

REFERAT Social- og Seniorudvalget d. 07-08-2024

Mødedato Onsdag d. 07. august 2024 kl. 15:30

Mødested Lokale 425, Skelbækvej

Mødedeltagere Michael Christensen, Jan Kørpe Christensen (Afbud), Dorrit Knudsen, Ida Smed, Jens Wistoft, Susanne Provstgaard, Gaby Scheel Knudsen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Uddeling af midler efter servicelovens § 18 2. runde 2024.....	4
Social- og Seniorudvalgets budget budget 2025-2028, specielle bemærkninger.....	6
Den Velgørende Fond - regnskab 2023.....	7
Henriette Marie Hansens Legat - regnskab 2023.....	9
Godkendelse af serviceniveau for bevilling af kompressionsstrømper.....	11
Godkendelse af proces for udarbejdelse af ny velfærdsteknologistrategi.....	13
Forslag til vejledende serviceniveau for ansøgning om ældreboliger, daghjem og plejebolig.....	15
Orientering om forundersøgelse vedrørende behov for plejeboliger fra 2024 – 2034.....	17
Orientering om forundersøgelser for et nyt Rehabiliterings- og Korttidscenter.....	21
Orientering - Strategi for arbejdet med socialt udsatte borgere i Aabenraa Kommune - Indsatskatalo	22
Orientering - Dialogforum for Udsatte.....	24
Midtvejsevaluering for GIV-afprøvningsindsats.....	27
Orientering om Social & Sundhed's fokus på fuldtidsansættelser.....	29
Orientering om status på sagsbehandlingstider i HjælpemiddelHuset.....	32
Orientering om projektet sammen om ny teknologi og centraliseret respons.....	35
Orientering om Ankestyrelsens omgørelsesprocenter på voksenhandicapområdet 2023.....	37
Orientering om implementeringen af udsattereformen af 1.oktober 2023.....	40
Gensidig orientering.....	42
Underskriftsside.....	43

Punkt 94: Godkendelse af dagsorden

21/36392

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at dagsordenen godkendes.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-08-2024

Godkendt.

Afbud: Jan Køpke Christensen.

Afbud Jan Køpke Christensen

Punkt 95: Uddeling af midler efter servicelovens § 18 2. runde 2024

21/36392

Sagsfremstilling

I henhold til servicelovens § 18 uddeler Aabenraa Kommune tilskud til foreninger og organisationer, som udfører frivilligt socialt arbejde.

Fordelingen foregår efter ”Retningslinjer for støtte til frivilligt socialt arbejde”, hvori principper og procedurer står beskrevet for, hvornår og hvordan foreninger og organisationer kan komme i betragtning til § 18-midlerne.

Frivillighedsrådet i Aabenraa Kommune har den 6. juni 2024 gennemgået 23 ansøgninger fra 20 forskellige foreninger, og rådet har fremsendt deres anbefalinger og bemærkninger til fordeling af midlerne i 2. runde 2024.

Frivillighedsrådet foreslår derudover følgende anvendelse af restmidler for 2024:

1) Økonomisk sikring af Frivilligcenter Aabenraas foreningsmarked i 2025.

2) Flere børn og unge i fællesskaber med henblik på at modvirke mistrivsel.

Økonomi og afledt drift

Det samlede beløb for indkomne ansøgninger og ønsker til midler er 537.300,00 kroner.

Beløb til uddeling af midler, 2. runde 2024 er 627.000,00 kroner. Frivillighedsrådet anbefaler uddeling af midler for samlet på 369.800,00 kroner. Restbeløbet er på 257.200,00 kroner.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at udvalget gennemgår anbefalingerne fra Frivillighedsrådet og beslutter den endelige uddeling af midler efter servicelovens § 18 2. runde 2024,

at udvalget tager stilling til anvendelse af restmidler for 2024 på udvalgs mødet den 6. november 2024.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-08-2024

1. at Frivillighedsrådets anbefaling godkendt.
2. at Godkendt.

Afbud: Jan Køpke Christensen.

Bilag

Frivillighedsrådets opsummering 2. runde 2024.pdf

Ansøgningsoversigt, §18 2. runde 2024

Afbud Jan Køpke Christensen

Punkt 96: Social- og Seniorudvalgets budget budget 2025-2028, specielle bemærkninger

24/8118

Sagsfremstilling

I denne sag fremlægges udkast til Social- og Seniorudvalgets specielle bemærkninger til budget 2025-2028 til udvalgets godkendelse.

De specielle bemærkninger er fremskrevet til 2025-priser. Det bemærkes, at konsekvenser af Lov- og Cirkulæreprogrammet vil blive indarbejdet efter Økonomiudvalgets godkendelse august 2024.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at udkast til Specielle bemærkninger for Social- og Seniorudvalget godkendes.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-08-2024

Godkendt.

Afbud: Jan Køpke Christensen.

Bilag

Social- og Seniorudvalgets specielle bemærkninger budget 2025 - 2028-WT.

Afbud Jan Køpke Christensen

Punkt 97: Den Velgørende Fond - regnskab 2023

21/36392

Sagsfremstilling

Økonomiafdelingen har fremsendt regnskab og revisionsprotokolat med revisionspåtegninger vedr. nedenstående fond:

- Den Velgørende Fond

Årets resultat udgør 58.260,57 kr.

Revisionen har revideret regnskabet for 2023, og den bemærker, at to skovparceller tilhørende fonden, er tinglyst med Aabenraa Kommune som ejer. Revisionen og forvaltningen foreslår, at Aabenraa Kommune som administrator følger op på forholdet vedrørende adkomsten i tingbogen i løbet af 2024.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at revisionsprotokollatet godkendes iflg. underskriftsblad,

at regnskabet tages til efterretning og godkendes endelig iflg. underskriftsblad,

at der følges op på adkomsten til skovparceller tilhørende fonden.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-08-2024

1. at Godkendt.
2. at Taget til efterretning og godkendt.
3. at Godkendt.

Afbud: Jan Køpke Christensen.

Bilag

Den Velgørende Fond Årsrapport 2023.pdf

2023 Den velgørende Fond revisionsprotokol.pdf

2023 Den velgørende Fond regnskaberklæring.pdf

Afbud Jan Køpke Christensen

Punkt 98: Henriette Marie Hansens Legat - regnskab 2023

21/36392

Sagsfremstilling

Økonomiafdelingen har fremsendt regnskab og revisionsprotokolat med revisionspåtegninger vedr. nedenstående fond:

- Henriette Marie Hansens Legat.

Årets resultat udgør -29.240,74 kr.

Revisionen har revideret regnskabet for 2023, og den bemærker, at såfremt regnskabet godkendes i sin nuværende form, vil den forsyne det med en påtegning uden forbehold.

Legatets afsluttende kapital er udloddet til formålet jf. årsrapporten. Legatet er afmeldt hos myndighederne og ophørt i CVR-registeret.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at revisionsprotokollatet godkendes iflg. underskriftsblad,

at regnskabet tages til efterretning og godkendes endelig iflg. underskriftsblad.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-08-2024

1. at Godkendt.
2. at Taget til efterretning og godkendt.

Afbud: Jan Køpke Christensen.

Bilag

Årsrapport 2023 Henriette Marie Hansens Legat.pdf

2023 Henriette Marie Hansens Legat - protokol.pdf

2023 Henriette Marie Hansens Legat - regnskabserklæring.pdf

Afbud Jan Køpke Christensen

Punkt 99: Godkendelse af serviceniveau for bevilling af kompressionsstrømper

23/37310

Sagsfremstilling

Udvalget skal i denne sag godkende ændring af visitationspraksis ved ansøgninger om kompressionsstrømper. Ændringerne sker i relation til sundhedslovens § 119 stk. 2 og 3.

Bevilling af kompressionsstrømper er tidligere alene sket efter servicelovens § 112, som er grundlag for bevilling af hjælpemidler til borgere.

