

DAGSORDEN Børne- og Undervisningsudvalget d. 07-09-2026

Mødedato Mandag d. 07. september 2026 kl. 15:30

Mødested Lokale 425, Skelbækvej

Mødedeltagere Rasmus Elkjær Larsen, Daniel Bo Jensen, Eivind Underbjerg Hansen, Jette Julius Krisitansen, Simon Bødker Egholm, Rasmus Andresen, Erik Uldall Hansen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering fra formand og forvaltning.....	4
Orientering om status for skole- og daginstitutionsbyggerier - september 2026.....	5
Orientering om Ledelsesinformation pr. 31.07.2026.....	6
Lokaler til Grejbanken.....	7
Dagsorden for møde i Sammen om skolen.....	9
Ansøgning om udvidelse af 0-2 års pladser – Hellevad Børneunivers.....	11
Revideret serviceniveau for afløsning og aflastning.....	12
Orientering om elevfravær 1. halvår 2026.....	14
Orientering om brugertilfredshedsundersøgelse på dagtilbud 2026.....	17
Underskriftsside.....	19

Godkendelse af dagsorden

INDSTILLING

Børn og Kultur indstiller,
at dagsordenen godkendes.

Orientering fra formand og forvaltning

INDSTILLING

Børn og Kultur indstiller,
at orienteringen tages til efterretning.

Orientering om status for skole- og daginstitutionsbyggerier - september 2026

Sagsfremstilling

Udvalget orienteres i denne sag om igangværende og kommende anlægsprojekter på skole- og daginstitutionsområdet.

Kongehøjens Børnehus

Det nye børnehus er nu taget i fuldt brug og indvielsen vil finde sted torsdag den 17. september 2026.

Skolernes indeklima

Der mangler nu kun at færdiggøre reguleringen af det akustiske indeklima på Løjt Kirkeby Skole.

Renovering af skolernes faglokaler

Opstarten på renoveringen af skolernes madkundskabslokaler er blevet lidt forsinket, men forventes stadig af være afsluttet med udgangen af 2026.

Tinglev – Ny daginstitution

Inddragelse af brugerne fortsætter nu med blandt andet workshops i løbet af september og oktober 2026, hvorefter der, blandt andet på grundlag af denne inddragelsesproces, udarbejdes et byggeprogram. Byggeprogrammet vil være en del af grundlaget for udbuddet af totalrådgivningen, der forventes at finde sted i december 2026.

Den overordnede tidsplan angiver, at selve byggeriet af den nye daginstitution begynder i foråret 2028, og at den vil være klar til ibrugtagning i løbet af forår/sommer 2030.

INDSTILLING

Børn og Kultur indstiller,
at orienteringen tages til efterretning.

Orientering om Ledelsesinformation pr. 31.07.2026

Sagsfremstilling

Ledelsesinformation pr. 31. juli 2026 vedlægges til udvalgets orientering.

Forbrugsprocenten pr. 31. juli 2026 for udvalgets område ligger på 60,3%. På samme tid sidste år lå forbruget på 60,5%. Ved lineær forbrugsudvikling skulle forbruget ligge på 58,3%.

Børn og Familie ligger med et forbrug på 61,5% på serviceudgifterne. På samme tid sidste år lå forbruget på 62,7%.

Når den samlede forbrugsprocent ligger lidt højt skyldes det primært at der er udbetalt bidrag til staten for privat- og efterskoler i juli måned på 78,2 mio. kr.

Herudover fremgår sygefravær for Børn og Kultur. Frem til juli 2026 udgør sygefraværet 6,0% for serviceområdet Børn og Kultur mens det er 6,1% for hele kommunen. På tilsvarende tidspunkt i 2025 udgjorde sygefraværet 5,6%.

INDSTILLING

Børn og Kultur indstiller,
at orienteringen tages til efterretning.

Lokaler til Grejbanken

Sagsfremstilling

I denne sag lægges der op til, at der træffes beslutning om fremtidige lokaler til Grejbanken.

