

REFERAT Social- og Seniorudvalget d. 07-12-2022

Mødedato Onsdag d. 07. december 2022 kl. 15:30

Mødested Padborgvej 20A 6330 Padborg

Mødedeltagere Michael Christensen, Jan Kørpe Christensen, Dorrit Knudsen, Ida Smed, Jens Wistoft, Susanne Provstgaard, Gaby Scheel Knudsen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Status på projekt faste teams i ældreplejen.....	4
Anvendelse af § 18 restmidler for 2022.....	6
Uddeling af midler i henhold til servicelovens §18 - 1. runde 2023.....	7
Brandsikkerhed i almennyttige boliger - ældreboliger.....	8
Godkendelse af udmøntning af midler til klippekort.....	10
Udmøntning af budget 2023 - Inspirationsmedarbejdere på plejehjem.....	13
Udmøntning af midler til forebyggende indsats mod brug af rusmidler.....	14
Godkendelse af revideret ældre- og værdighedspolitik.....	16
Godkendelse af handleplan for digital sundhed og velfærdsteknologi 2023.....	18
Godkendelse af kvalitetsstandard for hjemmehjælp.....	20
Godkendelse af kvalitetsstandard for madservice.....	22
Godkendelse af kvalitetsstandarder for 2023 for vedligeholdende træning og genoptræning uden sy	23
Godkendelse af Kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg.....	25
Godkendelse af Kvalitetsstandard for Rusmiddelbehandling.....	28
Godkendelse af forslag til frister for afgørelser.....	30
Godkendelse af Tilsynspolitik 2023.....	33
Dialogforum for udsatte.....	35
Udkast til ny erhvervsstrategi for Aabenraa Kommune.....	37
Udmøntning af budget 2023 - flexjob på Valdemarshus.....	40
Puljeansøgning i forbindelse med kapacitetsudvidelse i Tandplejen.....	41
Gensidig orientering.....	43
Underskriftside.....	44

Punkt 173: Godkendelse af dagsorden

21/36392

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at dagsorden godkendes.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-12-2022

Godkendt.

Punkt 174: Status på projekt faste teams i ældreplejen

22/5352

Sagsfremstilling

I denne sag orienteres udvalget om status i projekt "Faste teams i ældreplejen".

De to teams i henholdsvis Tinglev og Aabenraa (Kilen) startede op den 12. og 13. september 2022. I hvert team er der ca. 20 medarbejdere, der er fordelt på SOSU-medarbejdere, sygeplejersker, terapeut og visitator. For teamet i Tinglev er der også tilknyttet socialpædagogiske medarbejdere.

Der har siden opstarten været særligt fokus på medarbejdernes trivsel i teamet, herunder den psykologiske tryghed og det tværfaglige samarbejde. Der har været afholdt forskellige former for kompetenceudvikling af ledere og medarbejdere, som for eksempel læringstræf, hvor der har været fokus på at skabe gode relationer og en struktur omkring de to teams, som understøtter det tværfaglige samarbejde bedst muligt.

Der har ligeledes været afholdt to borgerworkshops med deltagelse af i alt 18 borgere og pårørende. Her blev blandt andet drøftet, hvad der fungerer godt i ældreplejen i dag, og hvilke ønsker borgerne og de pårørende havde til det fremtidige samarbejde med ældreplejen. På workshoppen blev det bekræftet, at borgerne efterspørger at det i højere grad er de samme medarbejdere, der kommer i hjemmet, og at det giver tryghed, at medarbejderne ved, hvad de skal lave i hjemmet.

Derudover arbejdes der løbende med evaluering af projektet. 18 borgere er blevet interviewet inden projektet gik i gang, og medarbejdernes trivsel følges løbende via spørgeskemaer.

Endelig arbejdes der med udvikling af en ny fleksibel Bestiller-Udfører-Modtagermodel. Det betyder blandt andet, at flere beslutninger om omfang og tilrettelæggelse af borgerens hjælp lægges ud til det faste tværfaglige team.

Det forventes, at projektets fase 2 begynder i starten af december 2022. Denne fase vil have fokus på at give medarbejderne mere indflydelse på planlægning af dagligdagen i form af rute- og vagtplanlægning.

Projektlederen deltager ved udvalgmødet med en uddybende status.

Sagen afgøres i

Social- og Seniorudvalget

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-12-2022

Taget til efterretning.

Punkt 175: Anvendelse af § 18 restmidler for 2022

21/36392

Sagsfremstilling

Udvalget skal i denne sag tage stilling til anvendelsen af § 18 restmidler for 2022. Efter uddelingen af § 18 midler fra 2. ansøgningsrunde henstår der 0,062 mio. kr., der kan anvendes til at støtte frivilligt socialt arbejde i kommunen.

Tidligere udvalg har besluttet at anvende § 18 restmidler til bl.a.:

- Corona-pris
- Et hjerte for alle
- Den Blå Oase
- Frivilligcenter Aabenraa.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at der tages stilling til anvendelse af § 18 restmidler for 2022.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-12-2022

Restsummen udloddes til Den Blå Oase.

Punkt 176: Uddeling af midler i henhold til servicelovens §18 - 1. runde 2023

22/19882

Sagsfremstilling

I henhold til Servicelovens §18 uddeler Aabenraa kommune tilskud til foreninger og organisationer, som udfører frivilligt socialt arbejde.

Fordelingen foregår efter "Nye retningslinjer for støtte til frivilligt socialt arbejde", hvori principper og procedurer står beskrevet for, at foreninger og organisationer kan komme i betragtning til §18 midlerne.

Frivillighedsrådet i Aabenraa kommune har gennemgået 41 ansøgninger fra 40 foreninger og har fremsendt rådets anbefalinger og vedhæftede kommentarer til fordeling af midlerne i

1. ansøgningsrunde for 2023.

Samlet beløb for indkomne ansøgninger udgør 1.160 mio. kr. Frivillighedsrådet anbefaler uddeling af 0,541 mio. kr. til 1. runde 2023. Der resterer 0,488 mio. kr. til 2. runde 2023.

Økonomi og afledt drift

Der er i budget 2023 afsat 1,029 mio. kr. til ansøgningspuljen til frivilligt socialt arbejde.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at udvalget gennemgår anbefalinger fra Frivillighedsrådet, og beslutter den endelig uddeling af tilskud.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-12-2022

Frivillighedsrådets indstilling godkendt.

Bilag

FRIVILLIGHEDSRÅDET generelle bemærkninger (003).pdf

Oversigt incl. frivillighedsrådets bemærkninger.pdf

Punkt 177: Brandsikkerhed i almennyttige boliger - ældreboliger

19/40938

Sagsfremstilling

I denne sag skal der tages stilling til frigivelse af anlægsmidler til brandsikring af ældreboliger.

Der er i budget 2023 - 2026 afsat midler i 2023 og 2024 til brandsikring af de 6 ejendomme der mangler – 3 plejehjem, 1 tidligere plejehjem og 2 bosteder. (Birkelund, Kollund, Rønshave, Padborg, Grønnegården, Aabenraa, Rehabiliteringscenter, Rødebro, Rhedersborg, Rødebro og Sønderskovvej, Tinglev).

