

# REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalg d. 07-02-2022

**Mødedato** Mandag d. 07. februar 2022 kl. 15:30

**Mødested** Aktivitetsrum 2+3, Borgerhuset Tinglev

**Mødedeltagere** Rasmus Elkjær Larsen, Cathrina Aaes Sørensen, Gaby Scheel  
Knudsen, Anders Koch-Hørlyck, Kirsten Nørgaard  
Christensen, Carina Underbjerg Hansen, Carina F. Davidsen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering fra formand og forvaltning.....	4
Orientering om status for skole- og daginstitutionsbyggerier - februar 2022.....	5
Nationalt initiativ for de mest udsatte børns trivsel og læring efter Covid-19.....	7
Serviceniveau på befordring af elever.....	10
Fælles dialogforum for folkeskolerne - 2022.....	12
Kommissorium for ekstern analyse af dagplejen.....	13
Dialogmøder med dagtilbud, skoler og børne- og familieområdet.....	15
Mobilitetsplan for Aabenraa Kommune.....	16
Orientering om valg til skolebestyrelser forår 2022.....	18
Orientering om institutionsaftaler for dagtilbud 2022.....	19
Orientering om det pædagogiske tilsyn på dagtilbudsområdet 2021.....	21
Orientering om oprettelse af 0-2 års pladser 2021.....	24
Orientering om indmeldte børn i dagtilbud pr. 31. december 2021.....	25
Orientering om antal dispensationer fra 26 ugers reglen i 2021.....	26
Orientering om status på underretninger 2021.....	27
Orientering på status på overordnede opgaver og målsætninger 2021.....	29
Orientering om overordnede opgaver og målsætninger i 2022.....	30
Underskriftside.....	31

## **Punkt 4: Godkendelse af dagsorden**

22/353

**Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 07-02-2022**

Godkendt.

## **Punkt 5: Orientering fra formand og forvaltning**

22/353

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 07-02-2022**

- Status på COVID-19.

## **Punkt 6: Orientering om status for skole- og daginstitutionsbyggerier - februar 2022**

18/23514

### **Sagsfremstilling**

Udvalget orienteres i denne sag om igangværende og kommende byggeprojekter på skole- og daginstitutionsområdet.

#### Hærvejsskolen

Anlægsregnskabet vil blive afsluttet ved regnskabsafslutningen for 2021, og de resterende midler på anlægsbudgetterne, vil blive overført til en "Færdiggørelseskonto", til finansiering af de sidste udbudninger.

#### Børnehuset Fladhøj

Orienteringen omkring dette byggeri svarer til orienteringen om Hærvejsskolen.

#### Børnehuset Mølleløkke

I forbindelse med tømrerentreprenørens konkurs, og dermed standsningen af byggearbejdet i flere måneder, har nogle præfabrikerede tagkassetter stået ude for længe og dermed optaget en del fugt. Dette har medført, at der blandt andet skal udskiftes isoleringsmateriale, foretages udtørring med mere.

Det forventes derfor, at færdiggørelsen af byggeriet vil blive forsinket med 3-4 måneder.

En revideret og mere eksakt tidsplan for byggeriet med en afleverings- og ibrugtagningsdato kan dog ikke udarbejdes før slutningen af februar – først i marts 2022, da en række ubekendte tekniske og leveringsmæssige faktorer først skal afdækkes.

#### Bylderup Skole og Børnehus, tilbygning og renovering ved indskolingen

Bylderup Skole har indrettet sig i de nye faciliteter, og der afholdes indvielse den 1. marts 2022.

#### Ravsted Børneunivers, tilbygning og ombygning ved gymnastiksal

Byggeriet er afsluttet og afleveret til Aabenraa Kommune, men afslutningen på myndighedsbehandlingen afventes stadigvæk, og da dette blandt andet er forbundet med gebyrer, kan anlægsregnskabet endnu ikke afsluttes.

#### Bolderslev Skole, nedbrydning af gymnastiksalbygning og ombygning

Byggeriet er afsluttet og afleveret til Aabenraa Kommune, men afslutningen på myndighedsbehandlingen afventes stadigvæk, og da dette blandt andet er forbundet med gebyrer, kan anlægsregnskabet endnu ikke afsluttes.

#### Fjordskolen

Teknologisk Institut og ingeniørfirmaet COWI er ved at foretage bygningsundersøgelser i henhold til den godkendte handleplan af den 26. september 2021.

Rapporten fra disse undersøgelser vil forventeligt foreligge i marts måned 2022.

#### Integreret daginstitution i Aabenraa syd

Der er mellem Børn- og Kulturforvaltningen og Aabenraa Andelsboligforening opnået enighed om køb af ejendommen, hvor Kongehøjens Børnehave er beliggende. Ejendommen koster 1,1 mio. kr., hvilket overholder det budget, der er afsat hertil. Der er igangsat arbejde med at udarbejde købsaftale for handlen. Det bliver med overtagelse af ejendommen med tilbagevirkende kraft pr. 1. januar 2022.

Handlens gennemførelse er godkendt af det kommunale tilsyn, herunder Vækstudvalget for Land og By på deres møde den 2. december 2021.

