

# REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalg d. 03-08-2021

**Mødedato**           Tirsdag d. 03. august 2021 kl. 15:30

**Mødested**           Aktivitetsrum 2+3, Borgerhuset, Tinglev

**Mødedeltagere**   Kirsten Nørgård Christensen, Eivind Underbjerg Hansen, Jane  
Thorgeirsson, Povl Kylling Petersen, Rasmus Elkjær Larsen, Signe  
Bekker Dhiman, Lene Dalsgaard Kræg

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering fra formand og forvaltning.....	4
Orientering om status for skole- og daginstitutionsbyggerier - august 2021.....	5
Orientering om ledelsesinformation pr. 30.06.2021.....	7
Specielle bemærkninger til budget 2022-25 BUU.....	8
SFO2 og morgenåbningstakst til SFO1.....	9
Udmøntning af restmidler fra minimumsnormering 2021.....	11
Orientering om regnskab 2020 for daginstitutioner med egen regnskabsføring.....	13
Deltidspladser i dagtilbud.....	15
Konvertering af understøttende undervisning i skoleåret 2021/22.....	18
Justering af retningslinjer for håndtering af elevers fravær.....	20
Overdragelse af bygninger - Vestermarkens Børnehus.....	22
Kommissorium for "Børneliv i balance".....	23
Forslag om ændring af tidspunkt for møde i Børne- og Uddannelsesudvalget.....	25
Orientering om udvidede frihedsgrader og midler til faglige udfordringer og trivsel i folkeskolen....	26
Orientering om klagesager vedr. mobning i folkeskolen.....	29
Orientering om implementering af Den styrkede pædagogiske læreplan.....	31
Orientering om status på kombinationstilbud i dagtilbud.....	32
Orientering om status på flere pædagoger i Nygade Børnehave og Aabenraa Børnehus.....	33
Orientering om revisionsberetning vedr. revision af sociale udgifter.....	35
Underskriftsside.....	36

## **Punkt 90: Godkendelse af dagsorden**

21/1676

**Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 03-08-2021**

Godkendt.

Afbud: Rasmus Elkjær Larsen og Ejvind Underbjerg Hansen

## **Punkt 91: Orientering fra formand og forvaltning**

21/1676

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 03-08-2021**

- Rejsegilde på Bylderup Skole
- Status på COVID-19.

Afbud: Rasmus Elkjær Larsen og Ejvind Underbjerg Hansen.

## **Punkt 92: Orientering om status for skole- og daginstitutionsbyggerier - august 2021**

18/23514

### **Sagsfremstilling**

Udvalget orienteres i denne sag om igangværende og kommende byggeprojekter på skole- og daginstitutionsområdet.

Der er ikke ændringer vedrørende Hærvejsskolen, Børnehuset Fladhøj og Børnehuset Mølleløkke siden den foregående sagsfremstilling.

#### Hærvejsskolen

Udbedringen af de påpegede mangler i forbindelse med 1-års eftersynet af byggeriet er endnu ikke helt afsluttet. Totalentreprenøren har endnu ikke afleveret al den krævede kvalitetsdokumentation samt drifts- og vedligeholdelsesvejledninger i henhold til kontrakten, hvorfor det ikke været muligt at afslutte anlægsregnskabet.

#### Børnehuset Fladhøj

Orienteringen omkring dette byggeri svarer til orienteringen for Hærvejsskolen.

#### Børnehuset Mølleløkke

Tidsplanen for udførelse af byggeriet følges. Den nye daginstitution forventes fortsat at være klar til indflytning i løbet af juni-juli 2022.

#### Bylderup Skole og Børnehus, tilbygning og renovering ved indskoling

Byggeriet forløber planmæssigt. Der afholdes rejsegilde fredag den 6. august 2021.

#### Ravsted Børneunivers, tilbygning og ombygning ved gymnastiksal

Enkelte entreprenører mangler stadig at aflevere kvalitetsdokumentation samt drift- og vedligeholdelsesmateriale. Når dette er sket, afsluttes anlægsregnskabet.

#### Bolderslev Skole, nedbrydning af gymnastiksalbygning og ombygning

Bolderslev Skole samt eksterne brugere kan forvente at kunne tage den nyindrettede sal med omklædningsrum i brug umiddelbart efter sommerferien i år.

#### Fjordskolen

Teknologisk Institut har den 21. og 22. juli d.å. foretaget destruktive bygningsundersøgelser for mulige skjulte skimmeldannelser.

Rapporten fra undersøgelserne forventes at foreligge medio august d.å.

### **Indstilling**

Børn og Kultur indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 03-08-2021**

Taget til efterretning.

Afbud: Rasmus Elkjær Larsen og Ejvind Underbjerg Hansen.

### **Bilag**

Økonomioversigter for skole- og daginstitutionsbyggerier 03. august 2021

## **Punkt 93: Orientering om ledelsesinformation pr. 30.06.2021**

20/27766

### **Sagsfremstilling**

Ledelsesinformation pr. 30. juni 2021 vedlægges til udvalgets orientering.

Der er medtaget forbrug pr. 30.6.2021 mens aktivitetstallene er pr. ultimo maj. Forbrugsprocenten pr. 30. juni 2021, for udvalgets område, ligger på 44,9 %. På samme tid sidste år lå forbruget på 46,7 %.

Vejledende bør forbruget efter 6 mdr. ligge på 50 %.

Det lave forbrug hænger blandt andet sammen med, at der i juli 2021 afregnes for hele året vedr. elever på efter- og privatskoler. Desuden er det faglige løft til folkeskolerne tilført budgettet, i modsætning til samme tid sidste år, hvor det ikke var tilført endnu.

Herudover fremgår sygefravær for Børn og Kultur. For 2021 udgør det samlede sygefravær foreløbigt 5,3 % for serviceområdet Børn og Kultur mod 5,5 % for hele kommunen. På tilsvarende tidspunkt i 2020 udgjorde sygefraværet 5,0 % for de politikområder, som i dag er omfattet af Børn og Kultur.

### **Indstilling**

Børn og Kultur indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 03-08-2021**

Taget til efterretning.

Afbud: Rasmus Elkjær Larsen og Ejvind Underbjerg Hansen.

### **Bilag**

Ledelsesinformation BUU juni

# **Punkt 94: Specielle bemærkninger til budget 2022-25 BUU**

21/9179

## **Sagsfremstilling**

I denne sag vedlægges udkast til specielle bemærkninger til driftsbudget 2022 – 2025 på Børne- og Uddannelsesudvalgets område.

De specielle bemærkninger til budgettet for 2022 – 2025 er i 2021-priser, og de vil senere blive korrigeret for ændringer i pris- og lønfremskrivningen samt eventuelle konsekvenser af Lov- og cirkulærepragrammet.

