

REFERAT Seniorrådet d. 15-06-2026

Mødedato Mandag d. 15. juni 2026 kl. 09:30

Mødested 425

Mødedeltagere Hans Christian Bock, Torben Enevoldsen, Lise Christensen, Dieter Johannsen, Sønnick Andresen, Annette Frederiksen, Ina Maretti Leiberg, Anne Steinbeck, Aksel Juhl, Uwe Max Jansen, Ejler Schütt

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden m.v.....	3
Godkendelse af mødereferat.....	4
Drøftelse af input til Fremtidens Borgerservice 2027-2030.....	5
Orientering fra Borgerrådgiver.....	7
Drøftelse af proces for udarbejdelse af høringssvar.....	8
Orientering fra formanden.....	9
Orientering fra underudvalg.....	10
Orientering fra nedsatte arbejdsgrupper.....	11
Fremadrettede tiltag og aktiviteter.....	12
Nyt fra Seniorrådet.....	13
Evt.....	14

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden m.v.

25/23592

Sagsfremstilling

Nærværende dagsorden.

Registrering af afbud og fravær.

Beslutning Seniorrådet den 15-06-2026

Dagsorden godkendt.

Punkt 2: Godkendelse af mødereferat

25/23592

Sagsfremstilling

Godkendelse af mødereferat fra seniorrådsmødet den 18. maj 2026.

Beslutning Seniorrådet den 15-06-2026

Godkendt.

Punkt 3: Drøftelse af input til Fremtidens Borgerservice 2027-2030

26/5647

Sagsfremstilling

I denne sag lægges der op til, at Seniorrådet drøfter input til Fremtidens Borgerservice 2027-2030.

Med "Fremtidens Borgerservice" sætter vi den overordnede retning for vores Borgerservice i Aabenraa Kommune. I forbindelse med videreførelsen af Fremtidens Borgerservice til 2027-2030 ønskes Seniorrådets input som talerør for ældre medborgere i kommunen.

Historik

Forvaltningen Jobcenter og Borgerservice har siden 2023 arbejdet med strategiske udviklingsplaner for Fremtidens Borgerservice. Den nuværende er gældende for 2025-2026 og udløber ved udgangen af året.

I Fremtidens Borgerservice arbejder vi ud fra tre principper:

Tilgængelighed: Vi vil gerne skabe lige adgang til det offentlige for alle borgere, herunder understøtte adgang til de offentlige digitale løsninger. Vi arbejder kontinuerligt på at finde de tilbud og løsninger, som leverer den rette service og tilgodeser forskellige behov.

Kommunikation: Vi vil gerne skabe forståelse og merviden for borgere med vores kommunikation. Derfor samarbejder vi med både interne og eksterne for at informere om, hvad Borgerservice er, hvad vi kan bruges til, og generel oplysning og vejledning af borgere.

Bæredygtig udvikling: I Borgerservice understøtter vi en bæredygtig udvikling i kommunen. Vi forstår bæredygtig udvikling i mange forskellige kontekster – fx gennem partnerskaber og samarbejder, kompetent service til borgerne, og tilknytning af borgerne i kommunen.

Under disse overskrifter ønsker forvaltningen Seniorrådets input til følgende spørgsmål:

- **Tilgængelighed:** Hvordan bidrager vi til, at Borgerservice er nem at komme i kontakt med? Har I forslag til konkrete tiltag, vi kan arbejde videre med? Herunder digital og fysisk tilgængelighed.
- **Kommunikation:** Hvordan understøtter vi en fortsat god dialog mellem Borgerservice og vores borgere i kommunen? Hvad er f.eks. vigtigt, hvis I modtager et brev fra os?
- **Bæredygtig udvikling:** Hvilke organisationer vil I pege på som de vigtigste samarbejdspartnere for Borgerservice til at repræsentere ældre medborgere i kommunen? Og på hvilken måde vil et evt. samarbejde kunne foregå?

Forvaltningen Jobcenter og Borgerservice lægger op til, at Seniorrådet drøfter, hvordan det kan bidrage med input til den strategiske udviklingsplan Fremtidens Borgerservice 2027-2030.

Kontorleder Mette Engesgaard, Jobcenter og Borgerservice, deltager ved sagens behandling.

Beslutning Seniorrådet den 15-06-2026

Drøftet. Input og bemærkninger givet mundtligt på mødet.

Seniorrådet ønsker ”Fremtidens Borgerservice 2027-2030” udleveret, når denne foreligger i endeligt trykt format.

Bilag

Bilag 1 _ Fremtidens Borgerservice 2025-2026

Punkt 4: Orientering fra Borgerrådgiver

25/23592

Sagsfremstilling

Seniorrådet orienteres i denne sag om Aabenraa Kommunes borgerrådgiver.

Aabenraa Kommune har ansat en borgerrådgiver, der refererer direkte til byrådet og derfor arbejder uafhængigt af kommunens forvaltninger.

Alle borgere og virksomheder i Aabenraa Kommune kan kontakte borgerrådgiveren i sager, der handler om kommunen, og han kan hjælpe med:

- at forstå kommunens information, breve, e-mails og afgørelser
- at finde vej i den kommunale organisation og henvise dig til rette afdeling og rette medarbejder
- deltage i møder som mægler eller som observatør for at sikre eller skabe en konstruktiv dialog mellem dig og kommunen
- give information og rådgivning om hvordan du klager over kommunens afgørelser og hvor du skal sende din klage til
- modtage og følge op på klager over kommunens sagsbehandling, sagsbehandlingstider og personalets optræden

Borgerrådgiveren bruger den viden han opnår i mødet med borgeren til at bidrage til at forbedre kommunens sagsbehandling, procedurer og adfærd overfor borgerne, blandt andet ved hvert år at udarbejde og forelægge Byrådet en årsrapport.

