

REFERAT Økonomiudvalget d. 04-11-2025

Mødedato Tirsdag d. 04. november 2025 kl. 15:30

Mødested Lokale 412, Skelbækvej

Mødedeltagere Jan Riber Jakobsen, Erik Uldall Hansen, Dorte Soll, Signe Bekker
Dhiman, Thomas Andresen, Eivind Underbjerg Hansen, Philip
Tietje, Erwin Andresen, Rasmus Elkjær Larsen, Jan Kørpe
Christensen, Michael Christensen, Ida Smed, Susanne Provtsgaard

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering fra formanden.....	4
Koordinationsudvalget i næste valgperiode.....	5
Generel Beredskabsplan 2026-2029 for Aabenraa Kommune.....	7
Godkendelse af "Sundhedsberedskabsplan 2026-2029".....	9
Opsamling på opgaver jf. Budgetforlig 2026-2029.....	12
Vedtægtsændringer i Arwos Holding A/S.....	13
Underskriftsside.....	16

Godkendelse af dagsorden

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 04-11-2025

Godkendt.

Afbud: Jan Kørpe Christensen (BL)

Orientering fra formanden

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 04-11-2025

Ekstern konsulent deltager på ØK møde den 17. november.
Status på 2. bevillingskontrol.

Afbud: Jan Kørpe Christensen (BL).

Koordinationsudvalget i næste valgperiode

Sagsfremstilling

Koordinationsudvalget blev oprettet i kølvandet på kommunalreformen i 2006. Dets principielle sammensætning har været uforandret i alle årene siden da, dvs. hver af de 4 sønderjyske kommuner udpeger to medlemmer, hvoraf borgmesteren er den ene og typisk har den anden været lederen af oppositionen i hjemkommunen. Herudover er kommunaldirektørerne tilforordnet udvalget.

Koordinationsudvalget har ikke egne kompetencer og kan derfor ikke selvstændigt beslutte noget. Oprindeligt var baggrunden for oprettelsen af koordinationsudvalget et behov for at koordinere udmøntningen af den gensidige aftale om at benytte hinandens institutioner i kølvandet på, at de såkaldte "kan"-institutioner overgik fra amtet til kommunerne. Kommunerne i det sønderjyske valgte på baggrund af en fælles forståelse - ofte omtalt som musketereden - at man ville hjemtage de amtslige institutioner i stedet for at lade dem overgå til regionen. Det betød en vis usikkerhed for grundlaget for at drive institutionerne, hvis hver enkelt kommune hjemtog brugere af de tidligere amtslige tilbud til egne kommunale tilbud. Dette behov for koordinering var især relevant i første valgperiode og spiller reelt ingen rolle længere, da det i dag varetages i KKR-regi via rammeaftalen.

Over tid har koordinationsudvalget udviklet sin opgaveportefølje. I en længere periode har interessevaretagelse på turisme- og især på erhvervsområdet fyldt en del. Med oprettelsen af Destinationen Sønderjylland og især efter Tønder Kommunes fulde indtræden heri behandles turismeforhold nu primært i destinationsregi og ikke i koordinationsudvalgsregi. Ligeledes har ændringen i URS opgaveportefølje fra primært at være en projektorganisation til nu primært at være et interessevaretagelsesorgan betydet, at også interessevaretagelsesspørgsmål er reduceret væsentligt i koordinationsudvalgsregi.

Det har over den sidste periode betydet, at der udover møderne med BDN og spørgsmål om museumsreform primært har været emner, som har karakter af generelle uforpligtende informationsudvekslinger, der har været drøftet på møderne.

Der afholdes typisk 4 årlige møder i koordinationsudvalget, hvor formandsposten går på skift med 1 års intervaller. Møderne afholdes fysisk i Aabenraa.

Ovenstående har givet anledning til en drøftelse i koordinationsudvalget om der er grundlag for at fortsætte i samme spor som hidtil eller koordinationsudvalget skal justeres eller eventuelt helt nedlægges set i lyset af, at de oprindelige opgaver enten er bortfaldet eller overgået til andre fora.

Koordinationsudvalget finder stadig, at der er værdi i en formaliseret overordnet ramme for sønderjysk samarbejde på det politiske plan. Drøftelsen mandede ud i en anbefaling om at justere rammerne set i lyset af ovenstående udvikling, således at der ikke længere er fokus på koordinering men mere på gensidig inspiration og styrkelse af det sønderjyske samarbejde.