Der vedlægges desuden en oversigt over takster for 2022 på udvalgets område. Denne er ligeledes i 2021 priser. Taksterne vil senere blive korrigeret for ændringer i pris- og lønfremskrivningen.

## **Indstilling**

Børn og Kultur indstiller,

at udkast til specielle bemærkninger til Børne- og Uddannelsesudvalgets driftsbudget 2022 – 2025 godkendes.

at taksterne for udvalgsområdet godkendes.

## **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 03-08-2021**

1. at – Godkendt
2. at – anbefales godkendt.

Signe Bekker Dhiman (A) og Povl Kylling Petersen (A) undlod at stemme.

Afbud: Rasmus Elkjær Larsen og Ejvind Underbjerg Hansen

## **Bilag**

Specielle bemærkninger BUU juni 2021

Takstudvikling 2021-2022 - budgetbemærkninger udvalg aug BUU

## **Punkt 95: SFO2 og morgenåbningstakst til SFO1**

21/19557

### **Sagsfremstilling**

Den nuværende ramme for kommunens fritidstilbud 4.-6. klasse blev godkendt af Børne- og Uddannelsesudvalget den 12. maj 2015.

Budgettet fordeles kvartalsvis til alle 18 almene folkeskoler som tilbyder SFO2 ud fra børnetallet i måneden før kommende kvartal. Rammen bliver fordelt efter en model hvor 50% tildeles efter antal tilmeldte børn i fritidstilbuddet. De resterende 50% tildeles efter det samlede elevtal med 50% socioøkonomi og 50% efter elevtal. Forældrebetalingstaksten kan maksimalt udgøre 2/3 dele af taksten på SFO1.

Der er et samlet budget på 3,12 mio. kr. i 2021 til SFO2. Der er på nuværende tidspunkt 232 børn som benytter SFO2 tilbuddet ud af et samlet antal elever på 1.530 i 4.-6. klasse.

Oversigt over takster og budgettildeling fremgår af bilag.

Hvis man fjerner tildelingen til de skoler som i dag ikke har børn i SFO2 vil det skabe en besparelse på ca. 64.000 kr.

Hvis man ønsker at ændre på tildelingen til SFO2 kan man vælge:

1. at omfordele midlerne på en anden måde, end det gøres i dag men fastholder det samme bruttobudget på 3,12 mio. kr.
2. at man reducerer i den samlede ramme og evt. fordeler midlerne anderledes, med henblik på at anvende besparelsen på et andet område.

På SFO1 er der i dag en mulighed for at tilkøbe en morgenplads, hvor taksten er 240 kr. pr. måned. Derudover opkræves 500 kr. årligt til morgenplads på dage uden undervisning.

Det samlede budget til at drive SFO1 er på 29,3 mio. kr. inklusiv bygningsdrift og grundtildeling. Der er i alt 1.233 børn som benytter sig af SFO1 tilbuddet ud af et samlet antal elever på 1828 børn i 0- 3 klasse.

Hvis man fremadrettet ønsker at fritage forældrene fra at betale taksten til morgenpladser på dage med undervisning vil det jf. bilag 3 medføre en reduktion i indtægterne fra forældreopkrævningen på 0,901 mio. kr.

Hvis man vælger at fritage forældrene fra at betale taksten til morgenpladser må man forvente at et større antal forældre vil aflevere deres børn i SFO'en om morgenen og dermed også fordyre tilbuddet.

### **Indstilling**

Børn og Kultur indstiller

at sagen drøftes af udvalget

## **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 03-08-2021**

Drøftet.

Forvaltningen udarbejder et forslag til en ændret tildelingsmodel for SFO2.

Afbud: Rasmus Elkjær Larsen og Ejvind Underbjerg Hansen

### **Bilag**

Bilag 3 Oversigt - fritagelse for betaling af morgenåbning SFO1

Bilag 2 Budget og Statistik SFO2

Bilag 1 Taktsblad SFO pr. 1.januar 2021

# Punkt 96: Udmøntning af restmidler fra minimumsnormering 2021

21/7628

## Sagsfremstilling

I forbindelse med udmøntningen af midler til minimumsnormering på daginstitutioner i 2021 som blev behandlet i Børne- og Uddannelsesudvalget d. 20. april 2021 blev der tilbageholdt et restbeløb af merindtægterne fra den forhøjede forældrebetaling på 731.172 kr. Beløbet blev tilbageholdt indtil der forelå en afklaring af om DSSV institutionerne var omfattet af puljen til minimumsnormeringer.

Børne- og Undervisningsministeriet har i mellemtiden meddelt at DSSV institutionerne der modtager tilskud efter §17 stk. 3 ikke er omfattet af det tilskud til minimumsnormeringer som kommunen har modtaget for 2021, og at det alene er privatinstitutioner oprettet efter §19 stk. 5 som er omfattet. I denne sag vil restbeløbet derfor blive fordelt på de øvrige institutioner som er omfattet af puljen.

I fordelingen af restmidlerne er der foretaget en mindre justering af børnetallet i tre institutioner som oprindeligt var sat for lavt.

Midlerne vil blive fordelt efter samme metode som det blev besluttet i sagen som blev behandlet i udvalget d. 20. april 2021. En opkrævning af forældrebetaling for denne udbetaling vil skulle varsles tre måneder forud og kan således kun opkræves i december. Stigningen i forældrebetalingen er på 9 kr. for 0-2 årige og 4 kr. for 3-5 årige svarende til i alt 9.434 kr.

Byrådet besluttede d. 30. november 2016 at indføre en bagatelgrænse for ændringer i forældrebetalingen på 50 kr. pr. barn/måned. Eftersom denne ændring ligger under bagatelgrænsen foretages der ingen ændringer i forældreopkrævning i december. Der foretages derfor heller ingen modregning i tilskuddet til DSSV institutionerne.

Ændringen i tilskuddet til de danske privatinstitutioner træder i kraft fra 1. sept. 2021. Den samlede fordeling fremgår af bilag.

Budgetmæssige konsekvenser.	Ændring af budget 2021
Øget tildeling til kommunale og selvejende institutioner (5.14)	598.361
Tilskud private institutioner (5.19)	129.497
Tilskud privatpasning (5.10)	0
Tilskud til tyske institutioner	0
Administration 2,5 % afledt udgift til privat og selvejende	3.314
Fripladser og søskenderabat	0
Revision	0
forældrebetaling	0
Tilskud minimumsnormeringer UVM	-731.172

Fællesudgifter til dagtilbudsområdet (residual) 0

Danske Privatinstitutioner pr. 1-9-2021 Nuværende tilskud Nyt tilskud

Driftstilskud 0-2 år pr. måned 8.950 kr. 9.089 kr.