I forbindelse med forberedelsen af denne sag har brandrådgiver tydeliggjort fejl og uhensigtsmæssigheder, som skal udbedres for at ejendommene kan komme i overensstemmelse med byggetilladelser på opførelstidspunktet.

For de 6 ejendomme er der et skønnet økonomisk behov på i alt 6,2 mio. kr. fordelt på 1,6 mio. kr. eksklusiv moms på servicedel (kommunal andel) og 4,6 mio. kr. inklusiv moms på boligdel (lånefinansieres).

Opgaven udføres med totalrådgiver/brandrådgiver og vil blive udbudt.

Økonomi og afledt drift

Der er afsat følgende rådighedsbeløb for de 6 ejendomme i 2023 og 2024:

(1.000 kr.)	2023	2024	I alt
Servicedel – rådgivning og udførsel	850	750	1.600
Boligdel – rådgivning og udførsel	2.400	2.200	4.600
I alt	3.250	2.950	6.200

Opgaven forventes udbudt af en gang, men udføres løbende over to år.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at der meddeles en anlægsbevilling på 3,25 mio. kr. i 2023 og 2,95 mio. kr. i 2024 til brandsikring af ejendomme med kommunale almennyttige boliger, finansieret af de afsatte rådighedsbeløb i 2023 og 2024 under Social- og Senior udvalget, som frigives.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-12-2022

Anbefales godkendt.

Punkt 178: Godkendelse af udmøntning af midler til klippekort

22/29690

Sagsfremstilling

Udvalget skal i denne sag tage stilling til og godkende forslag til udmøntning af midler til klippekort.

Social- og Seniorudvalget behandlede den 2. november 2022 tre forslag til udmøntning af midler til klippekort 2023. Udvalget besluttede at sende scenarie 2 og scenarie 3 i høring i Seniorrådet med henblik på endelig godkendelse den 7. december 2022.

Baggrunden er, at Social- og Seniorudvalget i forbindelse med behandling af budget 2023 – 2026 den 4. maj 2022 prioriterede en række forslag med henblik på budget i balance. De godkendte reduktionsforslag betød en reduktion af klippekort med 50 procent.

Byrådet har med budget 2023 – 2026 godkendt, at der er afsat 3,0 mio. kr. til klippekort. Midlerne er til Social- og Seniorudvalgets disponering.

Klippekortet anvendes til en-til-en samtaler, gå- og cykelture og ledsagelse til indkøb og/eller læge. Det er muligt for borgerne at samle klip til et længere tidsrum. Indhold i klippekortet er beskrevet i en 'Indholdsbeskrivelse' for brug af klippekort, og derfor indeholder dokumentationen af antal timer ikke beskrivelser af, hvad timerne er anvendt til.

Forslag til udmøntning af midler til klippekort:

Scenarie 1

Ligelig fordeling, som medfører en reduktion på ca. 25 procent for alle klippekortsbrugere.

	50%		Tilført 3,0 mio. kr.		I alt	
	Beløb	Tid pr. borger	Beløb	Tid pr. borger	Beløb	Tid pr. borger
Plejhjem (inkl. Enggården og Egegård):	1.518	30 min hver 2. uge	1.078	30 min hver 3. uge	2.596	30 min pr. uge i 44 uger
Ensomme/demente	1.614	30 min hver 2. uge	695	30 min hver 3. uge	2.309	30 min pr. uge i 3 ud af 4 uger
Funktionsniveau 3 og 4	2.850	30 min hver 2. uge	1.227	30 min hver 3. uge	4.077	30 min pr. uge i 3 ud af 4 uger

Scenarie 2

Differentieret fordeling, hvor midler fra funktionsniveau 3 og 4 omfordes, så nuværende niveau for klippekortet fastholdes for ensomme demente i eget hjem samt for plejehjemsboere.

	50%		Tilført 3,0 mio. kr.		I alt	
	Beløb	Tid pr. borger	Beløb	Tid pr. borger	Beløb	Tid pr. borger
Plejhjem (inkl. Enggården og Egegård):	1.518	30 min hver 2. uge	1.386	30 min hver 2. uge	2.904	30 min pr. uge i 50 uger
Ensomme/demente	1.614	30 min hver 2. uge	1.614	30 min hver 2. uge	3.228	30 min pr. uge

Scenarie 3

Plejhjemmene får tilbageført midler svarende til, at nuværende niveau for klippekort fastholdes. Resterende midler fordeles ligeligt mellem funktionsniveau 3 og 4 og ensomme/demente i eget hjem.

	50%		Tilført 3,0 mio. kr.		I alt	
	Beløb	Tid pr. borger	Beløb	Tid pr. borger	Beløb	Tid pr. borger
Plejhjem (inkl. Enggården og Egegård):	1.518	30 min hver 2. uge	1.518	30 min hver uge	3.036	30 min hver uge
Ensomme/demente	1.614	30 min hver 2. uge	741	30 min pr. uge i 38 uger	2.355	30 min pr. uge i 38 uger
Funktionsniveau 3 og 4	2.850	30 min hver 2. uge	741	30 min pr. uge i 33 uger	3.591	30 min pr. uge i 33 uger

Forvaltningen anbefaler ud fra en faglig vurdering scenarie 2, der bedst tilgodeser de mest sårbare borgere.

Høring/udtalelse

Seniorrådet er hørt om forslaget på møde den 14. november 2022 og bemærker følgende:

Efter en drøftelse af sagen er vi kommet frem til, at vi støtter scenarie 1:

Ligelig fordeling, hvor reduktionen på 25% rammer alle de brugere, der er visiteret til Klippekort i 2023.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at udvalget tager stilling til udmøntning af midler til klippekort.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-12-2022

Scenarie 2 godkendt.

Bilag

Høringssvar vedr. sag 22-29690.pdf

Punkt 179: Udmøntning af budget 2023 - Inspirationsmedarbejdere på plejehjem

22/35277

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2023-2026 er der årligt afsat 0,250 mio. kr. til at fortsætte ordningen med unge inspirationsmedarbejdere på plejehjem.

Ordningen med unge inspirationsmedarbejdere på plejehjemmene har eksisteret siden september 2021 og er blevet finansieret af henholdsvis ”Regeringens Sommer- og Erhvervspakke” i 2021 og 2022 og en etårig driftsbevilling i 2022.

Ansættelsen af de unge inspirationsmedarbejdere er en af indsatserne i Social & Sundheds ”360 graders handleplan for SOSU-uddannelsen – Rekruttering, fastholdelse og attraktive praktikpladser 2022-2026”.

Der er etableret stillinger til de 14-17-årige inspirationsmedarbejdere på alle kommunale plejehjem og de to friplejehjem.

Ordningen er evalueret i november 2021. Evalueringen viste, at ordningen giver ekstra ressourcer til aktiviteter for borgerne i de sene eftermiddagstimer, hvor der for eksempel spilles spil, bages, eller bliver gået tur.

Samværet med de unge inspirationsmedarbejdere vækker tydeligvis glæde i borgernes dagligdag. Borgerne giver udtryk for, at de unge kommer med nye inputs og er glade, og borgerne kan godt lide, når de unge inspirationsmedarbejdere er på plejehjemmet.