Det foreslås, at der fra hver kommune udpeges 3 medlemmer fra hver kommune med

borgmesteren som født medlem. Kommunaldirektørerne er fortsat tilforordnede forummet. Ligeledes foreslås det, at antallet af møder reduceres til 2 i udgangspunktet set i lyset af, at der ikke længere er tale om at koordinere aktuelle sager. Det giver endvidere anledning til at foreslå, at forummet skifter navn til Sønderjysk dialogforum.

Sagen afgøres i

Byråd.

INDSTILLING

Byråds- og Direktionssekretariatet indstiller,

at der med virkning fra 1. januar 2026 oprettes et sønderjysk dialogforum, der erstatter Koordinationsudvalget,

at hver kommune udpeger tre medlemmer blandt Byrådets midte, hvoraf borgmesteren er født medlem,

at kommunaldirektørerne tilforordnes sønderjysk dialogforum, og

at sønderjysk dialogforum udarbejder et afsæt for arbejdet i perioden 2026-2029.

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 04-11-2025

Anbefales godkendt.

Afbud: Jan Kørpe Christensen (BL).

Generel Beredskabsplan 2026-2029 for Aabenraa Kommune

Sagsfremstilling

I denne sag lægges der op til, at Byrådet godkender den Generelle Beredskabsplan 2026-2029 for Aabenraa Kommune.

Baggrund

Byrådet skal i hver valgperiode godkende en revideret Generel Beredskabsplan for Aabenraa Kommune. Den generelle beredskabsplan er et værktøj til at sikre, at Aabenraa Kommune, også i ekstraordinære og uforudsete krisesituationer, effektivt kan varetage de vigtigste ansvarsområder og opgaver, som til dagligt løses af kommunen. Planen skal også sikre, at kommunen så hurtigt og sikkert som muligt kommer tilbage til normalt tilstand for daglig drift.

Beredskabsplanen er struktureret i henhold til Beredskabsstyrelsens vejledende skabelon og udarbejdet relativt detaljeret, så den også kan bidrage til at betrygge borgere, medarbejdere og politikere om et afprøvet og effektivt samlet kriseberedskab. Planen beskriver konkrete procedurer for aktivering og drift af den generelle krisestab, for koordinering af handlinger og ressourcer på tværs af forvaltninger og for håndtering af informationer og kommunikation.

Planen er bygget op over Brand & Redning Sønderjyllands anviste principper og lever dermed op til de formelle krav. Planen indeholder derudover en risiko- og sårbarhedsanalyse, som er udarbejdet i samarbejde med Brand & Redning Sønderjylland.

Ved opdatering af planen har der været særlig fokus på at forsimple og lave en række præciseringer i planen. Disse er blevet indarbejdet ud fra erfaringerne efter stormflodshændelsen blandt andet på krisekommunikationsområdet.

Beredskabshåndtering

Den generelle krisestab ledes af Kommunaldirektøren og består som udgangspunkt af Direktionen, Chefen for Byråds- og Direktionssekretariatet og eventuelt deltagelse fra eksterne myndigheder, herunder Brand & Redning Sønderjylland. Borgmesteren kan deltage som tilforordnet.

Ansvar for den generelle beredskabsplanlægning og sekretariatsbetjening af Aabenraa Kommunes kriseberedskab, herunder løbende tilpasning af planens bilag til organisationen, er forankret i Byråds- og Direktionssekretariatet.

Planen foreskriver orientering af Byrådet om situationen i forbindelse med, eller umiddelbart efter, første møde i krisestaben. Byrådet eller relevante udvalg orienteres herefter løbende ved hændelser af længere varighed.

Den generelle beredskabsplans bilag med kontaktpersoner og action cards ajourføres løbende, og der gennemføres regelmæssige beredskabs- eller alarmeringsøvelser både intern og i samarbejde med Brand & Redning Sønderjylland.

Den generelle beredskabsplan understøttes i Aabenraa Kommune af særskilte planer for

Sundhedsberedskab og Strandrensning, som begge er lovpligtige, og af fagforvaltningernes indsatsplaner og lokale procedurer for beredskabsmæssig håndtering af mere forudsigelige og tilbagevendende hændelser, som oversvømmelse, IT-nedbrud, brand, forsyningssvigt og lign. Oversigt over Aabenraa Kommunes beredskabsplaner fremgår af den generelle beredskabsplan - bilag 1.

Sagen afgøres i

Byrådet.

