

REFERAT Økonomiudvalget d. 04-06-2013

Mødedato Tirsdag d. 04. juni 2013 kl. 15:00

Mødested Lokale 412, Skelbækvej

Indholdsfortegnelse

Orientering fra formanden.....	3
Decisionsskrivelser for regnskabsåret 2011.....	4
Revisionsberetning nr 5, samt godkendelse af årsberetning 2012.....	6
Økonomiudvalgets budgetbidrag 2014-2017.....	8
Aabenraa Kollegiet - regnskab 2011/12 samt budget 2013/14.....	10
UdviklingsRåd Sønderjyllands mål og ønsker for infrastrukturen.....	12
Kontrolgruppens årsrapport 2012.....	13
Udviklingen i Borgerservice 2012.....	14
Delegation af kompetence vedr. indrejse.....	15
Lukket: LUKKET - Salg af mindre vejareal.....	17
Lukket: LUKKET - Statistik over salg af byggegrunde mv.....	17

Orientering fra formanden

-

Beslutning Økonomiudvalget den 04-06-2013

- Orientering om licitationsresultat på Kongehøjskolen. Sagen forventes genoptaget på Økonomiudvalgsmødet den 18. juni 2013 efter en prioritering i byggestyregruppen og behandling i Skole- og Dagtilbudsudvalget.
- Orienteret om muligt ejendoms køb.

Decisionsskrivelser for regnskabsåret 2011

Beskæftigelsesministeriet og Social- og Integrationsministeriet har fremsendt decisionsskrivelser vedrørende regnskabsåret 2011 på områder med statsrefusion.

Beskæftigelsesministeriet har følgende bemærkninger til revisionsberetningen:

"Revisionen har ikke givet anledning til forbehold på ministeriets område.

Ministeriet finder det dog kritisabelt, at der igen er revisionsbemærkninger om manglende opfølgning i sager på kontanthjælp/starthjælp, aktivering, ledighedsydelse, mentorstøtte og længerevarende sygedagpenge. Der er også revisionsbemærkninger om manglende journalisering i dagpengesager ved barsel.

Ministeriet forventer, at de iværksatte tiltag på områderne vil forbedre sagsbehandlingen, og at forbedringen vil fremgå af næste års beretning.

Revisor har bemærket, at kommunen generelt ikke foretager opfølgning på den løbende bevilling af mentorstøtte i forbindelse med mentorstøtte i virksomhedscentre. Ministeriet forventer, at kommunen løbende følger op på bevillingerne.

Opfølgning på tidligere års beretninger

Opfølgning på 2010:

Revisor oplyser, at der igen generelt er konstateret mange fejl, men at der er udfærdiget konkrete initiativer og handleplaner, og at der er fokus fremadrettet på indsatsen.

Revisor oplyser også, at det endnu ikke er synligt, at kommunen er overgået til et nyt elektronisk administrationsgrundlag.

Særlig gennemgang af fleksjobområdet 2010:

Revisor oplyser i beretning af 8. maj 2012, at styrelsens skrivelse af 26.marts 2012 først er modtaget efter at gennemgangen af personsager er afsluttet, og det derfor ikke har været muligt at gennemgå alle sager vedrørende revurderinger på fleksjobområdet. Sagerne vil blive gennemgået i august 2012. Ministeriet forventer, at revisors opfølgning fremgår af næste års beretning. Ministeriet noterer sig, at der er fulgt op på øvrige områder.

Særlige gennemgange

Temarevision 2011 – Fleksydelsesordningen:

Ministeriet noterer sig, at området generelt set administreres i overensstemmelse med gældende regler. Ministeriet støtter revisors anbefalinger om at udarbejde forretningsgange for overgangen mellem Jobcenter og Ydelseskantor og i højere grad at bruge løbende journalnotater.