Der er foretaget bygningsundersøgelse/miljøscreening af bygningen på Sandved 45 i Aabenraa den 24.-28. januar 2022 med henblik på udbuddet af nedrivningsentreprisen og planlægningen af fasedelingen af det fremtidige byggeri. Rapporten fra screeningen forventes at foreligge i starten af marts 2022.

#### **Indstilling**

Børn og Kultur indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

#### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 07-02-2022**

Taget til efterretning.

#### **Bilag**

Økonomioversigter for skole- og daginstitutionsbyggerier 07. februar 2022.pdf

# Punkt 7: Nationalt initiativ for de mest udsatte børns trivsel og læring efter Covid-19

21/32119

## Sagsfremstilling

Regeringen har sammen med Venstre, Dansk Folkeparti, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten, Det Konservative Folkeparti, Liberal Alliance, Alternativet og Frie Grønne indgået aftale om initiativet ”Nationalt initiativ for de mest udsatte børns trivsel og læring efter COVID-19”.

Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte på mødet d. 2. november 2021, at Aabenraa Kommune ønsker at modtage tilskud fra initiativet. Samlet set er der afsat 72,7 mio. kr. til initiativet, hvoraf 69% er finansieret af Novo Nordisk Fonden, og resten er finansieret af statslige midler. Midlerne søges fordelt blandt de 25 kommuner, der har den største andel af udsatte børn pr. 31. december 2019, og som tilkendegiver, at de ønsker at deltage i initiativet. Der er afsat 3,419 mio. kr. til Aabenraa Kommune.

### Krav til anvendelse af tilskuddet

Formålet med tilskuddet er at bidrage til at komme de mest udsatte børns faglige efterslæb til livs gennem en længerevarende og skaleret indsats med begyndelse i skoleåret 2021/2022.

### Elever i målgruppen

Det nationale initiativ er målrettet de elever, der både er i socialt udsatte positioner, og som vurderes at være særligt fagligt udfordrede efter skolenedlukningerne i 2020 og 2021. I denne målgruppe forventes særligt at være elever med svagere socioøkonomisk baggrund. Målgruppen anslås at være ca. 10 % af alle elever i grundskolen.

Målgruppen kan være udfordret af flere, overlappende problemstillinger, som kan være blevet forværret under COVID-19, fx:

- Personlige, trivsels- eller læringsmæssige udfordringer,
- bekymrende skolefravær,
- sproglige udfordringer (særligt hos tosprogede elever).

### Valg af skoler i kommunen

Det står kommunen frit for, hvorvidt indsatserne igangsættes på én eller flere skoler eller på tværs af kommunens skoler. Midlerne kan desuden fordeles mellem såvel kommunale grundskoler som på fri- og privatskoler.

### Rammer for valg af indsats

De indsatstyper, som der kan vælges imellem er skoleunderstøttende indsatser, der giver ekstra støtte ud over den almindelige undervisning. Det er op til kommunen at beslutte, hvilke konkrete indsatser, der implementeres inden for følgende indsatstyper: tolærerordning, makkerlæring, undervisning i små grupper og/eller intensive læringsforløb.

Uanset hvordan indsatserne implementeres, skal følgende forhold imødekommes:

- Indsatserne skal søges tæt forankret til eksisterende strukturer, fællesskaber og øvrige aktiviteter og indsatser rundt om eleven.

- Indsatserne skal være vidensbaserede ved at bygge på effektevaluerede indsatser, der er afprøvet i en dansk grundskolekontekst.
- Indsatsen må ikke erstatte elevens almindelige undervisning og må ikke forhindre, at eleven kan deltage i den almindelige undervisning.

Derudover er der krav om, at der i indsatserne også er fokus på elevernes trivsel, og at tilskuddet anvendes til lokal kapacitetsopbygning

Forud for iværksættelse af indsatserne skal der gennemføres en lokal screening af hvilke børn, der ligger inden for målgruppen og deres behov.

Budget og projektbeskrivelse skal indsendes til Socialstyrelsen senest 1. marts 2022. Tilskuddet skal anvendes i perioden 15. november 2021 – 31. december 2022.

### Udmøntning af initiativet

Der er nedsat en arbejdsgruppe blandt skolelederne i Aabenraa Kommune, som har fået til opgave at komme med forslag til udmøntning af initiativet.

Arbejdsgruppen har på den baggrund udarbejdet forslag til to modeller for udmøntningen af initiativet i kommunen. Fælles for begge modeller er, at tilskuddet fordeles blandt folkeskolerne i kommunen, og at målgruppen afgrænses til læsesvage elever i udsatte positioner.

### Model 1

- Hele tilskuddet fordeles blandt folkeskolerne på baggrund af skolernes elevtal på 0.-9. klassetrin. De enkelte skoler vælger selv, hvilke skoleunderstøttende indsatser der arbejdes med inden for de nævnte indsatstyper.

### Model 2

- 80 % af tilskuddet fordeles blandt folkeskolerne på baggrund af skolernes elevtal på 0.-9. klassetrin. De enkelte skoler vælger selv, hvilke skoleunderstøttende indsatser der arbejdes med inden for de nævnte indsatstyper.
- 20 % af tilskuddet placeres i en central pulje under Skole og Undervisning, hvor der kan søges tilskud til følgende formål:
  - Uddannelse af læsevejledere.
  - Intensive forløb på tværs af skoler på 0.-9. klassetrin.
  - Styrkelse af de professionelle læringsfællesskaber for dansk og læsning, hvor skolernes læsevejledere og ressourcepersoner på disse områder deltager.
  - Styrkelse af området omkring dysleksi, fonologiske vanskeligheder og læse-/skriveteknologi.