Byrådet godkendte den 26. juni 2024 at Børn og Kultur kunne indgå et lejemål på Rugkobbøl 258, Aabenraa til Grejbanken.

Lejeaftalen blev indgået for en periode på 3 år fra 1. juli 2024. Aabenraa Kommune skulle ikke deponere i henhold til lånebekendtgørelsens bestemmelser, da lejemålet var af en varighed på maksimalt 3 år. Lejemålet udløber dermed pr. 1. juli 2027.

Forvaltningen har derfor afklaret med udlejer, at der nu er en mulighed for at videreføre lejeaftalen. En sådan aftale vil det som udgangspunkt kræve deponering på 1,593 mio. kr.

Formålet med Grejbanken er at muliggøre alsidige idræts- og bevægelsesaktiviteter for skoler og foreninger ved at sikre adgang til forskelligt udstyr samt at styrke aktivitetsniveauet omkring idrætscentrene.

Grejbanken knytter frivillige, institutioner og aktører til samarbejder, der fremmer oplevelser, aktiviteter og kompetenceudvikling med kreativitet, dannelse, hjerne, krop, sanser og følelser i centrum.

Grejbankens lokalebehov:

- Centralt beliggende bygninger i Aabenraa Kommune
- Ca. 500 kvm. opvarmet lagerplads i stueplan.
- Kontor til 3 ansatte og adgang til toilet og køkken.
- Adgang til lager via port. Tungt udstyr, som også fylder meget, skal håndteres med løfteværktøjer.
- Udstyr kan ikke deles ud på flere matrikler pga. fuld åbningstid i Grejbanken, løfteudstyr og kørselsaftale ud til institutioner.

Forvaltningen har igen undersøgt mulighederne for egnede lokaler indenfor kommunens egen bygningsmasse. Plan, Teknik og Miljø har følgende vurderinger:

1. Det gamle Rådhus i Felsted (Lundtoft kommune) ved KIS. Ejendommen vurderes ikke egnet til formålet, da der ikke findes tilstrækkelig lagerplads eller hensigtsmæssige tilkørselsforhold, og det kan ikke løses ved ombygning.
2. Jobcentret, hvor Brand og Redning har brandstation. Bygningen er fuldt disponeret til eksisterende aktiviteter og vurderes derfor ikke at kunne rumme Grejbankens behov.
3. Fløj på Feldsted Skole. Vil kræve betydelige investeringer til etablering af nye faciliteter samt omfattende ombygning, og det vil give udfordringer i forhold til ibrugtagning 1. juli 2027.
4. Andre kommunale ejendomme. Der er ikke identificeret ledige ejendomme, som vurderes anvendelige til formålet.

De nuværende lokaler er egnede til Grejbanken, og det foreslås derfor, at der indgås en

tidsubestemt lejeaftale på Rugkobbøl 258, Aabenraa.

I henhold til bestemmelserne i bekendtgørelsen om kommunernes låntagning og meddelelser af garanti mv. sidestilles leje- og leasingaftaler med en kommunal anlægsopgave, og der skal derfor som udgangspunkt deponeres et beløb svarende til værdien af det lejede.

Det fremgår af Aabenraa Kommunes kasse- og regnskabsregulativ, at det er Økonomiudvalget der skal godkende indgåelse af flerårige lejeaftaler, hvor værdien af det lejede ikke overstiger 2,5 mio. kr. Hvor værdien overstiger 2,5 mio. kr., er det Byrådet der godkender.

Den samlede ejendomsværdi for Rugkobbøl 258 - der indgår i ejendommen på nr. 256-262, matrikel 3241a - udgør 23,2 mio. kr. Ejendommen har et samlet areal på 4.661 kvadratmeter. Det ønskede lejemål udgør 320 kvadratmeter af disse, svarende til knap 6,9%. Værdien af det lejede kan dermed opgøres til 1,593 mio. kr.