Social- og Integrationsministeriet har følgende bemærkninger til revisionsberetningen:

"Ministeriet finder det kritisabelt, at revisionen har ført til en bemærkning på området. Bemærkningen kan henføres til, at administrationens faglige vurderinger og overvejelser ikke i tilstrækkeligt omfang dokumenteres af journalerne på området. Ministeriet finder det positivt, at kommunen har beskrevet og iværksat en række konkrete tiltag og målbare handlinger, der kan understøtte en gunstig faglig udvikling på områderne, og at revisor vurderer, at sagsbehandlingen fremadrettet vil leve op til gældende lovgivning og retningslinjer for opfølgning og journalføring i de sociale sager. Revisor anmodes om en opfølgning på området i beretningen for 2012.

Opfølgning på tidligere års beretning

Opfølgning 2010 - Hjælp i særlige tilfælde:

Social- og Indenrigsministeriet finder det kritisabelt, at revisionen har ledt til bemærkning på området, jf. ministeriets kommentar ovenfor.

Ministeriet finder det tilfredsstillende, at alle øvrige forhold vedrørende 2010 er afklaret.”

Forvaltningens besvarelser er vedlagt.

De to decisionsskrivelser har været behandlet på Arbejdsmarkedsudvalgets møde den 13. maj 2013, hvor sagerne anbefales godkendt.

Indstilling

Staben indstiller,

at decisionsskrivelserne for 2011 fra henholdsvis Beskæftigelsesministeriet og Social- og Integrationsministeriet tages til efterretning.

Beslutning Økonomiudvalget den 04-06-2013

Anbefales godkendt.

Revisionsberetning nr 5, samt godkendelse af årsberetning 2012

Aabenraa Kommunes eksterne revision KPMG har den 13. maj 2013 fremsendt den afsluttende revisionsberetning nr. 5 vedrørende regnskabsåret 2012.

Revisionsberetningen er i medfør af § 42 b i lov om kommunernes styrelse, udsendt til byrådets medlemmer den 15. maj 2013.

Revisionens eventuelle bemærkninger skal i henhold til § 45 i bekendtgørelse af lov om kommunernes styrelse meddeles økonomiudvalget.

Byrådet træffer herefter afgørelse med hensyn til de eventuelle fremkomne bemærkninger og godkender endeligt årsregnskabet for 2012.

Revisionen konkluderer, at

"Revisionens mål og omfang samt ansvaret for regnskabsaflæggelsen er omtalt i vores tiltrædelsesberetning af 14. april 2011.

Revisionen af årsregnskabet for 2012 er udført i overensstemmelse hermed samt i overensstemmelse med internationale standarder om revision og god offentlig revisionsskik.

Revisionen af årsregnskabet og gennemlæsningen af ledelsesberetningen har ikke givet anledning til bemærkninger af en sådan væsentlighed eller karakter, at det vil komme til udtryk i vores påtegning på årsregnskabet samt udtalelse om ledelsesberetningen.

Vedtages årsregnskabet i den foreliggende form, og fremkommer der ikke under byrådets behandling og vedtagelse af årsregnskabet væsentlige nye oplysninger, vil vi afgive en påtegning på årsregnskabet uden forbehold eller supplerende oplysninger."

Af afsnit 2 "revision af forretningsgange og interne kontroller m.v." fremgår nogle få opmærksomhedspunkter, som kommunen bør have opmærksomheden rettet imod, men som i øvrigt ikke giver anledning til revisionsbemærkninger.

1. Kommunen bør fokusere på, at det økonomiske ledelsestilsyn bliver udført mere ensartet.
2. Kommunen bør udarbejde ensartede retningslinjer for økonomisk tilsyn med opholdsteder for børn og unge og botilbud til voksne.
3. Kommunen bør udarbejde retningslinjer for økonomisk tilsyn med tilskud til selvejende institutioner mv.

Arbejdet med at udarbejde forbedring i forhold til opmærksomhedspunkterne er iværksat.

Ad 1/

Det undersøges p.t. om der kan etableres en mere smidig – herunder elektronisk – tilgang til udførelsen af økonomisk ledelsestilsyn.