Disse aktiviteter vil ligeledes skulle kobles til mindst én af de nævnte indsatstyper.

Arbejdsgruppen peger på model 1 som den foretrukne model for udmøntning af initiativet.

Begge modeller vil kunne bidrage til realiseringen af flere mål i strategien for skoleområdet ”Folkeskolen i Aabenraa Kommune - sammen om et trygt og fagligt fundament for Det Gode Liv”:

- Mål 1: Med fokus på den enkelte elevs progression skal alle elever blive så dygtige, de kan, til dansk og matematik, så de bliver klar til videre uddannelse og Det Gode Liv.
- Mål 3: Flere elever er en del af stærke læringsfællesskaber i almenområdet i 2025 end i 2020.
- Mål 4: Alle elever skal trives og have en sund skoledag.

## **Indstilling**

Børn og Kultur indstiller,

at udvalget godkender model 1 for udmøntning af initiativet.

## **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 07-02-2022**

Godkendt med bemærkning om, at udmøntningen også gælder for fri- og privatskoler.

## **Bilag**

Tilskudsbrev 3105-0017

Guide - Fagligt løft og øget trivsel af elever i udsatte positioner

## Punkt 8: Serviceniveau på befordring af elever

22/2880

### Sagsfremstilling

Udbud på kørsel af elever til Fjordskolen var i udbud i 2018 og kørsel til specialklasser, specialbørnehaver og ved trafikfarlig vej i 2016.

Der skal derfor gennemføres et nyt udbud af befordringsopgaven af elever pr. 1. august 2022.

Inden processen igangsættes er der behov for, at få fastlagt serviceniveauet.

#### Kørsel til/fra

Lovgivning: Jf. Lov om Folkeskolen (Jf. lovbek. nr. 1887 af 1. oktober 2021) skal kommunen sørge for transport af elever mellem skolen og hjemmet, herunder transport af syge og invaliderede elever.

Af Bekendtgørelse om befordring af elever i folkeskolen (nr. 688 af 20. juni 2014) fremgår det at pligten til at sørge for befordring gælder i forhold til det hjem, hvor barnet har folkeregisteradresse.

Jf. §1, kan forældre med fælles forældremyndighed og hver sin bopæl i de tilfælde, hvor et barn opholder sig lige meget hos begge forældre, og begge forældre bor i skoledistriktet, vælge, til hvilket af de to hjem befordringen skal ske. Hvis kun den ene af forældrene bor i skoledistriktet, gælder kommunens befordringsforpligtelse til dette hjem.

Nuværende serviceniveau: Da eleverne er bosat i hele kommunen og ikke er tilknyttet et skoledistrikt, kan en elev der bor lige meget hos begge forældre, der har fælles forældremyndighed og bor hver for sig i Aabenraa Kommune tilbydes kørsel til begge adresser.

Endvidere tilbyder kommunen befordring til børn, der skal i planlagt aflastning i et aflastningstilbud inden for kommunen.

#### Befordringstilbud

Lovgivning: Ifølge Bekendtgørelsens § 6, kan kommunens befordringsforpligtelse for syge og invaliderede elever, jf. folkeskolelovens § 26, stk. 2, opfyldes ved, at eleven, i det omfang eleven er i stand dertil, henvises til at benytte en for skolens øvrige elever etableret befordringsordning eller offentlig transport. Det er en betingelse, at eleven ikke derved får længere ventetid end sammenlagt 60 minutter dagligt. Om nødvendigt må der indrettes særskilt befordring mellem hjemmet og/eller skolen og nærmeste offentlige transport.

Stk. 2. I det omfang eleven er i stand til at befordre sig til og fra skole ved egen hjælp, hvis der stilles en sygecykel, en kørestol eller lignende hjælpemiddel til elevens rådighed, kan kommunalbestyrelsen opfylde sin befordringsforpligtelse ved at afholde udgiften til anskaffelse og vedligeholdelse af det pågældende hjælpemiddel.

Stk. 3. Hvis det er nødvendigt, at eleven følges til og fra skole, afholder kommunalbestyrelsen en eventuel udgift til ledsagerens befordring.

Nuværende serviceniveau: Udgangspunktet er, at eleven benytter offentlig transport til/fra skolen.

Befordring ud over offentlig transport skal bevilges særskilt til den enkelte elev af visitationsudvalget.

#### Transporttid

Lovgivning: Der er i lovgivningen ikke fastsat regler for den maksimale transporttid af elever.

Nuværende serviceniveau: Den maksimale transporttid er 60 minutter pr. vej for elever i Aabenraa Kommune, beregnet fra påstigning til udstigning.

#### SFO

Lovgivning: Jf. Bekendtgørelsens §1, stk. 2. har kommunen alene pligt til at sørge for befordring af børn mellem skolefritidsordning og hjem hvis det kan ske uden etablering af særskilt befordring og dermed uden merudgift for kommunen.

