråret ikke tilsvarende stort. I Plejehjemmene var efteråret 2021 også særligt, idet andelen ikke faldt, men fortsatte med at stige i efteråret.

De øvrige diagrammer viser antallet af faglærte og ufaglærte medarbejdere i absolutte tal, dels med tendenslinjer, dels stablet, hvor de ufaglærte 'lægges ovenpå' de faglærte.

Forbrug på eksterne vikarbureauer

I nedenstående tabel er vist forbruget i 1.000 kr. i årene 2019 til og med 2022 samt årets første fire måneder i 2023.

I Sygeplejen er det på grund af opgavernes karakter ikke en mulighed at ansætte ufaglærte ved eventuelle rekrutteringsudfordringer, hvilket kan medføre et øget forbrug på eksterne vikarbureauer.

Forbrug til eksterne vikarbureauer i 1.000 kr.	2019	2020	2021	2022	2023 jan-apr
Hjemmeplejen	492	57	534	1.263	85
Plejhjemmene	0	0	91	141	0
Sygeplejen	1.833	349	993	1.222	409

Der gøres opmærksom på, at rekruttering og fastholdelse på ældreområdet under Corona-perioden har været udfordret af, at mange faglærte har søgt og fået arbejde i pølseindsatsen.

Anni Oksen, Seniorchef, deltager ved sagens behandling.

Beslutning Seniorrådet den 19-06-2023

Seniorrådet takker for en god orientering.

Bilag

Faglærte og ufaglærte i Hjemmeplejen og Plejhjemmene, 2019-2023 WT

Punkt 7: Revision af forretningsorden

21/35754

Sagsfremstilling

Med baggrund i de ændrede vedtægter for Seniorrådet ønsker formanden nedsat en arbejdsgruppe, der skal udarbejde forslag til en revideret forretningsorden for rådet.

Beslutning Seniorrådet den 19-06-2023

En arbejdsgruppe med deltagelse af Dieter Johannsen, Karsten Kjeldsen, Lise Christensen, Sønnich Andresen og Torben Hansen udarbejder forslag til ny forretningsorden med henblik på behandling i Seniorrådet.

Arbejdsgruppen mødes den 17. august 2023 kl. 9.30.

Punkt 8: Orientering fra formanden

21/35754

Sagsfremstilling

Formanden orienterer iht. nedenstående:

- Budgetopfølgning ultimo maj 2023.
Husk at medbringe diæt- og kørselsskemaer.
- Information om seniorboliger.
- Evaluering af besøg hos Sundhedscentret og HjælpemiddelHuset.
- Besøg hos Tale, Høre, Syn, Bov.

Beslutning Seniorrådet den 19-06-2023

Seniorrådets foreløbige regnskab blev taget til efterretning.

Der planlægges med et indlæg på et kommende møde for Seniorrådet om status vedrørende boliger til ældre/bofællesskaber.

Medlemmerne tilkendegav, at besøgene på HjælpemiddelHuset og i Sundhedscentret havde været gode og inspirerende.

Sekretariatet undersøger mulig dato for besøg hos Tale, Høre og Syn.

Formanden har modtaget tre bøger, der er indkøbt til Seniorrådet. Bøgerne kan lånes ved henvendelse til Sekretariatet.

På forespørgsel fra formanden blev det aftalt, at han fortsat rundsender referater for møder i Danske Ældreråd og for møder i det Regionale Ældreråd.

Punkt 9: Orientering fra underudvalg

21/35754

Sagsfremstilling

Orientering fra nedenstående udvalg:

1. Udvalg for trafik og byplanlægning
2. Bygge og boligudvalg
3. Udvalg for Sundhed, trivsel og madservice
4. Bladudvalg
 - Orientering fra redaktionsmøde 18. april 2023
herunder status på udbud/tilbudsproces samt drøftelse af budgetansøgninger omfattende 2024/2025.
 - Evalueringsmøde den 7. juni 2023.
5. § 79 udvalg

Beslutning Seniorrådet den 19-06-2023

1. Fra mødet den 13. juni 2023 blev der orienteret om korrespondance med bl.a. Bane Danmark om elevatorer på stationer. Der er aftalt besigtigelse af stationen i Padborg den 15. august 2023. Endvidere er der aftalt møde med formandskabet for Udvalget for Plan, Teknik & Landdistrikter i forlængelse af møde for Seniorrådet den 18. september 2023. Alle medlemmer fra Seniorrådet deltager.

Der forelå intet fra udvalget.

2. Der forelå intet fra udvalget.
3. Sekretariatet er i dialog med Udbudsenheden om indhentning af to – tre tilbud på tryk og distribution af RUDEN i 2024.
4. Der afholdes møde den 19. juni 2023.
Tommy Svendsen oplyste, at Social- og Seniorudvalget har besluttet ikke at medtage Seniorrådets bemærkning vedrørende mulighed for behandling af for sent indkomne ansøgninger.

Punkt 10: Nyt fra nedsatte arbejdsgrupper

21/35754

Sagsfremstilling

Status på arbejdet i følgende foraer:

1. Arbejdsgruppe (web) vedr. revidering af rådets sider på www.aabenraa.dk
2. Arbejdsgruppe vedr. afholdelse af rådets lokalrådsmøder 2023 (16.08.2023)
3. Arbejdsgruppe vedr. afholdelse af rådets årsmøde 2023 (20.09.2023)

Beslutning Seniorrådet den 19-06-2023

1. Web gruppen har intet at berette.
2. Sønnich Andresen udsender inspirationspapir vedrørende afvikling af lokalrådsmøder til medlemmerne.
3. Tilmeldingen af arrangementet til Billetexpressen er på plads.

Punkt 11: Nyt fra Seniorrådet

21/35754

Sagsfremstilling

Seniorrådets medlemmer orienterer iht. nedenstående:

Beslutning Seniorrådet den 19-06-2023

Der blev orienteret fra afholdte bruger-/pårørendemøder på:

- Friplejehjemmet Egegården
- Plejehjemmet Lergården
- Bovrup Plejehjem
- Plejehjemmet Kirketoften.

Punkt 12: Fremadrettede tiltag

21/35754

Sagsfremstilling

Aktivitet	Dato
Plejhjemsbesøg	2023 løbende
Besøg på: Plejehjemmet Kirketoften	12. september 2023 kl. 14.00
Besøg på en sår-/sygeplejeklinik	TGS undersøger
Seniorrådets synlighed	Arbejdsgruppe
Omsorgstandpleje	MME
Træning & Forebyggelse	IVHE
Rehabiliterings - og korttidscenter (ROK)	AAK
Besøg af borgerrådgiver Henrik Ebbesen	21. august 2023
Jubilæum Produktionskøkken	September 2023

Beslutning Seniorrådet den 19-06-2023

Ændringer og tilføjelser er indarbejdet i ovenstående oversigt.

Alle medlemmer deltager ved besøget ved Plejehjemmet Kirketoften.

Punkt 13: Eventuelt

21/35754

Sagsfremstilling

-

Beslutning Seniorrådet den 19-06-2023

-