Driftstilskud 3-5 år pr. måned 5.129 kr. 5.200 kr.

## **Planmæssige forhold**

### **Indstilling**

Børn og Kultur indstiller,

at forslag til fordeling af restmidlerne fra pulje til minimumsnormeringer godkendes

at tilskud til private institutioner godkendes.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 03-08-2021**

Godkendt.

Afbud: Rasmus Elkjær Larsen og Ejvind Underbjerg Hansen.

### **Bilag**

Udmøntning af restmidler - minimumsnormeringer 2021 uden forældrebetlingsændr

# Punkt 97: Orientering om regnskab 2020 for daginstitutioner med egen regnskabsføring

21/19528

## Sagsfremstilling

Følgende daginstitutioner med driftsoverenskomst med Aabenraa Kommune varetager egen regnskabsføring:

- Vuggestuen Kernehuset
- Vuggestuen Fjordløkke
- Aabenraa Børnehus
- Nygade Børnehave
- Børnehaven Spiretoppen
- Nørrevang Børnehus
- Løjt Børnehus
- Børnehaven Bakkehuset
- Børnehaven Klippigården
- Børnehaven Skovbrynet
- Børnehaven Søndermosen
- Kongehøjens Børnehave

For disse daginstitutioner varetages regnskabsopgaven i en selvstændig løsning uden direkte integration til kommunens økonomi- og lønsystem.

Årets resultat optages i kommunens regnskab.

Der udarbejdes et regnskab for den enkelte selvejende institution, som skal opfylde Økonomi- og Indenrigsministeriets regnskabsregler. Det skal fremsendes i en sådan form, at det kan optages i kommunens regnskab umiddelbart og således, at momsrefusion hjemtages korrekt.

Aabenraa Kommune har modtaget de selvejende institutioners regnskab for 2020 og har påset, at de reviderede regnskaber lever op gældende retningslinjer.

Alle regnskaber er godkendt af deres revision uden bemærkninger.

Det er endvidere påset, at regnskaberne er underskrevet af bestyrelserne.

## Indstilling

Børn og Kultur indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

**Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 03-08-2021**

Taget til efterretning.

Afbud: Rasmus Elkjær Larsen og Ejvind Underbjerg Hansen.

## **Bilag**

Aabenraa Børnehus Årsrapport 2020

Søndermosen Årsrapport 2020

Spiretoppen Årsrapport 2020

Skovbrynet Årsrapport 2020

Nørrevang Årsrapport 2020

Nygade Børnehave Årsrapport 2020

Løjt Børnehus Årsrapport 2020

Kongehøjens Årsrapport 2020

Klippigaarden Årsrapport 2020

Kernehuset Årsrapport 2020

Fjordløkken Årsrapport 2020

Bakkehuset Årsrapport 2020

## Punkt 98: Deltidspladser i dagtilbud

21/17472

### Sagsfremstilling

I denne sag orienteres udvalget om deltidspladser, 30 timers barsels- og forældreorlovspladser samt forældrebetalingen herfor i Aabenraa Kommunes dagtilbud.

Det er den enkelte kommune, der fastsætter, hvad der timemæssigt skal udgøre en fuldtidsplads i de dagtilbud, der hører under kommunens forsyning. Ved fastsættelsen af en fuldtidsplads kan kommunen tage udgangspunkt i, hvad der er egnet til at dække det generelle pasningsbehov. I Aabenraa Kommune svarer en fuldtidsplads til 49 timer i daginstitutionerne og 48 timer i dagplejen.

### Deltidspladser

Ved vurdering af, om der er tale om en deltidsplads, tages der udgangspunkt i, hvordan en fuldtidsplads for den pågældende aldersgruppe normalt er i kommunen. For at være omfattet af begrebet deltidsplads skal der være tale om en, i forhold til fuldtidspladsen, nedsat tidsmæssig anvendelse af pladsen og en tilsvarende nedsat forældrebetaling.

### Institutioner med deltidspladser til børnehavebørn, timetal og antal pladser

Institution	Åbningstid	Timetal	Antal pladser	Antal indmeldte pr. 1.6.2021
Bylderup Skole og Børnehus	06.30 - 12.30	30,0	1	1
Børnehaven Regnbuen				
Formiddagsplads	06.30 - 12.30	30,0	4	1
Eftermiddagsplads	12.30 - 16.30	19,5	Efter behov	0
Børnehuset Kollund	07.00 - 12.30	27,5	Efter behov	0
Hovslund Børneunivers	06.30 - 12.30	25,0	2	0
Ravsted Børneunivers	06.30 - 12.30	30,0	Efter behov	0
Svalen	07.00 - 12.30	27,5	1	1

### Institutioner med deltidspladser til børn fra 0-2 år, timetal og antal pladser

Institution	Åbningstid	Timetal	Antal pladser	Antal indmeldte pr. 1.6.2021
Bylderup Skole og Børnehus	06.30 - 12.00	27,5	2	0
Børnehuset Kollund	07.00 - 12.30	27,5	2	1
Børnehuset Kruså	07.00 - 12.30	27,5	2	2

Jf. Vejledning om dagtilbud kan forældrebetalingens andelen for den benyttede plads i dagtilbud ikke overstige den maksimale forældrebetalingens andel på 25 % af de budgetterede bruttodriftsudgifter. Det gælder, uanset om kommunen tilbyder pladsen som fuldtidsplads, halvtids-/deltidsplads, familiefleksordning eller anden form for timebaseret tilbud til forældrene. Kommunens tilskud og forældrenes egenbetaling skal således afspejle udgifterne ved den benyttede plads. Dette kan dog resultere i forskellige modeller. Således kan betalingen f.eks. bestå af en basisbetaling, der dækker generelle forhold, som er uafhængige af tidsforbruget (forældremøder, udarbejdelse af læreplan med videre) og en forældrebetaling, der dækker udgifterne til de forbrugte timer.

30 timers deltidsplass til børn af forældre på barsels- eller forældreorlov

Med den nye dagtilbudslov blev der fra den 1. januar 2019 indført et nyt tilbud til forældre på barsels- eller forældreorlov.

Forældre, hvor en eller begge forældre afholder fravær i medfør af barselsloven, har mulighed for at få en deltidsplass på 30 timer om ugen i et dagtilbud til børn i husstanden i aldersgruppen 26 uger og indtil skolestart mod en reduceret egenbetaling.

Kommunerne skal tilbyde deltidsplasser 30 timer om ugen i både kommunale, selvejende og udliciterede daginstitutioner, privatinstitutioner samt kommunal - og privat dagpleje.

