

REFERAT Seniorrådet d. 24-04-2023

Mødedato Mandag d. 24. april 2023 kl. 09:30

Mødested Lokale 425, Skelbækvej

Mødedeltagere Hans Christian Bock, Torben Enevoldsen, Lise Christensen, Dieter Johannsen, Sønnick Andresen, Annette Frederiksen, Ingrid Nielsen, Karsten Kjeldsen, Hans Kristian Wollesen, Ina Maretti Leiberg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden m.v.....	3
Godkendelse af mødereferat.....	4
Høring - revision af frister for afgørelser.....	5
Orientering - Forebyggende hjemmebesøg.....	6
Nyt fra afdelingen Senior.....	7
Orientering - Status på projekt "Det gode liv med demens".....	8
Orientering - Implementering af telefonrobot.....	10
Orientering fra formanden.....	11
Orientering fra underudvalg.....	12
Nyt fra nedsatte arbejdsgrupper.....	13
Nyt fra Seniorrådet.....	14
Fremad rettede tiltag.....	15
Eventuelt.....	16

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden m.v.

21/35754

Sagsfremstilling

- Nærværende dagsorden
- Registrering af afbud/fravær

Beslutning Seniorrådet den 24-04-2023

Dagsorden blev godkendt med bemærkning om, at dagsordenspunkt nr. 4 ”Orientering – Forebyggende hjemmebesøg” udsættes til juni mødet pga. af sygefravær.

Der forelå afbud fra Torben Enevoldsen og H.K. Wollesen.

Der blev kort orienteret om tidligere formand Jens-Christian Ingwersens dødsfald og Rita Kruse Røjkjærs beslutning om at fratræde sin stilling ved Aabenraa Kommune.

Punkt 2: Godkendelse af mødereferat

21/35754

Sagsfremstilling

Godkendelse af referat fra seniorrådets møde den 13. marts 2023.

Beslutning Seniorrådet den 24-04-2023

Referatet blev godkendt uden bemærkninger.

Punkt 3: Høring - revision af frister for afgørelser

23/9563

Sagsfremstilling

Social- og Seniorudvalget behandlede den 11. april 2023 forslag til nye frister for afgørelser med henblik på høring i Seniorrådet og Handicaprådet. Frister for afgørelser vedrører, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning om hjælp, til der skal være truffet en afgørelse. Pligten til at fastsætte frister fremgår af retssikkerhedsloven.

Udvalget har senest godkendt frister for afgørelser på mødet den 7. december 2022, men Aabenraa Kommune har fået en henvendelse fra en interesseorganisation, der finder, at der mangler at blive fastsat nogle frister.

I bilaget fremgår, hvilke nye frister der skal høres i henholdsvis Seniorrådet og Handicaprådet.

En repræsentant fra Visitation & Understøttelse deltager ved sagens behandling.

Eventuel høringsvar skal være forvaltningen i hænde senest den 26. april 2023.

Jurist Else Skriver fra Visitation & Understøttelse deltager i fremlæggelsen af sagen.

Beslutning Seniorrådet den 24-04-2023

Seniorrådet takker Else Skriver for en særdeles fyldestgørende orientering.

Dieter Johannsen udarbejder høringsvar hertil indenfor den aftalte tidsfrist.

Bilag

Høring om nye frister for afgørelser.pdf

Punkt 4: Orientering - Forebyggende hjemmebesøg

21/35754

Sagsfremstilling

På foranledning af Seniorrådets ønske deltager centerleder for Aktivitet & Forebyggelse Mie Pedersen og forebyggende medarbejder, Aktivitet og Forebyggelse Laila Wang Dungart med en orientering om funktion og arbejdsopgaver relaterende til Forebyggende hjemmebesøg.

Beslutning Seniorrådet den 24-04-2023

Punktet udsættes til Seniorrådets møde den 19. juni 2023.

Punkt 5: Nyt fra afdelingen Senior

21/35754

Sagsfremstilling

Seniorchef Anni Oksen orienterer om seneste nyt fra afdelingen – herunder:

- Siden sidst
- Klippe-kortsordninger

Beslutning Seniorrådet den 24-04-2023

Der blev orienteret om, at beslutningen om kontantløs betaling i Kirsebærhavens Aktivitetscenter er taget af centerets egen bestyrelse. Dermed har hverken forvaltning eller politikere været involverede i beslutningsprocessen.