Ankestyrelsen har med principafgørelse 20-22 præciseret anvendelsen af servicelovens § 112 i forhold til bevilling af kompressionsbehandling. Afgørelsen fastslår, at kompressionsbehandling kan ydes, når borgeren opnår en øget funktionsevne. Derimod kan kompressionsbehandling ikke ydes efter serviceloven, hvis formålet er forebyggelse, behandling eller vedligeholde af en behandling. Principafgørelsen præciserer grænserne for, hvornår hjælpemidler kan bevilges under servicelovens § 112.

For at kunne forbedre serviceniveauet for kommunens borgere er der ønske om at inddrage alternative lovgivninger, der kan give kommunen større fleksibilitet og mulighed for at tilpasse ydelserne bedre til borgernes behov.

Flere kompressionsstrømper kan bevilges ved at anvende lovgivningen om forebyggende indsats. Ved at fokusere på forebyggelse kan man reducere risikoen for eventuelle komplikationer. Ifølge gældende lovgivning inden for sundhedslovens § 119 stk. 2 og 3 er det muligt at opnå støtte til forebyggende tiltag, herunder udlevering af kompressionsstrømper, som en del af en helhedsorienteret sundhedsstrategi. Dette sikrer ikke kun bedre helbred for den enkelte borger, men er også omkostningseffektivt for sundhedssystemet på længere sigt.

Ved brug af sundhedslovens § 119 vil der kunne indføres en patientrettet forebyggelse med det formål at modvirke sygdomme forværres hos den gruppe af borgere, der har en kronisk sygdom i forhold til en varig kredsløbslidelse.

Ved anvendelse af sundhedslovens § 119 er det en forudsætning, at borgeren har afsluttet et behandlingsforløb i regionen eller hos egen læge, og at der fra lægefaglig side er vurderet, at borgeren har en svær og varig kredsløbslidelse.

Lovgrundlag

Hjælpemidler udlånes efter servicelovens § 112.

Kommunalbestyrelsen skal yde støtte til hjælpemidler til personer med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, når hjælpemidlet:

1. i væsentlig grad kan afhjælpe de varige følger af den nedsatte funktionsevne,
2. i væsentlig grad kan lette den daglige tilværelse i hjemmet eller,
3. er nødvendigt for, at den pågældende kan udøve et erhverv.

Fremhævelse af ordene varigt, væsentligt og nødvendigt er foretaget af forvaltningen.

Sundhedslovens § 119:

Kommunalbestyrelsen har ansvaret for ved varetagelsen af kommunens opgaver i forhold til borgerne at skabe rammer for en sund levevis.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen etablerer forebyggende og sundhedsfremmende tilbud til borgerne.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen etablerer patientrettet forebyggelse og sundhedsfremmende indsatser i kommunen.

Økonomi og afledt drift

Jf. Social- og Seniorudvalgets beslutning den 12. juni 2024 vedr. budgetlægning 2025-2028, budget i balance fastholdes økonomien på området, således at der budgetomplaceres 0,403 mio. kr. årligt til sundheds forebyggende tiltag.

Høring/udtalelse

Sagen forelægges Seniorrådet til orientering.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at der gives mulighed for kommunal bevilling af kompressionsbehandling i henhold til sundhedslovens § 119, stk. 2 og 3.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-08-2024

Godkendt.

Afbud: Jan Kørpe Christensen.

Afbud Jan Kørpe Christensen

Punkt 100: Godkendelse af proces for udarbejdelse af ny velfærdsteknologistrategi

24/15028

Sagsfremstilling

Udvalget skal i denne sag godkende processen for udarbejdelse af ny velfærdsteknologistrategi.

Den nuværende strategi ”Et bedre liv – med velfærdsteknologi” udløber med udgangen af 2024. Byrådet har afsat midler til fortsat arbejde med velfærdsteknologi frem til 2026. En ny strategi skal sætte retningen for det fortsatte arbejde.

Forvaltningens input

Det er forvaltningens afsæt, at den nye strategi skal bygge på det stærke fundament, som tidligere strategier har lagt (se bilag for nuværende strategi). Samtidig skal strategien se fremad med særlig fokus på rekrutteringsudfordringerne.

Forvaltningen foreslår at arbejde ud fra tanken ”teknologi først”, så velfærdsteknologi altid tænkes ind ved en ny-visitering. Samtidig er udviklingen inden for digitalisering og kunstig intelligens enorm og fylder i høj grad i arbejdet med velfærdsteknologi.

Teknologier og digitale løsninger bliver mere komplekse og ved et øget brug, er der også brug for fokus på medarbejdere og deres kompetencer. Det kræver både ressourcer og fokus.

En ny strategi skal samtidig gerne rumme nye tiltag, der tages fra national side og en omstilling, hvis nye udfordringer opstår i strategiens levetid.

Tidsplan

Det forventes, at strategien vil være klar til behandling i Social- og Seniorudvalget i marts 2025.

Forvaltningen har samlet input fra alle arbejdsområder i forvaltningen.

Forvaltningen foreslår, at processen sammensættes af et temamøde for udvalget og et møde, hvor borgere kan bidrage med input fx i form af et borgermøde, et fokusgruppemøde med udvalgte borgere eller møder med borgere på aktivitetscentre.

Nationale tiltag ift. velfærdsteknologi

Der er konkrete nationale tiltag, politiske nedslag og udspil som kan være relevante i forbindelse med udarbejdelse af den nye strategi på området. Det gælder fx:

- Aftale om mere hjemmebehandling indgået af Regeringen, Danske Regioner og KL hvor kommunerne samlet får tildelt 134 mio. kr. igennem bloktilskuddet til bl.a. øget digital genoptræning, digitale glukosemålere og mere anvendelse af digitale skærmbesøg.
- KL arbejder ud fra pejlemærkerne:
 - Digital og teknologisk velfærd er god velfærd
 - Digital og teknologisk først
 - Fra kan til skal
 - Arbejdskraftbesparende teknologi
 - Digitale kompetencer og teknologiforståelse
- Robusthedskommissionens anbefalinger fra september 2023:
 - Anbefaling 6: fællesprincip om 'digitalt og teknologisk først'
 - Anbefaling 7: bedre rammer for hurtig ibrugtagning af dokumenteret arbejdskraftbesparende teknologi
 - Anbefaling 8: Digitale kompetencer og teknologiforståelse skal styrkes

I andre danske kommuner, lægges der op til, at velfærdsteknologi som udgangspunkt skal have en arbejdskraftbesparende effekt. For at imødekomme dette ligger fokus i højere grad også i implementeringen af teknologier der allerede er kendte af andre kommuner og som er bevist at have en arbejdskraftbesparende effekt. Dette ses fx i KLs caseanalyse om 10 tidsbesparende teknologier med dokumenteret effekt.

Endvidere har tanken "teknologi først" spredt sig i flere kommuner. Det betyder, at der ved en ny-visitering altid tænkes på teknologier inden andre ydelser tildeles.

Indstilling

Social og Sundhed indstiller,

at udvalget godkender processen for udarbejdelse af ny velfærdsteknologistrategi

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-08-2024

Godkendt.

Afbud: Jan Køpke Christensen.

Bilag

Velfærdsteknologistrategi 2021-2024.pdf

Afbud Jan Køpke Christensen

Punkt 101: Forslag til vejledende serviceniveau for ansøgning om ældreboliger, daghjem og plejebolig

23/32192

Sagsfremstilling

Udvalget skal i denne sag behandle de tre vejledende serviceniveauer for ansøgning om ældrebolig, daghjem og plejebolig med henblik på høring i Seniorrådet.

De tre vejledende serviceniveauer behandles i sammenhæng, da de er Aabenraa Kommunes tilbud til borgere med faldende funktionsniveau.

Kommunalbestyrelsen kan inden for lovens rammer træffe beslutning om at fastsætte generelle vejledende serviceniveauer for den lokale udmøntning af hjælp efter loven. Der er ikke krav om, at det vejledende serviceniveau skal behandles årligt. Derfor forelægges serviceniveauer, når der er væsentlige ændringer. Der er ikke tale om en udvidelse af de tre serviceniveauer, men en præcisering af beskrivelsen.

