

# REFERAT Seniorrådet d. 18-08-2015

**Mødedato** Tirsdag d. 18. august 2015 kl. 09:30

**Mødested** Lokale 425, Skelbækvej

## Indholdsfortegnelse

|   |    |
|---|----|
| Afbud / fravær.....   | 3  |
| Godkendelse af referat.....   | 5  |
| Årsmøde 2015.....   | 7  |
| Orientering - Anvendelse af ældrepuljemidler 2015.....  | 10 |
| Orientering - Kommunale socialfaglige tilsyn med private leverandører af personlig og praktisk hjælp..... | 12 |
| Orientering - Brugerundersøgelse af Visitation & Rehabilitering.....                                      | 15 |
| Formanden orienterer.....   | 18 |
| Underudvalgene orienterer.....  | 20 |
| Nyt fra medlemmer af Seniorrådet.....   | 22 |
| Fremadrettede tiltag.....   | 24 |
| Eventuelt.....  | 26 |

## **Punkt 1: Afbud / fravær**

13/40323

## Afbud / fravær

### Sagsfremstilling

Orientering om adviseret fravær.

Registrering af fravær i øvrigt.

---

### **BESLUTNING SENIORRÅDET DEN 18-08-2015**

Samtlige medlemmer deltog i mødet.

## **Punkt 2: Godkendelse af referat**

13/40323

# Godkendelse af referat

## Sagsfremstilling

Godkendelse af referat fra mødet den 16. juni 2015.

### **BESLUTNING SENIORRÅDET DEN 18-08-2015**

---

Referatet blev godkendt uden bemærkninger.

## **Punkt 3: Årsmøde 2015**

13/40323

# Årsmøde 2015

## Sagsfremstilling

Opfølgning på årsmødet den 28. oktober 2015:

- Siden sidst
- Opfølgning på:
  - Rikke Mærsk Christensen
  - Demensklovnene
  - Lokaler m.v. (mikrofoner, edb o.lign.)
  - Program:

kl. 14:00 Velkommen, fællessang, årsberetning

kl. 14:45 Pause m/kaffe

kl. 15:00 Indlæg v/Janne Kofoed om demensklovnene og deres arbejde

kl. 16:00 Indlæg v/Rikke Mærsk Christensen om "at se muligheder frem for begrænsninger"

Kl. 17:00 Tak for i dag...

- Annoncering og markedsføring
  - Løbesedler
  - Annoncer (distriktsblade)
  - Aabenraa Kommune informerer (distriktsblad)
  - Kommunens hjemmeside
  - Invitation til kommunale repræsentanter
  - Invitation til pressen
- Eventuelt

### **BESLUTNING SENIORRÅDET DEN 18-08-2015**

Status blev drøftet og nedenstående aftalt:

- Gæstedeltagerne får godtgjort kørselsudgifter mod aflevering af dokumentation indeholdende navn og cpr/cvr nummer samt angivelse af kilometerantal eller kvittering for befordring (taxa, bus, tog eller lign.). Derudover modtager de et par flasker god vin. Formanden sørger for indkøbene.
- Gæstedeltagerne kontaktes af formanden ca. 1 uge forud for mødet for slutafklaring af evt. spørgsmål – herunder behov for edb udstyr eller andre rekvisitter. Desuden tilstilles de programmet for mødet i form af løbesedlen.
- Søren fungerer som ordstyrer på mødet med backup fra Else.
- Søren følger op på lejeaftalen med "Borgersalen" i Tinglev med henblik på instruktion i brugen af edb

ustyr og lån af mikrofoner mv.