Ad 2/

Forvaltningen er i gang med udarbejdelse af retningslinjer.

Ad 3/

Forvaltningen er i gang med udarbejdelse af retningslinjer.

Revisionen anfører følgende i sin konklusion i vurdering af kommunens resultat og økonomiske stilling:

"Det er vores opfattelse, at Aabenraa Kommune fører en meget stram og betryggende økonomistyring, der sikrer budgetoverholdelse."

"Det er vores vurdering, at Aabenraa Kommune er meget opmærksom på behovet for, at driften skal generere et økonomisk råderum til afdrag på lån og til ikke-lånefinansierede anlæg, og at kommunen har en sund økonomi."

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse §§ 42 og 45.

Indstilling

Staben indstiller,

at revisionsberetning nr. 5 for året 2012 godkendes, og

at årsregnskabet for 2012 godkendes endeligt.

Beslutning Økonomiudvalget den 04-06-2013

Anbefales godkendt.

Økonomiudvalgets budgetbidrag 2014-2017

På baggrund af rammeudmelding den 16. april 2013 skal Økonomiudvalget fremsende budgetbidrag for eget udvalgsområde, herunder forslag til besparelser til budget 2014-2017, jf. 1 % besparelsen på 22,6 mio. kr.

Økonomiudvalgets budgetbidrag indeholder følgende:

- Budgetnotat incl. takster
- Besparelseskatalog
- Specielle bemærkninger

1 % besparelser:

Økonomiudvalget godkendte den 12. marts 2013, at der udarbejdes to forslag til besparelser således at udvalgene fremkommer med forslag svarende til 1,5 gang besparelseskravet.

Der skal udarbejdes besparelseskataloger på henholdsvis 1 % (forslag 1) og 0,50 % (forslag 2).

For Økonomiudvalgets vedkommende skal der udarbejdes følgende:

(1.000 kr.)	Forslag 1	Forslag 2	I alt
Økonomiudvalg	-3.270	-1.636	-4.906

Økonomiudvalgets samlede andel til besparelser (forslag 1 og 2) udgør således i alt 4,906 mio. kr.

Forvaltningsområderne har fremsendt forslag på i alt 5,006 mio. kr. som Direktionen har prioriteret med 3,749 mio. kr. som forslag 1 og med 1,257 mio. kr. som forslag 2.

Det anbefales, at Økonomiudvalget prioriterer forslagene som henholdsvis forslag 1 og forslag 2.

Anlægsrammen:

Iflg. den vedtagne budgetprocedure er der ikke udmeldt anlægsrammer, idet den vedtagne investeringsoversigt for 2013-2016 i budget 2013 er udtryk for en flerårsbudgettering. Der er alene mulighed for at flytte mellem anlæg indenfor det enkelte år i perioden 2014-2016.

Der kan udarbejdes forslag til nye ønsker til anlæg til 2017.

Evt. forslag til nye ønsker til anlæg til 2017 forelægges Økonomiudvalget den 18. juni 2013.

Den godkendte anlægsramme for 2014-2016 fremgår af budgetnotatet.

Jordforsyning:

Salgsindtægter, arealerhvervelse og låneoptagelse er vurderet af grundsalg og fremgår af budgetnotatet.

Indtægterne vedr. jordforsyning vil svare til byggemodning under Plan- og Trafikudvalget, således at jordforsyningen balancerer.

Takster 2014:

Taksterne for 2014 svarer til 2013 på nær byggesagsgebyrer, taxibevillinger og bidrag til parkeringsfonden hvor der er indregnet en prisfremskrivning. Herudover er taksten på folkeregisteroplysninger ændret fra 52,00 kr. til 65,00 kr.

Taksterne fremgår af budgetnotatet.

Økonomi og afledt drift

Specifikation af budgetrammen og oversigt over indarbejdede ændringer til budgettet fremgår af budgetnotatet.