Nuværende serviceniveau:

Når en elev er visiteret til kørsel til/fra skolen tilbydes der hjemkørsel fra SFO, hvis eleven er tilmeldt. Der planlægges med to afgang pr. dag.

#### **Indstilling**

Børn og Kultur indstiller,

at serviceniveauet for befordring af elever til/fra Fjordskolen og specialklasser og -tilbud fastholdes.

#### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 07-02-2022**

Godkendt.

## **Punkt 9: Fælles dialogforum for folkeskolerne - 2022**

22/3194

### **Sagsfremstilling**

Fælles dialogforum for folkeskolerne er et forum, der skal drøfte spørgsmål vedrørende hele skolevæsnets vilkår og udvikling og skal sikre skolernes dialog med Børne- og Uddannelsesudvalgets repræsentanter.

Forummet består af ét forældrevalgt medlem fra hver skolebestyrelse, én medarbejderrepræsentant fra hver skole, én skoleleder fra hver skole samt Børne- og Uddannelsesudvalgets medlemmer, jf. Folkeskolelovens § 41, pkt. 4 og § 46.

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede på mødet den 7. maj 2019, at der skal afholdes to møder årligt i Fælles dialogforum for folkeskoler.

Det foreslås at disse møder i 2022 vil blive afholdt torsdag den 24. marts og torsdag 22. september, kl. 19-21.

### **Indstilling**

Børn og Kultur indstiller,

at der i 2022 afholdes Fælles dialogforum med folkeskolerne torsdag den 24. marts og den 22. september, kl. 19-21.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 07-02-2022**

Godkendt.

### **Bilag**

Fælles dialogforum folkeskoler - forretningsorden

# Punkt 10: Kommissorium for ekstern analyse af dagplejen

21/17974

## Sagsfremstilling

Af Aabenraa Kommunes budgetforlig 2022 fremgår det, at der er afsat 0,250 mio. kr. til en ekstern analyse af dagplejens fordelingsmodel og drift med henblik på at identificere udfordringer og muligheder for en bæredygtig dagpleje.

Dagplejen i Aabenraa Kommune har gennem en årrække haft uoverensstemmelse mellem budget og regnskab i form af et merforbrug i forhold til det budgetterede.

Den 1. juni 2021 drøftede Børne- og Uddannelsesudvalget en undersøgelse af Dagplejen.

Af sagen fremgår det, at:

- Dagplejen har været berørt af et nedadgående børnetal. Der har som følge heraf været behov for at justere og tilpasse antallet af dagplejere.
- Det er vanskeligt at skabe et ensartet serviceniveau for gæstedagpleje og legestueaktiviteter i alle områder
- Der er etableret et stigende antal 0-2 års pladser i daginstitutionerne og flere børn er indmeldt her.

Resultatkrav til analysen og afrapporteringen

Analysen og afrapporteringen skal omfatte følgende:

- en benchmarking af Dagplejen mellem Aabenraa Kommune og et antal sammenligningskommuner

Derunder analyse af og forslag til evt. justering af:

- Organisering af dagplejen, herunder opgaveprioritering og ressourceudnyttelse
- Økonomi og budgettildeling
- Kapacitetsudnyttelse
- Gæstedagpleje
- Dagplejepædagoger

Analysen og afrapporteringen skal således beskrive tiltag og handlemuligheder, der vil kunne medføre et budget i balance for Dagplejen på kort og på lang sigt.

Det skal ske ved at:

- Anvise muligheder for at styre og optimere økonomien i Dagplejen
- Identificere og beskrive bedste praksis og derigennem komme med forslag til nye arbejdsgange, som kan skabe effektiviseringer samt et forbedret grundlag for tilrettelæggelsen af den fremtidige styring og udvikling af Dagplejen.

Tilbuddet skal desuden indeholde:

- En beskrivelse af hvordan opgaven løses, og hvordan resultaterne præsenteres
- Tidsplan for undersøgelsen og hvilke personer med hvilke kompetencer, der vil bistå med analysen
- Resultatet skal endvidere forelægges på et møde i Børne- og Uddannelsesudvalget
- Pris for den samlede opgaveløsning.

## Tidsplan

Der indgås aftale med en ekstern leverandør om udarbejdelse af den ønskede analyse således, at der kan foreligge en færdig rapport til mødet i Børne- og Uddannelsesudvalget den 13. juni 2022.

## **Indstilling**

Børn og Kultur indstiller,

at kommissorium for en ekstern analyse af dagplejen godkendes.

## **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 07-02-2022**

Godkendt.

## **Bilag**

Kommissorium for en ekstern analyse af dagplejen

# Punkt 11: Dialogmøder med dagtilbud, skoler og børne- og familieområdet

22/343

## Sagsfremstilling

Ifølge de politiske godkendte retningslinjer i ”Rammer for tilsyn med dagtilbud i Aabenraa Kommune” foretager udvalget mindst et anmeldt dialogmøde pr. institution på dagtilbudsområdet pr. valgperiode.

Herudover har det været praksis, at Børne- og Uddannelsesudvalget også har et dialogmøde på skole- og børne- og familieområdet i hver valgperiode.

Dialogmødet skal synliggøre de enkelte institutioner og give et indblik i de enkelte institutioners forhold og eventuelle problematikker.