Det vejledende serviceniveau for ansøgning om ældreboliger er senest behandlet i 2018. De væsentligste ændringer er:

- Tilføjelse af et kriterie for hvem, der kan søge ældrebolig: Hvis din nuværende bolig i væsentlig grad begrænser din evne til at mestre eget liv
- Uddybning af oplysninger om, hvordan borgere, der ikke opfylder visitationskriterierne, kan få en ældrebolig, hvor der ikke er venteliste
- Borgerens frist for at give tilbagemelding om stillingtagen til tildelt bolig er udvidet fra 6 til 10 hverdage.

Det vejledende serviceniveau for daghjem er ikke tidligere behandlet politisk, men blev administrativt godkendt 5. november 2018. Indholdet har hidtil fremgået af to pjecer samt tekst på aabenraa.dk. De væsentligste ændringer i indholdet er:

- Understregning af, at formålet er at understøtte, at du kan være i dit eget hjem så længe som muligt, herunder at fastholde dine evner (funktioner)
- Sagsbehandlingstiden er ændret fra 8 uger til 2 uger
- En uddybning af muligheden for at afslutte tilbud om daghjem:
- Daghemstilbuddet kan afsluttes, hvis borgers behov for fysiske rammer omkring toiletsituationen ikke længere kan dækkes. Der forefindes handicaptoilet ved daghemmene, men ikke personlift eller mulighed for skift i plejeseng.
- Flytter borger på plejehjem, stopper tilbud i daghjem
- Personale i daghjem besøger ikke længere borger inden opstart. Dette er ændret til:

Du vil blive kontaktet af daghemmet om opstart og evt. aftale om besøg i daghjem, før du starter.

Det vejledende serviceniveau for ansøgning om plejebolig er senest behandlet politisk i 2022.

De væsentligste ændringer er tilføjelser af:

- kriterie i den faglige vurdering om visitation til plejebolig: Nuværende bolig er ikke egnet ift. plejens APV-forhold, og det gør det svært eller umuligt at yde den nødvendige døgnhjælp
- afsnit 8 om informeret samtykke som forudsætning for at kunne ansøge om plejebolig
- afsnit 9 om værgemål
- afsnit 12 om specialenhed med plejeboliger for borgere med psykiatrisk lidelse og / eller udviklingshæmning på Lergården
- afsnit 14 om venteliste til Egegård Fripnejehjem og andre friplejehjem

- afsnit 15 om mulighed for at stå på venteliste, når man bor på plejehjem.

Åbningstiderne for Visitation & Understøttelse er konsekvensrettet i alle serviceniveauer, så den nuværende praksis fremgår.

Ændringer eller tilføjelser er markeret med rødt i serviceniveauerne. De sproglige opdateringer er markeret med grønt.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at vejledende serviceniveauer for ansøgning om ældrebolig, daghjem og plejebolig sendes i høring i Seniorrådet med henblik på endelig godkendelse i udvalget den 4. september 2024.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-08-2024

Godkendt.

Afbud: Jan Kørpe Christensen.

Bilag

Vejledende serviceniveau for ansøgning om plejeboliger

Vejledende serviceniveau for daghjem

Vejledende serviceniveau for ansøgning om ældreboliger

Afbud Jan Kørpe Christensen

Punkt 102: Orientering om forundersøgelse vedrørende behov for plejeboliger fra 2024 – 2034

23/37776

Sagsfremstilling

Udvalget modtager i denne sag orientering om resultat af forundersøgelse for plejeboliger og skal oversende resultatet til budgetprocessen

På Social og Seniorudvalgets møde 3. april behandlede udvalget fire scenarier for plejeboliger fra 2024 til 2034 og udvalgte scenarie 1 og 4 til yderligere analyse. Derudover er der i denne sag udarbejdet et scenarie 1a.

Udgangspunktet for scenarierne er Aabenraa Kommunes vurderingen af behovet for nye plejeboliger frem mod 2034 på baggrund af KLS prognoseværktøj.

Om de forskellige tilbud og forudsætningerne om deres effekt

Alle scenarier indeholder etablering af plejeboliger, daghjem, udvidet daghjem og plejebolig i eget hjem. En sammenligning af indholdet i de tre sidstnævnte tilbud samt en oversigt over typerne af driftsomkostninger fremgår af tabel 2 og 3 i bilaget.

Visitationskravene er ens for plejeboliger, udvidet daghjem og plejehjem i eget hjem. Borgernes præferencer er afgørende for valget. Boligformernes forventede bidrag til at opfylde plejeboligbehovet er:

- 10 plejeboliger i eget hjem / udvidet daghjem vurderes at kunne erstatte 8 plejeboliger
- 15 pladser på daghjem vurderes at kunne erstatte 5 plejeboliger

Beskrivelse af scenarier og deres effekt på plejeboligbehovet

De tre scenarier fremgår af tabellerne neden for. Kolonnerne viser, hvad der bygges, hvornår, hvor mange pladser der etableres, og hvor mange plejehjemspladser dette svarer til.

Scenarie 1: I forbindelse med to eksisterende plejehjem	År	Antal pladser	Effekt på plejeboligbehov
Plejebolig i eget hjem	2025	10	8
Daghjem på Kirketoften, Løjt Kirkeby	2027	15	5
Udvidet daghjem på Kirketoften, Løjt Kirkeby	2027	10	8
Plejeboliger ifm Rise Plejehjem	2029	24	24
Plejeboliger ifm. plejehjem	2031	24	24
Samlede antal		83	69

Scenarie 1a: I forbindelse med et eksisterende plejehjem og i Aabenraa by	År	Antal pladser	Effekt på plejeboligbehov
Plejebolig i eget hjem	2025	10	8
Daghjem på Kirketoften, Løjt Kirkeby	2027	15	5
Udvidet daghjem på Kirketoften, Løjt Kirkeby	2027	10	8
Plejeboliger i Aabenraa by	2030	36	36
Pladser på daghjem i Aabenraa by	2030	15	5
Pladser på udvidet daghjem i Aabenraa by	2030	10	8
Samlede antal		96	70

Scenarie 4: I forbindelse med et eksisterende plejehjem og i Aabenraa by	År	Antal pladser	Effekt på plejeboligbehov
Plejebolig i eget hjem	2025	10	6
Daghjem på Kirketoften, Løjt Kirkeby	2027	15	5
Udvidet daghjem på Kirketoften, Løjt Kirkeby	2027	10	8
Plejeboliger i Aabenraa by	2031	60	60
Pladser på daghjem i Aabenraa by	2031	15	5
Pladser på udvidet daghjem i Aabenraa by	2031	10	8
Boliger for livet	2031	Ikke afklaret	0
Aktivitetscenter	2031	Ikke afklaret	0
Samlede antal		120	94

Scenariernes bidrag til at opfylde det forventede plejeboligbehov

Prognosen, som er omfattet af en vis usikkerhed, fremgår af række 1. De følgende rækker viser, hvor meget scenariet ligger over eller under det forventede behov for plejeboliger. Positive tal betyder mangel på plejeboliger, og negative tal betyder overkapacitet.

År	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
Behov for nye boliger jf. prognose	2	9	17	25	32	40	48	63	72	93
Scenarie 1	-6	1	-4	4	-13	-5	-21	-6	3	24
Scenarie 1a	-6	1	-4	4	11	-30	-22	-7	2	23

Scenarie 4 -6 1 -4 4 11 19 -46 -31 -22 -1

Opsummering af scenarierne

Scenarie 1:

- Kapacitetsudviklingen er tættest på prognosen for plejeboligbehovet. Der forventes en mindre overkapacitet i 2029 og 2031, når de nye plejeboliger etableres, men der forventes mangel på plejeboliger fra 2033
- For hver plejehjemsplads etableres 0,73 andre typer pladser
- Plejeboligbehovet er størst i Aabenraa by, men udbygning sker uden for byen

Scenarie 1a:

- Udsvingene i kapacitetsudviklingen er større end i scenarie 1. Der er betydelig overkapacitet i 2030 og 2031, men der forventes mangel på plejeboliger igen fra 2033
- For hver plejehjemsplads etableres 1,67 andre typer pladser
- Udbygningen sker i Aabenraa by, hvor behovet er størst

Scenarie 4:

- Udsvingene i kapacitetsudviklingen er størst i dette scenarie. Der forventes venteliste på plejeboliger i 2029 og 2030, der er betydelig overkapacitet i 2030 og 2031, men plejeboligbehovet forventes løst frem til 2034
- For hver plejehjemsplads etableres 1,00 anden type plads
- Udbygningen sker i Aabenraa by, hvor behovet er størst.
- Plejeboliger og dagpladser tænkes i en helhed med aktivitetscenter og boliger for livet

Fælles for alle scenarier arbejdes der med etablering af plejebolig i eget hjem samt dagpladser og udvidede daghjemspadser. Det er vurderingen, at Aabenraa Kommune ikke vil kunne håndtere efterspørgslen frem til 2029 uden at etablere disse tilbud.