Ændringerne i klippekortsordningen blev kort belyst og præciseret. Der var enighed om orienteringen og opfølgning ift. hørings sagen ikke har været helt optimal. Det søges der at råde bod på fremadrettet.

Punkt 6: Orientering - Status på projekt "Det gode liv med demens"

23/2121

Sagsfremstilling

Seniorrådet orienteres i denne sag om status på projekt "Det gode liv med demens – udviklingen af demensvenlige lokalsamfund".

Projektet løber fra den 1. oktober 2022 til den 31. december 2023 med en bevilling på 1,206 mio. kr. fra Socialstyrelsen. Der er ansat en projektleder fra den 1. januar 2023.

Projektet har som overordnet formål at gøre Aabenraa Kommune mere demensvenlig, særligt i de større og mindre lokalbyer, da der i forvejen er mange aktiviteter i Aabenraa/Rødebro.

Dette skal ske via følgende målsætninger:

1. Udvikling af et bæredygtigt koncept for det demensvenlige samfund.
2. Udbredelse af kendskab til og viden om demens i lokalsamfundene.
3. Understøttende aktiviteter, som medvirker til, at mennesker med demens og deres pårørende kan deltage i samfundslivet.

Der er gennemført eller planlagt følgende aktiviteter i 1. kvartal 2023:

- Brugerpanel: Der er nedsat et brugerpanel til projektet. Det består af fire mennesker med demens og fire pårørende bredt repræsenteret fra hele kommunen.
- Royal Side Run: I Padborg er planlagt et Royal Side Run på Valdemarshus med en særlig demensvenlig rute.
- Påske- og Pinsefællesfrokoster: Der er planlagt fællesfrokoster for ensomme og mennesker med demens og deres pårørende i henholdsvis Kruså, Tinglev og Løjt. Her er fokus på udbredelse af viden om demens, socialisering og demensvenlige aktiviteter såsom sang, musik og dans.
- Ide- og sparringsgruppe Løjt Land: Der er nedsat en gruppe og afholdt to møder med henblik på at udvikle et bæredygtigt koncept for det demensvenlige samfund. Gruppen består af ti deltagere fra bl.a. erhvervslivet, plejehjem, pressen, kirken, kommunal-politik og frivillige foreninger.
- Borgermøde i Tinglev: I marts 2023 afholdes et borgermøde i samarbejde med Tinglev Forum. Formålet er at udbrede viden om projektet, demenssymbolet og at skabe engagement i lokalsamfundet generelt.
- Café Frirum: Café Frirum er startet op i Tinglev i februar 2023. Her skabes rum til at pårørende til mennesker med demens kan mødes en gang om måneden.
- Udbredelse af demenssymbolet: Der foreligger en plan for udbredelse af demenssymbolet i Løjt, som igangsættes i slutningen af marts 2023.

Fremadrettet arbejdes der videre med projektet i tre geografiske områder:

- Løjt/Genner
- Tinglev
- Kruså/Bov/Padborg.

I Tinglev og Løjt er der etableret samarbejde med stærke frivillige kræfter. I Genner er det endnu ikke lykkedes at finde interessenter. I Kruså/Bov/Padborg mangler projektet at få etableret et samarbejde med interessenter udover Valdemarshus.

Der arbejdes videre med projektets tre målsætninger og at øge samarbejdet med lokalområderne og de frivillige kræfter heri.

Afdelingschef for Senior Anni Oksen deltager i behandling af punktet.

Beslutning Seniorrådet den 24-04-2023

I forbindelse med orienteringen ift. sagen blev der vist et videoklip, som gav et fint indblik i det demens-/projektarbejde der pt. pågår i nogle af kommunens lokalområder.

Seniorrådet takker for såvel orientering samt forevisning.

Punkt 7: Orientering - Implementering af telefonrobot

21/35754

Sagsfremstilling

Seniorrådet orienteres i denne sag om implementering af en telefonrobot som supplement til omstillingen på rådhuset.

Forvaltningen Jobcenter og Borgerservice herunder Borgerservice udvikler løbende på, fortsat at gøre Aabenraa Kommune til et attraktivt sted for tilflyttere, borgere og samarbejdspartnere. For at øge tilgængeligheden til Aabenraa Kommune på telefonerne og samtidig give bedre tid til at personlig borgerbetjening, har Borgerservice valgt at supplere telefonomstillingen med en digital løsning. Den digitale løsning bliver en telefonrobot, som kan betjene kald, viderestillinger og bestille tid til pas og kørekort.