Antal, der i 2020 benyttede sig af tilbuddet om en 30 timers deltidsplass i forbindelse med barsels- eller forældreorlov, fordelt på tilbud:

	0-2 år	Børnehavebørn
Dagplejen	7	
Bolderslev Børnehus		1
Børnehaven Klippigården	1	
Børnehaven Skovbrynet/Søndermosen	1	
Børnehuset Bakkebo		2
Børnehuset Evigglad - Bov	1	1
Børnehuset Fladhøj	1	3
Børnehuset Kruså		1
Børnehuset Stubbæk		3
Kongehøjens Børnehave		1
Løjt Børnehus	1	2

Nygade Børnehave	1	
Ravsted Børneunivers	1	
Vestermarkens Børnehus	1	
Vuggestuen Kernehuset	1	
I alt	13	17

Kommunens tilskud og forældrenes egenbetaling ved en 30 timers barsels- eller forældreorlovsplads vil skulle afspejle udgifterne ved den benyttede plads, hvor forældrebetalingens andelen ikke kan overstige den maksimale forældrebetalingens andel på 25 pct. af de budgetterede bruttodriftsudgifter.

I beregningen skal der tages højde for udgifter, som knytter sig til opgaver, som er uafhængige af tidsforbruget som f.eks. udarbejdelse af pædagogisk læreplan, forældremøder med videre. Forældrebetalingens procenten skal være den samme for fuldtids- og deltidspladser, idet deltidspladser ikke er en selvstændig dagtilbudstype.

Forældrebetalingstaksten ved deltidspladser og en 30 timers barsels- eller forældreorlovsplads i Aabenraa Kommune reduceres %-vis i forhold til timetal.

En fuldtidsplads er på 49 timer. For at beregne taksten på en 30 timers deltidsplads tages 30/49 dele af fuldtidspladsen. Hvis taksten til en fuldtidsplads i en daginstitution for 3-5 årige er 1.902 kr., findes deltidstaksten ved at 1.902 kr. deles med 49 timer og ganges med 30 timer, hvilket giver en deltidstakst på 1.164 kr.

## **Indstilling**

Børn og Kultur indstiller,

at sagen drøftes.

## **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 03-08-2021**

Drøftet.

Afbud: Rasmus Elkjær Larsen og Ejvind Underbjerg Hansen.

# Punkt 99: Konvertering af understøttende undervisning i skoleåret 2021/22

21/19670

## Sagsfremstilling

Den 1. juni 2021 indgik regeringen, Venstre, Dansk Folkeparti, Socialistisk Folkeparti, Radikale Venstre, Enhedslisten, Det Konservative Folkeparti, Liberal Alliance og Alternativet en aftale om håndtering af faglige udfordringer hos elever i grundskolen og på ungdoms- og voksenuddannelser. Som en del af aftalen videreføres nogle af de særlige frihedsgrader, der har været gældende under coronakrisen, i skoleåret 2021/2022. Dette er efterfølgende udmøntet i en bekendtgørelse, som er offentliggjort den 24. juni 2021.

Bekendtgørelsen træder i kraft pr. 1. august 2021. Bekendtgørelsens bestemmelser fremgår ligeledes af en lovændring af folkeskoleloven, der er sendt i høring samtidig med offentliggørelsen af bekendtgørelsen.

Lovændringen forventes at træde i kraft den 16. november 2021. Lovændringen vil ikke have nogen indholdsmæssige konsekvenser i forhold til de udvidede frihedsgrader. De udvidede frihedsgrader vedrører kvalitetsrapporter, kompetencedækningsmålsætning og elevplaner (se anden sag på denne dagsorden). Derudover udvides skolernes mulighed for at søge om at konvertere understøttende undervisning i skoleåret 2021/22.

Skolerne får mulighed for at søge om at konvertere al understøttende undervisning på 0.-9. klassetrin inkl. specialklasser til andre aktiviteter med et tilsvarende personaleforbrug i undervisningen. Dermed kan undervisningstiden i skoleåret 2021/22 afkortes. Det kan f.eks. være tovoksenordninger, flere fagtimer, holddeling eller turboløb i udvalgte fag. Det er i bekendtgørelsen fastsat, som forudsætning for at kunne søge, at skolens leder vurderer, at det er den rigtige løsning for at sikre klassens faglige udvikling.

I forvejen giver folkeskolelovens § 16 b skolerne mulighed for at afkorte undervisningstiden på 0.-3. klassetrin og 4.-9. klassetrin i specialklasser, mens § 16 d giver mulighed for at afkorte med op til 2 timer på 4.-9. klassetrin i almenklasser. Alle skoler, med undtagelse af Kollund Skole og Børnehus, har allerede gjort brug af mindst én af disse muligheder for skoleåret 2021/22.

Forvaltningen foreslår, at ansøgningerne, jf. den nye bekendtgørelse, vurderes ud fra følgende kriterier:

- Om der er søgt om at afkorte undervisningstiden til andre aktiviteter, der udløser et tilsvarende personaleforbrug i undervisningen
- Om det er beskrevet, hvordan afkortningen vil understøtte klassens faglige udvikling og trivsel
- Om det er beskrevet, hvordan afkortningen evalueres
- At afkortningen er udgiftsneutral
- At indholdet i ansøgningen beskrives under overskrifterne ”Ønsket forandring”, ”Konkretisering”, ”Økonomi” og ”Evaluering”.

Ovenstående kriterier er tilsvarende de gældende kriterier for afkortning, jf. § 16 b og d.

Ansøgninger vil skulle godkendes af Børne- og Uddannelsesudvalget og kan, jf. bekendtgørelsen, godkendes for klasser eller hele årgange.

Bekendtgørelsen og lovudkastet er vedlagt som bilag.

## **Indstilling**

Børn og Kultur indstiller,

at de beskrevne kriterier for vurdering af ansøgninger om konvertering af understøttende undervisning i skoleåret 2021/22 godkendes.

## **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 03-08-2021**

Godkendt.

Afbud: Rasmus Elkjær Larsen og Ejvind Underbjerg Hansen

Lene Dalsgaard Kræg (Ø) deltog ikke i behandling af punktet.

## **Bilag**

Bekendtgørelse af 24. juni 2021

Lovudkast af 23. juni 2021

# Punkt 100: Justering af retningslinjer for håndtering af elevers fravær

19/57525

## Sagsfremstilling

Den 27. september 2016 godkendte Børne- og Uddannelsesudvalget retningslinjer for håndtering af elevers fravær i Aabenraa Kommunes skoler. Retningslinjerne var udarbejdet af en arbejdsgruppe, nedsat af Skole og Undervisning, med udgangspunkt i den daværende bekendtgørelse om elevers fravær fra undervisningen i folkeskolen. Den 4. februar 2020 godkendte udvalget en revideret udgave af retningslinjerne, som var opdateret med udgangspunkt i en ny bekendtgørelse for elevers fravær fra undervisningen i folkeskolen, der trådte i kraft den 1. januar 2020.