Planmæssige forhold

Det vil kræve et mere præcist grundlag for at kunne vurdere om etablering af udvidede daghjem og daghjem på Plejehjemmet Kirketoftens grund, kan gennemføres uden lokalplanproces.

Placering af 24 pladser ved Rise Plejehjem forudsætter køb af grund og ny lokalplan med evt. tilføjelse til kommuneplan. Ud over grundpriserne er der udgifter til byggemodning, undersøgelse for fortidsminder, tilslutningsafgifter, udstykning og tinglysning.

Økonomi og afledt drift

Nedenstående tabel viser Aabenraa Kommunes udgifter til første fase af scenarie 1: 24 boliger placeret i tilknytning til Rise Plejehjem og 15 daghjemspadser og 10 udvidede daghjemspadser i tilknytning til Plejecenter Kirketoften. De 24 pladser, som er beskrevet i 2031, indgår ikke i tabellen neden for.

Scenarie 1	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	I alt
Grundkapitalindskud		4.963						4.963

Serviceareal		645	1.290	9.675	1.290			12.900
Servicearealtilskud					-	960		-
Daghjem/dagplejehjem	1.984	7.936	9.921					19.841
Anlægsudgift i alt	1.984	13.544	11.211	9.675	330	-	-	36.744

Afledt drift af plejebolig i eget hjem, daghjem, udvidet daghjem og plejehjem vil indgå i budgetlægningen som en del af demografimidlerne.

Daghjem og udvidet daghjem vil tidligst kunne være etableret i 2027 under forudsætning af, at der afsættes anlægsmidler i budget 2025.

Økonomi og afledt drift for de tre scenarier er beskrevet i bilag 2.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at orienteringen tages til efterretning,

at forundersøgelsen indgår i budgetprocessen for 2025-2028.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-08-2024

1. at Taget til efterretning.
2. at Godkendt.

Afbud: Jan Kørpe Christensen.

Bilag

Bilag 1 - Scenarier for opfyldelse af behov for plejeboliger 2024 - 2034.pdf

Bilag 2 - Økonomi og afledt drift for de tre scenarier.pdf

Afbud Jan Kørpe Christensen

Punkt 103: Orientering om forundersøgelser for et nyt Rehabiliterings- og Korttidscenter

23/36191

Sagsfremstilling

Udvalget orienteres i denne sag om forundersøgelse for et nyt Rehabiliterings- og Korttidscenter (ROK) og skal godkende, at forundersøgelsen indgår i budgetprocessen.

I forbindelse med budget 2024-2027 blev der afsat midler til en forundersøgelse af et nyt ROK. Formålet med forundersøgelsen er at undersøge, hvilke muligheder der er i forhold til at etablere et nyt ROK. Der er ikke afsat anlægsmidler til at gennemføre etableringen af et eventuelt nyt ROK, men i Budget 2024-2027 er der afsat midler til at gennemføre en forundersøgelse, der skal indeholde oplæg til placering og et økonomisk overslag på etablering af et nyt ROK. Forundersøgelsen skal være færdig til budgetforhandlinger i august og september 2024.

På udvalgmødet den 1. maj 2024 blev udvalget orienteret om indledende screening af ni forskellige lokationer og besluttede, at der skulle arbejdes videre med fire scenarier for et nyt ROK: Renovering af det eksisterende ROK eller nyopførsel ved Hærvejshuset, Sygehus Sønderjylland Aabenraa, eller grund i Aabenraa by.

På baggrund af denne beslutning, er der udarbejdet vedlagte forundersøgelse, hvor de udvalgte scenarier analyseres ud fra en række parametre, såsom ressourceforbrug, økonomi, rumprogram, synergieffekter, og tidshorizont.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at orienteringen tages til efterretning,

at forundersøgelsen indgår i budgetprocessen for 2025-2028.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-08-2024

1. at Taget til efterretning.
2. at Godkendt.

Afbud: Jan Kørpe Christensen.

Bilag

ROK webtilgængelig udgave - 24-07-05 ROK Forundersøgelse - Webtilgængelighed.pdf

Afbud Jan Kørpe Christensen

Punkt 104: Orientering - Strategi for arbejdet med socialt udsatte borgere i Aabenraa Kommune - Indsatskatalog 2024-2025

24/12089

Sagsfremstilling

Udvalget orienteres i denne sag om Strategi for arbejdet med socialt udsatte borgere samt Indsatskatalog 2024-2025.

Udvalget godkendte strategien med Indsatskatalog 2023-2024, den 6. september 2023. Udvalget besluttede samtidig, at det skulle orienteres årligt om arbejdet med strategi og indsatskatalog, hvorefter Handicaprådet kunne orienteres.

Nye og opdaterede indsatser

Strategien er et dynamisk samarbejdsinstrument, der medvirker til at fastholde en fælles opmærksomhed i forvaltningerne på tværgående problemstillinger for socialt udsatte borgere. Den løbende opdatering af indsatskataloget er med til at sikre katalogets fortsatte relevans samt at strategiens intention holdes i live.

Strategi og Indsatskatalog 2024-2025 er vedlagt som bilag.

I det opdaterede indsatskatalog er der to nye indsatser. Under indsatsområdet Boligforhold er tilføjet indsatsen 'Gratis inventar til at etablere sig for i egen bolig'. Indsatsen er et tilbud til særligt udsatte borgere, f.eks. hjemløse eller borgere der fraflytter et forsorghjem, og skal etablere sig i egen bolig. Indsatsen er et samarbejde mellem Aabenraa Kommune og Arwos.

Under indsatsområdet Beskæftigelse er tilføjet indsatsen 'Socialt frikort', som med finansloven 2024 er gjort til en permanent ordning. Indsatsen 'Vikarbureau på væresteder' er udgået af kataloget, da Den Blå Oase ikke længere er en del af projektet, som var et samarbejde med KFUMs Sociale Arbejde.

I beskrivelserne af de enkelte indsatser er der bibeholdt en opdateret angivelse af antallet af borgere, der benytter den pågældende indsats, de steder hvor det giver mening. Angivelse af kontaktperson og lignende information for de enkelte indsatser er ligeledes opdateret.

Kortlægning af tilbud til udsatte borgere i Syddanmark

Indsatskataloget har i efteråret 2023 været præsenteret og drøftet som inspiration i den tværgående arbejdsgruppe under Socialdirektørforum: 'Kortlægning af tilbud til udsatte borgere', og Aabenraa Kommunes katalog indgår nu i arbejdsgruppens oversigt til gensidig inspiration i Syddanmark over gode eksempler på tilbud til udsatte borgere. Socialdirektørforums dagsordenspunkt og arbejdsgruppens oversigt kan læses på linket her:

<https://socialsekretariatet.dk/dagsorden-referater/dagsorden-til-moede-i-socialdirektoerforum-13-december-2023/#uid-5a3789b7-e59f-4075-bd62-c53b08fd6e39>

Borgerrettet folder om strategien

I forbindelse med udvalgets behandling af udkastet til strategien den 7. juni 2023, blev udvalget informeret om muligheden for at udarbejde en kortfattet, borgerrettet folder ('pixi-bog') om strategien.

Folderen er nu færdig og er tilgængelig på kommunens hjemmeside. Den trykte version af folderen vil blive distribueret til biblioteker og lignende steder, samt relevante uddannelsesinstitutioner med henblik på rekruttering. Formålet med folderen er kortfattet og i et let tilgængeligt sprog at formidle viden om kommunens arbejde på udsatteområdet til borgere i bred forstand, studerende, interessenter og organisationer.

