

REFERAT Seniorrådet d. 10-04-2013

Mødedato Onsdag d. 10. april 2013 kl. 09:30

Mødested Lokale 122, Skelbækvej

Indholdsfortegnelse

Afbud / fraværende.....	3
Godkendelse af referat.....	5
Ændring af serviceniveau for hjemmehjælp.....	7
Orientering om etablering af straks service på hjælpemidler.....	10
Fællesmøde med lokalrådsmedlemmer.....	13
Valg til seniorrådet 2013.....	15
Orientering fra formanden.....	17
Orientering fra kassereren.....	19
Orientering fra udvalgene.....	21
Nyt fra medlemmer af Seniorrådet.....	23
Kommende tiltag.....	25
Eventuelt.....	27

Punkt 1: Afbud / fraværende

09/49219

Afbud / fraværende

Beslutning Seniorrådet den 10-04-2013

Der var afbud fra Lilly Christensen.

Chr. Torp sluttede sig til mødet under behandlingen af pkt. 6.

Punkt 2: Godkendelse af referat

09/49219

Godkendelse af referat

Godkendelse af referat fra mødet den 13. marts 2013.

Beslutning Seniorrådet den 10-04-2013

Referatet blev godkendt uden bemærkninger.

Punkt 3: Ændring af serviceniveau for hjemmehjælp.

13/12573

Bilag

Kvalitetsstandard hjemmehjælp 2013/14.

Seniorrådet høringssvar 10.04.2013 - vedr. ændring af serviceniveau for hjemmehjælp

Ændring af serviceniveau for hjemmehjælp.

Seniorrådet og Handicaprådet høres i denne sag i forhold til ændring af serviceniveau.

På baggrund af hjemviste sager fra klageinstansen Det Sociale Nævn, fremlægger Sundhed & Omsorg en ændring af kvalitetsstandard for hjemmehjælp i form af rengøring.

Det aktuelle serviceniveau vedrørende støvsugning er følgende (fremgår af kvalitetsstandarden for hjemmehjælp 2012-2013):

”6.1. Praktisk hjælp til rengøring

...

· *Støvsugning såfremt en vurdering af dine helbredsmæssige forhold begrundes, at der ikke kan anvendes en robotstøvsuger.*

...

I hjælpen indgår ikke

...

· *Støvsugning, hvis du selv kan støvsuge ved hjælp af en robotstøvsuger.”*

Således er serviceniveauet aktuelt, at Aabenraa Kommune yder hjælp til støvsugning, såfremt borgeren ikke kan betjene en traditionel støvsuger (en personbetjent støvsuger), og borgeren ikke kan betjene en robotstøvsuger. Borgeren kan da blive bevilget hjælp til betjening af en robotstøvsuger. Hvis en robotstøvsuger af helbredsmæssige grunde ikke kan anvendes hos borgeren, vil borgeren dog blive tildelt hjemmehjælp til støvsugning med en traditionel støvsuger.

Det Sociale Nævn finder, at det er en forudsætning for at henvise en borger til at anvende en robotstøvsuger, at borgeren derved bliver i stand til selv at foretage støvsugningen. Borgeren skal således være selvhjulpent hvad angår støvsugning.

Aabenraa Kommune har klaget over en af de modtagne afgørelse. Indtil Ankestyrelsen, som er den øverste administrative klagemyndighed, måtte finde, at en borger ikke behøver at blive selvhjulpent med støvsugning, hvis borgeren får den nødvendige hjælp hertil i form af betjening af en robotstøvsuger, vil det nye serviceniveau for hjælp til støvsugning være følgende (uddrag fra forslag til kvalitetsstandard for hjemmehjælp 2013-2014):

”Hjælpen kan indeholde

...

Hjælp til støvsugning, såfremt du eller en anden person i din husstand ikke er i stand til at blive selvhjulpent med støvsugning:

ved at anvende mindre belastende arbejdsstillinger,

og

ved at dele opgaverne op,

og

ved at anvende de nødvendige teknologiske redskaber/maskiner i form af for eksempel en traditionel støvsuger, en ”3 i 1-støvsuger” og en robotstøvsuger.”

