

REFERAT Seniorrådet d. 16-01-2017

Mødedato Mandag d. 16. januar 2017 kl. 09:30

Mødested Lokale 425, Skelbækvej

Mødedeltagere Lilly Christensen, Hans Christian Bock, Hanne Mørup Priess
Larsen, Christian Petersen, Elli Deelee, Tage Otto Juul, Christa
Greisen, Nis Hye, Christine M.M. Petersen, Søren Hansen, Poul Erik
Kristiansen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af referat.....	4
Status på valg til Seniorrådet 2017.....	5
Orientering - Status på "Klippekortsordning" i 2015 og 2016.....	6
Høring - Serviceinformation for nødkald.....	7
Orientering - OPI-projekt "Fælles tryghed".....	8
Formanden orienterer.....	9
Orientering fra underudvalgene.....	11
Nyt fra medlemmer af Seniorrådet.....	12
Fremadrettede tiltag.....	13
Eventuelt.....	14

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

13/40323

Sagsfremstilling

Godkendelse af nærværende dagsorden – herunder registrering af afbud / fravær.

Beslutning Seniorrådet den 16-01-2017

Dagsorden og tillægsdagsorden godkendt.

Samtlige medlemmer deltog i mødet.

Punkt 2: Godkendelse af referat

13/40323

Sagsfremstilling

Godkendelse af referat fra mødet den 12. december 2016.

Beslutning Seniorrådet den 16-01-2017

Godkendt.

Punkt 3: Status på valg til Seniorrådet 2017

13/40323

Sagsfremstilling

På mødet orienteres gensidigt om status på forberedelser i forbindelse med valg til Seniorrådet 2017; herunder drøftelse af arbejdsdeling m.v. mellem Seniorrådet og Byrådssekretariatet før, under og efter valget.

Fra Byrådssekretariatet deltager Ditte Lundgaard Jakobsen, sekretariatschef og Thomas Chr. Otzen Kruse, fuldmægtig.

Beslutning Seniorrådet den 16-01-2017

Hanne Larsen oplyste, at der i Seniorrådet er enighed om følgende:

- fortsat valg af 11 medlemmer
- valgdistrikter lig med hidtidige lokalområder
- fremmødevalg på valgdagen for kommunevalg
- valg i samme valglokale men med tydelig adskillelse/opmærkning
- mere fokus på valg til Seniorråd på plejehjem; evt. med deltagelse af tilforordnede
- opslag med kandidater på valg; herunder i RUDEN.

Ditte Lundgaard Jacobsen oplyste følgende:

- der bliver ansat en valgansvarlig i Byrådssekretariatet pr. 1. april 2017
- indstillingen til Byrådet bliver Seniorrådsvalg som fremmødevalg på valgdagen
- ansvaret for afvikling af valg til Seniorrådet ligger hos Seniorrådet, men Byrådssekretariatet er ansvarlig for at klæde de tilforordnede på til opgaven. Valgdagen er udvidet med en time, hvorfor der er behov for et tilstrækkeligt antal tilforordnede til at håndtere valget til Seniorrådet
- muligheden for at tilkoble valg til Seniorrådet på plejehjem med Borgerservice besøg vedrørende kommunal- og regionsvalg undersøges nærmere
- forhold vedrørende adskilte valg i samme lokale afklares nærmere med KL og Indenrigsministeriet
- forhold vedrørende forplejning og diæter ensrettes på alle valgsteder
- eventuel profilering af kandidater på kommunens hjemmeside skal afklares nærmere

Det blev aftalt, at dialogen og det videre arbejde mellem Seniorrådet og Byrådssekretariatet tages op, når Byrådet i februar har behandlet sagen vedrørende valg til Seniorrådet.