Retningslinjerne beskriver, hvordan bekendtgørelsen udmøntes i praksis i Aabenraa Kommune, og udgør den overordnede ramme for håndtering af elevers fravær på kommunens folkeskoler. Retningslinjerne indeholder desuden henvisninger til Børne- og Undervisningsministeriets vejledning til bekendtgørelsen samt anden relevant lovgivning.

Af bekendtgørelsen fremgår det, at fravær skal noteres dagligt ved skoledagens begyndelse for alle elever og samtidig også ved skoledagens afslutning for elever i 7.-10. klasse. I kommunens retningslinjer er det fastsat, at fravær noteres i hver lektion for elever i 7.-10. klasse. Kommunens skoler noterer således fravær oftere for elever i 7.-10. klasse, end hvad bekendtgørelsen foreskriver.

Skolerne registrerer elevernes fravær i det elevadministrative system, TEA. Forvaltningen er blevet opmærksom på, at lektionsfravær, der registreres i TEA, ikke indberettes til Børne- og Undervisningsministeriet. Det er kun tilfældet for dags- og halvdagsfravær, som er fravær registreret ved skoledagens begyndelse og afslutning. Det betyder, at skolerne skal registrere det samme fravær to gange i TEA, både som lektionsfravær og som dags- og halvdagsfravær.

For at undgå at skolerne fremadrettet pålægges ”dobbeltregistrering” af elevernes fravær, foreslår forvaltningen, at de kommunale retningslinjer justeres, så det fremgår, at fravær noteres ved skoledagens begyndelse og afslutning i stedet for i hver lektion for elever i 7.-10. klasse. Skoler, der ønsker at registrere lektionsfravær, vil fortsat have mulighed for dette.

Forslag til justerede retningslinjer er vedlagt som bilag.

## Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Bekendtgørelse om elevers fravær fra undervisningen i folkeskolen.

## Indstilling

Børn og Kultur indstiller,

at de justerede retningslinjer for håndtering af elevers fravær i Aabenraa Kommunes skoler godkendes.

## Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 03-08-2021

Godkendt.

Afbud: Rasmus Elkjær Larsen og Ejvind Underbjerg Hansen

Lene Dalsgaard Kræg (Ø) deltog ikke i behandling af punktet.

## **Bilag**

Forslag til justerede retningslinjer for håndtering af elevers fravær i Aabenraa Kommune

# Punkt 101: Overdragelse af bygninger - Vestermarkens Børnehus

20/28109

## Sagsfremstilling

Byrådet besluttede den 24. juni 2015 den fremtidige dagtilbudsstruktur i Aabenraa Kommune.

Det blev blandt andet udmøntet i, at der bygges en integreret institution ved Lyreskovskolen, Børnehuset Mølleløkke. Institutionen erstatter Børnehuset Kruså og Vestermarkens Børnehus.

Forventet ibrugtagning af Børnehuset Mølleløkke er medio 2022.

Byrådet godkendte den 24. februar 2021 nedlæggelsen af Børnehuset Kruså og Vestermarkens Børnehus. Efterfølgende har Civilstyrelsen godkendt nedlæggelsen af institutionerne samt overdragelsen af deres formuer til kommunen.

Ud over institutionens egen bygning gør Vestermarken brug af en kommunal bygning på Kempesteensvej 70, Bov, 6330 Padborg. Denne bygning bliver med færdiggørelsen af den nye institution ledig, og den ønskes derfor overdraget til Økonomiudvalget ved ibrugtagningstidspunktet for Børnehuset Mølleløkke.

I forbindelse med beslutningen om ”Dagtilbudsstruktur 2015” blev der besluttet en reduktion/besparelse på 3 mio. kr., som primært søges realiseret ved:

- Færre og bedre opdaterede bygninger/institutioner
- En reduktion i de bygningsrelaterede udgifter – fx el, vand, varme, rengøring, vedligeholdelse af bygninger, arealer osv.
- Ledelse af færre institutioner
- Regulering af bæredygtighedstillæg som konsekvens af større institutioner

Byggeriet af Mølleløkke er en del af beslutningen om dagtilbudsstruktur i 2015, og er derfor ikke omfattet af reglerne omkring overdragelse af tomgangsbudget ved overdragelse af bygninger til Økonomiudvalget. De reducerede udgifter til bygningsrelaterede udgifter nedbringer reduktionskravet på 3 mio. kr.

## Indstilling

Børn og Kultur indstiller,

at ejendommen på Kempesteensvej 70, Bov, 6330 Padborg overdrages til Økonomiudvalget, når bygningerne fraflyttes.

## Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 03-08-2021

Anbefales godkendt.

Afbud: Rasmus Elkjær Larsen og Ejvind Underbjerg Hansen

Lene Dalsgaard Kræg (Ø) deltog ikke i behandling af punktet.

# Punkt 102: Kommissorium for "Børneliv i balance"

21/8592

## Sagsfremstilling

I Aabenraa Kommunes budgetforlig 2021-24 er der afsat 0,5 mio. kr. til et projekt om forældrekompetence. Der er nu udarbejdet et kommissorium for projektet "Børneliv i balance".

Generelt har vi i Danmark gode rammevilkår for familiers liv samt børns og unges opvækst – både historisk set og i internationalt perspektiv. Langt de fleste børn og unge har det også grundlæggende godt og trives. Alligevel er der tegn og tendenser, der giver anledning til bekymring. Mange unge føler sig pressede og mistrives. En stigende andel unge bliver diagnosticeret med angst eller depression, spiseforstyrrelse eller andre symptomer på mistrivsel.

Som beskrevet i Sund Opvækst har Aabenraa Kommune fokus på at skabe de bedst mulige rammer for, at alle børn og unge har et godt liv med en tryk hverdag og gode udviklingsmuligheder. Det er dog familien, der er basis i børn- og unges liv, og forældrene vil altid være de primære voksne.

Formålet med "Børneliv i balance" er at sætte fokus på forældrenes betydning og muligheder for at understøtte det gode børneliv for deres børn og dermed skabe et børneliv i balance.

Der foreslås at sætte spot på temaet "Børneliv i balance" i efteråret 2021 med en åben foredragsrække tre forskellige steder i kommunen og med tre forskellige oplægsholdere.

Målet er, at forældre, der deltager, får inspiration til at reflektere over forældrerollen, og hvordan de som forældre kan skabe de bedste rammer for et børneliv i balance for deres børn.

Målet er endvidere at inspirere til, at forældrebestyrelser i dagtilbud og skoler eventuelt kan arbejde videre med temaet.