Såfremt Ankestyrelsen enten måtte afvise at behandle klagen eller måtte give Det Sociale Nævn medhold, vil det foreslåede serviceniveau naturligvis blive permanent.

På mødet vil afdelingschefen for Visitation & Rehabilitering, Bjarne Ipsen, deltage for uddybende forklaring.

Sagen vil efter høring i både Seniorråd og Handicapråd blive behandlet i de politiske udvalg.

Der er aktuelt 16 borgere, der er tildelt hjælp til betjening af en robotstøvsuger. Det må forventes at cirka 30 borgere ville skulle have denne hjælp. En ændring i serviceniveauet vil derfor betyde, at 30 borgere skal have udvidet hjælpen med 5 minutter hver 14. dag.

Beslutning Seniorrådet den 10-04-2013

Seniorrådet takkede for en god orientering og tilkendegav stor tilfredshed med den foreslåede ændring.

Hanne Larsen havde udarbejdet et høringssvar til sagen. Svaret blev gennemgået og godkendt af rådet.

Omtalte høringssvar tilknytted nærværende dagsordenspunkt som bilag.

Punkt 4: Orientering om etablering af straks service på hjælpemidler

09/49219

Orientering om etablering af straks service på hjælpemidler

I denne sag orienteres udvalget om ny fælles opgaveløsning imellem Hjælpemiddelhuset og Visitation & Rehabilitering. Det drejer sig om etablering af straksservice på Hjælpemiddelhuset for borgere, der ansøger om hjælpemidler.

Formål

- At borgeren kan henvende sig direkte i Hjælpemiddelhuset og få behandlet sin ansøgning til standard hjælpemiddel og få hjælpemidlet med hjem eller repareret.
- At borgeren fortsat kan aflevere sine hjælpemidler i Hjælpemiddelhusets åbningstid

Mål

At ca. 20 borgere ugentligt får afsluttet deres sag straks.

Succes kriterier

Det overordnede succeskriterium er at skabe udvikling af kommunens borgerservice for hjælpemiddelområdet, at der skabes konkrete mål for udviklingen i borgernes henvendelsesmønstre og i administrationens håndtering af de enkelte bevillinger for området.

Målene for henvendelserne og kontakten med borgeren skal tage afsæt i en god og effektiv borgerbetjening - og vil derfor også indeholde mål for effektiviseringer, investeringer og udviklingsaktiviteter.

Effektiviseringerne fokuserer på bl.a. administrative medarbejderressourcer, kørselsomkostninger ved aflevering og modtagelse af hjælpemidler og eventuelt andre transaktionsomkostninger.

Investeringerne omhandler bl.a. digitalisering og udbygning af andre mulige løsninger for området, samt at optimere samarbejdet mellem visitationen og Hjælpermiddelhuset vedrørende evt. arrangementer for tjek af hjælpemidler - ex. rollator tjek etc.

Samarbejde imellem depot og visitation.

Idet det i dag drejer sig om en delt ydelse, visitationen tager stilling til grundlaget for bevilling og Hjælpemiddelhuset tager stilling til afhjælpning af problemet, forudsætter straks betjening at afklaring bevilling og afklaring sker i 1 proces.

De 2 enheder deles derfor om opgaven og bemander straks service i fællesskab.

Afgrænsning

I princippet kan alle borgere henvende sig, men hvis der er behov for mere kompleks sagsbehandling og eksempelvis hjemmebesøg, så overgives sagen til sagsbehandler og sagen behandles som en hver anden henvendelse.

Placering af straks service

Straksservice placeres på depotet i det nuværende legetek, legeteket indrettes dels som et showroom med midler (Hjælpemidler eller forbrugsgoder), som kan støtte borgeren i hverdagen og dels som et kontor, hvor borgerens behov kan afklares.

Placering er hensigtsmæssig dels fordi hjælpemidlerne forefindes her og dels fordi reparationer kan udføres straks.

Omkostninger til indretning er sket indenfor nuværende økonomiske ramme.

Åbningstider

Straks service skal som min. Være åbent 2 timer ugentligt torsdag kl. 14 – 16, men hvis det vurderes hensigtsmæssigt i højere grad at henvise borgerne til straks service udvides åbningstiden med tirsdag formiddag.