Besøget tilrettelægges på baggrund af aktuelle behov, problematikker og lokalområder.

Udvalgets dialogmøde skal ses som et supplement til de forvaltningsmæssige tilsyn.

Forvaltningen foreslår, at der fastsættes 3 dage til dialogmøderne i 2022.

Følgende dage dialogmøder i 2022 foreslås:

- Torsdag den 19. maj 2022
- Torsdag den 6. oktober 2022
- Torsdag den 24. november 2022

## Indstilling

Børn og Kultur indstiller,

at ovenstående datoer for dialogmøder i 2022 godkendes.

## Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 07-02-2022

Godkendt med bemærkning om, at dialogmøder den 19. maj flyttes til torsdag den 12. maj 2022.

## Bilag

Rammer for tilsyn med dagtilbud jf. § 5 i dagtilbudsloven

## **Punkt 12: Mobilitetsplan for Aabenraa Kommune**

18/40461

### **Sagsfremstilling**

I denne sag anmodes Børne- og Uddannelsesudvalget om at afgive bemærkninger til et udkast til Aabenraa Kommunes mobilitetsplan.

Teknik- og Miljøudvalget har d. 1/12 2021 besluttet at sende udkastet til en mobilitetsplan i offentlig høring, samt til bemærkninger i relevante fagudvalg.

Mobilitetsplanen er udarbejdet på grundlag af to workshops med Teknik- og Miljøudvalget og Vækstudvalget for Land og By, samt på baggrund af en spørgeskemaundersøgelse blandt borgere (ca. 1000 besvarelser, svarende til ca. 2% af kommunens befolkning) og efter dialog med for eksempel en borgerforening, lægehuse og Seniorrådet.

Mobilitetsplanen er en rammeplan for Aabenraa Kommunes indsats på trafikområdet. Den sætter fokus på fem overordnede områder, med hver sin vision:

- Landdistrikter – man skal kunne bo og leve i en by uden at eje en bil
- Cyklisme – alle skal cykle
- Aktivt byliv – man skal kunne færdes sikkert og trygt i alle byer
- Digital mobilitet – alle skal have samme digitale muligheder uanset bopæl
- Fremkommelighed for alle – det skal være let at være trafikant i kommunen

For hvert af disse fokusområder beskriver planen, hvordan status er i dag, hvad undersøgelserne har vist, samt hvilke indsatser Aabenraa Kommune peger på for at fremme mobiliteten i relation til fokusområdet.

Endelig indeholder planen 30 forslag til konkrete tiltag, som skal understøtte indsatserne under de fem fokusområder. Tiltagene kan for eksempel være grundig information om brugen af flextrafik, udarbejdelse af supplerende planer på trafikområdet, fremme af brug af digitale løsninger, eller på eksperimenterede basis at udlåne elcykler til fremme af cyklisme.

### **Indstilling**

Børn og Kultur og Plan, Teknik og Miljø indstiller

at Børne- og Uddannelsesudvalget afgiver bemærkninger til udkastet til mobilitetsplanen.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 07-02-2022**

Børne- og Uddannelsesudvalget ser mobilitetsplanen som en meget ambitiøs og visionær rammeplan.

Børne- og Uddannelsesudvalget ser gerne, at cykelhandlingsplanen og flextrafik bliver prioriteret som noget af det første, og kriterier for differentiering af prisen for flextrafik forholder sig til afstand og ventetid.

# **Bilag**

Mobilitetsplan - høringsudgave

## **Punkt 13: Orientering om valg til skolebestyrelser forår 2022**

22/3080

### **Sagsfremstilling**

I foråret 2022 afholdes der valg til skolebestyrelserne på folkeskolerne i Aabenraa Kommune. Forvaltningen har i den forbindelse udarbejdet et rammeforslag til en tidsplan for afvikling af valgene.

Ved hver skole oprettes der en skolebestyrelse, og kommunalbestyrelsen fastsætter efter godkendelse af de berørte skolebestyrelser regler om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelsen, jf. folkeskolelovens §§ 42-43. Reglerne for skolebestyrelsesvalg i Aabenraa Kommune er beskrevet i bilag til styrelsesvedtægt for folkeskoler.

I Aabenraa Kommune er ansvaret for valg til skolebestyrelsen delegeret til de siddende skolebestyrelser som besluttet af Byrådet den 26. marts 2014.

Forvaltningen har udarbejdet et rammeforslag til en tidsplan for afvikling af valg til skolebestyrelserne i foråret 2022. Det er forsat de enkelte skolebestyrelses ansvar at gennemføre valget på den enkelte skole.

Valg til skolebestyrelserne vil blive annonceret i den lokale presse. Specifik information om valget på de enkelte skoler annonceres på skolernes hjemmesider.

De nye skolebestyrelsesmedlemmer tiltræder d. 1. august 2022.

### **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven.

Bekendtgørelse om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen.

### **Indstilling**

Børn og Kultur indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 07-02-2022**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Forslag til procedure for gennemførelse af skolebestyrelsesvalg i Aabenraa Kommune forår 2022

# Punkt 14: Orientering om institutionsaftaler for dagtilbud 2022

21/27175

## Sagsfremstilling

I denne sag orienteres om institutionsaftalerne for dagtilbud 2022.