De unge har valgt arbejdet som inspirationsmedarbejder, fordi de godt kan lide at arbejde med ældre mennesker. De giver udtryk for, at arbejdet er meningsfuldt, og de kan godt lide at gøre en forskel for de ældre, så de bliver glade. Inspirationsmedarbejderne synes, at deres fritidsjob er ”rigtigt fint”, men de ved endnu ikke, om de vil arbejde på ældreområdet i fremtiden.

Forvaltningen foreslår, at de 0,250 mio. kr. fordeles mellem de otte kommunale plejehjem, Enggården Plejehjem og Egegård Friplejehjem.

Sagen afgøres i

Social- og Seniorudvalget

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at udmøntningen af de 0,250 mio. kr. godkendes.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-12-2022

Godkendt.

Punkt 180: Udmøntning af midler til forebyggende indsats mod brug af rusmidler

22/36701

Sagsfremstilling

I denne sag skal udvalget behandle udmøntning af midler til forebyggende indsats mod brug af rusmidler.

Byrådet har i Budget 2023-2026 afsat 0,100 mio. kr. årligt til styrkelse af den forebyggende indsats mod brug af rusmidler. Driftsønsket blev fremsat af Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, og udmøntes ved Rusmiddelcentret, som er under Social- og Seniorudvalgets politikområde.

Driftsønsket er stillet på baggrund af, at der ses en fortsat tendens til at særligt unge eksperimenterer med eller har et højt forbrug af rusmidler, herunder euforiserende stoffer. Sundhedsprofilundersøgelsen 2021 viser bl.a., at 21,6 % af de 16-24 årige mænd har anvendt cannabis inden for det sidste år.

Målet med indsatsen er at færre unge eksperimenterer med eller har misbrug af euforiserende stoffer. Der vil særligt være fokus på de skadelige virkninger ved at have et misbrug og skal modvirke, at anvendelsen af illegale stoffer normaliseres. Erfaringerne på området siger, at mange unge i ovenstående målgruppe ikke ser det som et problem at have et forbrug af stoffer. Der forventes at være en risiko for, at denne forståelse omkring illegale stoffer bliver stadig mere udbredt og dermed normaliseret. Dette blandt andet med baggrund i en forventet øget legalisering af cannabis i Tyskland.

Indsatsen skal styrke tilbud om undervisning på ungdomsuddannelser samt det opsøgende og oplysende arbejde for målgruppen af unge. Dette skal bl.a. opnås gennem en øget synliggørelse af problematikken gennem deltagelse i nationale kampagner og reklamer på steder, hvor mange unge færdes i hverdagen såsom uddannelsesinstitutioner, busstoppesteder mv.

Herudover vil Center for Socialpsykiatri- og Rusmidler have mulighed for at udvikle på centrets podcast for området, hvor der formidles historier og oplevelser omkring konsekvenserne ved misbrug. Emner i podcasten er bl.a. personlige historier fra borgere tilknyttet centret. Disse podcasts tænkes både at være gavnlige for borgere i forløb, og kan tænkes ind i undervisning og oplysningsarbejdet. Historierne skal give de unge noget konkret og troværdigt at forholde sig til, således at de reflekterer over egne oplevelser og adfærd.

Udmøntningen vil således bl.a. betyde et løft på Temahandleplan for Rusmidler 2022-2024's målsætninger om hhv. at aktivt understøtte nationale oplysnings- og misbrugskampagner samt give Rusmiddelcentret øget mulighed for at tilbyde samarbejde om ungdomsuddannelserne.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at de afsatte midler udmøntes gennem udvidelse af undervisnings- og oplysningsindsatser i Rusmiddelcentret.

Beslutning Sundheds- og Forebyggelsesudvalget den 06-12-2022

Godkendt.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-12-2022

Godkendt.

Punkt 181: Godkendelse af revideret ældre- og værdighedspolitik

22/4743

Sagsfremstilling

Byrådet skal i denne sag godkende udkast til revideret ældre- og værdighedspolitik med titlen 'Det gode ældreliv'. Baggrunden er, at ældre- og værdighedspolitikken skal revideres jf. bekendtgørelse om værdighedspolitikker for ældreplejen.

Ældre- og værdighedspolitikken er i sin helhed blevet revideret og indeholder nu fem indsatsområder, som beskriver, hvordan Aabenraa Kommune arbejder med værdig ældrepleje gennem de lovbestemte fokusområder: Livskvalitet, selvbestemmelse, kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen, mad og ernæring, en værdig død og bekæmpelse af ensomhed.

Indsatsområder:

1. Sammen med borgeren
2. Aktivt ældreliv
3. Sundhed og mestring
4. Bolig og fællesskaber
5. Kommunikation og tilgængelighed

Ældre- og værdighedspolitikken er blevet udarbejdet på baggrund af en bredt inddragende proces:

- Politisk temadag 30. maj 2022 med relevante politiske udvalg, råd, foreninger og eksterne repræsentanter
- Borgermøde 18. august 2022. Ca. 100 borgere, politikere og medarbejdere fra Social & Sundhed deltog på borgermødet
- En referencegruppe bestående af fire medlemmer af Seniorrådet samt fire faglige repræsentanter samt FTR fra social- og sundhedsområdet har mellem møderne arbejdet med input fra den politiske temadag, forberedelse og gennemførelse af borgermødet samt opfølgning på ideer og forslag fra borgermødet.

Social- og Seniorudvalgets bemærkninger fra første behandling er indarbejdet i den reviderede ældre- og værdighedspolitik.

Der vil blive gennemført et borgermøde i andet kvartal 2023 med fokus på implementering af ældre- og værdighedspolitikken.

Høring/udtalelse

Seniorrådet:

Seniorrådet har med stor interesse læst udkast til kommunens reviderede ældre og værdighedspolitik. Vi er overordnet positivt indstillet over for politikken.

Processen i forbindelse med udarbejdelsen af politikken har været god. Vi har været inddraget tidligt i udformningen af papiret. Derfor har vi ikke overordnet bemærkninger til selve oplægget.

Vi vil hvert år i Seniorrådet følge op på ældre og værdighedspolitikens 5 indsatsområder og se på, hvorledes det skrider frem med, at få det implementeret i dagligdagen.

Sektor MED Social & Sundhed den 21. november 2022:

Medarbejdersiden kan være bekymret for det krydspres, den enkelte medarbejder vil komme til at stå i over for borgeren/ den pårørende med de forventninger, der kan skabes til de kommunale ydelser fra denne politik.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at revideret ældre- og værdighedspolitik 'Det gode ældreliv' godkendes.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-12-2022

Anbefales godkendt.

Bilag

Aabenraa Kommune Det Gode Ældrelev UDKAST

WT Høringssvar - Seniorråd

Punkt 182: Godkendelse af handleplan for digital sundhed og velfærdsteknologi 2023

22/33237

Sagsfremstilling

Udvalget skal i denne sag drøfte og godkende forslag til ”Handleplan 2023 for digital sundhed og velfærdsteknologi”. Til Handleplanen er bilagt en liste over konkrete initiativer i 2023.

Handleplanens formål

Formålet med Handleplan 2023 for digital sundhed og velfærdsteknologi er at konkretisere og udmønte ’Et bedre liv – med velfærdsteknologi: velfærdsteknologistrategi 2021-2024’, som byrådet vedtog i juni 2021.