Afdelingschef Bjarne Ipsen, Visitation & Rehabilitering deltager ved sagens behandling. På mødet udleveret pjece om straks service på hjælpemidler.

Beslutning Seniorrådet den 10-04-2013

Seniorrådet tog orienteringen til efterretning og udtrykte stor tilfredshed med dette nye tiltag på hjælpemiddelområdet.

Afdelingschef Bjarne Ipsen havde medbragt pjecer om den nye serviceform til videre distribution i rådsmedlemmernes "bagland". Rudens redaktionsudvalg vil ligeledes gerne bidrage med information i form af et indlæg om ordningen i august udgaven af bladet.

Punkt 5: Fællesmøde med lokalrådsmedlemmer

09/49219

Bilag

Indbydelse til lokalrådsmøde 2013

Fællesmøde med lokalrådsmedlemmer

Drøftelse af fællesmøde med samtlige medlemmer af de 5 lokalråd – herunder:

- Tidspunkt for mødet
- Lokalteter
- Temaer:

1) Valg 2013

2) ???

- Indbydelse
- Tilmelding
- Tovholdere – "hvem gør hvad ?"
- Eventuelt

Beslutning Seniorrådet den 10-04-2013

Der blev aftalt følgende på mødet:

- Lokalrådsmødet er planlagt til:
mandag den 3. juni 2013 kl. 9.30 – 12.00
i lokale 122 på rådhuset i Aabenraa
- Tema: Valg til seniorrådet 2013

Konsulent Jens Blohm Poulsen deltager med orientering om emnet.

- Sekretariatet udarbejder udkast til indbydelse til lokalrådsmedlemmerne . Udkastet vedhæftes nærværende referat, og Rita tager imod evt. rettelser hertil frem til torsdag den 18. april 2013. Herefter sendes indbydelsen med posten.
- Tilmelding skal ske til Sekretariatet – frist iht. indbydelsen
- Anna Marie og Hanne står for indhold og afvikling af mødet. Sekretariatet deltager med 1 repræsentant.

Det blev meddelt at lokalrådsmedlem og suppleant Egon Mathiesen, Rødekro er afgang ved døden. Sekretariatet sørger for, at hans navn og data i øvrigt fjernes fra diverse oversigter i relation til Seniorrådet.

Punkt 6: Valg til seniorrådet 2013

09/49219

Bilag

Afstemningsdistrikter - valg 2013

Valg til seniorrådet 2013

Planlægning og afklaring af det videre forløb i valgprocessen – herunder drøftelse af lokalrådsmedlemmernes inddragelse samt opstart af valgudvalgenes arbejde.

Konsulent Jens Blohm Poulsen deltager for afklaring af bl.a.

- Status på Seniorrådets henvendelse til Byrådet
- Valgsteder
- Afgivelse af stemmer i eget hjem
- Afgivelse af brevstemmer
- ???

Beslutning Seniorrådet den 13-03-2013

Konsulent Jens Blohm Poulsen havde meldt afbud til mødet.

Behandlingen af punktet blev derfor udsat til førstkommende møde – i april.

Beslutning Seniorrådet den 10-04-2013

Jens Blohm Poulsen oplyste, at Seniorrådets henvendelse til Byrådet vedr. godkendelse af valgproceduren er blevet forsinket. Det menes imidlertid ikke at give problemer, idet Seniorrådet tidsmæssigt er "i god tid".

Den kommunale valgbestyrelse holder indledende møde i begyndelsen af maj, hvorefter Seniorrådets repræsentanter til valgbestyrelsen vil blive kontaktet.

Det blev oplyst, at der arbejdes med planer om etablering af en valgbus, der i tiden op til valget vil være at finde i de tyndt befolkede områder med langt til afstemningssteder. Her vil borgerne – i lighed med et besøg i Borgerservice – kunne afgive deres stemmer. Det skal imidlertid understreges, at tiltaget for nuværende ikke godkendt. Seniorrådet bakker fuldt ud op om ideen.