Punkt 4: Orientering - Status på "Klippekortsordning" i 2015 og 2016

13/40323

Sagsfremstilling

På opfordring fra Seniorrådets formand deltager afdelingschef Bjarne Ipsen med en statusorientering på "Klippekortsordningen", der blev indført i forbindelse med Finansloven i 2015 og 2016 til ældreområdet med tildelte puljebeløb til kommunerne. (Fra 2017 overgår tildelte midler til bloktilskud).

Seniorrådet vil gerne have følgende punkter belyst:

- Hvilke grupper af borgere, og hvilket antal pr. år, har ordningen omfattet?
- Hvordan har borgerne udnyttet den ½ time pr. uge?
- Hvilken betydning har ordningen haft for borgerne, og har den virket efter formålet?
- Hvor mange borgere pr. år har ikke gjort brug af ordningen?
- Hvilken opfattelse har de involverede medarbejdere af ordningen?
- Hvad er forvaltningens samlede vurdering af ordningen?

Formanden mener ikke, at der skal finde en større undersøgelse/spørgeskema eller lignende sted, men at forvaltningen ud fra løbende underretninger i de to år vil kunne besvare ovenstående spørgsmål.

Beslutning Seniorrådet den 16-01-2017

Med baggrund i omdelt materiale på mødet gav Bjarne Ipsen en status på klippekortsordningen.

Seniorrådet takker for en hurtig og fyldestgørende statusorientering på klippekortsordningen.

Bjarne Ipsen gav endvidere en orientering om sagen "Udvidelse af klippekortsordning for beboere på plejehjem", der blev behandlet på møde for Social- og Sundhedsudvalget den 11. januar 2017.

Bilag

Bilag vedr. Klippekortsordning - SR møde 16.01.2017

Punkt 5: Høring - Serviceinformation for nødkald

16/22006

Sagsfremstilling

Seniorrådet høres i denne sag i forhold til serviceinformation for nødkald.

Aabenraa Kommune har ikke tidligere haft en serviceinformation for området, og visitation er derfor sket på lidt forskelligt grundlag.

Forvaltningen ønsker med serviceinformationen at der er gennemsigtighed i forhold til betingelserne for at bevillige nødkald. Ud over nødkald har Sygeplejen mulighed for at udlevere telefon nr. til borgere, der kan benytte mobil tlf. nr., når Sygeplejen vurderer behov for dette.

Der sker med denne serviceinformation en stramning af adgang til nødkald, hvilket betyder, at der ikke vil blive bevilliget nødkald til borgere, der kan benytte mobil tlf. i det for borgeren beskrevne behov for nødkald.

Forvaltningen vil ikke revurdere samtlige opsatte nødkald alene med baggrund i, om borgeren kan benytte mobil tlf., men hvis borgerens samlede behov vurderes vil der også blive taget stilling til nødkald.

Det forventes at Aabenraa Kommune over en periode vil reducere antallet af borgere, der har behov for nødkald med ca. 200. Herefter vil antallet af bevilligede nødkald svare forholdsvis til nabokommunernes.

Bjarne Ipsen, afdelingschef for Visitation & Rehabilitering, deltager ved sagens behandling med henblik på besvarelse af eventuelle spørgsmål.

Forvaltningen imødeser Seniorrådets høringssvar i sagen senest onsdag den 25. januar 2017.

Indstilling

Social og Sundhedsforvaltningen indstiller

at seniorrådet afgiver høring til serviceinformationen

Beslutning Seniorrådet den 16-01-2017

Seniorrådet takker for en uddybende orientering.

På baggrund af inputs på mødet udarbejder formanden et høringssvar, der rundsendes til medlemmerne med henblik på bemærkninger og godkendelse.

Bilag

Serviceinformation for nødkald 2016

Punkt 6: Orientering - OPI-projekt "Fælles tryghed"

13/40323

Sagsfremstilling

I denne sag orienteres Seniorrådet om Aabenraa Kommunes deltagelse i et OPI-projekt "Fælles tryghed" med IntelligentLIFE om udvikling af en tryghedsløsning, der skal markedsføres som en løsning, forbrugerne selv skal anskaffe.