- Søren tilstiller sekretariatet en passende sang i god tid forud for mødet.
- Sekretariatet producerer løbesedler, der uddeles på Seniorrådets møde den 15. september. Endvidere mailer Sekretariatet en elektronisk fil indeholdende løbesedlen, således at ekstra eksemplarer kan printes på egen printer.
- Sekretariatet producerer 1 stk. annonce der i uge 43 indrykkes i Aabenraa Ugeavis, Bov Bladet og Ugebladet for Tinglev. Annonceringen betales af Seniorrådet.
- Sekretariatet producerer nyhedstekst til "Kommunen Informerer" der i uge 43 bringes i Lokalavisen Aabenraa. Samme tekst slås op som nyhed på [www.aabenraa.dk](http://www.aabenraa.dk) ca. 2 uger forud for eventen.
- Sekretariatet sørger for at invitere relevante kommunale interessenter – herunder plejehjemsledere (anvend evt. også DialogNet!!! )
- Formanden tager kontakt til de lokale medier med henblik på en foromtale af arrangementet. Pressen inviteres også til at overvære mødet for en evt. efteromtale.

## **Punkt 4: Orientering - Anvendelse af ældrepuljemidler 2015**

13/40323

# Orientering - Anvendelse af ældrepuljemidler 2015

## Sagsfremstilling

I denne sag orienteres Seniorrådet om anvendelsen af årets ældrepuljemidler tilegnet borgerdrevne og sundhedsfremmende tiltag.

Koordinerende forebyggelseskonsulent Joanna Wolf fra forvaltningens afdeling for træning & forebyggelse deltager i sagens fremlæggelse, hvor hun bl.a. vil uddybe de enkelte poster i nedenstående oversigt.

## Anvendelse af ældrepuljemidler 2015:

| Aktivitet                                | Beløb              |
|--|--------------------|
| Erfaringsudveksling med andre kommuner   | 40.000,-           |
| Cykling uden alder                       | 135.000,-          |
| Aktiviteter målrettet svage ældre        | 80.000,-           |
| Seniorkurser                             | 70.000,-           |
| Frivillighedsmesse / socialt arrangement | 50.000,-           |
| Støtte til opstart af nye aktiviteter    | 50.000,-           |
| Udvikling af fysiske rammer i syd        | 180.000,-          |
| Cafémedarbejder                          | 250.000,-          |
| Aktivitetsmedarbejder                    | 250.000,-          |
| <b>Total</b>                             | <b>1.105.000,-</b> |

### BESLUTNING SENIORRÅDET DEN 18-08-2015

Joanna Wolf oplyste, at der for nuværende er brugt ca. 56 pct. af ældrepuljemidlerne på 1.105.000 kroner. Herefter redegjorde hun for anvendelsen af midlerne i forhold til de enkelte poster i ovenstående skema.

Gennemgangen afstedkom en del spørgsmål og en livlig dialog – specielt i forhold til *posterne "Cykling uden alder" og "Aktiviteter målrettet svage ældre"*.

Seniorrådet er af den opfattelse, at informationen til "de frivillige" vedr. deltagelse i de foreløbigt afviklede aktivitetsforløb ikke har været fyldestgørende. Således udtrykker Seniorrådet utilfredshed med, at det tilsyneladende er en mindre og ret begrænset gruppe af relevante interessenter, der er blevet orienteret/hørt og dermed har fået mulighed for inddragelse og indflydelse på de forskellige aktiviteter.

Kritikken blev taget ad notam og en mere hensigtsmæssig informationsprocedure vil fremover blive tilstræbt.

Joanna Wolf henlede opmærksomheden på, at nye og flere aktører fortsat har mulighed for at komme "på banen", idet der stadig resterer ca. 486.200 kr. i ældrepuljen. En oplagt mulighed kunne fx være, at Seniorrådet informerer de 5 lokalråd om tilbuddene i puljen.

I forbindelse med posten "Seniorkurser" er der stadig ledige pladser. Det aftales, at Sekretariatet sender information om de ledige kursustilbud til Seniorrådets medlemmer sammen med nærværende mødereferat.

Seniorrådet takker Joanna Wolf for gennemgangen.