I forbindelse med indgåelsen af institutionsaftaler for 2022, har samtlige dagtilbud forholdt sig til de politisk besluttede indsatsområder:

- Leg – indsatsområde for 2021-2022, hvor følgende mål er sat:
  - Læringsmiljøet skaber mulighed for alle legetyper
  - Alle børn udvikler nye legekompetencer
  - Det pædagogiske personale har viden og kompetencer til at skabe læringsmiljøer, hvor legen er grundlæggende og understøtter alle børns deltagelsesmuligheder.
- Børn i udsatte positioner – indsatsområde for 2022-2023, hvor følgende mål er sat:
  - Det pædagogiske personale har viden og kompetencer til at indgå i 'Den gode barn-voksen-interaktion'
  - Det pædagogiske personale forholder sig analytisk og reflektivt til det pædagogiske læringsmiljø med henblik på at identificere deltagelsesbarrierer/-muligheder for det enkelte barn samt grupper af børn
  - Trivselsvurderingerne anvendes systematisk til tidlig forebyggende opsporing, og til at sikre at børn i bekymrende positioner hurtigere oplever trivsel og progression i deres udvikling.

Institutionsaftalerne og dagtilbuddenes arbejde med indsatsområderne er drøftet til dialogsamtaler mellem dagtilbudsleder, dagtilbudschef og pædagogisk konsulent; der er lagt særlig vægt på delmål.

Dagtilbuds arbejde med indsatsområderne:

### Leg

Dagtilbuddene arbejder godt med deres opsatte delmål, og langt de fleste har opnået et eller flere af deres delmål og opsat nye for 2022.

Der arbejdes med afsæt i viden om leg, og der anvendes forskellige metoder til at indhente viden om og analysere egen pædagogiske praksis: iagttagelser, videoanalyser, praksisfortællinger, børneinterviews, aktionslæringsmodel for legeaktiviteter, Vækstmodel, ligesom der ses på de fysiske rammer, såvel inde som ude. På den måde ser dagtilbuddene tegn på legetyper, legekompetencer og læringsmiljøets betingelser for leg og alle børns deltagelsesmuligheder.

Der er generelt afsat tid til faglige drøftelser af arbejdet med leg på personalemøder.

13 medarbejdere fra 9 dagtilbud har deltaget i diplommoduliet "Leg, kreativitet og læring", alle dagtilbud har mulighed for at deltage i kompetenceforløbet "Leg for dig" i løbet af 2022.

### Børn i udsatte positioner

Dagtilbuddenes opsatte delmål for arbejdet med børn i udsatte positioner tager i nogen grad afsæt i viden, fx ressource- og relationsorienteret pædagogik, ICDP og tryghedscirklen samt beskrivelser af arbejdet med børn i udsatte positioner som en del af den pædagogiske læreplan. Dagtilbuddene arbejder i høj grad med systematisk indsamling af data fra egen praksis ved hjælp af metoder som praksisfortællinger, læringsmiljøanalyse, observationer, videoanalyser, børneinterview,

relationskemaer, småbørnsbeskrivelser. Den indhentede data er genstand for faglige drøftelser på personalemøder; refleksioner og evalueringer, og giver viden om egen praksis i forhold til barn-voksen-interaktion, deltagelsesbarrierer/-muligheder samt børnenes trivsel.

Dagtilbuddene peger på, at i arbejdet med børn i udsatte positioner, er det helt afgørende med tidlig forældreinddragelse, tværfaglig sparring og involvering samt opfølgning på trivselsvurderinger og handleplaner.

Flere dagtilbud arbejder med at sammenkoble vurderinger af børns trivsel med vurderinger af børns legekompeter og brug af forskellige legetyper.

Egne indsatsområder

14 dagtilbud har evalueret eget indsatsområde og/eller opsat egne indsatsområder for 2022, heraf har 5 institutioner sat sig mål for 'Bæredygtighed'.

Institutionsaftalerne med tilhørende indsatsområder er tilgængelige på medarbejderportalen

## **Indstilling**

Børn og Kultur indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 07-02-2022**

Taget til efterretning.

# Punkt 15: Orientering om det pædagogiske tilsyn på dagtilbudsområdet 2021

22/3453

## Sagsfremstilling

I denne sag orienteres om det pædagogiske tilsyn på dagtilbudsområdet i 2021. I henhold til dagtilbudslovens § 5 skal kommunen føre tilsyn med alle dagtilbud i kommunen. Tilsynet skal føres på indholdet af tilbuddene og den måde, hvorpå opgaverne udføres, herunder at de mål og rammer, der er fastsat efterleves.

I 2021 er den eksisterende tilsynspraksis i Aabenraa Kommune blevet evalueret og justeret så den er tilpasset en ændring af dagtilbudsloven om styrket tilsyn, der skal efterleves pr. 1. maj 2022. Derfor har tilsynet i 2021 indeholdt:

- et uanmeldt tilsyn forud for det anmeldte tilsyn
- et anmeldt tilsynsmøde med deltagelse af ledelses-, medarbejder- samt forældrerepræsentant
- et opfølgingsmøde med dagtilbudslederen

Genstand for det uanmeldte tilsyn har været en observation af læringsmiljøet samt interaktionen mellem medarbejdere og børn.