Handleplanens indhold

Handleplan 2023 beskriver indsatser og handlinger, der skal løfte på et højt ambitionsniveau, som får betydning for borgere såvel som medarbejdere. 2023 vil byde på en blanding mellem mindre projekter, som Social & Sundheds centre vil køre på egen hånd og enkelte større projekter, der kan understøtte særlige fokusområder. Der vil i 2023 især arbejdes med:

- Teknologier der afhjælper rekrutteringsudfordringer og understøtter prioritering af medarbejders tid.
- Det nære sundhedsvæsen.
- Teknologidage (officiel titel er endnu ikke vedtaget) den 14. og 15. april 2023.

Grundlaget for handleplanen er konkrete og specifikke mål, aktiviteter og milepæle i 2023 for samtlige centre i Social & Sundhed, der indgår i Institutionsaftalerne. Handleplanen er opbygget, så disse indsatser og handlinger kobles til de strategiske spor og målsætninger i ’Et bedre liv – med velfærdsteknologi: velfærdsteknologistrategi 2021-2024’.

Hver indsats beskrives med en kort tekst, hvorefter der skitseres en række handlinger, der gennemføres i 2023. Det fremgår under alle indsatser, hvilke centre der har ansvaret for gennemførelse efter princippet om central styring og decentral ledelse.

Projekter og økonomi i 2023

Bilaget ”Projekter i 2023” giver et hurtigt overblik over projekterne, der indgår i Handleplan 2023, i skemaformat. Skemaet giver informationer om hvert projekts individuelle formål, deres projektfase og -forløb samt forventet økonomiske forbrug i 2023.

Forvaltningen anbefaler, at anlægsmidler til velfærdsteknologi prioriteres til finansiering af projekter i 2023 ud fra følgende principper:

- Teknologier der kan afhjælpe rekrutteringsudfordringer og understøtte prioriteringen af medarbejderes tid.
- Nye teknologier der endnu ikke er afprøvet i Social- & Sundhed.
- Nye teknologier der kan bidrage til viden i forbindelse med videre udrulning i flere centre i Social & Sundhed.
- Nye teknologier med største forventet gevinst for borgere, medarbejdere og økonomi.

Det resterende beløb på 0,35 mio. kr. anbefales reserveret til projekter og tiltag, der kan være resultatet af teknologidagene der afholdes i samarbejde med Aabenraa Biblioteker og Kulturhuse i april 2023.

Nederst i bilaget ”Projekter i 2023” findes en samlet økonomi-oversigt.

Den videre proces

Handleplanen fungerer som et styringsværktøj, der skal sikre sammenhæng mellem prioritering af konkrete aktiviteter og udmøntning af strategiens målsætninger. De økonomiske investeringer i indsatser finansieres af Social & Sundhedsudvalgets anlægsbevilling til velfærdsteknologi og eventuelle eksterne midler. Gennemførelsen sker som en del af driften.

Indsatserne igangsættes i første kvartal 2023 med løbende opfølgning over året. Handleplanen følges op af en statusrapport til udvalget i 2024.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at forslag til ”Handleplan 2023 for digital sundhed og velfærdsteknologi” godkendes.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-12-2022

Godkendt.

Bilag

Handleplan 2023 for digital sundhed og velfærdsteknologi.pdf

Projekter i 2023.pdf

Punkt 183: Godkendelse af kvalitetsstandard for hjemmehjælp

22/30046

Sagsfremstilling

I denne sag godkendes kvalitetsstandard for hjemmehjælp.

Kommunalbestyrelsen skal mindst én årligt udarbejde kvalitetsstandarder for personlig og praktisk hjælp m.v., samt kommunal genoptræning og vedligeholdelsestræning efter servicelovens §§ 83 og 86.

Afsnit 6.6 om klippekort er justeret på baggrund af Social- og Seniorudvalgets valg af model for udmøntning af midler til klippekort.

Seniorrådet har afgivet høringssvar, ændringer på baggrund af dette fremgår med rød tekst i forslaget til kvalitetsstandard.

Derudover er der foretaget enkelte redaktionelle ændringer.

Økonomi og afledt drift

Serviceniveauet afspejler det godkendte budget 2023 – 2026.

Høring/udtalelse

Seniorrådet har afgivet høringssvar med 5 konkrete forslag til ændringer:

- Forslaget om at tilføje ordet 'toilet' i beskrivelsen af afvaskning af væg i badeværelset imødekommes.
- Forslaget om at tilføje 'dog undtaget kogning af æg samt tilberedning af te/kaffe til måltider' efter sætningen om, at fremstilling af varm mad ikke indgår i hjælpen imødekommes delvist, idet sætningen ændres til 'fremstilling af varm mad som et måltid.'
- Forslaget om at aftørring af støv ved spise- og læseplads skal foretages med rengøringsmiddel med en hårdt opvredet klud imødekommes ikke, da det kan tolkes som en udvidelse af serviceniveauet.
- Forslaget om at tilføje 'fx kompressionsstrømper' efter sætningen 'I begrænset omfang vask af kropsbårne hjælpemidler i hånden', imødekommes ikke, da vask af kompressionsstrømper, der hvor det er nødvendigt, allerede er dækket af formuleringen 'i begrænset omfang'.
- Forslaget om at tilføje 'Udvis respekt for den enkelte borgers ønsker under arbejdet i hjemmet' imødekommes ikke, da forvaltningen ikke mener, at dette skal stå i en kvalitetsstandard.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at kvalitetsstandard for hjemmehjælp godkendes.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-12-2022

Anbefales godkendt.

Bilag

Kvalitetsstandard for hjemmehjælp 2023

Seniorrådets høringssvar vedr. forslag til kvalitetsstandard for hjemmehjælp 2023

Punkt 184: Godkendelse af kvalitetsstandard for madservice

22/30052

Sagsfremstilling

I denne sag godkendes kvalitetsstandard for madservice.

Kommunalbestyrelsen skal mindst én gang årligt udarbejde kvalitetsstandarder for personlig og praktisk hjælp m.v., samt kommunal genoptræning og vedligeholdelsestræning efter servicelovens §§ 83 og 86.

Det er tilføjet til kvalitetsstandarden, at det hver uge er muligt at vælge vegetariske retter. Derudover er der foretaget enkelte redaktionelle ændringer.

I høringsudkastet indgik følgende sætning:

”Hver uge kan du vælge økologisk mad, bæredygtige fisk og skaldyr, vegetariske samt veganske retter.”

Sætningen er drøftet med leverandørerne, som melder tilbage, at det ikke kan leveres inden for den afsatte økonomiske ramme.

Denne oplysning er forelagt høringsparterne, der ikke havde bemærkninger til, at sætningen udgår.

Økonomi og afledt drift

Serviceniveauet afspejler det godkendte budget 2023 - 2026.

Høring/udtalelse

Kvalitetsstandarden har været forelagt Seniorrådet og Handicaprådet til høring. Rådene havde ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at kvalitetsstandard for madservice godkendes.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-12-2022

Anbefales godkendt.

Bilag

Kvalitetsstandard for madservice 2023

Punkt 185: Godkendelse af kvalitetsstandarder for 2023 for vedligeholdende træning og genoptræning uden sygehusindlæggelse

22/30061

Sagsfremstilling

I denne sag godkendes kvalitetsstandarder for vedligeholdende træning og genoptræning uden sygehusindlæggelse.