INDSTILLING

Byråds- og Direktionssekretariatet indstiller,
at Generel Beredskabsplan 2026-2029 for Aabenraa Kommune godkendes, og
at Byråds- og Direktionssekretariatet bemyndiges til løbende at tilpasse beredskabsplanens bilag til organisationen.

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 04-11-2025

Anbefales godkendt.

Afbud: Jan Kørpe Christensen (BL).

Godkendelse af "Sundhedsberedskabsplan 2026-2029"

Sagsfremstilling

I denne sag lægges der op til, at "Sundhedsberedskabsplan 2026-2029" godkendes.

Byrådet skal ifølge bekendtgørelse nr. 150 af 12/02/2025 om planlægning af sundhedsberedskabet godkende en plan for sundhedsberedskabet i hver valgperiode. Planen skal ses i sammenhæng med den generelle beredskabsplan for Aabenraa Kommune.

Social & Sundheds overordnede operative opgaver ved en hændelse er, at:

- modtage, pleje og behandle ekstraordinært udskrevne patienter fra sygehuse i samarbejde med praktiserende læger
- pleje og behandle syge og smittede i eget hjem i samarbejde med praktiserende læger ved smitsomme sygdomme
- forebygge, behandle og varetage hygiejniske tiltag ved smitsomme sygdomme
- pleje og støtte i relation til særlige situationer f.eks. ekstremt vejr eller CBRNE-hændelser (kemiske (C), biologiske (B), radiologiske (R), nukleare (N) eller eksplosive (E) stoffer)
- tilvejebringe personlige værnemidler og medicinsk udstyr i henhold til aftalen mellem Staten og Danske Regioner. Aftalen sikrer, at Danmark har personlige værnemidler og andre nødvendige værnemidler på lager i tilfælde af en sundhedskrise
- sikre opretholdelse af kommunens øvrige kritiske funktioner på sundhedsområdet
- tilbagekalde lægemidler ved fejl eller kvalitetsproblemer
- yde krisestøtte enten alene eller i samarbejde med Region Syddanmark
- bistå Region Syddanmark ved massevaccination, herunder sikre information om situationen og forholdsregler til institutioner i kommunen.

Social- og Seniorudvalget godkendte den 4. juni 2025 et høringsudkast.

"Sundhedsberedskabsplan 2026-2029" har efterfølgende været til rådgivning i Sundhedsstyrelsen og til høring i nabokommunerne Tønder Kommune, Haderslev Kommune og Sønderborg Kommune samt Region Syddanmark og Brand & Redning Sønderjylland.

Rådgivningen i Sundhedsstyrelsen er af sundhedsfaglig karakter, høringssvaret fra Region Syddanmark centrerer sig om samarbejdet mellem kommune og region, mens høringssvaret fra Brand & Redning er konkret i forhold til beredskabsplanlægning.

Rådgivningsvar fra Sundhedsstyrelsen og høringssvar er indarbejdet i "Sundhedsberedskabsplan 2026-2029".

Se bilag for oversigt med høringssvar fra Sundhedsstyrelsen, Region Syddanmark og Brand &

Redning.

"Sundhedsberedskabsplan 2026-2029" består af to dele:

- Del et, der beskriver sundhedsberedskabet på strategisk niveau i forhold til krisestyring, som skal politisk godkendes
- Del to beskriver sundhedsberedskabet på operationelt niveau. Der er i denne del behov for løbende justeringer i indsatsplaner og tilhørende actioncard, hvorfor del to ikke godkendes politisk. Delplan to opdateres løbende ud fra Sundhedsstyrelsens vejledninger for sundhedsberedskabsplanlægning, KL's anbefalinger og Det Nationale Risikobillede.

Der har i den nuværende periode 2022-2025 blandt andet været behov for:

- at uddybe indsatsplaner for forsyningssvigt strøm, IT-nedbrud, forsyningssvigt vand og spildevand, da kommunerne skulle planlægge for Brown Out,
- at tilføje indsatsplan for tilbagetrækning af lægemidler
- at opdatere indsatsplan for det psykosociale beredskab efter togulykken ved Bjerndrup
- lige nu arbejdes på indsatsplan for "Forberedt på kriser".

På center- og afdelingsniveau er der procedurer og kontinuitetsplaner, der peger ind i indsatsplanerne på operationelt niveau: Ekstremt vejr, hedebløge, forsyningssvigt drikkevand og spildevand, forsyningssvigt mad, forsyningssvigt varme, forsyningssvigt strøm, forsyningssvigt IT og telefoni, smitsomme sygdomme, hygiejne ved forsyningssvigt strøm, værnemidler, skadedyr, psykosocial indsats, midlertidig indkvartering, tilbagetrækning af lægemidler, håndtering af Legionella, varsling ved oversvømmelse og mobilisering af medarbejdere.