Formålet med projektet er at afprøve og tilpasse løsningen, så den kan anvendes og erhverves som almindeligt forbrugsgode. Løsningen bygger på en kombination af en kommunikationsapp og sensorer placeret i hjemmet.

Kommunikationsappen og sensorerne er hver for sig udviklet til brug i plejehjem og hjemmeplejen. Det nye er den kombinerede løsning og ideen om at udvikle IntelligentLIFE til salg til private. Formålet er bl.a. at borgerne selv anskaffer sig IntelligentLIFE og på den måde ikke efterspørger hjælp fra kommunen.

Aabenraa Kommune bidrager som videnspart ved at deltage i en workshop og stille netværk og kendskab til lovgivning, velfærdsteknologi, hjælpemidler og pleje- og handicapområdet til rådighed. Aabenraa Kommune deltager også med det formål, at få afdækket hvad løsningen kunne få af konsekvenser for kommunen.

Projektet "Fælles tryghed" omfatter afprøvning af løsningen IntelligentLIFE på 15 frivillige borgere og deres netværk/pårørende i Aabenraa Kommune som findes i samarbejde med bl.a. Ældresagen.

Der lægges op til en drøftelse med Seniorrådet i forhold til diverse inputs, samt interessen for en aktiv involvering i projektforsøget.

Konsulent for velfærdsteknologi i Social & Sundhed Anne Pagh deltager i fremlæggelsen af punktet.

Beslutning Seniorrådet den 16-01-2017

Seniorrådet takker for en god og fyldestgørende orientering om OPI-projektet.

Det er Seniorrådet opfattelse, at der er tale om et spændende projekt, og rådet vil gerne høre nærmere om resultaterne af testen.

Punkt 7: Formanden orienterer

13/40323

Sagsfremstilling

1. Gennemgang og drøftelse af Seniorrådets årsregnskab for 2016 (omdeles på mødet).
2. Institutionsbesøg på kommunens sundhedscenter i Rødekro er aftalt til onsdag den 22. februar 2017 kl. 10:00.
3. Forslag til drøftelse med afdelingsleder Anni Oksen, Pleje & Omsorg på kommende møde.
4. I forhold til Aabenraa Kommunes tilsyn på plejehjem foreslår Seniorrådets formand, at der i fremtidige tilsynsrapporter fra kommunen tages højde for kommunens vedtagne Værdighedspolitik, således at der i de kommunale tilsyn også spørges ind til indsatsområderne herfra, med:
 - a. livskvalitet – herunder mad og aktiviteter
 - b. selvbestemmelse i forbindelse spisetider, sengetider og tidspunkter for bad
 - c. en værdig død med respekt for den enkeltes ønske, og at ingen skal være alene ved afslutningen af livet.
 - d. Ved et evt. flertal herfor fremsendes forslaget til Social- og Sundhedsudvalget til videre behandling.
5. Bl.a. inspireret af regeringens forslag til en national demens-handlingsplan 2025 om ”Et trygt og værdigt liv med demens” – foreslår Seniorrådets formand, at der udarbejdes en ”Demenspolitik for Aabenraa Kommune”.

I et notat af 28.11.2014 fra Pleje og Omsorg v/Torben Lindbæk-Larsen beskrives, at der er vedtaget en Ældrepolitik og en Handicappolitik, som også omhandler de borgere i kommunen, som har demens, hvorfor en decideret demenspolitik ikke længere er til stede, men at der derimod er behov for en styrkelse af særlige indsatser, som retter sig mod demente.

Men med den kendsgerning i sigte, at der vil blive flere og flere demente med den stigende levealder, må der efter Seniorrådets formands mening være behov for en decideret demenspolitik for Aabenraa Kommune med beskrivelse af de mest nødvendige tiltag i den forbindelse, og her tænkes på målgruppen for personer med demens og demenslignende symptomer samt deres pårørende, det fagudlærte ansatte personale og dermed sporing af begyndende demens – og forskellige samarbejdspartnere herunder frivillige – samt demensegnede boliger.