Kommunalbestyrelsen skal mindst én gang årligt udarbejde kvalitetsstandarder for personlig og praktisk hjælp m.v. samt kommunal genoptræning og vedligeholdelsestræning efter Servicelovens §§ 83 og 86.

Seniorrådet har afgivet høringssvar til kvalitetsstandarden for vedligeholdende træning, ændringer på baggrund af dette fremgår med rød tekst i forslaget til kvalitetsstandard.

Derudover er der foretaget enkelte redaktionelle ændringer.

Økonomi og afledt drift

Serviceniveauet afspejler det godkendte budget 2023 - 2026.

Høring/udtalelse

Forslagene til kvalitetsstandarder har været i høring hos Handicaprådet og Seniorrådet. Handicaprådet havde ingen bemærkninger til kvalitetsstandarderne. Seniorrådets høringssvar indeholdt 3 konkrete forslag til ændringer til kvalitetsstandarden for vedligeholdende træning:

- Forslaget om at tilføje sætningen 'som pga. fysiske, kognitive eller andre problematikker ikke evner at benytte andre træningstilbud' til afsnit 4 'Hvem kan få vedligeholdende træning?' imødekommes
- Forslaget om at erstatte 'evt.' med 'ved behov' i sætningen 'For at sikre, at træningen tager udgangspunkt i dit behov, vil du en af de første træningsgange gennemføre nogle undersøgelser og test sammen med en træningsassistent og evt. en terapeut' (afsnit 6) imødekommes
- Forslaget om at tilføje sætningen 'En fysioterapeut vil, ved behov deltage i samtalen' i forlængelse af sætningen 'Senest 3 uger efter at du har fået afgørelsen om vedligeholdende træning, vil du blive kontaktet af en medarbejder fra Træning & Forebyggelse, som aftaler tidspunktet for en samtale med dig. Samtalens formål er at lægge en plan for træningen i samarbejde med dig' (afsnit 12) imødekommes ikke. Det skønnes at være en udvidelse af serviceniveauet og det skønnes ikke relevant, da træningsassistenterne i Træning & Forebyggelse arbejder under supervision af både ergo- og fysioterapeuter, og de kan sparre med disse ved behov.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at kvalitetsstandard for vedligeholdende træning godkendes, og

at kvalitetsstandard for genoptræning uden sygehusindlæggelse godkendes.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-12-2022

1. og 2. at anbefales godkendt.

Bilag

Kvalitetsstandard for genoptræning uden sygehusindlæggelse 2023

Kvalitetsstandard for vedligeholdende træning 2023

Høringssvar fra Seniorrådet vedr. kvalitetsstandard for vedligeholdende træning

Punkt 186: Godkendelse af Kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg

22/30072

Sagsfremstilling

Byrådet skal i denne sag godkende forslag til Kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg 2023.

Byrådet skal mindst én gang årligt udarbejde kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg. Kvalitetsstandarden beskriver det serviceniveau, der bliver tilbudt i Aabenraa Kommune.

Ændring af målgruppe

Kvalitetsstandarden er tilpasset efter budgetvedtagelsen i Social- og Seniorudvalget den 8. juni 2022 (sag 91 bilag 4 note 11):

Ifølge Vejledning for Forebyggende Hjemmebesøg er man ikke forpligtet til at tilbyde forebyggende hjemmebesøg til borgere, der får både personlig pleje og praktisk bistand.

I Aabenraa Kommunes hidtidige kvalitetsstandard står, at der ikke tilbydes forebyggende hjemmebesøg, hvis man får mere end to timers hjemmepleje i alt.

Det betyder:

- at borgere, der får både praktisk hjælp og personlig pleje op til i alt 2 timer ugentlig får tilbudt forebyggende hjemmebesøg, selvom Aabenraa Kommune ikke er forpligtet til det, og
- at borgere, der kun får personlig pleje, men over to timer ugentligt, ikke får tilbudt forebyggende hjemmebesøg selvom de har ret til det.

Med budgetvedtagelsen blev det besluttet, at målgruppen fra 2023 ændres jf. formuleringen i vejledningen, således borgere, der får både personlig pleje og praktisk bistand fremadrettet ikke får tilbudt forebyggende hjemmebesøg.

Ændring af indkaldelse til forebyggende hjemmebesøg

Når der indkaldes til forebyggende hjemmebesøg sker det ved, at der sendes et brev til alle borgere på 75 og 80 år med en konkret dato og tidspunkt for et møde. Borgeren skal så melde afbud til mødet, hvis han/hun ikke ønsker et forebyggende hjemmebesøg.

Ved budgetvedtagelsen i Social- og Seniorudvalget den 8. juni 2022 blev det vedtaget, at borgere, der får over to timers personlig pleje og ingen praktisk hjælp fremadrettet får tilbudt alle besøg i et brev, hvor de selv skal kontakte Aktivitet & Forebyggelse og lave en aftale, hvis de ønsker et forebyggende hjemmebesøg.

Ændringerne svarer til en reduktion på 60.000 kr. pr år fra 2023.

I forbindelse med ændring af kvalitetsstandarden foreslår Social & Sundhed ud over ovenstående, at de borgere, der fast får hjælp fra Social & Sundhed i forvejen, f.eks. hjemmepleje, sygepleje eller socialpædagogisk bistand, også indkaldes med et brev uden et konkret mødetidspunkt. Dvs. at borgeren selv skal henvende sig og aftale et mødetidspunkt, hvis han/hun ønsker et forebyggende hjemmebesøg.

Der vil fortsat blive sendt brev med tilbud om forebyggende hjemmebesøg med konkret mødetidspunkt til alle borgere på 75 og 80, som ikke har anden fast tilknytning til fagpersoner i Social & Sundhed.

Ligeledes vil samarbejdspartnere i Social & Sundhed kunne anbefale, at der tilbydes forebyggende hjemmebesøg med konkret dato, hvis det er relevant. Det kunne f.eks. være efter afslutning af rehabiliteringsforløb.

Øvrige ændringer

I afsnittet om dokumentation og retssikkerhed er det præciseret, at der er ikke dokumentationspligt ved forebyggende hjemmebesøg, og at borgeren derved helt eller delvist kan fravælge dette.

Aktivitetstal

Aktivitetstal for forebyggende hjemmebesøg i 2022 er vedlagt som bilag til sagen.

De forholdsvis lave aktivitetstal for 2020 og 2021 skyldes forhold under COVID-19-pandemien, hvor der var perioder med helt eller delvist nedsat besøgsaktivitet og flere borgere, der ikke ønskede fysisk besøg. Kompenserende forebyggende telefonsamtaler kan lovgivningsmæssigt ikke tælle som gennemførte hjemmebesøg.

Vedlagt sagen er kvalitetsstandard for 2023 med de anbefalede ændringer.

Økonomi og afledt drift

Serviceniveauet afspejler det godkendte budget 2023 - 2026.

Høring/udtalelse

Der foreligger høringssvar fra Seniorrådet. Seniorrådet ønsker, at borgere på 82 år og opefter får et konkret mødetidspunkt i deres brev med tilbud om forebyggende hjemmebesøg, fremfor at de selv skal ringe og aftale tid.