Økonomi og afledt drift

Den årlige husleje på Rugkobbøl 258, Aabenraa udgør 0,178 mio. kr. år inkl. forbrug og afholdes indenfor det afsatte budget under Skole og Undervisning.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

INDSTILLING

Børn og Kultur indstiller,

at forvaltningen Børn og Kultur bemyndiges til at indgå en lejekontrakt på lokalerne Rugkobbøl 258, Aabenraa til Grejbanken i 2027,

at der godkendes en deponeringsforpligtelse på 1,593 mio. kr., og

at deponeringsforpligtelsen på 1,593 mio. kr. håndteres via modregning i lånerammen.

Dagsorden for møde i Sammen om skolen

Sagsfremstilling

I denne sag lægges der op til, at udvalget godkender dagsordenen for det kommende møde i Sammen om skolen.

Sammen om skolen i Aabenraa Kommune afholdt deres seneste møde den 22. april 2026. Det næste møde er planlagt til afholdelse den 27. oktober 2026.

Baggrund

Den 1. maj 2023 godkendte Børne- og Uddannelsesudvalget et kommissorium for en lokal udgave af Sammen om skolen i Aabenraa Kommune, der består af følgende medlemmer:

- Formand for Børne- og Uddannelsesudvalget
- Næstformand for Børne- og Uddannelsesudvalget
- En yderligere repræsentant for Børne- og Uddannelsesudvalget
- Direktør for Børn og Kultur
- Skolechef
- Formand for Skolelederforeningen i Aabenraa
- Formand for Aabenraa Lærerkreds
- Fællestillidsrepræsentant for BUPL
- En repræsentant for skolebestyrelsesformændene
- Formand for det fælles elevråd

Formanden for Børne- og Undervisningsudvalget er formand for Sammen om skolen i Aabenraa Kommune. Der afholdes to årlige møder.

Sammen om skolen i Aabenraa Kommune skal danne ramme om dialog på tværs omkring skolevæsnets vilkår og udvikling i Aabenraa Kommune ud fra et ønske om et skolevæsen, der skaber de bedst mulige rammer for elevernes læring, udvikling og trivsel. Sammen om skolen kan for eksempel drøfte ny lovgivning samt lokale og nationale tiltag på skoleområdet og implementeringen i Aabenraa Kommune.

Dagsorden for møde i Sammen om skolen 27. oktober 2026

Aabenraa Kommunes budget for 2027 forventes godkendt i Byrådet den 7. oktober.

Forvaltningen foreslår, at initiativer med relevans for folkeskoleområdet gennemgås på mødet.

Den 3. juni 2026 tiltrådte den nye Firkløverregering. I regeringsgrundlaget er der oplistet en række tiltag, som berører folkeskoleområdet. Nogle tiltag bygger videre på den nationale aftale om folkeskolens kvalitetsprogram 'Frihed og fordybelse' af marts 2024.

De fleste initiativer i kvalitetsprogrammet er trådt i kraft, men de sidste initiativer træder først i kraft i skoleåret 2027/28.

Forvaltningen foreslår, at tiltag med relevans for folkeskoleområdet i regeringsgrundlaget og status på 'Frihed og fordybelse' gennemgås og drøftes på mødet den 27. oktober.

Endelig foreslår forvaltningen, at der på mødet den 27. oktober besluttet mødedatoer i 2027.

På baggrund af ovenstående foreslår forvaltningen følgende dagsorden til mødet den 27. oktober:

1. Budget 2027
2. Regeringsgrundlaget og status på 'Frihed og fordybelse'
3. Mødedatoer i 2027
4. Eventuelt.

Sagen afgøres i

Børne- og Undervisningsudvalget.

INDSTILLING

Børn og Kultur indstiller,

at dagsordenen for mødet i Sammen om skolen den 27. oktober 2026 godkendes.

Ansøgning om udvidelse af 0-2 års pladser – Hellevad Børneunivers

Sagsfremstilling

Hellevad Børneunivers har fremsendt en ansøgning om permanent godkendelse af seks 0-2 års pladser fra den 31.01. 2029.