Ud over at der fra politisk side arbejdes på en strategi med ”Sund Vækst” i kommunen, bør der også arbejdes for en demensvenlig kommune, der kan opleves som tryk for såvel borgere med demens som deres pårørende, og hvor kommunen inkluderer værdierne fra kommunens ”Værdighedspolitik” med:

- a. Livskvalitet, herunder mad, ADL-træning, fysisk træning og aktiviteter
- b. Selvbestemmelse, såvidt muligt med bistand fra pårørende
- c. Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen
- d. En værdig død.

De fokusområder, man især i en demenspolitik kunne prioritere, er f.eks.

- a. Hurtigere udredning og diagnoser
- b. Støtte, rådgivning og undervisning til pårørende
- c. Daghjem, Aktivitetscentre og aflastningspladser også om aftenen
- d. Kompetenceudvikling af alle ansatte faggrupper
- e. Praktisk hjælp, pleje og omsorg
- f. Udbrede viden om demens i civilsamfundet, og hvordan man kan forholde sig hertil f.eks. i forretningslivet og dagligdagen i øvrigt.

En opstart på en ”Demenspolitik for Aabenraa Kommune” kunne indledes med et dialogmøde med alle interesserede borgere.

Såfremt der er flertal for formandens forslag om udarbejdelse af en ”Demenspolitik” vil forslaget blive videresendt til behandling i Social- og Sundhedsudvalget”.

Beslutning Seniorrådet den 16-01-2017

Ad. 1.: Seniorrådets årsregnskab for 2016, der udviser et mindre underskud, blev godkendt.

Ad. 2.: Alle medlemmer deltager i Institutionsbesøg på kommunens sundhedscenter i Rødekro onsdag den 22. februar 2017 kl. 10:00.

Ad. 3.: Seniorrådet ønsker på det forestående møde med afdelingschef for Pleje & Omsorg – Anni Oksen – at få belyst nedenstående:

- **Aktivitetsmedarbejdere**
 - Antal medarbejdere pr. institution
 - Timetal pr. institution/medarbejder
 - Ansættelsesart (flexjob, åremåls- eller fastansættelse) pr. institution
 - Antal tilfælde hvor aktivitetsfunktionen er blevet overdraget til fastansat personale
 - Status på overførsel af restbeløbet på 142.000 kr. fra puljen til forebyggelse af ensomhed blandt ældre – dvs. 15.775 kroner pr. plejehjem til aktivitetsmedarbejderes anvendelse sammen med beboerne – hvordan har aktivitetsmedarbejderne på det enkelte plejehjem sammen med beboerne brugt beløbet?

- **Lægefaglig supervision på kommunens plejehjem**
 - Præcisering af det årlige timeantal med lægesparring på 20 timer – er der tale om antal timer pr. plejehjem eller en total for alle 9 plejehjem?
 - Er aftalen med regionen gældende for en 1 årig periode eller ???
 - Er der tale om 1 fast tilknyttet læge for samtlige plejehjem eller flere ???

- **Demensramte på plejehjem**
 - Forskningen viser at demensramte på plejehjem ofte udviser urolig og ændret adfærd sidst på dagen. Hvorledes håndteres denne problematik på kommunens plejehjem – er der øget personale fra sidst på eftermiddagen (og omkring aftensmaden) og om aftenen?
 - Status på aktivitetsindsatsen i forhold til de demensramte på dagscentrene.

Ad. 4.: Der var opbakning til formandens forslag om at præcisere kommunens tilsyn i forhold til emner i kommunens Ældre- og Værdighedspolitik. Forslaget sendes til politisk behandling i Social- og Sundhedsudvalget.