Borgerrådgiveren træffer ikke afgørelser og kan ikke ændre kommunens afgørelser.

Borgerrådgiver, Henrik Ebbesen, deltager på mødet med en introduktion.

Beslutning Seniorrådet den 15-06-2026

Orientering taget til efterretning.

Bilag

Borgerrådgiverens beretning for 2025

Punkt 5: Drøftelse af proces for udarbejdelse af høringssvar

25/23592

Sagsfremstilling

I denne sag lægges der op til, at Seniorrådet drøfter den fremadrettede håndtering af udarbejdelse af høringssvar til forvaltningen. Dette med henblik på at sikre en ensartet arbejdsgang fra høring til høring og at det er tydeligt, hvem og hvordan der udarbejdes et høringssvar.

Beslutning Seniorrådet den 15-06-2026

Drøftet. Seniorrådet vil som forsøg ved næste høringssag sammenfatte høringssvaret på det ordinære møde i fællesskab. Dette fordrer, at hvert medlem på forhånd har læst høringsmaterialet og gjort sig overvejelser til høringssvaret. Er et medlem forhindret i at deltage på det pågældende møde, kan medlemmet på forhånd indsende eventuelle bemærkninger til formanden.

Seniorrådet vil herefter vurdere, om det er en fremadrettet løsning.

Punkt 6: Orientering fra formanden

25/23592

Sagsfremstilling

- Budgetopfølgning (vedlagt)
- Tilbage melding fra møde med de sønderjyske ældreråd, herunder punkt om Sundhedsråd.
- Tilbage melding fra møde med Ældre Sagen
- Henvendelse til Seniorrådet fra Kurt Leth (vedlagt)

Beslutning Seniorrådet den 15-06-2026

- Budgetopfølgning:
Budget afspejler stort antal møder i foråret.
Bloktilskud for 2025 er indgået i budgettet, mens bloktilskud for 2026 forventes efter sommer.
- Møde med de sønderjyske ældreråd:
Nyt møde om Sundhedsråd, hvor Uwe deltager i stedet for Lise. Her skal vælges en tovholder på tværs af de fire ældreråd, der i første omgang fungerer som tovholder indtil det er afklaret, om ældrerådene bliver involveret i de kommende patient- og pårørenderåd.
- Møde med Ældre Sagen:
Orientering taget til efterretning.
- Henvendelse fra Kurt Leth:
Ikke relevant på nuværende tidspunkt.
- Dialogmøde med forvaltning:
Der afholdes dialogmøde med forvaltningen den 5. august kl. 9.30 i lokale 425. Fra forvaltningen deltager Karen Storgaard Larsen.
Der er desuden fremsat ønske om et dialogmøde med politikerne i Social- og Seniorudvalget.

Bilag

Seniorrådets forbrug pr. 31-05-2026

Henvendelse til Seniorrådet fra Kurt Leth

Punkt 7: Orientering fra underudvalg

25/23592

Sagsfremstilling

Orientering fra nedenstående underudvalg:

- Redaktionsudvalget for Ruden
- §7-udvalget
- Underudvalg vedrørende social- og sundhedsområdet
- Underudvalg vedrørende plan-, teknik- og miljøområdet

Beslutning Seniorrådet den 15-06-2026

- Redaktionsudvalget for Ruden:
Udvalget har afholdt møde den 9. juni vedr. næste udgivelse i uge 32.
Opfordring til Seniorrådet om at byde ind med artikler eller idéer dertil til kommende udgaver af Ruden. Deadline for indhold til december-udgivelsen er 28. september. På mødet blev foreslået artikel om borgerrådgiver samt artikel fra PTM vedr. snerydning m.m.
- §7-udvalget:
-
- Underudvalg vedr. Social & Sundhed:
-
- Underudvalg vedr. Plan, Teknik og Miljø:
Orientering om budgetprocessen på plan-, teknik- og miljøområdet.
Underudvalg har holdt konstruktivt møde med afdelingschef for Drift & Anlæg.

Punkt 8: Orientering fra nedsatte arbejdsgrupper

25/23592

Sagsfremstilling

- Arbejdsgruppe vedrørende Seniorrådets Årsmøde

Beslutning Seniorrådet den 15-06-2026

Annonce i Ruden om program og tilmelding, udkommer i uge 32. Billetter kan købes fra den 10. august. Alle fra Seniorrådet deltager.

Punkt 9: Fremadrettede tiltag og aktiviteter

25/23592

Sagsfremstilling

Kommende aktiviteter:

- 7. september kl. 13.30-15.00: Budgethøring med forvaltningen (lokale 412)

Der lægges op til en drøftelse i Seniorrådet om forslag til kommende aktiviteter og institutionsbesøg. F.eks. til Hærvejshuset/Hjælpemiddelhuset.

Beslutning Seniorrådet den 15-06-2026

Forslag til kommende aktiviteter og institutionsbesøg i efteråret:

- Hærvejshuset / Hjælpemidler
- Tale-Høre-Syn i Bov
- Besøg på Rønshave Plejehjem (Torben tager kontakt)

Derudover foreligger dato for næste fællesmøde for bruger- og pårørenderåd; tirsdag den 6. oktober på Rise Parken.

Punkt 10: Nyt fra Seniorrådet

25/23592

Sagsfremstilling

Seniorrådets medlemmer orienterer fra deltagelse ved bruger- og pårørenderåd eller andre relevante møder.

Beslutning Seniorrådet den 15-06-2026

Der blev orienteret om deltagelse på bruger- og pårørendemøder på Lergården og Rise Parken.

Punkt 11: Evt.

25/23592

Sagsfremstilling

Påbud til Egegaard Friplejehjem. Ina følger op på det kommende bruger- og pårørendemøde.