Høringssvaret har ikke givet anledning til ændringer i kvalitetsstandarden, da det vil medføre et øget ressourceforbrug, der ikke kan indeholdes inden for den økonomiske ramme.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at forslag til Kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg 2023 godkendes.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-12-2022

Anbefales godkendt.

Bilag

Kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg v2.pdf

Aktivitetstal - Forebyggende hjemmebesøg 2022.pdf

WT Seniorrådets høringssvar vedr. Kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg 2023

Punkt 187: Godkendelse af Kvalitetsstandard for Rusmiddelbehandling

22/31792

Sagsfremstilling

Byrådet skal i denne sag godkende kvalitetsstandard for rusmiddelbehandling.

Byrådet skal mindst hvert andet år godkende kvalitetsstandard for rusmiddelbehandling, der beskriver Rusmiddelcentrets tilbud efter Servicelovens §101 samt Sundhedslovens § 141 og 142.

Kvalitetsstandarden skal indeholde information om de tilbud og ydelser, som kommunen tilbyder borgere, der ønsker behandling af stofmisbrug. Formålet med kvalitetsstandarden for området er, at beskrive de overordnede rammer for behandlingstilbud til borgere med rusmiddelmisbrug og deres pårørende. Kvalitetsstandarden omhandler både alkohol- og stofmisbrugsbehandling, og indeholder de overordnede målsætninger, værdier og temaer for misbrugsindsatsen ved Rusmiddelcenteret, herunder centrets gennemgående fokus på en systematisk og evidensbaseret behandling.

Kvalitetsstandarden er opbygget efter anvisningerne i gældende lovgivning vedr. afdækning, motivation og kvalitetsstandard for social behandling for misbrug efter § 101 i lov om social service. Det betyder, at kvalitetsstandarden for både stof- og alkoholisbrugsbehandling følger den systematik og de emner, som er indeholdt i lovgivningen for stofmisbrugsbehandling.

I forhold den gældende kvalitetsstandard er kvalitetsstandarden for 2023-2025 tilpasset med opdatering af general information og layoutmæssige ændringer. Der er ikke foretaget væsentlige ændringer i forhold til behandlingstilgang og -indhold.

Økonomi og afledt drift

Serviceniveauet afspejler det godkendte budget 2023 - 2026.

Høring/udtalelse

Handicaprådet er hørt i sagen og har taget forslaget til kvalitetstandard til efterretning.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at forslag til Kvalitetsstandard for Rusmiddelbehandling 2023-2025 godkendes.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-12-2022

Anbefales godkendt.

Bilag

Punkt 188: Godkendelse af forslag til frister for afgørelser

22/31245

Sagsfremstilling

Udvalget skal i denne sag tage stilling til forslag for frister til afgørelser. Det vil sige hvor lang tid, der må gå fra modtagelsen af en ansøgning om hjælp, til der skal være truffet en afgørelse.

På møde den 2. november 2022 besluttede udvalget at sende forslag til frister for afgørelser i høring i Handicaprådet og Seniorrådet med henblik på endelig godkendelse på møde den 7. december 2022. Svarene fra høringen er vedhæftet.

På baggrund af høringen fremsættes forslag om en ny frist på 5 dage for en bestemt personkreds til en bestemt type hjælp.

Desuden fremsættes forslag om en frist på 5 dage til madservice for alle borgere. Denne frist ændres dermed fra 2 uger.

Fristerne gælder også for afgørelser, der er blevet hjemvist af Ankestyrelsen. Hvis en frist ikke kan overholdes i en konkret sag, skal ansøgeren have besked om, hvornår der så kan forventes truffet en afgørelse.

Uanset fristerne træffer forvaltningen afgørelser så hurtigt, det kan lade sig gøre. I sager om personlig hjælp og pleje træffes stort set alle afgørelser inden 24 timer efter modtagelsen af ansøgning.

Frister.

2 dage:

Plejevederlag

5 dage:

Madservice (alle)

Borgere,

- der udskrives fra sygehus,
- der har en alvorlig livstruende sygdom, hvor helbredelse ikke er mulig, og hvor levetiden forventes at være begrænset, og
- der vil få forbedret sundhedsmæssige udfordringer af hurtig hjælp,

vedrørende hjælp til:

personlig hjælp og pleje, hjælp eller støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet (rengøring og tøjvask) samt genbrugshjælpe midler.

2 uger:

Personlig hjælp og pleje

Afløsning og aflastning (daghjem), ældreområdet

Genoptræning uden sygehusindlæggelse

Pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom

Befordring

4 uger:

Hjælp eller støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet (rengøring og tøjvask)

Omsorgstandpleje (sundhedsloven)

1 måned:

Midlertidigt ophold

6 uger:

Vedligeholdelsestræning

Kropsbårne hjælpemidler

Genbrugshjælpemidler

Forbrugsgoder

2 måneder:

Ledsageordning

Kontaktperson til døvblinde

Merudgifter

Socialpædagogisk støtte

Beskyttet beskæftigelse

Aktivitets- og samværstilbud

Ældrebolig

Plejebolig

3 måneder:

Førerhund

Boligindretning

Forbrugsgode i form af el-scooter

Aflastning (det specialiserede socialområde)

Midlertidigt ophold i boform

Længerevarende ophold i boform

6 måneder:

Bilsager

Boligindretning (større ombygninger/tilbygninger)

I vedhæftet bilag fremgår forvaltningens overholdelse af fristerne for afgørelser. Det bemærkes, at der samlet set er flere områder, hvor sagsbehandlingstiderne er nedbragt. Det fremgår endvidere, at de prioriteringer, der har været nødvendige på hjælpemiddelsområdet, har haft indflydelse på sagsbehandlingstiderne.

Forvaltningen gør opmærksom på, at der altid prioriteres i sagerne indenfor fristerne.

Lovgrundlag

Retssikkerhedslovens §§ 3-3a.

Høring/udtalelse

Der foreligger høringssvar fra Handicaprådet og Seniorrådet.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at forslag til frister for afgørelser godkendes.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-12-2022

Godkendt.

Bilag

Svar på høring - Seniorrådet

Svar på høring - Handicaprådet

Overholdelse af sagsbehandlingsfrister 2022 - Kopi.pdf

Punkt 189: Godkendelse af Tilsynspolitik 2023

22/31996

Sagsfremstilling

I denne sag godkendes 'Tilsynspolitik 2023'. Byrådet skal hvert år udarbejde og offentliggøre en tilsynspolitik og gennemføre tilsyn på visse sociale institutioner.

Kommunalt tilsyn: Formål og metode

Aabenraa Kommune fører lovpligtige tilsyn med plejehjem, kommunale og private leverandører af personlig og praktisk hjælp, leverandører af pædagogisk støtte i eget hjem, aktivitets- og samværstilbud samt beskyttet beskæftigelse.

Formålet med de kommunale tilsyn er at påse, at:

- Borgerne får den hjælp, de har ret til efter loven og det serviceniveau, som Byrådet har besluttet.
- Hjælpen eller støtten er tilrettelagt og bliver udført på en fagligt forsvarlig måde.

Tilsynet er med til at understøtte en systematisk kvalitetskontrol med henblik på læring og udvikling af tilbuddene.