## **Punkt 5: Orientering - Kommunale socialfaglige tilsyn med private leverandører af personlig og praktisk hjælp**

15/554

# Orientering - Kommunale socialfaglige tilsyn med private leverandører af personlig og praktisk hjælp

## Sagsfremstilling

Tilsynskonsulent Charlotte Enig Sørensen fra forvaltningens afdeling for ledelse & udvikling orienterer i denne sag Seniorrådet om de kommunale socialfaglige tilsyn 2015 med private leverandører af personlig og praktisk hjælp;

- Svaneservice (personlig & praktisk hjælp)
- Sønderjysk Pleje (personlig og praktisk hjælp)
- Hjemmeservice Syd (praktisk hjælp)
- Tychsens Hjemmeservice (praktisk hjælp)
- DANREN Hjemmeservice A/S (praktisk hjælp)

Der er i alt på de 5 tilsyn interviewet 43 borgere, 12 medarbejdere og 6 ledere/ejere.

Der er i forbindelse med tilsynet med leverandørerne foretaget telefoninterview af hhv. borgere, der modtager praktisk hjælp, og borgere, der modtager personlig og praktisk hjælp, er blevet besøgt i eget hjem.

Vurderingerne af tilsynene fordeler sig på følgende måde:

|  |  |                             |
|--|--|-----------------------------|
| Godkendte med anmærkninger + anbefalinger                                      | Godkendt med anbefalinger  | Godkendt                    |
| <b>Sønderjysk Pleje</b><br>- Mangelfuld dokumentation på én ud af fem borgere. | <b>Svaneservice</b><br>- Om optimering af dokumentationen i modulet <i>indsatsplaner</i> i Care. | <b>Hjemmeservice Syd</b>    |
| <b>Tychsens hjemmeservice</b><br>- Mangelfuld udfyldelse af APV'er             |  | <b>DANREN Hjemmeservice</b> |

Borgerne giver overvejende udtryk for stor tilfreds med den leverede hjælp fra leverandørerne. Mange af borgerne begrundet spontant deres tilfredshed med, at det er få og kendte medarbejdere, der kommer i hjemmet.

9 ud af de 43 borgere udtrykker mindre tilfredshed med den praktiske hjælp. De oplever at der forekommer "runde hjørner" ved gulvask. Tilsynskonsulent oplever, at der er rent og pænt i de hjem, der er besøgt. Leverandørerne er blevet orienteret om borgernes oplevelser og vil følge op på disse.

Borgerne oplever stor fleksibilitet og mulighed for medindflydelse på tilrettelæggelsen af hjælpen. De oplever kompetente medarbejdere og et positivt samarbejde med leverandørerne. Eventuelle udfordringer og/eller uoverensstemmelser løses i en ligeværdig dialog.

Medarbejderne er tilfredse med deres arbejdsplads, med mulighederne for kompetenceudvikling, ledelsens tilgængelighed, arbejdsmiljøet og den sociale trivsel.

Leverandørerne har fokus på "den rehabiliterende tilgang", og flere af leverandørerne har været på kursus eller skal på kursus i efteråret.

Tilsynet oplever både i forhold til borgerinterviewene og samtalerne med ledere og medarbejdere, at leverandørerne er åbne for kvalitetsudvikling og arbejder konstruktivt på at følge op på tilsynet og de anmærkninger og anbefalinger, der er givet.

Leverandørerne har alle udarbejdet handleplaner til opfølgning af anmærkningerne.

Tilsynsrapporterne og tilhørende handleplaner er journaliseret på sagen.

#### **BESLUTNING SENIORRÅDET DEN 18-08-2015**

---

Charlotte Enig Sørensen gav en uddybende og forståelig orientering om årets socialfaglige tilsyn med de private leverandører.

Orienteringen gav anledning til afklaring af en del spørgsmål i forhold til differentieringen af den kommunale hjælp vs. den private service.

Seniorrådet takker for fremlæggelsen.