Procedurer og kontinuitetsplaner revideres som minimum hvert fjerde år, eller når situationsbilledet ændrer sig. Næste planlagte revidering starter ultimo 2026.

Sagen afgøres i

Byrådet.

INDSTILLING

Social & Sundhed indstiller,
at "Sundhedsberedskabsplan 2026-2029" godkendes.

BESLUTNING SOCIAL- OG SENIORUDVALGET DEN 01-10-2025

Anbefales godkendt.

Jan Kørpke Christensen (BL) deltog ikke i sagens behandling.

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 04-11-2025

Anbefales godkendt.

Afbud: Jan Kørpe Christensen (BL).

Opsamling på opgaver jf. Budgetforlig 2026-2029

Sagsfremstilling

I denne sag lægges der op til, at der træffes beslutning om, hvor budgetforligsaftalens opgaver forankres.

Det netop vedtagne budget 2026-2029 hviler på en budgetforligsaftale, benævnt "Investeringer i velfærd".

Direktionen har på mødet 10. oktober 2025 behandlet sagen om placering af opgaver på bevillingsområder og forvaltning.

Denne sag indeholder forslag til deadlines for budgetforligets opgaver, hvorvidt opgaven udmøntes administrativt eller tidspunkt for, hvornår sagen startes i udvalget.

Oversigten har været forbi de enkelte forvaltninger, der har sat forslag til deadlines og bemærkninger/aktuel status på opgaven.

Oplistningen i bilag 1 indeholder 95 opgaver, fordelt på henholdsvis drift og anlæg. Heraf er 62 opgaver indeholdt i driftsbudgettet og 33 opgaver er indeholdt i anlægsbudgettet. Der gøres opmærksom på, at opgaverne på anlægsområdet indeholder samtlige de projekter, hvor der er afsat et rådighedsbeløb i 2026.

Det kan anføres, at de anførte deadlines i oversigten ikke er udtryk for at opgaven skal være afsluttet, men derimod frist for, hvornår sagen opstartes eller foreligger til behandling i udvalg.

Økonomiudvalget vil i 2026 få forelagt en ajourført opgavestatus i forbindelse med hver af de to bevillingskontroller.

INDSTILLING

Direktionen indstiller,
at opsamling på opgaver jf. Budgetforlig 2026-2029 godkendes.

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 04-11-2025

Godkendt.

Afbud: Jan Kørpe Christensen (BL).

Vedtægtsændringer i Arwos Holding A/S

Sagsfremstilling

I denne sag lægges der op til en drøftelse i Økonomiudvalget af delelementer til vedtægtsændringer i Arwos Holding A/S og de tilhørende datterselskaber med henblik på godkendelse i Byrådet i indeværende år af justerede vedtægter for Arwos Holding A/S.

Delelementerne til drøftelse består i bestyrelsens sammensætning, udpegning af formand samt udpegning til datterselskaber.

Vedtægtsændringerne skal ses som opfølgning på Økonomiudvalgets behandling af en sag om ajourføring af de eksisterende vedtægter den 21. oktober 2025. I den forbindelse bad Økonomiudvalget om udarbejdelse af en sag til drøftelse af mulige ændringer af bestyrelsens sammensætning i Arwos Holding A/S.

Nuværende vedtægter om bestyrelsessammensætning mv.

Ifølge de nuværende vedtægter består bestyrelserne i samtlige selskaber, herunder Arwos Holding A/S af fire medlemmer valgt blandt Byrådets medlemmer og to eksterne medlemmer udpeget af Byrådet. Dertil kommer evt. medarbejder- og forbrugerrepræsentanter, som er lovgivningsmæssigt bestemt.

Bestyrelsen til Arwos Holding A/S vælges af ejeren på en generalforsamling. Byrådet i Aabenraa Kommune har en ejers kompetence.

Bestyrelserne i de enkelte datterselskaber vælges ligeledes af ejeren på en generalforsamling. Det er Arwos Holding A/S, som ejer datterselskaberne.

Det betyder, at det i selskabsretlig henseende er bestyrelsen i Arwos Holding A/S, som på en generalforsamling i de enkelte datterselskaber bestemmer, hvem og hvor mange bestyrelsesmedlemmer der skal sidde i selskaberne.