Metoden for de kommunale tilsyn er beskrevet i en tilsynspolitik, der godkendes årligt.

Tilsynsbesøgene foregår uanmeldte og/eller anmeldte i henhold til, hvad loven foreskriver og de gennemføres af medarbejdere i Visitation & Understøttelse i Social & Sundhed. Under tilsynet foretages observationer, stikprøvekontrol af dokumentation samt interview med borgere, pårørende, ledere og medarbejdere. De enkelte metoder tilpasses målgruppen for det konkrete tilsyn.

Vurdering af tilbuddet bliver sammenfattet i en tilsynsrapport for de respektive leverandører, og tilsynsrapporterne gøres offentligt tilgængelige på kommunens hjemmeside.

En gang årligt modtager Social- og Seniorudvalget en årsredegørelse for de samlede tilsyn.

Tilsynspolitik 2023

Tilsynspolitikken har en kobling til Aabenraa Kommunes Handicappolitik, Sundhedspolitik, Ældre- og værdighedspolitik, Strategi for samarbejde med pårørende samt til den fælles Kerneopgave; Sundhed, mestring og fællesskabelse. Tilsynsfokus for 2023 er uændret i forhold til 2022, idet de 6 kvalitetstemaer fortsat vurderes at være relevante og væsentlige i forhold til løsning af kerneopgaven:

- Trivsel & Værdighed
- Sundhed & Rehabilitering
- Dokumentation
- Samarbejde med og inddragelse af pårørende
- Ledelse og kompetencer
- Tilbudsportal & Plejehjemsoversigt

Der er justeret i formuleringen af kriterier med henblik på præcisering og for at styrke sammenhængen til de gældende politikker, ligesom afsnittet vedrørende vurdering er forkortet. Der ønskes fremadrettet mere fokus på anbefalinger og anmærkninger frem for scoringer. Afsnit vedrørende personalegennemstrømning og sygefravær er fjernet, da det ikke er omfattet af formålet med tilsynet. Derudover indgår det i ledelsesansvaret.

Høring/udtalelse

Forslaget til tilsynspolitik 2023 har været i høring hos Seniorrådet og Handicaprådet. Rådene havde ikke bemærkninger til forslaget.

Sagen afgøres i

Byrådet

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at Tilsynspolitik 2023 godkendes.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-12-2022

Anbefales godkendt.

Bilag

Tilsynspolitik 2023

Punkt 190: Dialogforum for udsatte

21/1091

Sagsfremstilling

Udvalget orienteres i denne sag om status på arbejdet i Dialogforum for udsatte.

Udvalget skal også tage stilling til en mulig udvidelse af den politiske repræsentation på dialogmøderne i form af et forslag om fast deltagelse af et medlem fra Arbejdsmarkedsudvalget.

Dialogmøderne – generel status

Udvalget blev senest orienteret om Dialogforum for udsatte på udvalgs mødet den 4. maj 2022. På udvalgs mødet blev det besluttet, at Sundhed, Samarbejde med jobcenter, og Fælleskaber, skulle være temaer for de kommende dialogmøder.

Der har efterfølgende været afholdt dialogmøde den 6. juni 2022 på Valdemarshus i Padborg, og den 7. oktober 2022 på Den Blå Oase i Aabenraa. Begge møder har haft temaerne sundhed, trivsel og fælleskaber. På dialogmødet i Padborg sås en større repræsentation af ældre borgere.

Der har i alt været planlagt fem dialogmøder, som har været holdt på Den Blå Oase to gange, på værestedet Fuldræfferen og på Valdemarshus i Padborg. Der var desuden planlagt et dialogmøde i Tinglev, som blev aflyst pga. for få tilmeldinger.

Repræsentation fra Arbejdsmarkedsudvalget

De næste dialogmøder forventes at få temaet, samarbejde med Jobcenteret, og at blive afholdt på Den Blå Oase og i Tinglev. På baggrund af erfaringerne fra de tidligere dialogmøder, er det forvaltningens vurdering, at den relevante målgruppe i forhold til det konkrete tema, bedst nås på Den Blå Oase og i Tinglev.

Jobcenteret har spillet en rolle i mange af drøftelserne på dialogmøderne. Der har desuden været fremsat idéer til udvikling af beskæftigelsesindsatser. Derudover er en række funktioner med særlig relevans for socialt udsatte borgere forankret i Jobcenteret. Det gælder eksempelvis kommunens tværgående veterankoordinator for særligt udsatte veteraner og den koordinerende indsats God løsladelse.

På den baggrund er det forvaltningens vurdering, at det vil styrke drøftelserne på dialogmøderne, hvis der sammen med formanden og næstformanden for Social- og Seniorudvalget også fast deltager et medlem fra Arbejdsmarkedsudvalget.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at den generelle orientering tages til efterretning,

at Social- og Seniorudvalget foreslår Arbejdsmarkedsudvalget, at et medlem derfra deltager på møderne i Dialogforum for udsatte.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-12-2022

1. at taget til efterretning.
2. at godkendt.

Punkt 191: Udkast til ny erhvervsstrategi for Aabenraa Kommune

22/19766

Sagsfremstilling

I denne sag skal udvalget behandle og komme med bemærkninger til udkast til erhvervsstrategi for Aabenraa Kommune (se bilag). Erhvervsstrategien er en tværgående strategi, der berører flere forvaltningsområder og derfor får det enkelte udvalg mulighed for at give bemærkninger til de dele, der vedrører deres ressortområde.

'Udviklingsstrategien Det Gode Liv – 2035' er det overordnede strategiske grundlag for de kommende års arbejde med at udvikle Aabenraa Kommune som et godt sted at bo og vokse op, at uddanne sig og drive virksomhed. Erhvervsstrategien går skridtet videre og sætter retning, vision og mål for den kommunale erhvervsindsats. Den viser, hvordan vi kan løfte vores erhvervsindsats og sætter handling bag ordene. Erhvervsstrategien er udarbejdet i samarbejde med erhvervslivet og for erhvervslivet, og bygger på vores styrkepositioner, udfordringer og potentialer for udvikling. Den er handlingsorienteret og justeres i dialog med erhvervslivet.

Erhvervsstrategien bygger på input fra erhvervskonferencen med deltagelse af lokale virksomheder, interviews med virksomheder samt møder med interesseorganisationer. Input her fra viser, at fire centrale indsatsområder er vigtige at have med i erhvervsstrategien:

- 1) Arbejdskraft og bosætning er forudsætninger for hinanden. Aabenraa kommune skal være et godt sted at arbejde og bo.
- 2) Aabenraa Kommune skal som organisation kommunikere mere, og vi skal turde prale mere om vores styrker. Det er derfor et fælles mål for erhvervslivet og Aabenraa Kommune, som organisation, at øge omtalen af alle de gode historier, som skabes af og med de lokale virksomheder.
- 3) Der skal mere fokus på erhvervsbetjening, herunder byggesagsbehandling, for når man som virksomhed ønsker at udvide, bygge om eller til, er det vigtigt at komme godt fra start og opleve en effektiv og målrettet service.
- 4) Grøn omstilling i det lokale erhvervsliv er centralt for at følge med de nationale og globale strømninger. Yderligere er det vigtigt, at den grønne omstilling giver virksomhederne nye vækst- og udviklingsmuligheder.