Borgerservice implementerer et nyt fagsystem med en robotløsning, som supplement til medarbejderne i Omstillingen, som kan tale med borgerne og reagere på stemmeinputs. Den kan kontaktes 24 timer i døgnet og med alle de telefonlinjer, som er nødvendige.

Robottens funktioner kan opdeles i tre områder:

- Omstillingsfunktion: Finder den rette afdeling eller person baseret på omfattende nøgleordsdatabase, som kontinuert udvides.
- Borgerfunktion: Giver grundlæggende svar og vejledning på mest almindelige henvendelser (eksempelvis: Hvordan bestiller jeg tid i Borgerservice eller oplysning om åbningstider i forvaltningerne.)
- Tidsbestillingsfunktion: Hjælper borgeren med at bestille tid til eksempelvis Borgerservice eller Jobcenter.

Borgerne vil opleve at blive betjent af en kvindelig telefonstemme 24 timer i døgnet, som både kan besvare simple spørgsmål og bestille tid til eksempelvis pas og kørekort. I åbningstiden vil telefonrobotten stille spørgsmål til borgerne og afsøge hvilken medarbejder eller forvaltning, borgerne skal viderestilles til. Ved mere komplicerede forespørgsler vil telefonrobotten viderestille til en medarbejder i Omstillingen.

Telefonrobotten er indkøbt ultimo 2022 og påbegyndt programmeret i starten af 2023. Robotløsningen implementeres først i Borgerservice og herefter, som et tilbud, for de enkelte forvaltningsområder i rækkefølgen med flest opkald på hovednummeret først. Visitation & Understøttelse deltager i første bølge fra april 2023.

Implementeringen vil blive evalueret i starten af 2024, hvor udbytter og udfordringer vil blive drøftet og optimeret.

På mødet deltager Mette Engesgaard, kontorleder i Borgerservice der vil orientere yderligere om projektet og besvare evt. spørgsmål.

Beslutning Seniorrådet den 24-04-2023

Seniorrådet takker Mette Engesgaard for orienteringen om dette spændende tiltag.

Det aftales, at Mette følger op på emnet med en artikel til Rudens november udgave.

Punkt 8: Orientering fra formanden

21/35754

Sagsfremstilling

Formanden orienterer iht. nedenstående:

- Budgetopfølgning ultimo marts 2023.
Husk at medbringe diæt- og kørselsskemaer!
- Evaluering af budget dialogmødet med Social- og Seniorudvalget den 17. april 2023.
- Status på tilmeldte til Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde den 3. maj subsidiært Danske Ældreråds Ældrepoliske konference ”Trivsel og mistrivsel som ældre” den 4. maj – herunder aftaler om fælles kørsel.
- Status på overgangsløsning vedr. diæter og kørsel i forbindelse med den forestående vedtægtsændring.
- Fælles budget høringsmøde med Handicaprådet vedr. budgetbidrag 2024-2027 tirsdag den 9. maj kl. 15.30 i lokale 120 på rådhuset.

Beslutning Seniorrådet den 24-04-2023

- Det foreløbige regnskab for 2023 blev taget til efterretning.
- Forløbet af budget dialogmødet blev drøftet og taget til efterretning.
- Der er 2 tilmeldte til Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde, mens der er 6 tilmeldte til konferencen. Fælles kørsel er aftalt.
- Sekretariatet har meddelt, at der ikke bliver nogen overgangsløsning ifm. med Seniorrådets vedtægtsændring. Det vil sige, at der først afregnes for yderligere møde- og kørselsaktiviteter fra den dato, hvor ændringerne er blevet vedtaget af Byrådet.
- Iflg. aftale udsender Sekretariatet budget materiale den 4. maj 2023.