Høring/udtalelse

Økonomiudvalgets budgetbidrag 2014-2017, herunder besparelsesforslag, behandles i Sektorudvalget for teknisk/administrativt personale den 3. juni 2013.

Sektorudvalgets høringssvar er vedhæftet som bilag.

Indstilling

Staben indstiller,

at Økonomiudvalget prioriterer besparelsesforslagene som forslag 1 og forslag 2,

at Økonomiudvalgets budgetbidrag, herunder budgetnotat, specielle bemærkninger, takster og besparelseskatalog, godkendes med henblik på den videre behandling i Økonomiudvalg og byråd.

Beslutning Økonomiudvalget den 04-06-2013

Godkendt.

Jørn Ulrik Larsen stemte imod.

Aabenraa Kollegiet - regnskab 2011/12 samt budget 2013/14

Salus Boligadministration har fremsendt regnskab 2011/12 for Aabenraa Kollegiet til godkendelse. Regnskabet udviser et underskud på 0,406 mio. kr. og der er opsamlet et underskud på 3,986 mio. kr. Aabenraa Kommune har som tilsynsførende myndighed underrettet Statens Administration om den økonomiske situation i Aabenraa Kollegiet.

Kollegiets største problem er ledige lejemål. I regnskab 2011/12 er udgiften til huslejetab på 0,812 mio. kr. Der ses ikke tegn på, at lejesituationen forbedres, uden at der gøres en ihærdig indsats.

Problemer med underskud har afstedkommet, at Økonomiudvalget i 2009 besluttede at pålægge Aabenraa Kollegiet at afvikle underskuddet senest i 2018.

Revisoren har i påtegningen anført bekymring for, hvorvidt kollegiet fortsat kan skaffe likviditet til fortsættelse af driften. Salus Boligadministration deler ikke revisorens opfattelse.

Aabenraa Kommune har været i dialog med Salus Boligadministration og modtaget det forventede regnskab 2012/13 samt budgettet for 2013/14.

Det forventede regnskab 2012/13 afspejler, at der ikke er en forbedring i udlejningssituationen – der forventes et lejetab på 0,907 mio. kr. Det fremsendte materiale viser et forventet regnskabsresultat, hvor den budgetterede afvikling af det opsamlede underskud ikke realiseres fuldt ud.

Budgettet for 2013/14 tager afsæt i en huslejestigning på 6,9 %. Budgettet er baseret på en række forudsætninger, bl.a. uændrede hensættelser til planlagt vedligehold og fornyelser. Iflg. den vedligeholdelsesplan som Salus har indsendt sammen med budgettet, passer hensættelserne til planlagt vedligehold, til de forventede udgifter. Derimod er hensættelserne til fornyelser ikke tilstrækkelige til at dække investeringsbehovet, hvorfor der tæres på reserveerne, der dog udgør ca. 2,2 mio. kr. Set over perioden 2014-2022 skal der hensættes yderligere 0,245 mio. kr. årligt, for at hensættelserne svarer til det gennemsnitlige forventede forbrug i perioden 2013-2022.

Budgettet er baseret på en forbedring i udlejningssituationen svarende til knap 10 % i forhold til niveauet i forventet regnskab 2012/13. I budget 2013/14 forventes en nedbringelse af akkumuleret underskud på 0,300 mio. kr.

Salus Boligselskab og repræsentanter for Aabenraa Kommune har drøftet Aabenraa Kollegiets situation i et møde den 8. maj 2013. Konklusionen er, at det projekt omkring tilpasning af kollegiets udgifter som har været gennemført i de seneste par år har hjulpet på de problemer, der har været, men en væsentlig forudsætning for, at kollegiet kan være bæredygtigt i fremtiden er en forbedring af udlejningssituationen. Der er behov for at trække på alle de kontakter, der kan bidrage til en forbedring af udlejningssituationen i det kommende år.

I det vedlagte notat fremgår Aabenraa Kommunes bemærkninger til det modtagne regnskab 2011/12, det forventede regnskab 2012/13 samt budgettet for 2013/14.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse nr. 340 af 1. juni 1993 om drift og tilsyn med ungdomsboliger.