Erhvervsstrategiens spor

Erhvervsstrategien er opdelt i tre spor:

1. Erhvervsvenlighed i top.

Erhvervsvenlighed i top bygger på den lokale erhvervsservice, der ydes gennem bl.a. Business Aabenraa, samt en forbedring af de eksisterende rammevilkår, der ydes af Aabenraa Kommune. En mere systematisk rammesætning omkring Aabenraa Kommunes information og dialogen indgår også som en indsats, der kan styrke erhvervsvenligheden ved at vi inviterer til mere samarbejde og flere partnerskaber.

2. Grøn erhvervsudvikling giver overskud og merværdi.

Den grønne omstilling er en mulighedsdagsorden, som vi tager aktivt del i blandt andet ved at skabe rammerne for etablering af VE-anlæg i samspil med investorer. En anden indsats er udvikling af vores erhvervsområder, hvor blandt andet Padborg Vest udvikles til et fyrtårnsprojekt som grønt erhvervsområde.

3. Rekruttering og udvikling starter med det gode liv.

Aabenraa Kommune arbejder strategisk med at tiltrække nye borgere og sikre, at det er attraktivt at blive boende. Vi arbejder strategisk med at tiltrække større events og skabe et stærkere fundament for en øget turisme.

Erhvervsstrategiens indhold og indsatsområder

Udvalgene bedes give bemærkninger til indhold og indsatser i eget ressortområde.

? Arbejdsmarkedsudvalg bedes særligt om bemærkninger til afsnit om erhvervspaneler, samarbejde og partnerskaber, rekruttering og udvikling.

? Børn- og uddannelsesudvalg bedes særligt om bemærkninger til afsnittet rekruttering og udvikling.

? Sundheds- og forebyggelsesudvalget bedes særligt om bemærkninger til afsnit om erhvervspaneler, samarbejde og partnerskaber, rekruttering og udvikling.

? Social- og seniorudvalget bedes særligt om bemærkninger til afsnit om erhvervspaneler, samarbejde og partnerskaber, rekruttering og udvikling.

? Kultur- og fritidsudvalget bedes særligt om bemærkninger til afsnit om erhvervspaneler, rekruttering og udvikling.

? Udvalg for Bæredygtig Udvikling bedes særligt om bemærkninger til afsnit erhvervsvenlighed i top, grøn erhvervsudvikling, rekruttering og udvikling.

? Udvalg for Plan, Teknik & Landdistrikter bedes særligt om bemærkninger til afsnit erhvervsvenlighed i top, grøn erhvervsudvikling, rekruttering og udvikling.

Med afsæt i fagudvalgenes input arbejdes der frem mod en samlet fremlæggelse i økonomiudvalget den 13. december 2022 med forbehold for ændring i datoen, såfremt bemærkningerne fra fagudvalgene kræver en større justering af udkast til erhvervsstrategi.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Indstilling

Plan, Teknik & Miljø og Social & Sundhed indstiller,

at der gives bemærkninger til erhvervsstrategien.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-12-2022

Social- og Seniorudvalget udtaler følgende:

Erhvervspaneler og partnerskaber på sundheds- og velfærdsteknologiområdet hilser vi velkomment.

Vi skal arbejde med vores styrkeposition inden for velfærdsteknologi. Vi skal blive bedre til at fortælle de gode historier.

Der skal arbejdes med rekruttering på nye måder, fx inspirationsmedarbejdere på plejehjem. Ligeledes skal styrkepositionen inden for velfærdsteknologi omsættes til rekrutteringsmuligheder.

Det er vigtigt for udvalget, at der arbejdes videre med sundhed og trivsel for at sikre et godt medarbejdergrundlag både inden for servicefagene og for det brede erhvervsliv.

Bilag

wt_Erhvervsstrategi_politiskbehandling_v2

Punkt 192: Udmøntning af budget 2023 - flexjob på Valdemarshus

21/17390

Sagsfremstilling

Sundheds- og Aktivitetscenteret Valdemarshus i Padborg søgte til budget 2023-2026 om 0,060 mio. kr. årligt til hjælp til finansiering af en flexjob-stilling. Stillingen skal bistå lederen af Valdemarshus i hverdagen.

Ved budgetvedtagelsen har Byrådet besluttet at bevillige pengene.

Pengene er udmøntet til Valdemarshus i forbindelse med budgetlægningen for 2023.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-12-2022

Taget til efterretning.

Punkt 193: Puljeansøgning i forbindelse med kapacitetsudvidelse i Tandplejen

22/11414

Sagsfremstilling

Udvalget orienteres i denne sag om ansøgning til Sundhedsministeriet i forbindelse med kapacitetsudvidelse i Tandplejen.

Udvalget besluttede på møde den 10. august at der skulle udarbejdes og sendes puljeansøgning til Sundhedsministeriet, hvor der ansøges midler til tilbygning på Kongehøjklinikken. Tilbygningen har til formål at øge kapaciteten, således at den kommunale tandpleje kan løfte opgaven med de nye patienter i forbindelse med lovgivning, der udvider målgruppen for den kommunale børne- og ungetandpleje til at omfatte borgere op til det fyldte 21. år.

Forvaltningen har i samarbejde med Kommunale Ejendomme (KME) og ekstern rådgiver udarbejdet projektforslag, tidsplan og prisoverslag, der danner grundlag for ansøgningen. KME og eksterne rådgivers prisoverslag beløber sig til 13,367 mio. kr. ved opførelse i årene 2022-2026 og 16,500 mio. kr. ved opførelse i årene 2026-2030. Prisforskellen skyldes fremskrivning af prisudvikling m.v.

Konkret ansøges om etablering af tilbygning indeholdende:

- 3 klinikrum
- Tandbørsterum
- Sterilisation
- Personalerum
- Mødelokale til f.eks. patientsamtaler
- Depot og vaskesøjlerum
- Integration af tilbygningen til den eksisterende bygningsmasse

Til ovenstående fysiske rammer og faciliteter ansøges der midler til tandlægeudstyr (stole, røntgenudstær og klinikinventar), samt udstyr til etablering af sterilisation m.v.

Forvaltningen har ansøgt 13,367 mio. kr. med opstart af projektet i begyndelsen af 2023, såfremt ansøgningen imødekommes. Ved opstart i begyndelsen af 2023, vil tilbygningen forventeligt være klar til ibrugtagning ved udgangen af juli 2024.

Ansøgningen til Sundhedsministeriet er vedlagt sagen som bilag. Forvaltningen forventer at modtage svar på ansøgningen primo december 2022.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-12-2022

Taget til efterretning.

Bilag

288340-22_v1_Ansøgning til SUM.PDF

Punkt 194: Gensidig orientering

21/36392

Sagsfremstilling

- Handleplan for sygeplejeområdet.
- Institutionsbesøg den 20. marts 2023.
- Lydavisen.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at orienteringer tages til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-12-2022

Taget til efterretning.

Punkt 195: Underskriftside

21/36392

Sagsfremstilling

For at godkende protokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke "Godkend".

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

Å

at beslutningsprotokollen godkendes

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 10-08-2022

Godkendt.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-12-2022

Godkendt.