Folderen er vedlagt som bilag.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at orienteringen tages til efterretning, og

at sagen forelægges Handicaprådet til orientering.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-08-2024

1. at Taget til efterretning.
2. at Godkendt.

Afbud: Jan Køpke Christensen.

Bilag

Strategi for arbejdet med socialt udsatte borgere i Aabenraa Kommune. WT

Indsatskatalog 24-25.WT

Borgerrettet folder om udsattestrategien.WT

Afbud Jan Køpke Christensen

Punkt 105: Orientering - Dialogforum for Udsatte

21/1091

Sagsfremstilling

Udvalget orienteres i denne sag om møderne i Dialogforum for Udsatte.

Social- og Seniorudvalget besluttede den 7. juni 2023 at gøre Dialogforum for Udsatte permanent, og at der skulle gives en årlig orientering om forummets møder. Det blev samtidig besluttet, at foreslå Arbejdsmarkedsudvalget, at formanden for Arbejdsmarkedsudvalget fortsat var repræsenteret på møderne. Arbejdsmarkedsudvalget godkendte dette den 7. august 2023.

Rammer og deltagerkreds

Dialogforum for Udsatte er et alternativ til et formelt udsatteråd. Det har en åben og uformel organisering, som giver mulighed for bred deltagelse og dialog med de borgere, det drejer sig om.

Møderne i Dialogforum for Udsatte holdes så vidt muligt forskellige steder i kommunen, hvor målgruppen er på hjemmebane og føler sig tryk ved at deltage, f.eks. et værested.

Der har i den forgangne periode været afholdt møde den 9. oktober 2023 på Fuldræfferen i Aabenraa, den 29. februar 2024 på Den Blå Oase i Aabenraa og den 2. maj 2024 på Valdemarshus i Padborg.

På møderne er der, ud over de relevante politikere, også fast deltagelse af lederen af Den Blå Oase, kommunens udsattekonsulenter, socialchefen samt sekretariatschefen for Jobcenter og Borgerservice.

Dialogmøderne er offentlige og dermed åbne for tilmelding for alle interesserede. På møderne har borgerne mulighed for at rejse de problemstillinger, som ligger dem på sinde. Der er i gennemsnit ca. 30 deltagere pr. møde.

Møderne indledes normalt med varm middagsmad. Det er erfaringen, at når borgere og politikere spiser sammen, skaber det grobund for en uformel og tryk dialog.

Dialogmødernes indhold

Ligesom på tidligere dialogmøder har en bred vifte af emner været berørt på periodens møder.

På mødet den 9. oktober 2023 blev en række temaer om job og beskæftigelsestilbud bragt op, bl.a. behovet for enkel og klar kommunikation og information til borgerne om f.eks. beskæftigelsestilbud til ledige, så oplevelsen af at 'tale samme sprog' styrkes.

Det blev også drøftet, hvordan psykiatri og jobcenter kan samarbejde bedre på tværs.

Spørgsmålet om, hvordan kommunen bruger sine midler, herunder på indkøb og administration, blev bragt op med et ønske om åbenhed og gennemsigtighed.

Mulighederne for gratis eller billigere offentlig transport i kommunen blev bragt op, da udgifter til offentlig transport er en udfordring for nogle borgere.

Mødet den 29. februar 2024 havde temaet 'overgang fra psykiatri til beskæftigelse' med deltagelse af jobcenterchefen.

Blandt de rejste emner og spørgsmål var bl.a. organiseringen af kommunens jobcenter, sagsbehandlingsregler og mulighederne for at arbejde supplerende, når man modtager førtidspension.

Samarbejdet mellem den regionale psykiatri og kommunen blev drøftet samt kommunens socialpsykiatriske sygeplejetilbud og mulighederne for samarbejde mellem kommunen og den regionale psykiatri i forbindelse med udskrivning af borgere fra psykiatrien. Behovet for god og hurtig udredning blev også bragt op.

På mødet den 2. maj 2024 var der bl.a. interesse for nye tiltag i kommunen, herunder adgang til hjælpemidler og det kommende Hærvejshus samt indførelsen af faste, tværfaglige teams på social- og sundhedsområdet. Møderne i Dialogforum udgør på den måde også et rum for, at borgere i målgruppen kan stille opklarende spørgsmål til emner, de har interesse for og har behov for at få uddybet.

Spørgsmålet om Den Blå Oases fremtidige placering blev drøftet. Det blev understreget fra politisk side, at selvom Den Blå Oase på sigt skal flytte til et andet sted i Aabenraa, er der ingen planer eller ønsker om at lukke Den Blå Oase. Den Blå Oase og Aabenraa Kommune samarbejder i øjeblikket om at finde et nyt og egnet sted.

Der blev derudover spurgt til placeringen af beskyttelsesrum i kommunen og til, hvordan vi i kommunen kan og skal forholde os til trusselsbilledet 'udefra'.

Ovenstående gennemgang udgør nedslag i den brede vifte af emner, der er blevet bragt op på møderne.

Erfaringsudveksling med andre kommuner

Der var i efteråret 2023 planlagt et temamøde med emnet 'Demokrati og inddragelse af socialt udsatte borgere'. Målgruppen var kommunale udsatteråd, politikere og ledere. Formålet var at dele erfaringer om Aabenraa Kommunes model med en uformel organisering, faciliteringen af møderne, samt hvordan borgernes perspektiver bæres med tilbage og ind i det politiske rum.

Temamødet måtte dog aflyses grundet for få deltagere. Der er planlagt et vidensdelingsmøde med Esbjerg Kommune i efteråret 2024.

Næste møde i Dialogforum for Udsatte er planlagt til at finde sted den 25. september 2024.

Indstilling

Social & Sundhed og Jobcenter og Borgerservice indstiller,
at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 05-08-2024

Taget til orientering.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-08-2024

Taget til efterretning.

Afbud: Jan Køpke Christensen.

Afbud Jan Køpke Christensen

Punkt 106: Midtvejsevaluering for GIV-afprøvningsindsats

22/22372

Sagsfremstilling

Med denne sag orienteres udvalget om midtvejsstatus for GIV-afprøvningsindsatsen.

I budget 2024-27 er der afsat 3 mio. kr. til en GIV-afprøvningsindsats, som blev igangsat primo 2024 i et samarbejde mellem Børn og Kultur og Social & Sundhed.

Den igangsatte indsats består i, at sundhedsplejen finder familier, der får tilbud om at få tilknyttet en familiementor for at bistå forældrene i at få mere overskud og støtte til forælderrollen. Indsatsen understøttes af et GIV-team bestående af medarbejdere fra PPR, Tidlig Forebyggelse, Sundhedsplejen og Pædagogisk Vejledning i Center for Socialpsykiatri og Rusmiddel. Indsatsen understøttes af konsulentvirksomheden Carelink, der udover at facilitere en del af samarbejdet også har opgaven med at evaluere indsatsen.

Primo juli 2024 er 22 familier tilknyttet GIV-indsatsen, og en del af disse familier har været inddraget i den midtvejsevaluering af GIV-afprøvningsindsatsen, der er vedlagt sagen.

Udover at beskrive indsatsen, konkluderes det i midtvejsevalueringen, at indsatsen gør en betydelig positiv forskel for familierne. Der er også bud på, hvordan indsatsen kan tilpasses, så der f.eks. også kan være fokus på at understøtte familien i overgangen fra barselsperiode til uddannelse eller beskæftigelse. Det vil der bl.a. blive arbejdet videre med til efteråret, hvor de involverede ledere og medarbejdere også vil arbejde med, hvordan GIV-teamet kan inddrages bedre i indsatsen i familierne.

Sagen afgøres i

Børn og Uddannelsesudvalget samt Social- og Seniorudvalget.

Indstilling

Børn og Kultur og Social & Sundhed indstiller,

at orientering om midtvejsevalueringen tages til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-08-2024

Taget til efterretning.

Afbud: Jan Kørpe Christensen.