Ad. 5.: Der var opbakning til formandens forslag om udarbejdelse af en demenspolitik. Forslaget sendes til politisk behandling i Social- og Sundhedsudvalget.

Punkt 8: Orientering fra underudvalgene

13/40323

Sagsfremstilling

Orientering fra nedenstående udvalg:

1. Udvalg for trafik og byplanlægning.
2. Bygge- og boligudvalg.
3. Udvalg for sundhed, miljø og madservice.
4. Bladudvalget.
5. §79 udvalget.

Beslutning Seniorrådet den 16-01-2017

1. Tage Juul orienterede kort fra det seneste møde i §17, stk. 4 udvalget for kollektiv trafik – i den sammenhæng blev det besluttet at udskyde det til februar planlagte møde med SydTrafik til marts/april 2017.
2. Der forelå intet fra udvalget.
3. Der forelå intet fra udvalget.
4. Der er deadline for materialer til den kommende udgave af Ruden – mandag den 13. februar 2017.
Det blev i den sammenhæng oplyst, at der kommer 2 indlæg fra Rødekro omhandlende hhv. besøgsvenner og et projekt på Rise Parken.
5. Der forelå intet fra udvalget.

Punkt 9: Nyt fra medlemmer af Seniorrådet

13/40323

Sagsfremstilling

Seniorrådets medlemmer orienterede iht. nedenstående.

Beslutning Seniorrådet den 16-01-2017

Hanne Larsen har på foranledning af en journalist fra Danmarks Radio deltaget i et skriftligt rundspørge til alle formænd for Ældreråd/Seniorråd omhandlende plejehjem med henblik på kommende udsendelser vedrørende ældrepleje.

Der er planlagt bruger-/pårørenderådsmøder som følger:

- Rise Parken onsdag den 18. januar 2017
- Lergården torsdag den 19. januar 2017

Endvidere drøftedes status på:

- Rejsekortet
- Etablering af elevator på Tinglev banegård

Punkt 10: Fremadrettede tiltag

13/40323

Sagsfremstilling

Seniorrådet planlægger på kommende møder at arbejde med nedenstående emner og aktiviteter.

Aktivitet	Type / Møde
Besøg i Sundhedscentret Østergade 61-63 i Rødekro	22. februar kl. 10:00
Institutionsbesøg i Rise Parken	Marts
Orientering af etablering af frivilligcenter – v/Jytte Westphal	April / maj
Sydtrafik (Tage Juul)	Marts / april
Besøg på Valdemarshus (Tage Juul)	
Institutionsbesøg i det “nye” Hjælpe-middelHus	November 2017
Institutionsbesøg i det “gamle” Hjælpe-middelHus før introduktion til nye hjælpemidler	Februar / marts
Besøg af afdelingschef Anni Oksen	Februar / marts
Besøg på Aktivitetcenter Grønnevej i Tinglev	Maj
Besøg på Dagcenter Rønshave	

Drøftelse af ovenstående og nye tiltag samt disponering i øvrigt.

Beslutning Seniorrådet den 16-01-2017

ti) Kommende tiltag blev drøftet og nye forslag er indarbejdet i ovenstående oversigt.

Iflg. aftale forsøger nedenstående rådsmedlemmer at etablere aftaler som følger:

Poul Erik Kristiansen:	Besøg i Rise Parken
Hanne Priess Larsen:	Aftale med Jytte Westphal
Hanne Priess Larsen:	Besøg på Aktivitetcenter Grønnevej
Tage Juul:	Aftale med SydTrafik
Tage Juul:	Besøg i Valdemarshus
Tage Juul:	Besøg i Dagcenter Rønshave
Sekretariatet:	Besøg i Hjælpe-middelHuset

Punkt 11: Eventuelt

13/40323

Sagsfremstilling

-

Beslutning Seniorrådet den 16-01-2017

Det blev understreget at det kun er formanden, der udtaler sig på Seniorrådets vegne herunder håndterer alle henvendelser fra pressen.