Jens Blohm Poulsen gav tilsagn om at deltage i mødet med lokalrådsmedlemmerne den 3. juni.

Oversigt på valgsteder i kommunen er vedlagt nærværende referat.

Punkt 7: Orientering fra formanden

09/49219

Orientering fra formanden

Formanden orienterer om:

- Magasinet "*Pensionisten – april 2013*"

Beslutning Seniorrådet den 10-04-2013

Formanden orienterede om indbydelser til møder iht. nedenstående:

- 22. april 2013 - Fællesmøde i samarbejdet med de øvrige sønderjyske ældre-/seniorråd d

Det blev besluttet at flg. deltager: Anna Marie Nielsen og Anne Grethe Cornelsen.

- 24. april 2013 - Regionsælderådsmøde i Fænøsund

Det blev besluttet at flg. deltager Anna Marie Nielsen – samtidig opfordres der til at endnu et rådsmedlem melder sig for deltagelse i mødet.

Punkt 8: Orientering fra kassereren

09/49219

Orientering fra kassereren

Status på den foreløbige regnskab for 2013 (vedlagt som bilag).

Aflevering af køresedler for 1. kvartal med henblik på afregning af befordringsgodtgørelse.

Beslutning Seniorrådet den 10-04-2013

Regnskabet blev gennemgået.

Sekretariatet påpegede, at der i indeværende regnskabsår skal påregnes ekstra udgifter i forbindelse med udgifter til diverse opstillingsmøder – såsom udgifter til forplejning, leje af lokaler og annoncering. Den samlede udgift hertil anslås at være i størrelsesordenen ca. 20.000 kr.

Punkt 9: Orientering fra udvalgene

09/49219

Orientering fra udvalgene

Orientering fra nedenstående udvalg:

1. Kostudvalg
2. Bygge- og boligudvalg
3. Trafikudvalg
4. Bladudvalg
5. Udvalg for hjemmehjælp, pleje og omsorg

Beslutning Seniorrådet den 10-04-2013

1) Der forelå intet fra udvalget.

2) Der forelå intet fra udvalget.

3) Udvalget blev opfordret til at iværksætte tiltag så der kan pågå en orientering om DSB's billetløsningsmuligheder på ubemandede togstationer.

4) Der holdes redaktionssmøde vedr. evaluering af Ruden 1/2013 den 16. april.

Hanne Larsen oplyser, at der er afsat midler i budgettet til produktion/distribution af bladet frem til 2016. Den nuværende kontrakt med trykkeriet udløbet med udgangen af indeværende år. I den forbindelse vil bladet blive sendt i udbud hen over efteråret. Opgaven med udarbejdelse og offentliggørelse af aktuelt udbudsmateriale varetages af Sekretariatet.

5) 2) Der forelå intet fra udvalget.

Punkt 10: Nyt fra medlemmer af Seniorrådet

09/49219

Nyt fra medlemmer af Seniorrådet

Beslutning Seniorrådet den 10-04-2013

Anne Grethe Cornelsen orienterede om status på salget af plejehjemmet Enggården.

Punkt 11: Kommende tiltag

09/49219

Kommende tiltag

Forslag til planlægning af indlæg / emner til orientering og drøftelse på kommende møder:

Maj mødet:

- Sikkerhedsforanstaltninger for beboere på plejehjem – herunder anvendelse og servicering af GPS v/projektkoordinator Kirsten Springborg, Pleje & Omsorg.

Senere:

- Lægemiddelhåndtering i hjemmesygeplejen og på plejehjem.

Beslutning Seniorrådet den 10-04-2013

Til listen over kommende tiltag føjes:

- DSB billetløsning på ubemandede togstationer
- Seniorrådets årsmøde 2013

Punkt 12: Eventuell

09/49219

Eventuelt

Revideret forretningsorden for Seniorrådet i Aabenraa Kommune **gældende pr. 1. januar 2014** er vedlagt nærværende dagsorden som bilag.

Beslutning Seniorrådet den 10-04-2013

Seniorrådet ønsker at henlægge mødet den 12. juni 2013 til plejehjemmet i Rise. Sekretariatet undersøger muligheden herfor – og booker mødet såfremt det er muligt.