## **Punkt 6: Orientering - Brugerundersøgelse af Visitation & Rehabilitering**

15/16608

### **Bilag**

Rapport, evaluering Visitation & Rehabilitering

# Orientering - Brugerundersøgelse af Visitation & Rehabilitering

## Sagsfremstilling

Seniorrådet orienteres i denne sag om resultaterne af en brugerundersøgelse af Visitation & Rehabilitering gennemført i foråret 2015 i samarbejde med forvaltningens afdeling for ledelse & udvikling.

Formålet med brugerundersøgelsen er at indhente viden om, hvorvidt organisationsændringen i 2012-2013 har betydet, at borgerne tilbydes bedre service, ingen ventetid og der lyttes til deres behov. Endvidere har formålet været at få viden om udbredelsen af antagelser og værdier i Ældrepolitikken og Handicappolitikken.

Deltagere i undersøgelsen er borgere og deres pårørende, der har haft personlig kontakt til Visitation & Rehabilitering i 2014.

Der er interviewet 34 borgere. Rapporten kan dels læses som en fakta beskrivelse baseret på de enkelte interviews, men specielt kan bilag 2 læses som en beskrivelse af afdelingens opgaver set i borgerperspektiv.

## Resultater

Generelt oplever borgerne sig hørt. Der bliver lyttet til deres ønsker, og de føler sig inddraget i beslutningerne. Selv borgere der får afslag, føler sig inddraget i beslutningerne. Enkelte borgere føler sig ikke hørt, selv om de får bevilget den ønskede hjælp.

Det ses at den lagte strategi med rehabilitering, inddragelse og udvikling er rigtig og begynder at udmøntes.

Borgerne oplever, at de får den nødvendige hjælp, de får det aftalte og hjælpen til at nå de rehabiliterende mål.

Undersøgelsen gav også svar på borgernes oplevelse af den første kontakt til afdelingen, Straks Service og det rehabiliterende møde. En uheldig første kontakt ser ikke ud til at have indflydelse på borgerens oplevelse af kontakten til afdelingen som helhed.

Borgere, der har haft kontakt til Straks Service, er glade for den hurtige hjælp.

Det er vigtigt, at medarbejderne er lyttende og lægger op til dialog i det rehabiliterende møde, men det er også vigtigt for borgeren at vise, hvad han/hun kan.

Det ser således ud til, at borgerne generelt oplever en god service i forhold til de valgte parametre, og at det kan være svært at komme igennem i telefontiden. Der bliver dog altid ringet tilbage som aftalt, og borgerne får det, de har behov for/den nødvendige hjælp.

Undersøgelsen giver viden om, at der er plads til forbedringer fx i forhold til tillid og tryghed, og at borgeren kan være nervøs før det første møde. Men også borgerens forventning om, at hjælpen ikke vil fungere.

## Fokus i forhold til Ældrepolitik og Handicappolitik

Undersøgelsen peger på, at borgerne ønsker at klare sig selv, tage ansvar for eget liv og ikke ønsker at blive afhængige af andre, før det er nødvendigt. Dette kan ses på en bekræftelse af antagelser og værdier i politikkerne.

De to politikker sætter fokus på medarbejderen. Undersøgelsen viser, at borgerne føler sig hørt og inddraget i beslutningerne. Nogle få borgere udtrykker, at medarbejderne er proaktive, når de ser borgerens behov for hjælp før borgeren, og dermed er med til at udvikle, styrke og bevare borgernes ressourcer også i forhold til fastholdelse på arbejdsmarkedet.

Borgerne oplever afdelingen som tilgængelig, men i forhold til digital tilgængelighed viser undersøgelsen, at kun få kender kommunens hjemmeside og endnu færre bruger den. Dette peger i retning af, at for denne gruppe er behov for en indsats, der kan være med til at øge kommunens tilgængelighed og borgernes bevægelsesfrihed.