Bilag

Midtvejsevaluering GIV-indsats Familiementorer.pdf

Afbud Jan Køpke Christensen

Punkt 107: Orientering om Social & Sundhed's fokus på fuldtidsansættelser

24/18138

Sagsfremstilling

Udvalget orienteres i denne sag om Social & Sundhed's fokus på at øge andelen af social- og sundhedsassistenter og –hjælpere, der er på fuldtid eller på en højere deltidsnorm.

Baggrund

Robusthedskommissionen fandt i september 2023 i sin afrapportering, at flere medarbejdere på fuldtid kan styrke kvaliteten i opgaveløsningen, forbedre arbejdsmiljøet samt styrke borgernes såvel som medarbejdernes oplevelse af kontinuitet og sammenhæng.

I trepartsaftalen om løn og arbejdsvilkår fra december 2023 var aftaleparterne enige om, at der skal være normen at arbejde fuldtid både af hensyn til arbejdskraftudfordringerne og af hensyn til bedre vilkår på arbejdspladserne. Aftaleparterne var også enige om, at det er en politisk målsætning, at bl.a. alle ledige stillinger i kommunerne inden for bl.a. sundhed- og ældreområdet som udgangspunkt slås op som fuldtidsstillinger. Dette blev et krav fra 1. januar 2024 og er implementeret i Social & Sundhed.

Derudover har man iværksat forskellige undersøgelser og analyser for at få større viden om emnet. I det følgende orienteres først om tre delanalyser om ansatte i Hjemmeplejen og Plejehjemmene, der indgår i kommunens HR-regnskab for 2023, dernæst om den spørgeskemaundersøgelse hos ledere og medarbejdere i Social & Sundhed, der blev gennemført i maj 2024. Afslutningsvis redegøres kort for hovedresultaterne af en undersøgelse som forsknings- og analysecentret VIVE offentliggjorde i juni 2024.

Delanalyser i HR-regnskabet

Der er i 2023 gennemført tre delanalyser af månedslønnede, ordinært ansatte social- og sundhedsassistenter og social- og sundhedshjælpere i Hjemmeplejen og Plejehjemmene. Disse to enheder beskæftigede i 2023 mere end 80% af alle kommunalt ansatte sosu-assistenter og –hjælpere. I alle analyserne inddeles medarbejderne i 3 grupper alt efter deres ugentlige normtid: 37 timer, 32-36 timer og mindre end 32 timer. Resume af de tre analyser er vedlagt som bilag.

Delanalyse 1 fokuserede på udviklingen i deltidsansatte sosu'ernes normtid og merarbejde og viste, at andelen på fuldtid og deltid med mere end 32 timer var steget i perioden 2019-2023, mens andelen på deltid med mindre end 32 timer er faldet. På trods af denne udvikling var andelen af ansatte på fuldtid på seniorområdet i Aabenraa Kommune med 8,2% i 2023 fortsat markant lavere end andelen på landsplan, hvor 19,6% af sosu'erne i kommunerne i 2023 var på fuldtid. Dermed pegede analysen på et muligt potentiale for øget arbejdskraftudbud blandt sosu'er på seniorområdet, hvis flere gik op i tid.

Delanalyse 2 byggede oven på delanalyse 1 og undersøgte SOSU'er på seniorrådets karakteristika i forhold til alder, anciennitet, sygefravær, aften- og nattetimer og § 56-ordninger. Den viste bl.a., at deltidsansatte SOSU'er i gennemsnit er 10 år ældre end en gennemsnitlig SOSU på fuldtid, men at der ikke er en klar sammenhæng mellem normtid og anciennitet. Analysen viste, at der var en klar sammenhæng mellem normtid og sygefravær, idet sygefraværet for deltidsansatte var betydeligt højere end sygefraværet for fuldtidsansatte (2,5 og 2,6% for fuldtidsansatte i hh. Hjemmeplejen og Plejehjemmene mens sygefraværet for deltidsansatte lå mellem 5,9 og 8,7). Ydermere viste analysen en sammenhæng mellem normtid og antallet af aften- og nattetimer, hvor SOSU'er i både Hjemmeplejen og Plejehjem med en normtid på under 32 timer om ugen står for størstedelen af aften/nattetimer.

Delanalyse 3 byggede ligeledes oven på delanalyse 1 og fokuserede på fordelingen af merarbejde omsat til udbetaling af tillæg blandt sosu-hjælpere og -assistenter. Den viste, at fordelingen på de tre normtidsgrupper (under 32 timer, 32-36 timer, 37 timer) svarede til gruppernes relative andel af arbejdsstyrken. Det gennemsnitlige merarbejde pr. uge var således ca. det samme med henholdsvis 27, 28 og 32 minutter om ugen. Til gengæld var fordelingen på konkrete medarbejdere langt fra jævn; 186 af de i alt 608 sosu'er på seniorområdet havde ingen merarbejde i 2023. 50 ansatte stod for 50% af alt merarbejdet og 15 ansatte stod for 25% af merarbejdet. Dette viser også et potentiale for at flere ansatte påtager sig (mere) merarbejde.

Spørgeskemaanalyse om normtid til alle medarbejdere i Social & Sundhed

På baggrund af den viden, man havde fået fra delanalyserne og de spørgsmål, som analyserne rejste, besluttede man i Social & Sundhed at gennemføre en spørgeskemaundersøgelser om ønsker i forhold til højere timetal. En spørgeramme blev udarbejdet og godkendt i Sektor MED og det blev besluttet, at alle ledere og medarbejdere ansat på ordinære vilkår, dog ikke elever og studerende, skulle modtage spørgeskemaet. Spørgeskemaet blev sendt ud via e-Boks den 8. maj 2024 med svarfrist den 9. juni 2024.

Rapporten 'Deltid eller fuld tid' er vedlagt som bilag.

Hovedkonklusionerne var:

- Medarbejdere på deltid vil gerne bibeholde det antal timer de har
- 42 % af de medarbejdere, der gerne vil op i tid, svarer at det ikke er muligt på deres arbejdsplads
- Medarbejdere arbejder deltid fordi arbejdet er fysisk/psykisk krævende og familielivet hænger bedst sammen med deltid
- Bedre løn, bedre arbejdsmiljø/lavere tempo og mere tid til kerneopgaven kan få medarbejderne til at gå op i tid
- Over halvdelen af medarbejdere på deltid har ikke overarbejde
- Medarbejdere på deltid har ikke flere jobs
- Medarbejdere, der arbejder fuld tid, føler sig godt tilpasse i deres job, og deres økonomi er indrettet efter, at de arbejder fuld tid.

VIVE's rapport

VIVE udgav den 6. juni 2024 rapporten 'Fuldtid i ældreplejen - Muligheder og barrierer for at få flere social- og sundhedsmedarbejdere til at arbejde på fuldtid'. Den er baseret på casebesøg i fem kommuner, hvor VIVE har gennemført interviews med fagchefen for ældreområdet, ledere samt social- og sundhedshjælpere og -assistenter i hhv. hjemmeplejen og på plejehjem.

Rapporten kan læses i sin helhed [her](#), hovedresultaterne er vedlagt som bilag.

Den beskriver følgende barrierer:

- Højt arbejdspress, følelse af utilstrækkelighed og fysisk og psykisk nedslidning
- Hensyn til familie- og privatliv
- Organisatoriske hensyn til vagtplanlægning og spidsbelastningsperioder samt kommunernes økonomi.

Som muligheder nævnes følgende:

- Organisering af arbejdstilrettelæggelsen kan sikre mere jævn opgavefordeling og mindre arbejdspress
- Øget fleksibilitet og medarbejderindflydelse i forhold til vagtplanlægningen giver bedre mulighed for fuldtid.

Rapporten konkluderer, at det tager tid at ændre en deltidskultur til en kultur, hvor flere medarbejdere er på fuldtid. Det forudsætter et opgør med vanetænkning og rutiner, når arbejdet skal tilrettelægges på en anden måde, og medarbejderne skal have mere indflydelse på vagtplanerne. At ændre kultur og praksis kræver også ledelsesmæssigt mod og politisk opbakning.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-08-2024

Taget til efterretning.

Afbud: Jan Køpke Christensen.