Institutionen har på nuværende 12 godkendte 0-2 års pladser, hvoraf de seks pladser er dispenseret gældende til og med 31.01.2029.

Ansøgningen vedrører de seks dispenserede pladser, som ønskes permanent godkendt fra den 31.01.2029.

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede den 6. maj 2024 at ophæve aftalen om ”Principper for oprettelse af 0-2 års pladser” (sag 81).

Det er dermed udvalget der træffer beslutning om oprettelse af nye 0-2 års pladser i dagtilbud.

Hellevad Børneunivers pr. 1. august 2026	0-2 år	3-5 år
Indmeldte børn	12	37
Kapacitet	12	67

I Hellevad er der på nuværende tidspunkt to dagplejere med en kapacitet på 8 børn. Der er i Hellevad på nuværende ingen private børnepassere eller privatinstitutioner.

Fødselstallene for Hellevad distrikt viser:

Antal fødsler	2023	2024	2025	2026
Hele året	9	17	12	
August-december	9	11	5	8

I forbindelse med udvidelsen af antallet af 0-2-årige blev der indgået en lejekontrakt på en pavillon, som blev godkendt i Byrådet den 30. oktober 2024.

Den årlige leje er 0,130 mio. kr., som finansieres af den samlede budgetramme til daginstitutionerne.

Sagen afgøres i

Børne- og Undervisningsudvalget.

INDSTILLING

Børn og Kultur indstiller,
at udvalget træffer beslutning om ansøgningen skal godkendes.

Revideret serviceniveau for afløsning og aflastning

Sagsfremstilling

I denne sag lægges der op til at Børne- og Undervisningsudvalget godkender et revideret serviceniveau for aflastning og afløsning.

Ifølge Serviceloven §84, stk. 1, skal kommunen tilbyde afløsning eller aflastning til ægtefælle, forældre eller andre nære pårørende, der passer en person med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.

Jf. Barnets Lov §90 gælder dette også for børn, unge og deres familier.

Afløsning gives i hjemmet, mens aflastning gives udenfor hjemmet.

Betingelserne for at yde hjælpen er:

- barnet/ den unge har en nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne
- barnet/ den unge bliver passet i hjemmet
- der er som følge af den nedsatte funktionsevne et behov for at afløse eller aflaste de forældre, som passer barnet/ den unge

Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte den 6. november 2023 (sag 145) serviceniveauet for aflastning og afløsning som følge af Barnets Lov, der trådte i kraft den 1. januar 2024.

Det nuværende serviceniveau blev besluttet før Barnets Lov trådte i kraft. Det har vist sig, at sagsbehandlingstiden på 6 uger ikke altid kan overholdes.

En afgørelse om afløsning eller aflastning kræver ikke en forudgående børnefaglig undersøgelse, men procesreglerne er stadig gældende. Det betyder, at målgruppen skal vurderes ud fra relevante oplysninger om barnet, herunder f.eks. lægelige- og psykologiske beskrivelser, samt oplysninger fra forældre eller nære pårørende, samt inddragelse af barnet. Der er i loven ikke fastsat en maksimal sagsbehandlingsfrist i forhold til bevilling af aflastning og afløsning.

Kommunen skal behandle spørgsmål om hjælp så hurtigt som muligt for at afgøre, om borgeren har ret til hjælp og i givet fald hvilken.

Kommunen skal også fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå, fra kommunen modtager en ansøgning, og til kommunen træffer afgørelse.

Det foreslås at sagsbehandlingsfristen fremover bliver 12 uger.

Derudover er der i det reviderede serviceniveau for aflastning og afløsning foretaget præciseringer og dokumentet er tilrettet sprogligt, så det er mere læsevenligt for borgerne.

I vedhæftede bilag er ændringerne markeret.

Sagen afgøres i

Børne- og Undervisningsudvalget.