Indstilling

Staben indstiller,

at det fremsendte regnskab for 2011/12 godkendes,

at det fremsendte budget for 2013/14 godkendes,

at pålægget om at afvikle det opsamlede underskud senest ved udgangen af 2018, som blev vedtaget i

Økonomiudvalget den 18. august 2009 annulleres,

at pålægge Aabenraa Kollegiet, at det akkumulerede underskud er afviklet senest ved udgangen af regnskabsår 2022/23,

at der drøftes muligheder for at forbedre udlejningssituationen, og

at bestyrelsen for den selvejende institution Aabenraa Kollegiet opfordres til at gøre en ihærdig indsats for at forbedre udlejningssituationen.

Beslutning Økonomiudvalget den 04-06-2013

Godkendt.

UdviklingsRåd Sønderjyllands mål og ønsker for infrastrukturen

Én af de tre hovedopgaver for UdviklingsRåd Sønderjylland (URS), er at facilitere en strategisk ramme og et netværk, der på kort og langt sigt arbejder med de sønderjyske rammebetingelser.

Opgaven er, at påvirke de sønderjyske rammebetingelser med størst mulig tyngde fra URS og kommunikere dette i et fælles talerør. Samt sætte fokus på barrierer og udfordringer i erhvervsklyngers behov som fx infrastruktur og uddannelse.

På infrastruktur området er arbejdet forankret i URS Infrastrukturgruppen. Infrastrukturgruppen har på et møde den 8. april 2013 besluttet at de overordnede URS infrastruktur mål i Jyllands Korridoren, bygger på konceptet "Porten til Europa" med følgende mål:

- En parallel midtsønderjysk motorvej fra E20 til grænsen, med opkobling til Europa vest om Hamborg
- Dobbeltsporet højklasset elektrificeret jernbane fra Århus til Hamborg, med stop i grænseregionen
- Dansk-tysk jernbanestation for person og gods i den grænsenære region
- En dansk-tysk infrastrukturaftale

Det blev samme dag besluttet, at arbejde videre mod færdiggørelsen af notatet "Infrastrukturudviklingen i Jyllands Korridoren – Mål og ønsker i et sønderjysk perspektiv", der kan underskrives af URS Infrastruktur-gruppen og offentliggøres til URS mødet med folketingspolitikkerne i Haderslev den 24. juni 2013.

Indstilling

Staben indstiller,
at sagen tages til orientering.

Beslutning Økonomiudvalget den 04-06-2013

Godkendt.

Kontrolgruppens årsrapport 2012

Borgerservice udarbejder hvert år en rapport over Kontrolgruppens arbejde. Rapporten omfatter en beskrivelse af aktiviteterne i Aabenraa Kommunes kontrolgruppe i perioden 1. januar 2012 til 31. december 2012. Udover en redegørelse for indsatsområder og provenu sammenlignet med tidligere år, indeholder rapporten i år en beskrivelse af arbejdsmetoder.

Kontrolgruppen har i 2012 haft en særlig indsats overfor enlige førtidspensionister, hvor der er sendt breve ud med en nøjagtig beskrivelse af reglerne omkring det at være reelt enlig. Desuden har der været direkte kontakt med mange borgere, som gerne ville have reglerne yderligere ridset op. Kontrolgruppen har derfor en helt klar formodning om, at dette tiltag på sigt vil have, eller allerede har haft, en præventiv effekt.

Endvidere har der sammen med SKAT og fødevarestyrelsen været indsats omkring dagpengeudbetaling, hvor kontrolgruppen har deltaget.

Der er i 2012 behandlet 141 sager mod 117 i 2011. I 105 af de 141 sager er der foretaget ændringer, eller ydelserne er blevet stoppet. I 20 af de 105 sager er der fremsat tilbagebetalingskrav på 780.688 kr., hvoraf de 292.267 kr. udgør kommunens andel.