## **Opfølgning på brugerundersøgelsen**

I forbindelse med Handicaprådets drøftelse af myndighedsudøvelsen generelt i kommunen har undersøgelsen været forelagt Handicaprådet, som har givet udtryk for, at de gerne vil indgå i det videre arbejde i forhold til konklusionerne, men også i forhold til Handicaprådets generelle opfattelse af sagsbehandling.

Visitation & Rehabilitering vil iværksætte et arbejde med optimering af organisationen og dialogen.

Visitation & Rehabilitering organiserer arbejdet i en følgegruppe, der referer til ledergruppen.

Arbejdet skal have fokus på, at vi ser på os selv, om der er elementer vi kan gøre mindre brug af, for at vi får mere tid til opfølgning.

Ligeledes skal der være fokus på, at vi får skabt positive forventninger til sagsbehandlerne således, at disse på forhånd betragtes som en vigtig del af støtten til borgeren og ikke en forhindring.

Afdelingschef Bjarne Ipsen – subsidiært en teamleder fra Visitation & Rehabilitering deltager under sagens fremlæggelse.

### **BESLUTNING SENIORRÅDET DEN 18-08-2015**

---

Bjarne Ipsen, der er chef for afdelingen Visitation & Rehabilitering fortalte om konklusionerne af en nylig afviklet brugerundersøgelse omfattende nævnte afdeling. Undersøgelsen er iværksat med henblik på at belyse, hvordan borgerne i dag oplever Visitation & Rehabilitering og serviceniveauet efter en gennemført organisationsændring i perioden 2012-2013.

Undersøgelsens overordnede konklusion giver et fingerpeg om, at Visitation & Rehabilitering er kommet rigtig godt fra start og er på ret kurs. Kommunens borgere føler sig generelt set rigtig godt tilfredse og trygge i forbindelse med deres kontakt til afdelingen, ligesom den service, støtte og de hjælpemidler, som afdelingen kan tilbyde vurderes som tilfredsstillende.

Bjarne Ipsen understreger afslutningsvis, at der trods et rigtig fint resultat, fortsat er plads til forbedringer – for "vi kan altid blive endnu bedre". Således vil der – med udgangspunkt i nytænkning og inputs fra medarbejdere, samarbejdspartnere, interesseorganisationer og berørte borgere – fortsat pågå ændringer og optimeringer af afdelingens service og arbejdsgange mv.

## **Punkt 7: Formanden orienterer**

13/40323

### **Bilag**

Høringssag 15-2386 - Byrådets beslutning af 24.06.15 - Godkendelse af politik for støtte til forebyggende og aktiverende tilbud til ældre

Høringssvar sag 15/2386 - Revision af § 79 politik

# Formanden orienterer

## Sagsfremstilling

Formanden orienterer om:

- Status på halvårsregnskabet for 2015 (regnskabet omdeles på mødet).
  - Medbring skema til afregning af kørsel.
- Byrådets behandling af sag hvor Seniorrådet har afgivet høringssvar (bilag er vedhæftet):
  - Godkendelse af politik for støtte til forebyggende og aktiverende tilbud til ældre
- Indbydelse fra Danske Ældreråd til temadag om "Ældre-/seniorråds synlighed og medier" – 30. september i Middelfart.

## **BESLUTNING SENIORRÅDET DEN 18-08-2015**

---

Ovenstående punkter blev drøftet, og

- Halvårsregnskabet gav ikke anledning til øget bevågenhed og blev således taget til efterretning.
- Seniorrådet konstaterer med tilfredshed, at rådets anbefalinger til § 79 politikken er blevet hørt og imødekommet.
- Ingen af rådets medlemmer ønsker at deltage i Danske Ældreråds temadag om synlighed og medier.

Endvidere orienterede formanden om:

- Invitation fra Danske Ældreråd til Seniorrådets formandskab om deltagelse i et kommende fællesmøde for alle medlemskredsens formænd og næstformænd.