INDSTILLING

Børn og Kultur indstiller,

at udkast til revideret serviceniveau for aflastning og afløsning godkendes.

Orientering om elevfravær 1. halvår 2026

Sagsfremstilling

Udvalget bliver i denne sag orienteret om elevernes fravær i 1. halvår 2026.

Orienteringen gives med baggrund i:

- Bekendtgørelse om elevers fravær fra undervisningen i folkeskolen.
- Retningslinjer for håndtering af elevers fravær på Aabenraa Kommunes skoler.
- Skolernes indberetning i Tabulex TEA, elevadministrationssystemet.

Orienteringen omfatter fravær, der er indberettet i følgende tre kategorier:

- Sygdom, hvor forældrene har givet skolen besked om, at fraværet skyldes sygdom.
- Ulovligt fravær, hvor skolen ikke har modtaget besked om årsagen til fraværet.
- Lovligt fravær hvor en skoleleder har imødekommet en anmodning fra forældrene om tilladelse til, at eleven holder ekstraordinært fri fra skole (ekstraordinær frihed).

På 0.–6. årgang noteres fravær ved skoledagens begyndelse, og fravær indberettes som dagsfravær. På 7.–10. årgang noteres fravær ved skoledagens begyndelse og skoledagens afslutning, og fravær indberettes som dags- eller halvdagsfravær.

Opgørelsen viser indberetninger af fraværet på skolerne i Aabenraa Kommune. Skoleforvaltningen opgør halvårligt fraværet på skoleniveau.

De enkelte skoler har mulighed for at trække tilsvarende oplysninger for egen skole både på elev- og klasseniveau.

Det er som følge af folkeskoleloven og bekendtgørelsen om elevers fravær fra undervisningen i folkeskolen skolelederens ansvar, at der sker en opfølgning på elevernes fravær.

Opgørelse over fraværet fordelt på folkeskolerne i Aabenraa Kommune i 1. halvår 2026 fremgår af vedlagte bilag.

I forbindelse med beregningen af fraværet vægtes elevernes fravær i forhold til deres faktiske elev dage i det pågældende skolehalvår.

Det gennemsnitlige fravær beregnet på dagsniveau fremgår af nedenstående tabeller.

Sygefravær			
Årgang	1. halvår 2025	2. halvår 2025	1. halvår 2026

0. – 6.	3,99%	2,63%	3,33%
7. – 9.	4,64%	4,38%	4,61%
10.	3,65%	4,21%	4,06%

Når 1. halvår 2025 sammenlignes med 1. halvår 2026, ses et fald i det gennemsnitlige sygefravær blandt elever på 0.-6. og 7.-9. årgang, mens der på 10. årgang ses en stigning. For både 0.-6. og 7.-9. årgang ligger sygefraværet i begge 1. halvårs-perioder højere end i 2. halvår 2025.

Fra 2. halvår 2025 til 1. halvår 2026 er det gennemsnitlige sygefravær steget blandt 0.-6. årgang og 7.-9. årgang, mens der er sket et fald på 10. årgang.

Ulovligt fravær			
Årgang	1. halvår 2025	2. halvår 2025	1. halvår 2026
0. – 6.	0,49%	0,38%	0,45%
7. – 9.	1,84%	1,09%	1,43%
10.	2,83%	2,71%	4,42%

Når 1. halvår 2025 sammenlignes med 1. halvår 2026, ses et fald i det gennemsnitlige ulovlige fravær blandt elever på 0.-6. og 7.-9. årgang, mens der på 10. årgang ses en stigning. For alle årgange ligger det ulovlige fravær i begge 1. halvårs-perioder højere end i 2. halvår 2025.

Lovligt fravær			
Årgang	1. halvår 2025	2. halvår 2025	1. halvår 2026
0. – 6.	1,73%	1,68%	1,86%
7. – 9.	2,36%	2,28%	2,28%
10.	2,01%	2,66%	2,83%

Når 1. halvår 2025 sammenlignes med 1. halvår 2026, ses en stigning i det gennemsnitlige lovlige fravær blandt elever på 0.-6. årgang og 10. årgang, mens der på 7.-9. årgang ses et fald.