Hvad angår valg af formand bestemmer vedtægterne i Arwos Holding A/S og datterselskaberne på nuværende tidspunkt, at formanden i selskaberne udpeges af generalforsamlingen direkte, det vil sige de facto Byrådet. Formanden skal ikke udpeges blandt Byrådets midte.

Hvis sammensætningen ønskes ændret i Arwos Holding A/S eller et eller flere selskaber, eller hvis udpegningen af formanden ønskes ændret, kræver det vedtægtsændringer i de enkelte selskaber.

Forslag til vedtægtsændringer

I selskabsretlig henseende kan ejeren, det vil sige Byrådet, frit sammensætte bestyrelsen i Arwos Holding A/S med respekt for de lovgivningsmæssige krav med hensyn til de medarbejder- og forbrugervalgte medlemmer.

Der er derfor intet til hinder for, at én, flere eller alle medlemmer fra Byrådet erstattes med

eksterne medlemmer, også kaldet medlemmer uden for Byrådets midte.

Bestyrelsen i Arwos Holding A/S kan på tilsvarende vis frit sammensætte bestyrelserne i datterselskaberne med respekt for de lovgivningsmæssige krav med hensyn til de medarbejder- og forbrugervalgte medlemmer. Det vil sige, at bestyrelsen for Arwos Holding A/S enten kan udpege færre byrådsmedlemmer eller helt undlade at udpege byrådsmedlemmer til datterselskabernes bestyrelser.

Ligeledes er der i selskabsretlig henseende ikke noget til hinder for, at formanden kan vælges af selve bestyrelsen i selskabet, og dermed ikke af generalforsamlingen, Byrådet.

I det følgende beskrives fire delelementer til mulige vedtægtsændringer til drøftelse.

Delelement A – færre byrådsmedlemmer i bestyrelsen for Arwos Holding A/S:

Det vil være en mulighed at ændre vedtægter, så antallet af byrådsmedlemmer i bestyrelsen reduceres fra de nuværende fire til eksempelvis to. Det ville give mulighed for at tilføre bestyrelsen øvrige faglige kompetencer til de kommende års opgaver.

Delelement B – færre/ingen byrådsmedlemmer i bestyrelserne i datterselskaberne:

Det vil lovgivningsmæssigt være muligt tilsvarende at ændre vedtægterne, så antallet af byrådsmedlemmer reduceres til eksempelvis to, eller at bestyrelsen for Arwos Holding A/S helt undlader at udpege byrådsmedlemmer til datterselskabernes bestyrelser.

Delelement C – udpegelsen af formanden for Arwos Holding A/S:

Det vil være en mulighed med en vedtægtsændring at give bestyrelsen for Arwos Holding A/S kompetencen til at udpege formanden for bestyrelsen og ikke som nu lade Byrådet træffe den beslutning. Det vil ligeledes give bestyrelsen muligheden for at tilføre bestyrelsen øvrige kompetencer til de kommende års opgaver.

Delelement D – formænd for datterselskaberne vælges af de respektive bestyrelser:

Tilsvarende vil det lovgivningsmæssigt være muligt via en vedtægtsændring at overlade kompetencen til udpegning af formænd for datterselskabernes bestyrelser til bestyrelserne selv, fremfor som hidtil, hvor disse udpeges af generalforsamlingen, dvs. reelt Byrådet.

Vedtægterne for Arwos Holding A/S er vedlagt som bilag.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

INDSTILLING

Byråds- og Direktionssekretariatet indstiller,

at det drøftes, hvor mange medlemmer fra Byrådets midte der skal udpeges til bestyrelsen for Arwos Holding A/S,

at det drøftes, hvor mange medlemmer fra Byrådets midte der skal sidde i bestyrelserne i datterselskaberne,

at udpegning til formandsposten i bestyrelsen i Arwos Holding A/S drøftes,

at det drøftes, om formændene i datterselskaberne fremadrettet skal vælges af de

respektive bestyrelser, og

at der på baggrund af økonomiudvalgets drøftelser udarbejdes udkast til ændrede vedtægter for Arwos Holding A/S til godkendelse i Byrådet i indeværende år.

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 04-11-2025

Drøftet idet der udarbejdes forslag til ændrede vedtægter for Arwos Holding.

Afbud: Jan Kørpe Christensen (BL).

Underskriftsside

Sagsfremstilling

For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert medlem underskrive ved at trykke på "Godkend".

BESLUTNING ØKONOMIUDVALGET DEN 04-11-2025

Godkendt.

Afbud: Jan Køpke Christensen (BL).