"Børn i balance" retter sig bredt mod forældre til børn i dagtilbuds- og skolealderen i hele Aabenraa Kommune. Forældrebestyrelser i dagtilbud og skoler får en særskilt invitation til at deltage med henblik på, at de eventuelt kan arbejde videre med at sætte fokus på temaet i samarbejdet mellem forældrene og dagtilbuddet/skolen.

Et udkast til kommissoriet er blevet forelagt skolelederne samt lederne på dagtilbudsområdet. Begge ledergrupper er positivt stemt over for projektet, og de vil understøtte det ved at anbefale projektet til skolens/institutionens forældrekræds.

## Indstilling

Børn og Kultur indstiller,

at kommissorium for "Børneliv i balance" godkendes.

## Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 03-08-2021

Godkendt, med bemærkning om at der skal være fokus på at være tydelig på målgruppen.

Afbud: Rasmus Elkjær Larsen og Ejvind Underbjerg Hansen

Lene Dalsgaard Kræg (Ø) deltog ikke i behandling af punktet.

## **Bilag**

Kommissorium - Børneliv i balance

## **Punkt 103: Forslag om ændring af tidspunkt for møde i Børne- og Uddannelsesudvalget**

21/1070

### **Sagsfremstilling**

Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte den 15. september 2020 udvalgets mødekalender for 2021.

Af hensyn til 2. bevillingskontrol er der behov for at flytte det planlagte møde den 26. oktober 2021 til den 2. november 2021 kl. 9.00.

### **Indstilling**

Børn og Kultur indstiller,

at Børne- og Uddannelsesudvalgets mødeplan vedr. den 26. oktober 2021 ændres, således at mødet flyttes til den 2. november 2021 kl. 9.00.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 03-08-2021**

Godkendt.

Afbud: Rasmus Elkjær Larsen og Ejvind Underbjerg Hansen

Lene Dalsgaard Kræg (Ø) deltog ikke i behandling af punktet.

# Punkt 104: Orientering om udvidede frihedsgrader og midler til faglige udfordringer og trivsel i folkeskolen

21/17038

## Sagsfremstilling

Politisk aftale om midler til håndtering af faglige udfordringer

1. juni 2021 indgik regeringen, Venstre, Dansk Folkeparti, Socialistisk Folkeparti, Radikale Venstre, Enhedslisten, Det Konservative Folkeparti, Liberal Alliance og Alternativet en aftale om håndtering af faglige udfordringer hos elever i grundskolen og på ungdoms- og voksenuddannelser.

Som en del af aftalen videreføres nogle af de særlige frihedsgrader, der har været gældende under corona-krisen, i skoleåret 2021/2022. Dette er efterfølgende udmøntet som en bekendtgørelse, som er offentliggjort d. 24. juni 2021. Bekendtgørelsen træder i kraft pr. 1. august 2021. Bekendtgørelsens bestemmelser fremgår ligeledes af en lovændring af folkeskoleloven, der er sendt i høring samtidig med offentliggørelsen af bekendtgørelsen. Lovændringen forventes at træde i kraft d. 16. november 2021. Lovændringen vil ikke have nogen indholdsmæssige konsekvenser i forhold til de udvidede frihedsgrader.

### Målsætning for kompetencedækning

Kommunerne får mulighed for at fravige den nationale målsætning for kompetencedækning i skoleåret 2021/22. Da skolerne allerede har planlagt undervisningen i skoleåret 2021/22, og kompetencedækningen forventes at være på niveau med tidligere skoleår, fastholdes kompetencedækningsmålsætningen i Aabenraa Kommune. Kompetencedækningen var i Aabenraa Kommune i skoleåret 2019/20 på 92,5 pct.

### Kvalitetsrapport

Kommunerne får derudover mulighed for at undlade at udarbejde kvalitetsrapporten i 2021. Af hensyn til arbejdet med strategien for skoleområdet Folkeskolen i Aabenraa Kommune - sammen om et trygt og fagligt fundament for Det Gode Liv fastholdes det, at kvalitetsrapporten udarbejdes i 2021.

### Elevplaner

Skolens leder får mulighed for at træffe beslutning om at undlade elevplaner for elever på 0.-9. klassetrin i skoleåret 2021/22. Af både den politiske aftale og bemærkningerne til lovændringen fremgår det, at der er en klar forventning om, at skolerne fortsat løbende forholder sig til elevernes faglige udvikling og trivsel, ligesom de stadig vil være omfattet af kravene om løbende evaluering af elevernes udbytte af undervisningen, jf. folkeskolelovens § 13, stk. 2.

### Konvertering af understøttende undervisning

Endelig får skolerne mulighed for at søge om at konvertere al understøttende undervisning til aktiviteter med et tilsvarende personaleforbrug i undervisningen (se anden sag på denne dagsorden).

### Midler til fagligt løft

Udover de udvidede frihedsgrader afsættes der som en del af aftalen en ramme på 83 mio. kr. til folkeskoler og kommunale SFO'er, fritids- og klubtilbud. Det vil sige både SFO1 og SFO2. Midlerne kan anvendes til indsatser, som sikrer et fagligt løft for de elever, som har det største behov, samt til indsatser målrettet trivsel og fællesskaber blandt

eleverne. I SFO'er samt fritids- og klubtilbud kan midlerne f.eks. anvendes til indsatser, der skal få børn og unge, som måtte have forladt tilbuddene i perioden med nedlukninger, tilbage, og til opsøgende indsatser samt til forbyggende og motiverende aktiviteter og øvrige trivselsfremmende indsatser. Midlerne kan også anvendes til øget åbningstid i SFO.

Midlerne kan anvendes til aktiviteter i sommerferien og henover efteråret.

Midlerne afsat til folkeskolen, herunder SFO'er, fritids- og klubtilbud, udmøntes via det kommunale bloktilskud i forbindelse med midtvejsreguleringen for 2021, hvor tilskuddet fordeles forholdsmæssigt mellem kommunerne på baggrund af indbyggertal.

Aabenraa Kommune tildeles 0,832 mio. kr.

Den politiske aftale af 1. juni samt bekendtgørelsen og lovudkastet er vedlagt som bilag.

Politisk aftale om midler til trivselsfremmende aktiviteter

4. juni 2021 indgik regeringen, Venstre, Dansk Folkeparti, Socialistisk Folkeparti, Radikale Venstre, Enhedslisten, Det Konservative Folkeparti og Alternativet en aftale om en sommer- og erhvervspakke. Som en del af denne aftale afsættes der 32 mio. kr. til trivselsfremmende aktiviteter i folkeskoler og kommunale SFO'er, fritids- og klubtilbud. Det vil sige både SFO1 og SFO2. Midlerne kan eksempelvis anvendes til sommerferieaktiviteter, lejrskoler, åben skole-aktiviteter, ekskursioner mv. Aktiviteterne kan afholdes i samarbejde med foreningsliv, idræts- og civilsamfundsorganisationer, kulturinstitutioner mv. Tilrettelæggelsen af aktiviteterne skal tage hensyn til, at elever med særlige behov kan deltage.