Fra 2. halvår 2025 til 1. halvår 2026 er det gennemsnitlige lovlige fravær steget blandt elever på 0.-6. og 10. årgang, mens det er uændret for 7.-9. årgang.

De seneste tal fra Undervisningsministeriet viser det gennemsnitlige elevfravær for

folkeskolerne for skoleåret 2024/25.

Fravær	Aabenraa Kommune	Region Syddanmark
Sygefravær	3,8	4,5
Ulovligt fravær	0,7	0,7
Lovligt fravær	1,8	2,0

INDSTILLING

Børn og Kultur indstiller,
at orienteringen tages til efterretning.

Orientering om brugertilfredshedsundersøgelse på dagtilbud 2026

Sagsfremstilling

I denne sag orienteres der om en brugertilfredshedsundersøgelse i dagtilbud.

Økonomi- og indenrigsministeriet offentliggjorde torsdag d. 27. august 2026 den brugertilfredshedsundersøgelse der blev gennemført i dagtilbud i perioden september 2025 til februar 2026.

I den samlede oversigt ligger Aabenraa Kommune nr. 14 blandt alle landets 98 kommuner. Ved sidste undersøgelse i 2022 lå Aabenraa nr. 20.

I vedlagte rapport for Aabenraa Kommune ses resultatet for de enkelte kommunale og selvejende daginstitutioner, samt den kommunale dagpleje.

Forældrenes svarprocent for alle dagtilbud i kommunen er på 40,9 %, landsgennemsnittet er på 38,9 %.

Den samlede tilfredshed i Aabenraa Kommune:

- Den største andel af forældrene er samlet set enten tilfredse eller meget tilfredse med deres barns dagtilbud.
- Kommunens gennemsnit ligger på 4,5 (i 2022: 4,4), landsgennemsnittet ligger på 4,4.
- Andelen af forældre i kommunen, der svarer i de to øverste kategorier på 5-punktsskalaen (tilfredse eller meget tilfredse) ligger på 91 % (landsgennemsnit: 88 %).

Udvalgte resultater

Trivsel og fællesskab:

- Andelen af forældre, der i høj grad eller i nogen grad oplever, at deres barn trives i dagtilbuddet, er 98 % (landsgennemsnittet ligger på 97 %).
- Andelen af forældre, der i høj grad eller i nogen grad oplever, at deres barn er glad og tryk ved at være sammen med andre børn i dagtilbuddet, ligger på 97 % (landsgennemsnit: 96 %).

Indsigt, dialog, sprogudvikling og information:

- Andelen af forældre, der i høj grad eller i nogen grad oplever at have indsigt i sit barns hverdag i dagtilbuddet, er 87 % (landsgennemsnit: 85 %).
- Andelen af forældre, der i høj grad eller i nogen grad oplever, at personalet taler med forældrene om deres barns sproglige udvikling, er 72 % (landsgennemsnit: 63 %).
- Andelen af forældre, der er meget tilfreds eller tilfreds med personalets samarbejde med forælderen om deres barn, er 84 % (landsgennemsnit: 82 %).
- Andelen af forældre, der vurderer, at mængden af digital information om deres barns dagligdag i dagtilbuddet er passende med information, er 77 % (landsgennemsnit: 75 %).

Samlet understøtter resultaterne billedet af dagtilbud med høj oplevet kvalitet og et stærkt samarbejde med familierne.

Dialogen med forældrene om barnets sproglige udvikling er det område i undersøgelsen, der

rummer det største udviklingspotentiale.

Sagen afgøres i

Børne- og Undervisningsudvalget.

INDSTILLING

Børn og Kultur indstiller,
at orienteringen tages til efterretning.

INDSTILLING

Børn og Kultur indstiller,
at protokollen godkendes.