Bilag

Resume af delanalyse 1 - Udviklingen i deltidsansatte SOSU'er normtid og merarbejde 2019-2023 på seniorområdet

Resume af delanalyse 2 - Karakteristik af social- og sundhedsassistenter og -hjælpere

Resume af delanalyse 3 - Fordelingen af merarbejde blandt social- og sundhedsassistenter og -hjælpere

VIVE-rapport 2024: Fuldtid i ældreplejen. Hovedresultater

Afbud Jan Køpke Christensen

Punkt 108: Orientering om status på sagsbehandlingstider i Hjælpe-middelHuset

23/37310

Sagsfremstilling

Udvalget orienteres i denne sag om status for sagsbehandlingstider pr. 25 juni 2024.

Denne orientering præsenterer en oversigt over de nuværende overskredne sagsbehandlingstider, sammenlignet med status inden for området pr. 4 juli 2023.

Der er pr. 1 januar 2024 ændret sagsbehandlingsfrister inden for genbrugshjælpe-midler.

Service-lovens §	Område	Frist
§ 112	Straks reparation af hjælpemiddel	Staks
§ 112	Hjælpe-midler i forbindelse med udskrivelse	5 dage
§ 113	Forbrugsgoder ”tro og love”	6 uger
§ 112	Større genbrugshjælpe-midler	13 uger
§ 112	Førerhund	13 uger
§ 116	Mindre boligindretning	13 uger
§ 116	Boligindretning – større ombygninger/tilbygninger	26 uger

Hjælpe-middelHuset har pr. 1 januar fået øget budgettet til ansættelse af yderligere en sagsbehandler til vurdering, bevilling og afprøvnings af genbrugshjælpe-midler i 2024 og 2025.

Der er samtidig fokus på hurtig sagsbehandling af ansøgninger om mindre ukomplicerede hjælpemidler. I visse tilfælde kan et hjælpemiddel tildeles ved henvendelse til sagsbehandlernde terapeut, hvor den præcise tilpasning af hjælpemidlet foregår efterfølgende.

Status på sagsbehandlingstiderne er pr. 24. juni 2024:

Dato 2023/2024	Antal sager, hvor sagsbehandlingsfristen er overskredet.
4 juli 2023	154
24.juni 2024	62

Der ses fortsat forlænget sagsbehandlingstid.

I forhold til større hjælpemidler ligger sagsbehandlingstiderne for nuværende fra 16 til 18 uger. Der ligger enkelte sager med en liggetid på 24 uger. Dette skyldes dog længerevarende indlæggelser med behov for tilbagemelding fra tredje part.

Større boligindretning er den sagstype, som har den længste liggetid på 29 uger. Ansøgningen her omhandler større ændringer af et badeværelse.

Den forlængede sagsbehandlingstid er begrundet i arbejdet med at nedbringe den etablerede pukkel fra de foregående år. Der forventes, at HjælpemiddelHuset vil være i stand til at overholde sagsbehandlingsfristerne ved årets udgang.

Det bemærkes, at sagsbehandlingerne prioriteres. Lange sagsbehandlinger på nogle sager betyder ikke, at alle sager tager lige så lang tid, som sagsfristen er fastsat til. Det fremgår af bilaget, at der pt. afsluttes flere sager, end der modtages.

Det fremgår endvidere af bilaget, at der ikke træffes så mange straksafgørelser i 2024 som i 2023. Der har de sidste måneder været en nedgang i ansøgninger, der kan træffes uden yderligere besøg eller tiltag. Der er stor fokus på at træffe afgørelser ved første henvendelse, hvis dette er muligt. En gennemgang af de sager, der er ligger på ventelisten, viser, at der ikke ansøgninger, der vil kunne træffes uden forudgående hjemmebesøg og en større faglig udredning.

Lovgrundlag

Hjælpemidler udlånes efter SEL § 112.

Kommunalbestyrelsen skal yde støtte til hjælpemidler til personer med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, når hjælpemidlet:

1. i væsentlig grad kan afhjælpe de varige følger af den nedsatte funktionsevne,
2. i væsentlig grad kan lette den daglige tilværelse i hjemmet eller,
3. er nødvendigt for, at den pågældende kan udøve et erhverv.

Fremhævelse af ordene varigt, væsentligt og nødvendigt er foretaget af forvaltningen.

Økonomi og afledt drift

I forbindelse med vedtagelse af budget 2024-2027 blev der i 2024 og 2025 årligt afsat 0,5 mio. kr. for at afhjælpe sagsbehandlingstiden. I Social- og Seniorudvalgets fremsendte udvidelsesønsker til budget 2025-2028 indgår der fra 2026 en varig forhøjelse på 0,5 mio. kr. årligt.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-08-2024

Taget til efterretning.

Afbud: Jan Køpke Christensen.

Bilag

Status på afgørelse truffet i Hj lemiddelHuset

Afbud Jan Køpke Christensen

Punkt 109: Orientering om projektet sammen om ny teknologi og centraliseret respons

23/3926

Sagsfremstilling

Udvalget orienteres i denne sag om status på projektet ”Sammen om ny teknologi og centraliseret respons”, der er blevet oprettet i samarbejde med Center for Offentlig-Privat Innovation og Danish Life Science Cluster.

I projektsamarbejdet indgår, udover ovenstående organisationer, Tønder Kommune, Sønderborg Kommune, Ærø Kommune, Vesthimmerland Kommune, Ringkøbing-Skjern Kommune og Favrskov Kommune. Der er herudover etableret en følgegruppe, hvor der for nuværende deltager 12 kommuner med mulighed for, at flere kommuner kan melde sig ind.

Projektets mål er indgåelsen af en fælles hensigtserklæring for oprettelse af et centraliseret responscenter og indkøb af innovative løsninger. De nye løsninger skal muliggøre at responsenheden kan overtage så mange opgaver som muligt.

I projektet vil der blive arbejdet med nødkald, skærmbesøg og digitale tilsyn for eksempelvis at spare hjemmeplejens tid på landevejen, så de vigtigste opgaver kan prioriteres, og kvaliteten forbliver den samme i en tid med rekrutteringsudfordringer. Samtidig ønsker projektet at øge borgeres tryghed igennem bl.a. hurtigere svartider og nye muligheder igennem teknologier, vi ikke kan tilbyde borgerne i dag.

Center for Offentlig-Privat Innovation har udarbejdet vedlagte bilag, der giver en introduktion til projektet, en status for, hvor projektet er nu og belyser de skridt, der skal tages herfra.

Der er blevet gennemført en større behovsanalyse ud fra de deltagende 7 kommuner. Analysen skal danne grundlaget for det videre arbejde i projektet. Næste skridt er en markedsdialog, der afholdes medio september 2024. Her vil private virksomheder blive inviteret indenfor, for at høre om projektet og give input. Der er herefter muligheder for 1-1 dialog mellem projektgruppen og virksomheder. Her har både virksomheder mulighed for at byde ind med deres viden på området, men også for at få informationer igen, som kan hjælpe dem i udviklingen af deres produkter.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-08-2024

Taget til efterretning.

Afbud: Jan Kørpe Christensen.

Bilag

Status på projektet sammen om ny teknologi og centraliseret respons.pdf

Afbud Jan Kørpe Christensen

Punkt 110: Orientering om Ankestyrelsens omgørelsesprocenter på voksenhandicapområdet 2023

24/20245

Sagsfremstilling

Udvalget orienteres i denne sag om Social-, Bolig- og Ældreministeriets Danmarkskort over afgørelser fra Ankestyrelsen. Danmarkskortet forholder sig til udvalgte paragraffer og dækker dermed ikke hele den palette af paragraffer, der træffes afgørelser i forhold til i Social & Sundhed. De udvalgte paragraffer, som falder under Social & Sundhed er voksenhandicapområdets § 95 (personlig hjælper), § 96 (hjælperordning), § 97 (ledsagerordning) og § 100 (merudgifter).

Udvalget blev den 3. april 2024 i en særskilt sag præsenteret for gennemgang af klagesager samlet set for området. Danmarkskortet præsenterer omgørelsesprocenterne for alle landets kommuner.