Midlerne udmøntes via det kommunale bloktilskud forbindelse med midtvejsreguleringen for 2021, hvor tilskuddet fordeles forholdsmæssigt mellem kommunerne på baggrund af indbyggertal. Det vil være op til kommunerne at beslutte, hvorledes midlerne skal anvendes lokalt, herunder blandt andet prioriteringen mellem skoler, fritidstilbud mv.

Aabenraa Kommune tildeles 0,321 mio. kr.

Den politiske aftale af 4. juni er vedlagt som bilag.

Forlængelse af frist for midler fra tidligere politisk aftale

Midlerne afsat i de politiske aftaler af henholdsvis 1. og 4. juni vil supplere de midler, der blev afsat til håndtering af faglige udfordringer og indsatser for at styrke elevernes trivsel i den politiske aftale af 18. februar 2021, som udvalget blev orienteret om 9. marts 2021 (punkt nr. 40). Som en del af aftalen af 1. juni forlænges perioden for anvendelsen af midlerne afsat i aftalen af 18. februar fra udgangen af juli 2021 til udgangen af december 2021. Midler, der ikke er anvendt inden udgangen af juli 2021, kan både anvendes inden for formålene beskrevet i aftalen af 18. februar og formålene beskrevet i aftalen af 1. juni.

Fordeling af midler

Da midlerne fra begge politiske aftaler er målrettet både skole og SFO, fordeles 50 pct. af midlerne til skolerne på baggrund af elevtal pr. 5. september 2020, mens de resterende 50 pct. fordeles til skolerne efter antal indskrevne i SFO1 og SFO2 pr. 5. september 2020.

## **Indstilling**

Børn og Kultur indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

**Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 03-08-2021**

Taget til efterretning.

Afbud: Rasmus Elkjær Larsen og Ejvind Underbjerg Hansen.

Lene Dalsgaard Kræg (Ø) deltog ikke i behandling af punktet.

## **Bilag**

Aftaletekst sommer-og-erhvervspakke 4. juni 2021

Aftaletekst fagligt løft 1. juni 2021

Bekendtgørelse af 24. juni 2021

Lovudkast af 23. juni 2021

# **Punkt 105: Orientering om klagesager vedr. mobning i folkeskolen**

21/1070

## **Sagsfremstilling**

Byrådet behandlede den 30. august 2017 sagen vedr. Ny lovgivning vedr. Mobning i folkeskolen.

Pr. 1. august 2017 blev undervisningsmiljøloven og folkeskoleloven ændret, hvilket medførte:

Skærpede krav til antimobbestrategi på skolerne

Alle kommunale skoler har en forebyggende antimobbestrategi for eleverne, herunder en strategi mod digital mobning

Klageadgang til kommunalbestyrelsen

Skolens ledelse skal, i tilfælde af at der konstateres problemer med det psykiske arbejdsmiljø i form af mobning eller lignende, straks foretage midlertidige foranstaltninger, som her og nu er nødvendige for at kunne gribe ind over for de konstaterede problemer.

Der skal inden 10 arbejdsdage, efter at der er blevet gjort opmærksomt på problemet til skolen eller medarbejdere i den kommunale forvaltning, udarbejdes en handlingsplan for, hvordan problemerne effektivt bringes til ophør.

Hvis elever/forældremyndighedsindehaver mener, at der ikke bliver gjort tilstrækkeligt for at håndtere eller forebygge mobning, kan de klage. Byrådet besluttede med sagen den 30. august 2017 at delegere vurderingen af klagen til Børn og Skoleforvaltningen (skolechefen).

Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres årligt om klagesager.

En statslig klageindsats under Dansk Center for Undervisningsmiljø (DCUM)

Får elever/forældremyndighedsindehaver ikke fuldt medhold i deres klage, har kommunen pligt til at sende klagen videre til klageinstansen under Dansk Center for Undervisningsmiljø (DCUM).

Aktuelt i Aabenraa:

Der har i 2020 været to klagesager i Aabenraa Kommune. I begge sager har DCUM vurderet, at skolerne burde have vurderet, at der var tale om mobning. I den ene sag er der givet et påbud til skolen.

## **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse af lov om elevers og studerendes undervisningsmiljø

(Nr. 316 af 05/04/2017)

## **Indstilling**

Børn og Kultur indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 03-08-2021**

Taget til efterretning.

Afbud: Rasmus Elkjær Larsen og Ejvind Underbjerg Hansen.

Lene Dalsgaard Kræg (Ø) deltog ikke i behandling af punktet.

# Punkt 106: Orientering om implementering af Den styrkede pædagogiske læreplan

20/16849

## Sagsfremstilling

I denne sag orienteres Børne- og Uddannelsesudvalget om dagtilbuddenes implementering af den styrkede pædagogiske læreplan, herunder kravet om offentliggørelsen af læreplanen samt evalueringen af denne, hvor deadline var den 1. juli 2021.

Det er lederen af dagtilbuddet, der er ansvarlig for, at den pædagogiske læreplan udarbejdes, og at det pædagogiske arbejde i dagtilbuddet tilrettelægges og udøves inden for rammerne heraf. Det påhviler endvidere lederen, at:

- Offentliggøre den pædagogiske læreplan
- Etablere en evalueringskultur i dagtilbuddet, som skal udvikle og kvalificere det pædagogiske læringsmiljø
- Evaluere den pædagogiske læreplan mindst hver andet år med henblik på at udvikle arbejdet. Evalueringen skal tage udgangspunkt i de pædagogiske mål, som er fastsat, herunder en vurdering af sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø i dagtilbuddet og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse
- Offentliggøre evalueringen
- Sikre en løbende pædagogisk dokumentation af sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Den pædagogiske dokumentation skal indgå i evalueringen

Alle kommunale, selvejende og private dagtilbud har udarbejdet, implementeret og offentliggjort deres pædagogiske læreplan samt evaluering, der kan ses på det enkelte dagtilbuds hjemmeside. Læreplanen samt evalueringen af denne indgår i drøftelserne i forbindelse med det pædagogiske tilsyn og forelægges samlet for Børne- og Uddannelsesudvalget i begyndelsen af 2022 som grundlag for en generel drøftelse af udviklingen på dagtilbudsområdet.