Genstand for den faglige drøftelse på tilsynsmødet har været følgende temaer:

- Den pædagogiske læreplan
- Hverdagsrutiner
- Interaktioner
- Målrettet sprogpraksis
- Overgange og sammenhænge
- Forældresamarbejde
- Leg
- It og digitalisering

På baggrund af observationer på det uanmeldte tilsyn samt de faglige drøftelser på det anmeldte tilsynsmøde udarbejdes en tilsynsrapport med tilsynets vurdering, begrundelse og anbefalinger for hvert af temaerne i tilsynet.

Flg. kriterier ligger til grund for vurderingen

- God indsats – er kendetegnet ved forhold, som er i stabil og god udvikling
- Fokuseret indsats – er kendetegnet ved forhold, som kræver fokuseret opmærksomhed
- Ny indsats – er kendetegnet ved forhold, som skal ændres og hvor der skal udarbejdes en handleplan for forandringen.

Der er i 2021 ført

- Anmeldte tilsyn med 44 dagtilbud, fordelt på 47 enheder
- Uanmeldte tilsyn med observation med 44 dagtilbud fordelt på 47 enheder
- Skærpet tilsyn med 1 dagtilbud: påbegyndt aug. 2020 og afsluttet sep. 2021.

COVID-19 har betydet, at det ikke har været muligt at gennemføre alle tilsyn i 2021. 3 tilsyn er således gennemført i januar 2022. Der mangler at blive ført tilsyn med 2 dagtilbud. De manglende tilsyn forventes gennemført i februar 2022.

Uddrag fra tilsynets vurderinger på udvalgte temaer er:

### Den pædagogiske læreplan

Det fælles pædagogiske grundlag og de seks læreplanstemaer sammen med de 12 pædagogiske mål er godt på vej til at blive forankret i det pædagogiske arbejde.

Der er potentiale for praksisudvikling i forhold til mere systematisk at inddrage børnenes perspektiver samt fremme børnenes deltagelsesmuligheder i demokratiske sammenhænge. Ligeledes er der potentiale for praksisudvikling i forhold til at skærpe leder og medarbejdernes blik for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse – samt hvordan læringsmiljøet kan understøtte og tilgodese børn i udsatte positioner.

### Interaktioner

Det er tilsynets overordnede indtryk, at der i dagtilbuddene er en rolig og rar stemning med nærværende, imødekommende og omsorgsfulde medarbejdere. Der ses under observationsbesøgene gode eksempler på, at medarbejderne interagerer med børnene på en udviklingsstøttende måde.

Den gode barn-voksen-interaktion fordrer en kontinuerlig opmærksomhed blandt leder og medarbejdere.

### Overgange og sammenhænge

Der udvikles en god systematik og struktur omkring overgange og sammenhænge mellem dagtilbud og skole, hvor fokus er, i et gensidigt samarbejde, at etablere og styrke overgangene så de opleves som gode og sammenhængende for børn og forældre.

### Forældresamarbejde

Der er opbygget et tillidsfuldt og konstruktivt forældresamarbejde i dagtilbuddene, hvor forældrerepræsentanterne giver udtryk for, at de i høj grad føler sig hørt og inddraget i samarbejdet omkring deres barn.

### Leg

I flere dagtilbud observeres der gode eksempler på, at børnenes spontane og selvorganiserede lege anerkendes, respekteres og gives en betydelig plads, dvs. at legen er grundlæggende.

Der observeres ligeledes en variation i, hvordan medarbejderne positionerer sig i hhv. børne- og vokseninitierede lege – og sammenhængen til børnenes udbytte af og deltagelsesmuligheder i de forskellige legefællesskaber.

### It og digitalisering

Dagtilbuddene giver udtryk for, at der mangler viden og inspiration til forståelse af, hvad digitalisering i børnehøjde er samt viden og inspiration til at anvende digitale redskaber på en måde, som understøtter og bibringer den pædagogiske praksis en merværdi.

Opsamlingen på tilsynene fremgår af det vedlagte bilag.

## **Indstilling**

Børn og Kultur indstiller,

at orienteringen om det pædagogiske tilsyn 2021 tages til efterretning.

## **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 07-02-2022**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Opsamling på det pædagogiske tilsyn 2021

## **Punkt 16: Orientering om oprettelse af 0-2 års pladser 2021**

21/27556

### **Sagsfremstilling**

Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte den 12. januar 2016 (pkt. 7) ”Principper for oprettelser af 0-2 års pladser i dagtilbud.

En af de væsentligste ændringer i forhold til de tidligere principper er, at bemyndigelsen til at oprette nye pladser overgik fra Børne- og Uddannelsesudvalget til forvaltningen.

Forvaltningen har udarbejdet en oversigt, hvoraf det fremgår, at der i 2021 er oprettet 6 nye 0-2 års pladser i en selvejende daginstitution i Aabenraa Kommune.

### **Indstilling**

Børn og Kultur indstiller,

at orientering tages til efterretning.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 07-02-2022**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Oversigt over 0-2 års pladser 2021

Principper for oprettelse af 0-2 års pladser

# **Punkt 17: Orientering om indmeldte børn i dagtilbud pr. 31. december 2021**

22/2982

## **Sagsfremstilling**

Forvaltningen har udarbejdet en oversigt over skoledistrikter og indmeldte børn i de kommunale og selvejende dagtilbud pr. 31. december 2021.