Der anvendes tre begreber, når Ankestyrelsen udregner omgørelsesprocenter:

Stadfæstelse: Styrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer for den, der har klaget.

Hjemvisning: Hvis der for eksempel mangler væsentlige oplysninger i en sag, og styrelsen ikke selv kan indhente dem, sender styrelsen sagen tilbage til myndigheden. Det hedder at hjemvise en sag og betyder, at myndigheden skal genoptage sagen og afgøre den på ny.

Ændring: Styrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer den.

Når en afgørelse hjemvises eller ændres kaldes det, at kommunens afgørelse bliver omgjort.

Det hedder det, selvom en hjemvisning ikke nødvendigvis betyder, at afgørelsen bliver ændret. Omgørelsesprocenten er derfor andelen af sager, der bliver omgjort (hjemvist eller ændret) ud af alle sager, hvor der er truffet en afgørelse. Resultatet viser for Aabenraa Kommune, at omgørelsesprocenten ligger over landsgennemsnittet.

På de 4 udvalgte paragraffer (95, 96, 97 og 100) i Aabenraa Kommune er der for 2023 behandlet 14 klagesager. Heraf er 79 % omgjort. Omgørelserne fordeler sig på 29 % ændringer og 50 % hjemvisninger. Landsgennemsnittet for omgørelser på socialområdet samlet set er 37 %.

Tallene fra voksenhandicapområdet på §§ 95, 96, 97 og 100 fra Ankestyrelsen er opgjort fra 2021 og frem.

	2023	2022	2021
Afgørelser truffet i Ankestyrelsen	14	20	9
Omgørelsesprocent	79%	30%	67%
Antal omgjorte sager	11	6	6

Ændringer	29% (4)	0% (0)	11% (1)
Hjemvisninger	50% (7)	30% (6)	56% (5)
Antal afgørelser i forvaltningen	128	176	200

Sagerne i Ankestyrelsen fra Aabenraa Kommune 2023 har fordelt således:

Paragraf	Sager i Ankestyrelsen
95	5
96	2
97	1
100	6

Ved § 95 er det svært at nedsætte omfanget af støtte, når det tidligere er blevet bevilliget.

For § 100 er det typisk sager hvor borgerens bevilling er nedsat i forbindelse med opfølgning, eller nye ansøgninger hvor borger ikke er omfattet af personkredsen.

Dette afspejler Myndigheds øgede fokus på afklaring af den korrekte fortolkning af netop disse paragraffer gennem året.

Omgørelserne inden for personlig hjælperordning (§ 95) har ført til, at sagsbehandlerne nu tydeligere og i et borgerrettet sprog beskriver hvilken hjælp, der kan bevilges under hjælperordningen og hvilke dele, der skal løses under andre paragraffer i serviceloven eller sundhedsloven.

Omgørelserne inden for merudgifter (§ 100) har ført til, at sagsbehandlerne har ændret kommunikationsformen med praktiserende læger og specialcentre med henblik på at få et bedre grundlag for målgruppevurderingen.

Antallet af klagesager i Ankestyrelsen skal ses i sammenhæng med det samlede antal afgørelser, der er truffet på området i 2023. På voksenhandicapområdets §§ 95, 96, 97 og 100 er der truffet hhv. 10, 1, 20 og 97 afgørelser. I alt 128 afgørelser. Dermed klages der i 11 % af de truffe afgørelser. De omgjorte sager udgør således 9 % af alle truffe afgørelser for 2023 på de 4 paragraffer.

Handleplan med udgangspunkt i Danmarkskortet 2023

Folketinget vedtog den 2. juni 2022 lov nr. 912 af om ændring af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område. Lovændringen betyder, at kravene til kommunalbestyrelsernes behandling af Danmarkskortet er skærpet for at øge det kommunalpolitiske fokus på at styrke retssikkerheden og kvalitet i kommunernes sagsbehandling på socialområdet.

Forvaltningen vurderer, at Aabenraa Kommune ikke har behov for iværksættelse af særlige handlinger. Forvaltningen har iværksat opfølgning på de to sagsområder § 95 og § 100.

Forvaltningen vurderer, at Aabenraa Kommune træffer afgørelser i overensstemmelse med lovgivningens intention, og at borgerne får den hjælp, de er berettigede til.

Danmarkskortet fremgår af Social-, Bolig- og Ældreministeriets hjemmeside:

<https://www.sm.dk/danmarkskort/2024/jun/omgoerelsesprocenter-paa-voksenhandicapomraadet-i-2023>

Høring/udtalelse

Sagen sendes til orientering i Handicaprådet og Seniorrådet.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at orienteringen tages til efterretning,

at der ikke udarbejdes handleplaner på Social- og Seniorudvalgets område ud over de iværksatte tiltag.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-08-2024

1. at Taget til efterretning.
2. at Godkendt.

Afbud: Jan Køpke Christensen.

Afbud Jan Køpke Christensen

Punkt 111: Orientering om implementeringen af udsattereformen af 1.oktober 2023

23/30250

Sagsfremstilling

Udvalget orienteres i denne sag om status på implementering af udsattereformen, der trådte i kraft 1. oktober 2023.

Udsattereformen har medført, at der er kommet et større fokus på at få borgere videre fra at være udsatte. Ligeledes har kommunen fået flere muligheder for at hjælpe borgerne videre.

Aabenraa Kommune har benyttet de fleste elementer i udsattereformen, men har også måttet omprioritere sagsbehandlingsopgaven, da sagsbehandlingen til borgere, der er truet af udsathed, nu er fordoblet. Det betyder konkret, at der er mindre opfølgning på øvrige borgere på det sociale område.

Den øgede sagsbehandling skyldes primært kompleksiteten i løsningspaletten og behovet for løbende registrering og opfølgning for at sikre, at kommunen modtager de korrekte refusioner. Ligeledes er der, i forhold til stillingtagen til de enkelte indsatser, kommet flere tidsfrister for afgørelser.

Status for anvendelse af nye regler er:

- Én borger har modtaget huslejerefusion. (Kommunen modtager ikke refusion)
- Tre borgere er udskrevet til § 107-tilbud. (Kommunen modtager refusion i 6 måneder)
- Antallet af borgere indskrevet på forsorghjem er uændret, men opholdstiden er faldende. (Se vedlagte bilag)
- Fem borgere er startet i et CTI-forløb. (Kommunen modtager refusion i op til 2 år)
- Otte borgere modtager forebyggende personlig støtte efter § 85. (Kommunen modtager refusion i op til 2 år)

Ud over de formelle nye regler er der etableret et samarbejde med ARWOS, så borgere, der skal flytte i egen bolig, kan få meget billigt inventar.

Forvaltningen har et godt samarbejde med forsorghjem, hvor udsatte borgere tager ophold. Forvaltningen har også et rigtig fint samarbejde med Blå Kors om anvendelse af boliger til en lav husleje, hvor der arbejdes på, at borgeren sparer op til indskud til egen bolig.

Økonomi og afledt drift

Det samlede overblik over økonomien har forvaltningen først, når reformen har været gældende et år. Der er dog ikke meget, der tyder på, at indsatserne kan afsluttes inden for den tid, som kommunen modtager refusion for. En samlet status vil indgå i den første bevillingskontrol i 2025.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-08-2024

Taget til efterretning.

Afbud: Jan Køpke Christensen.

Bilag

Udsatte - Ledelsesinformation juli 2024.pdf

Afbud Jan Køpke Christensen

Punkt 112: Gensidig orientering

21/36392

Sagsfremstilling

? **Status på tilmeldinger til borgermøde om bostedsstrategi.**

- Møde med Region Syddanmark om psykiatri.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at orienteringer tages til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-08-2024

Taget til efterretning.

Afbud: Jan Kørpe Christensen.

Afbud Jan Kørpe Christensen

Punkt 113: Underskriftsside

21/36392

Sagsfremstilling

For at godkende beslutningsprotokollen bedes alle medlemmer trykke ”godkend”.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

at protokollen godkendes.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-08-2024

Godkendt.

Afbud: Jan Køpke Christensen.

Afbud Jan Køpke Christensen