I henhold til Dagtilbudslovens § 3a, stk. 5 og 6 skal udviklingen på dagtilbudsområdet drøftes politisk mindst hvert andet år og på baggrund af drøftelsen kan Børne- og Uddannelsesudvalget beslutte, om der skal iværksættes tiltag, som kan understøtte og kvalificere dagtilbuddenes arbejde med etablering af pædagogiske læringsmiljøer, der fremmer børns trivsel, læring, udvikling og dannelse.

## Lovgrundlag

Dagtilbudsloven §9, stk. 1, 2 og 3

## Indstilling

Børn og Kultur indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 03-08-2021

Taget til efterretning.

Afbud: Rasmus Elkjær Larsen og Ejvind Underbjerg Hansen.

Lene Dalsgaard Kræg (Ø) deltog ikke i behandling af punktet.

# **Punkt 107: Orientering om status på kombinationstilbud i dagtilbud**

21/1664

## **Sagsfremstilling**

I denne sag orienteres udvalget om status på kombinationstilbud i dagtilbud.

Pr. 1. juli 2018 fik forældre mulighed for at få et kombinationstilbud i form af en deltidsplads i et dagtilbud samt tilskud til fleksibel pasning. Forudsætningen var, at forældrene kunne dokumentere et arbejdsbetinget pasningsbehov, der lå uden for dagtilbuddenes almindelige åbningstid.

Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte på mødet den 7. august 2018 retningslinjer for kombinationstilbud i dagtilbud i Aabenraa Kommune med bemærkning om, at de ønskede en årlig status.

Siden juli 2018 er der ingen forældre, der har gjort brug af et kombinationstilbud.

## **Lovgrundlag**

Dagtilbudsloven § 85a

## **Indstilling**

Børn og Kultur indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 03-08-2021**

Taget til efterretning.

Afbud: Rasmus Elkjær Larsen og Ejvind Underbjerg Hansen.

Lene Dalsgaard Kræg (Ø) deltog ikke i behandling af punktet.

## **Bilag**

Retningslinjer-for-kombinationstilbud

# Punkt 108: Orientering om status på flere pædagoger i Nygade Børnehave og Aabenraa Børnehus

18/23222

## Sagsfremstilling

I denne sag orienteres udvalget om status på flere pædagoger i Nygade Børnehave og Aabenraa Børnehus. Udvalget blev senest orienteret om status på udviklingen den 4. februar 2020.

Nygade Børnehave og Aabenraa Børnehus har fået midler fra Socialstyrelsens pulje til ”Flere pædagoger til 100 daginstitutioner med mange børn i udsatte positioner”. Det drejer sig om hhv. 1,9 mio. kr. til Nygade Børnehave og 2,4 mio. kr. til Aabenraa Børnehus i perioden fra september 2018 til og med august 2021.

Som følge af aftalen mellem regeringen og Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet om minimumsnormeringer er det besluttet at forlænge puljen til udgangen af 2022, så den følger den sociale pulje på 0-2 års området. Det betyder, at Nygade Børnehave får 0,980 mio. kr. og Aabenraa Børnehus 1,243 mio. kr. som ekstra tildeling fra september 2021 til udgangen af 2022.

De to institutioner har haft ansat ekstra pædagoger for midlerne siden september 2018.

Puljens formål er at mindske betydningen af negativ social arv ved at understøtte læring, trivsel og udvikling for børn i udsatte positioner. Dette sker gennem flere uddannede pædagoger, som kan arbejde systematisk og vidensbaseret med pædagogiske læringsmiljøer i daginstitutioner med mange børn i udsatte positioner.

Institutionerne har i foråret 2019, guidet af Team Dagtilbud i Socialstyrelsen, udarbejdet en forandringsmodel for deres arbejde med at mindske betydningen af negativ social arv for børn i udsatte positioner. I forandringsmodellen er de ønskede resultater beskrevet på kort, mellemlang og lang sigt.

En status fra de to institutioner er, at de i højere grad har mulighed for at understøtte børn i udsatte positioners behov. De ser tegn på, at flere af målene på mellemlang sigt i forandringsmodellen er opnået.

Desuden ses der i resultaterne blandt andet, at:

- medarbejderne oftere arbejder med børnene i mindre læringsgrupper og derfor i højere grad kan målrette aktiviteterne til det enkelte barns behov. De har en bedre relation til det enkelte barn og dermed bedre mulighed for at støtte og motivere
- de voksne i højere grad guider børnene i, hvordan man leger og inddrager sproget i mindre grupper. De ser tegn på, at børnene oftere tager initiativ til leg, og de ser færre konflikter
- de ser en fremgang i børnenes sproglige udvikling
- de kommende skolebørn har øget deres kompetencer til at indgå i fællesskaber og har fået større sociale færdigheder

Coronaperiodens nedlukninger og begrænsninger har betydet, at de ønskede resultater i forhold til et udvidet forældresamarbejde og forældreinddragelse ikke er opnået. Med genåbningen og færre restriktioner vil forældresamarbejdet dog igen have et styrket fokus i institutionerne.

## **Indstilling**

Børn og Kultur indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 03-08-2021**

Taget til efterretning.

Afbud: Rasmus Elkjær Larsen og Ejvind Underbjerg Hansen.

Lene Dalsgaard Kræg (Ø) deltog ikke i behandling af punktet.

# **Punkt 109: Orientering om revisionsberetning vedr. revision af sociale udgifter**

21/1070

## **Sagsfremstilling**

Aabenraa Kommunes revision Ernst & Young har fremsendt revisionsberetning nr. 21 vedr. revision af de sociale udgifter, der er omfattet af statsrefusion med videre for 2020.

På Børne-og Uddannelsesudvalgets område er følgende områder omfattet:

- Statsrefusion, central refusionsordning
- Refusion vedr. flygtninge
- Merudgiftsydelse
- Tabt arbejdsfortjeneste
- Advokatbistand, aktindsigt med videre

Der er ikke bemærkninger til de områder, der hører under Børne- og Uddannelsesudvalget.

## **Indstilling**

Børn og Kultur indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 03-08-2021**

Taget til efterretning.

Afbud: Rasmus Elkjær Larsen og Ejvind Underbjerg Hansen.

Lene Dalsgaard Kræg (Ø) deltog ikke i behandling af punktet.

## **Bilag**

Revisionsberetning nr. 21 social 2020 Aabenraa Kommune

## **Punkt 110: Underskriftsside**

21/1676

### **Sagsfremstilling**

For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert medlem underskrive ved at trykke på "Godkend".

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 03-08-2021**

Protokollen er godkendt.

Afbud: Rasmus Elkjær Larsen og Ejvind Underbjerg Hansen.

Lene Dalsgaard Kræg (Ø) deltog ikke i behandling af punkterne 99-109.