I alt var der pr. 31 december indmeldt

354 børn i dagplejen

416 børn i alderen 0-2 år i daginstitutionerne

1306 børn i alderen 3-5 år i daginstitutionerne

Oversigten tager ikke højde for børn med handicappladser, 5 børns kontrakter og øvrige forhold i dagplejen samt særlige fysiske forhold ved den enkelte daginstitution.

## **Indstilling**

Børn og Kultur indstiller,

at oversigten tages til orientering.

## **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 07-02-2022**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Indmeldte børn i dagtilbud pr. 31. december 2021

# **Punkt 18: Orientering om antal dispensationer fra 26 ugers reglen i 2021**

22/3367

## **Sagsfremstilling**

Udvalget gives en årlig orientering om antallet af dispensationer fra 26 ugers reglen i dagtilbud.

Ifølge dagtilbudsloven skal alle børn over 26 uger og indtil skolestart have adgang til at blive optaget i et dagtilbud.

I Aabenraa Kommune er det besluttet, at forældre med børn under 26 uger kan søge dispensation i særlige tilfælde, så barnet kan starte tidligere.

Forvaltningen har i 2021 godkendt én ansøgning om dispensation.

## **Lovgrundlag**

Dagtilbudsloven §23

## **Indstilling**

Børn og Kultur indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 07-02-2022**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Retningslinjer-pladsanvisning - januar 2019

# Punkt 19: Orientering om status på underretninger 2021

21/332

## Sagsfremstilling

I denne sag orienteres udvalget om underretninger indgivet om et barn eller en ung i 2021. Disse ses i forhold til modtagne underretninger i 2016, 2017, 2018, 2019, 2020.

Der er i 2021 indgivet 1424 underretninger omhandlende 769 børn og unge. Hermed er både antallet af modtagne underretninger og antallet af børn og unge, som der modtages underretninger om, faldet. Antallet af underretninger dækker over underretninger modtaget i Aabenraa Kommune fra såvel professionelle, private personer samt underretninger modtaget som mellemkommunale underretninger fra andre kommuner.

Underretningstallet for et givent år kan ændre sig bagudrettet som følge af, at kommunen modtager sager fra andre kommuner, hvorefter eksisterende underretninger i disse sager tæller med i Aabenraa Kommunes interne opgørelse. Når Danmark Statistik årligt opgør kommunernes underretningstal, opgøres dog kun underretninger, der oprindeligt er modtaget og oprettet i de enkelte kommuner.

	2021	2020	2019	2018	2017	2016
Antal unikke personer	769	846	981	789	671	725
Antal underretninger	1424	1427	1633	1385	1105	1271
- Piger	674	707	774	683	536	666
- Dreng	750	719	859	702	569	605

Det er fortsat i høj grad professionelle, der underretter. Heraf er der især modtaget mange underretninger fra skoler, politi, sygehus og psykiatrien. Herudover er der ligeledes modtaget mange underretninger fra anonyme og familie.

Der er ligesom tidligere år en overvægt af underretninger om børn og unge i skolealderen (7-17 år). Samtidigt er andelen af underretninger om børn i 0 til 3 årsalderen faldet i forhold til de seneste to år. Ligesom de sidste par år, så er der modtaget flere underretninger vedrørende drenge.

## Høring/udtalelse

## Indstilling

Børn og Kultur indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

**Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 07-02-2022**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Bilag om underretninger 2021

## **Punkt 20: Orientering på status på overordnede opgaver og målsætninger 2021**

21/35868

### **Sagsfremstilling**

Overordnede opgaver og målsætninger i 2021 var Børn og Kulturs fokuspunkter for året 2021 på udvalgets område, som blev fremlagt for udvalget på mødet den 26. januar 2022.

Udgangspunktet for de overordnede opgaver og målsætninger er den sammenhængende børne- unge- og familiepolitik, Sund Opvækst.

Efter behandling i udvalget fremlægges statusnotatet i relevante MED-udvalg.

### **Indstilling**

Børn og Kultur indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 07-02-2022**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Status på overordnede opgaver og målsætninger i 2021

## **Punkt 21: Orientering om overordnede opgaver og målsætninger i 2022**

21/35868

### **Sagsfremstilling**

Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres i denne sag om, hvilke overordnede opgaver og målsætninger Børn og Kultur forventer at arbejde med i 2022 på udvalgets område.

Udgangspunktet for de overordnede opgaver og målsætninger er den sammenhængende børne- unge- og familiepolitik, Sund Opvækst.

De overordnede opgaver og målsætninger 2022 for Børn og Kultur suppleres i de enkelte afdelinger bl.a. af virksomhedsaftaler.

Oversigten fremlægges efterfølgende i de relevante MED-udvalg.

### **Indstilling**

Børn og Kultur indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 07-02-2022**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Børn og Kulturs overordnede opgaver og målsætninger i 2022

Projekter i Børn og Kultur med ekstern finansiering

## **Punkt 22: Underskriftside**

22/353

### **Sagsfremstilling**

For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert medlem underskrive ved at trykke på "Godkend".

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 07-02-2022**

Protokollen er godkendt.