Hanne Larsen og Elli Deelee meddelte, at de ikke har planer om at deltage.

## **Punkt 8: Underudvalgene orienterer**

13/40323

# Underudvalgene orienterer

## Sagsfremstilling

Orientering fra nedenstående udvalg:

1. Udvalg for trafik og byplanlægning
2. Bygge- og boligudvalg
3. Udvalg for sundhed, miljø og madservice
4. Bladudvalg

### **BESLUTNING SENIORRÅDET DEN 18-08-2015**

---

Der forelå flg. af udvalgene:

1. Udvalg for trafik og byplanlægning  
Der afholdes møde vedr. busterminalen i Aabenraa i uge 35. Tage Juul er forhindret i at deltage.
2. Bygge- og boligudvalg  
Intet.
3. Udvalg for sundhed, miljø og madservice  
Intet.
4. Bladudvalg  
Der afholdes evalueringsmøde vedr. Ruden 2/2015 i forlængelse af nærværende møde.

## **Punkt 9: Nyt fra medlemmer af Seniorrådet**

13/40323

# Nyt fra medlemmer af Seniorrådet

## Sagsfremstilling

Seniorrådets medlemmer orienterede om nedenstående:

### **BESLUTNING SENIORRÅDET DEN 18-08-2015**

---

Der blev orienteret om afholdte og kommende bruger-/pårørendemøder iht. nedenstående:

- 10. juni på Kirketoften
- 18. juni på Lergården
- 17. august på Birkelund
- 26. august på Riseparken (kommende møde)
- 27. august på Bovrup Plejecenter (kommende møde)

Invitationer til nedenstående møder:

- 19. august kl. 15-17.30 – samarbejds møde med ÆldreSagen på Kirsebærhavens Aktivitetscenter. Formanden foretager fælles tilmelding iht. aftale.
- 27. august kl. 10-12 – Netværks møde vedr. IT undervisning på Kirsebærhavens Aktivitetscenter. Formanden foretager fælles tilmelding iht. aftale.

## **Punkt 10: Fremadrettede tiltag**

13/40323

## Fremadrettede tiltag

### Sagsfremstilling

Seniorrådet planlægger på kommende møder at arbejde med nedenstående emner og aktiviteter.

| Aktivitet   | Type / Møde       |
|---|-------------------|
| Introduktion til Omsorgstandplejen                                | September         |
| Dagcenterbesøg – Valdemarshus                                     |                   |
| Diverse plejehjemsbesøg<br>(Kirketoften, Grønnegården, Enggården) | Institutionsbesøg |
| Besøg i Sundhedscentret   |                   |
| Besøg på sygeplejeklinik (Rødekre)                                |                   |
| Gennemgang af forvaltningsorganisationen<br>"Social & Sundhed)    |                   |
| Årsrapport embedslægetilsyn 2014                                  | September (cs)    |
| Etablering af hjertestartere på plejehjem                         | September (??)    |
| Ændring af indberetningsskema vedr.<br>kørselsgodtgørelse         | September (rkroe) |
| Svar vedr. regler for udbetaling af<br>ekstraordinære mødediæter  |                   |

Drøftelse af ovenstående tiltag samt disponering i øvrigt.

#### **BESLUTNING SENIORRÅDET DEN 18-08-2015**

Oversigten blev gennemgået og drøftet. Nye tiltag samt aftalte ændringer er indarbejdet i ovenstående.

## **Punkt 11: Eventuelt**

13/40323

## Eventuelt

### **BESLUTNING SENIORRÅDET DEN 18-08-2015**

---

Formanden erindrede om § 79 mødet i Byrådssalen på Rådhuset torsdag den 20. august kl. 19.

Sekretariatet oplyste, at det aftalte orienteringsmøde om budget 2016-2019 søges lagt i perioden 9. til 16. september – den nøjagtige dato følger, så snart den foreligger.