Det samlede provenu i 2012 var på 6.239.215 kr., hvoraf 3.288.267 kr. udgør den kommunale andel.

Udbetaling Danmark overtog pr. 1 oktober 2012 myndighedsansvaret for udbetaling af alle børneydelser, og pr. 1 marts 2013 overgik myndighedsansvaret for udbetaling af pension og boligstøtte. Som en konsekvens heraf blev kontrollen af disse ydelser også overflyttet, og kommunens rolle er nu alene at oplyse de sager der opstår, herunder de anmeldelser der modtages. Som konsekvens af den nye opgavefordeling og dermed forventet mindre provenu, vil der i forbindelse med 1 % besparelsen i budget 2014 blive fremsat forslag om at reducere kontrolgruppen med 37 timer. Heraf indgår 30 timer direkte i besparelsen i 2014 og 7 timer overføres til sagsbehandling på kontanthjælp, hvor der er stor tilgang af nye sager.

Indstilling

Jobcenter og Borgerservice indstiller,
at sagen tages til orientering.

Beslutning Økonomiudvalget den 04-06-2013

Godkendt.

Udviklingen i Borgerservice 2012

Udviklingen i Borgerservice er beskrevet i vedlagte notat, hvor de væsentligste tiltag i 2012 er ridset op. Det har været et spændende år for afdelingen, der har været igennem en større omstillingsproces i forbindelse med overdragelse af opgaver til Udbetaling Danmark, lukning af borgerservice i Rødekro og Tinglev samt omstilling til mere brug af selvbetjeningsløsninger.

Et af de første store udviklingstiltag i afdelingen i 2013 bliver integration af de nye opgaver (kontanthjælp, enkeltydelser m.v.) der er tilført fra ydelseskantoret, samt det fortsatte arbejde med de kanalstrategiske tiltag, herunder øget brug af selvbetjeningsløsninger. Desuden bliver det spændende at følge udviklingen i antallet af personlige henvendelser på de områder, hvor sagsbehandlingen er overgået til Udbetaling Danmark.

Antallet af henvendelser er faldet fra 57.731 i 2011 til 51.280. 60% af henvendelserne foregik i Aabenraa og 24% i Bov. Pas og kørekort er de to typer af ekspeditioner, som er hyppigst forekommende med hhv. 18% og 13%.

For at understøtte kanalstrategien yderligere er der lavet en række ændringer i Borgerservices fysiske indretning, så det bliver nemmere at hjælpe borgeren til at foretage selvbetjening.

Indstilling

Jobcenter og Borgerservice indstiller,
at sagen tages til orientering.

Beslutning Økonomiudvalget den 04-06-2013

Godkendt.

Delegation af kompetence vedr. indrejse

KL har fremsendt brev til landets borgmestre vedr. overdragelse af kompetencen til sagsbehandlingen i forbindelse med personer, der indrejser. Delegationen er gjort mulig med en lovgivningsændring.

KL anbefaler, at kommunerne delegerer kompetencen til International Citizen Service (ICS). Der er 4 sådanne centre i Danmark, der betegnes som internationale borgerservicecentre.

For borgere fra Aabenraa Kommune vil det nærmeste center være i Odense. Centeret har åbent 2 dage ugentligt i 4 timer, og Aabenraa Kommune skal betale 117 kr. pr. ekspedition. Argumentet fra KL til at overdrage kompetence er: *"at det vil lette kommunernes opgaver ift. fri bevægelighed af udenlandsk arbejdskraft og for at understøtte en effektiv, gennemskuelig og helhedsorienteret service for udenlandsk arbejdskraft".*

Den foreslåede overdragelse af kompetence vedrører ikke grænsegængere, der defineres som personer, der pendler til deres arbejdsplads i Danmark. Sagsbehandlingen vedr. grænsegængere foregår i Bov, hvorimod indrejse primært sagsbehandles i Aabenraa. Grænsegængere overgår dog ofte til at indrejse, det gælder fx sæsonarbejdere. Dette betyder, at de skal sagsbehandles på ny, blandt andet ved udstedelse af nyt sundhedskort.