Punkt 9: Orientering fra underudvalg

21/35754

Sagsfremstilling

Orientering fra nedenstående udvalg:

1. Udvalg for trafik og byplanlægning
2. Bygge og boligudvalg
3. Udvalg for Sundhed, trivsel og madservice
4. Bladudvalg
 - Orientering fra redaktionsmøde 18. april 2023
herunder status på udbud/tilbudsproces samt drøftelse af budgetansøgninger omfattende 2024/2025.
5. § 79 udvalg

Beslutning Seniorrådet den 24-04-2023

1. På førstkommende møde i Trafikudvalget drøftes et møde med formanden for Udvalget for Plan, Teknik og Landsdistrikter Dorte Soll.
2. Der forelå intet nyt fra udvalget.
3. Der forelå intet nyt fra udvalget.
4. Det blev besluttet til de kommende budgetforhandlinger at søge om 50.000 kr. mere om året til Ruden for at kunne komme op på 3 årlige udgivelser igen.
5. Sagerne om tilskud til hhv. Valdemarshus og Ældre Sagen Tinglevs kørselsordning blev vendt igen med henvisning til dialogen med politikerne desangående på det seneste budgetmøde.

Punkt 10: Nyt fra nedsatte arbejdsgrupper

21/35754

Sagsfremstilling

Status på arbejdet i følgende foraer:

1. Arbejdsgruppe vedr. Borgermøde om fremtidens ældreområde (08-06-2023)
2. Arbejdsgruppe (web) vedr. revidering af rådets sider på www.aabenraa.dk
3. Arbejdsgruppe vedr. afholdelse af rådets lokalrådsmøder 2023 (16.08.2023)
4. Arbejdsgruppe vedr. afholdelse af rådets årsmøde 2023 (20.09.2023)

Indstilling

Beslutning Seniorrådet den 24-04-2023

1. Første møde i arbejdsgruppen finder sted onsdag den 26. april 2024.
2. Da enkelte medlemmer tilsyneladende ikke har fået dagsorden tilsendt, sørger Sekretariatet for at udsende til alle igen. Gruppen er blevet udvidet med flg. 2 medlemmer: Dieter Johannsen og Lise Christensen.
3. Der forelå intet nyt fra gruppen.
4. Arbejdsgruppen har fået udarbejdet en folder om Seniorrådet og dets arbejde til omdeling på lokalrådsmøderne. Sønnick Andresen meddeler Rikke Høgh Pedersen evt. ændringer samt aftaler tryk og levering af ca. 100 eksemplarer. Evt. overskydende pjecer medbringes til udlevering på Seniorrådets årsmøde.

Tekstforslag til Ruden blev godkendt uden ændringer.

Udarbejdelse af tekster til annoncer o.lign. til diverse medier bør være færdig inden sommerferien og tilstillet relevante medier senest i slutningen af juli.

5. Lise Christensen redegjorde for status på arbejdsgruppens arbejde. Der mgl. stadig nogle informationer for program, tilmelding osv. er på plads.

Tekstforslag til Ruden blev godkendt uden ændringer.

Udarbejdelse af tekster til annoncer o.lign. til diverse medier bør være færdig i slutningen af august og tilstillet relevante medier senest i begyndelsen af september.

Bilag

Orientering vedr. SR aktiviteter 2023.pdf

Punkt 11: Nyt fra Seniorrådet

21/35754

Sagsfremstilling

Seniorrådets medlemmer orienterer iht. nedenstående:

- Evaluering af besøg på friplejehjemmet Egegård Diakonhjem 16. marts
- Fælles bruger-/pårørendemøde på Plejehjemmet Rønshave den 12. april
- Lise Christensens deltagelse i paneldebatten på Teknologi Faire 2023 den 15. april.

Beslutning Seniorrådet den 24-04-2023

Orienteringer fra ovenstående aktiviteter blev taget til efterretning.

Punkt 12: Fremad rettede tiltag

21/35754

Sagsfremstilling

Aktivitet	Dato
Plejhjemsbesøg	2023 løbende
Besøg på: Plejehjemmet Kirketoften	Dieter August/september
Besøg på en sår-/sygeplejeklinik	TGS undersøger
Forebyggende Hjemmebesøg	MPEDE/ 19. juni
Seniorrådets synlighed	Arbejdsgruppe
Omsorgstandpleje	MME
Træning & Forebyggelse	IVHE
Sundhedscenteret Rødekro	EL / RKROE
Rehabiliterings - og korttidscenter (ROK)	AAK
HjælpemiddelHuset	

Planmæssige forhold

Beslutning Seniorrådet den 24-04-2023

Ovenstående oversigt blev gennemgået og ændringer er indarbejdet.

Punkt 13: Eventuelt

21/35754

Sagsfremstilling

-

Beslutning Seniorrådet den 24-04-2023

-