I 2012 var der 522 sager vedr. indrejse – dvs. ca. 10 sager ugentligt, derfor er der såvel en bred erfaring som kompetente medarbejdere på sagsområdet.

Sagsbehandlingen vedr. indrejse foretages ud fra princippet om helhedsorienteret sagsbehandling. Udover rådgivning og vejledning af borgerne og udstedelse af sundhedskort, omfatter sagsbehandlingen kontrol af opholdsbevis, korrekt og reel folkeregisteradresse og kontrol af indkomst. Forvaltningen oplever jævnligt forsøg på fiktive flytninger, dels pga. de social ydelser man kan modtage her, dels pga. mulighederne for sygesikring. I 2012 har det været 12 sager med proforma indrejse.

Sagsbehandlingen foregår ved personligt fremmøde. Nogle arbejdsgivere møder sammen med medarbejderen, der oftest ikke taler dansk og nogle gange kun dårligt engelsk. Derfor vil en delegation af kompetencen også være et dårligt signal ud fra et erhvervspolitisk synspunkt.

Aabenraa Kommune har desuden en del pensionister, der indrejser. I forbindelse hermed beder vi om særlig blanket (E121), så vi kan indhente refusion for en stor del af de kommunale udgifter. I 2012 er der i alt indhentet 453.906 kr. i refusion.

KL lægger via den medsendte samarbejdskontrakt op til 2 mulige løsningsmodeller. Model 1 indebærer at ICS får mulighed for at registrere indrejse i CPR og udstede sundhedskort, mens kommunerne skal rådgive og vejlede borgeren, samt stå til rådighed for ICS i forbindelse med tvivlsspørgsmål. Kommunen skal samtidigt stadig tilbyde at foretage indrejsen og udstede sundhedskort. Forslaget forholder sig ikke til hjemtagelse af refusioner.

Der ses ingen besparelse på dette forslag, idet forvaltningen forventer, at der stadig kommer en del personlige henvendelser hos os. Som nævnt betyder de sproglige udfordringer allerede nu, at vi har mange personlige henvendelser, og da der er lang afstand til Odense samt kort åbningstid hos ICS vil henvendelsesmønstret ændres minimalt. Dertil kommer, at sagen ofte haster, idet den indrejsende ikke kan få løn før vedkommende har fået et cpr.nr. KL har i forbindelse med telefonisk dialog om emnet udtalt, at de er enige i denne vurdering.

Forvaltningen er desuden bekymret for, at en stor del af den helhedsorienterede sagsbehandling går tabt. I forbindelse med snyd vil Borgerservice forsat være sagsbehandlere, men har ikke i samme grad som tidligere mulighed for at tage sagen i opløbet og forbygge ved at stille uddybende spørgsmål til borgeren.

I forhold til borgeren har forslaget udover den nævnte køreafstand og korte åbningstid den ulempe, at de ikke kan få svar på øvrige spørgsmål om fx skole, børnepasning, forsikringer osv.

Model 2 indebærer, at Aabenraa Kommune har mulighed for fysisk at placere en medarbejder hos ICS. Pga. afstanden anses forslaget ikke for at have nogen relevans for os.

Ingen af de 2 forslag forholder sig til mulighederne for at indhente refusion. Forespurgt om dette udtaler KL, at den del må kommunerne selv drøfte med ICS.

På baggrund af ovennævnte er det forvaltningens vurdering, at der hverken i forhold til borgere, virksomheder eller Aabenraa Kommune er fordele ved den forslåede løsning.

Indstilling

Jobcenter og Borgerservice indstiller,

at det meddeles KL, at kommunen ikke ønsker at indgå samarbejdsaftale med International Citizen Service.

Beslutning Økonomiudvalget den 04-06-2013

Godkendt.